

**Elämänlaatulautakunta**

Aika 01.06.2026 klo 18:02 - 18:25**Paikka** Teams-kokous**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 51	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 52	Ajankohtaiskatsaus elämänlaatulautakunnalle	6
§ 53	Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin viran aukijulistaminen	7
§ 54	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Unicefin lapsimyönteisen kunta-tunnuksen tavoittelemine Kauhavan kaupungille	11
§ 55	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Ulkoilulain mukaisen ulkoilureitin perustaminen Mäki-Passista Fröötillään	15
§ 56	Käyttötoteuma ajalla 1.1.-30.4.2026	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vainionpää Leena Assila Hanna Heikkilä Ville-Pentti Herrala Juha-Matti Jaskari Mikko Ketoja Marko Korkealaakso Heikki Kujanpää Johanna Peltonen Matias Rantala Suvi Valkeinen Asko Heikkilä Jonna Niva Emmi Karjalainen Dylan Luoma Heli	Varajäsen jäsen Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Sivistysjohtaja Kaupunginhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Malmi Hanna-Liisa Aro Paula		

Allekirjoitukset

	Ville-Pentti Heikkilä puheenjohtaja	Heli Luoma pöytäkirjanpitäjä
--	--	---------------------------------

Käsitellyt asiat 49 - 56

Pöytäkirjan tarkastus Kauhava 3.6.2026

Hanna Assila pöytäkirjantarkastaja	Juha-Matti Herrala pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	---

§ 53 osalta pöytäkirja tarkastettiin 1.6.2026 kokouksessa heti asian käsittelyn päätyttyä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 04.06.2026 09:00

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Elämänlaatulautakunta

§ 49

01.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 49

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Elämänlaatulautakunta on 17.12.2025 § 98 päättänyt kevään 2026 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lautakunta toteaa, että 27.5.2026 pidetty kokous ei ole ollut laillinen, koska kaikki jäsenet eivät ole saaneet kokouskutsua. Näin ollen 27.5.2026 pidetystä kokouksesta ei laadita pöytäkirjaa. Asiat käsitellään uudelleen tässä kokouksessa.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Elämänlaatulautakunta

§ 50

01.06.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 50

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Elämänlaatulautakunta on kokouksessaan 27.8.2025 § 59 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella. Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Assila Hanna ja Herrala Juha-Matti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Assila Hanna ja Herrala Juha-Matti.



Elämänlaatulautakunta

§ 51

01.06.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 51

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi asialistan työjärjestykseksi.



Elämänlaatulautakunta

§ 52

01.06.2026

Ajankohtaiskatsaus elämänlaatulautakunnalle

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 52
528/00.02.06/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 19.5.2026

Elämänlaatulautakunnalle annetaan kokouksessa ajankohtaisista asioista tilannekatsaus.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta

§ 53

01.06.2026

Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin viran aukijulistaminen

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 53
251/01.01.01.02/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 19.5.2026

Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin virka on ollut määräaikaisesti täytettynä 1.5.2024 alkaen. Tehtävän luonne, vastuut sekä toiminnan jatkuvuuden näkökulmat puoltavat kuitenkin selkeästi viran vakinaistamista. Oppilaitoksen kehittäminen edellyttää pitkäjänteistä johtamista. Vakituinen virka tukee johdonmukaista ja tavoitteellista kehittämistyötä.

Musiikkiopiston rehtori on pedagoginen johtaja, esihenkilö, hallinnon ja talouden vastuuhenkilö sekä kehittäjä, joka varmistaa, että oppilaitos toimii laadukkaasti ja kestävällä pohjalla.

Musiikkiopiston rehtori toimii esihenkilönä noin 20 opettajalle. Rehtori vastaa eri soitinten kolleegioista. Lisäksi rehtorin virkaan kuuluu OVTES:n mukainen määrä opetusta.

Musiikkiopiston rehtorin virkaan sisältyvät työtehtävät ovat seuraavat:

1. Pedagoginen johtaminen

- Vastaa opetuksen laadusta ja pedagogisesta linjasta
- Ohjaa opetussuunnitelman toteutusta ja kehittämistä
- Kehittää opetustarjontaa (esim. uudet instrumentit, musiikkiteknologia, ryhmäopetus)
- Tukee ja kehittää opettajien osaamista (koulutus, ohjaus, arviointi)
- Seuraa opiskelijoiden oppimista ja oppilaitoksen toiminnan vaikuttavuutta

2. Henkilöstöjohtaminen

- Esihenkilönä opettajille
- Vastaa rekrytoinneista yhteistyössä
- Huolehtii työhyvinvoinnista ja työyhteisön toimivuudesta
- Johtaa kokouksia ja kehityskeskusteluja

3. Hallinto ja talous

- Vastaa oppilaitoksen toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta
- Laatii talousarvioita ja seuraa budjettia yhteistyössä
- Hoitaa raportointia yhteistyössä
- Vastaa valtionosuusjärjestelmän edellyttämistä tehtävistä
- Huolehtii säädösten ja lupaehtojen noudattamisesta

4. Sidosryhmäyhteistyö

- Tekee yhteistyötä kunnan sisällä, muiden oppilaitosten ja kulttuuritoimijoiden kanssa
- Ylläpitää suhteita huoltajiin ja opiskelijoihin



Elämänlaatulautakunta

§ 53

01.06.2026

- Edustaa oppilaitosta erilaisissa verkostoissa ja tapahtumissa
- Kehittää yhteistyötä esimerkiksi perusopetuksen, varhaiskasvatuksen ja koko elämänlaatu palvelujen henkilöstön kanssa

5. Strateginen kehittäminen

- Osallistuu oppilaitoksen pitkän aikavälin kehittämiseen
- Vastaa strategian jalkauttamisesta käytäntöön
- Tunnistaa toiminnan kehittämiskohteet ja uudistaa toimintaa
- Huolehtii toiminnan näkyvyydestä ja vetovoimasta

6. Toiminnan organisointi ja tapahtumat

- Vastaa konserttien, esiintymisten ja projektien kokonaisuudesta yhteistyössä opettajien ja muiden ammattilaisten kanssa
- Huolehtii lukuvuosisuunnittelusta (opetus, työajat, tilat)
- Koordinoi oppilaitoksen arkea ja toimintaprosesseja

7. Lainsäädäntö ja normiohjaus

- Tuntee taiteen perusopetuksen lainsäädännön ja OPS-perusteet
- Vastaa siitä, että toiminta täyttää viranomaisvaatimukset

Lisäksi musiikkiopiston rehtorin virka sisältää muita mahdollisia esihenkilön osoittamia tehtäviä.

Viran kelpoisuusvaatimus on ylempi korkeakoulututkinto. Eduksi katsotaan esihenkilökokemus sekä kokemus musiikkiopiston rehtorin tehtävän hoidosta. Valitulla tulee olla opettajan kelpoisuus sekä opetuskokemus katsotaan eduksi. Lisäksi valittavalla rehtorilla tulee olla opetushallinnon opinnot tai vastaavat.

Hallintosäännön 49 § mukaan viran julistaa haettavaksi se viranomainen, jonka tehtävänä on valita ko. henkilö. Hallintosäännön 48 § mukaan viran kelpoisuusvaatimukset päättää se, joka julistaa viran haettavaksi.

Hakuprosessin aikataulu on seuraava:

- Viranhakuaika: 28.5.2026 – 11.6.2026
- Hakijoiden ansiovertailu ja haastatteluun valittavat päätetään 12.6.2026
- Haastattelu 15.6.2026.
- Elämänlaatulautakunta valitsee Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin 17.6.2026 kokouksessaan

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta päättää

- 1) julistaa Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin viran vakituisesti täytettäväksi. Virka täytetään 1.8.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevana edellä kuvattujen tehtävien ja aikataulun mukaisesti.



Elämänlaatulautakunta

§ 53

01.06.2026

- 2) että viran kelpoisuusvaatimus on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä esihenkilökokemus että kokemus musiikkiopiston rehtorin tehtävästä. Valitulla tulee olla opettajan kelpoisuus sekä opetuskokemus katsotaan eduksi. Lisäksi valittavalla rehtorilla tulee olla opetushallinnon opinnot tai vastaavat.
- 3) että koeaika on kuusi (6) kuukautta.
- 4) nimetä haastattelutyöryhmään kuuluvaksi elämänlaatulautakunnan puheenjohtajan lisäksi yksi erikseen kokouksessa nimettävä jäsen, hyvinvointipäällikkö sekä sivistysjohtaja.
- 5) että pöytäkirja tarkastetaan heti pykäläkäsittelyn jälkeen

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta päättää

1. julistaa Härmänmaan musiikkiopiston rehtorin viran vakituisesti täytettäväksi. Virka täytetään 1.8.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevana edellä kuvattujen tehtävien ja aikataulun mukaisesti.
2. että viran kelpoisuusvaatimus on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä esihenkilökokemus että kokemus musiikkiopiston rehtorin tehtävästä. Valitulla tulee olla opettajan kelpoisuus sekä opetuskokemus katsotaan eduksi. Lisäksi valittavalla rehtorilla tulee olla opetushallinnon opinnot tai vastaavat.
3. että koeaika on kuusi (6) kuukautta.
4. nimetä haastattelutyöryhmään kuuluvaksi elämänlaatulautakunnan puheenjohtajat sekä lisäksi erikseen kokouksessa nimettävät jäsenet, hyvinvointipäällikön sekä sivistysjohtajan.
5. että pöytäkirja tarkastetaan heti pykäläkäsittelyn jälkeen.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Elämänlaatulautakunta päätti valita puheenjohtaja Ville-Pentti Heikkilän, varapuheenjohtaja Heikki Korkealaakson sekä jäsen Hanna Assilan lautakunnan edustajiksi haastatteluun. Pöytäkirja tarkastettiin tämän välittömästi pykälän käsittelyn jälkeen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta

§ 53

01.06.2026



Elämänlaatulautakunta

§ 54

01.06.2026

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Unicefin lapsimyönteisen kunta-tunnuksen tavoittelemisen Kauhavan kaupungilleElämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 54
103/00.01.01.00/2025**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 19.5.2026

Niina Järvinen ja kaksi muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 26.5.2025. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 158 antanut aloitteen valmisteltavaksi elämänlaatulautakunnalle, jonka on pyydettävä kasvatus- ja opetuslautakunnalta lausunto.

Valtuustoaloite koskee Unicefin lapsiystävällinen kunta – mallia, jonka avulla kunta voi edistää lapsen oikeuksien toteutumista mahdollisimman hyvin kunnan jokaisen lapsen arjessa. Lapsiystävällinen kunta – malli auttaa kuntia tekemään lasten hyvinvoinnin kannalta oikeita ratkaisuja arjen palveluissa ja kunnan hallinnossa. Valtuustoaloitteessa todetaan, että malli on kunnille maksuton, mutta se vaatii resursseja ja sitoutumista. Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kauhava lähtee tavoittelemaan Unicefin Lapsimyönteinen kunta – tunnustusta.

Lapsiystävällinen kunta – malliin ei ole mahdollista hakea vuoden 2026 alusta, koska Unicef on käynnistänyt kehitystyön, jonka tavoitteena on mahdollistaa Lapsiystävällinen kunta – mallin laadukas toteutus ja luoda edellytykset uusien kuntien mukaan ottamiselle. Unicefin tavoitteena on, että hakukriteerit täyttävät kunnat voisivat aloittaa mallissa viimeistään vuoden 2027 alusta. Edellisenä hakuajana (20.3.-31.10.2025) Unicef sai yhdeksän kunnan hakemusta. Tämän hetken tieto Unicefin sivuilla on, että Unicef ei avaa hakua malliin vuonna 2026.

Valtuustoaloite sisältää ehdottomasti kannatettavaa asiaa, jossa lapsivaikutusten arviointi on olennainen tarkastelukohde päätöksen valmisteluvaiheessa sekä päätöksen jälkeisessä vaiheessa. On huomioitava, että lapsivaikutusten arviointi on laaja kokonaisuus ja koskee kunnan kaikkea päätöksentekoa, ei vain sivistyspalvelujen päätösprosesseja.

Kuntalaki 22§:ssä määritellään, että kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan, joista erilaiset kuulemistilaisuudet ja kyselyt ovat hyvinä esimerkkejä. Kuntalaki 26§:ssä todetaan, että kunnan on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava vaikuttajaryhmä, joka ottaa kantaa erityisesti nuorten elämää lähellä oleviin asioihin. Kauhavalla on monivuotiset hyvät perinteet nuorisovaltuuston aktiivisesta toiminnasta ja vaikuttamisesta.

Kuntalaki ei suoraan mainitse termiä ”lapsivaikutusten arviointi”, mutta käytännössä velvoittavuus syntyy kuntalain osallistamissäännöksestä, vaikutusten yleisestä velvoitteesta sekä lapsen oikeuksien sopimuksesta.



Käytännössä tämä tarkoittaa, että kunnan tulee arvioida päätösten vaikutuksia eri väestöryhmiin, joista lapset ovat keskeinen ryhmä. Lisäksi perustuslaki 6§ toteaa, että lapsella on oikeus tulla kuulluksi itseään koskeissa asioissa ja lapsia tulee kohdella yksilöinä ja heidän tulee saada vaikuttaa kehitystään vastaavasti. Näiden edellä mainittujen perusteiden yhteisvaikutus tekee lasten kuulemisesta käytännössä velvoitteen.

Unicefin Lapsiystävälliseen malliin hakeminen vaatii henkilöstöresurssia ja laajaa sitoutumista koordinaatioryhmältä. Lapsiystävällinen kunta – työhön kuuluu kuusi eri vaihetta, josta jokainen vaihe vaatii laajamittaista työstämistä.

Kehittämistyö alkaa UNICEFin vetämällä alkukoulutuksella kunnan Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmälle. Koulutuksen jälkeen koordinaatioryhmä tutustuu vielä lapsen oikeuksien teemapaketteihin. Alkukoulutuksen ja teemapakettien avulla tavoitteena on syventää tietoja YK:n lapsen oikeuksien sopimuksesta. Koulutuksen tavoitteena on ymmärtää entistä paremmin, miten lapsen oikeudet näkyvät kunnan arjessa, hallinnossa ja päätöksenteossa ja miten jokainen voi omassa työssään edistää lasten oikeuksia ja hyvinvointia.

Ensimmäinen nykytilan kartoitus tehdään, kun kunta on aloittanut Lapsiystävällinen kunta -mallissa ja tutustunut lapsen oikeuksiin. Myöhemmin, kun kunta siirtyy seuraavalle kahden vuoden mittaiselle toimintasuunnitelmakaudelle Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen myöntämisen jälkeen, nykytilan kartoitukseen tehdään päivitys. Kunnan siirtyessä neljän vuoden mittaiselle toimintasuunnitelmakaudelle tai alumnimalliin nykytilan kartoitus tehdään uudelleen koko laajuudessaan. Nykytilan kartoituksella arvioidaan, millä osa-alueilla lapsen oikeudet toteutuvat jo hyvin sekä paikannetaan kehittämiskohteita. Kartoitus auttaa kuntaa tunnistamaan erityisesti katvealueita ja ongelmia lapsen oikeuksien toteutumisessa. Osana nykytilan kartoitusta kuullaan lasten ja nuorten näkemyksiä kunnan lapsiystävällisyydestä. Nykytilan kartoituksen perusteella kunta määrittelee, mitä tulee tehdä, jotta lapsen oikeudet toteutuisivat kunnassa mahdollisimman hyvin. Kartoituksen tulosten pohjalta kunta asettaa tavoitteet Lapsiystävällinen kunta -kehittämistyölleen ja valitsee konkreettiset toimenpiteet toimintasuunnitelmaansa.

Nykytilan kartoitus koostuu kahdesta osa-alueesta:

- lasten näkemysten keräämisestä
- prosessi- ja tulosindikaattoreiden tarkastelusta

Kehittämistyön tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville kahdelle tai neljälle vuodelle. Tavoitteet pohjautuvat nykytilan kartoituksen tai sen päivityksen tuloksiin. Toimintasuunnitelma ohjaa Lapsiystävällinen kunta -kehittämistyötä kunnassa.

Toimintasuunnitelma sisältää Lapsiystävällinen kunta -kehittämistyön tavoitteet ja toimenpiteet. Toimintasuunnitelma tehdään aina seuraavan Lapsiystävällinen kunta -syklin mittaiseksi eli aluksi noin kahdeksi ja



Elämänlaatulautakunta

§ 54

01.06.2026

myöhemmin neljäksi vuodeksi.

Onnistumisen kannalta on keskeistä, että tavoitteet ja toimenpiteet mielletään koko kunnan yhteiseksi asiaksi. Kehitystyön ei tule olla vain yhden toimialan tai yhden ihmisen varassa.

Toimintasuunnitelman laadinnassa on tärkeä tunnistaa ja tuoda näkyviin sen riippuvuudet ja yhteydet kunnan laajempaan kehittämiseen ja kuntastrategiaan.

UNICEF kulkee kunnan rinnalla koko Lapsiystävällinen kunta -prosessin ajan. Seurantatapaamisissa kunta ja UNICEF tarkastelevat yhdessä kehittämistyön etenemistä. Arviointitapaamisessa käydään läpi työn tulokset. Onnistunut työ palkitaan Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksella. Tunnustuksen jälkeen Lapsiystävällinen kunta -työ kunnassa jatkuu.

Kun kunta on toteuttanut Lapsiystävällinen kunta -mallin mukaisesti kolme toimintasuunnitelmakautta ja saanut kolme Lapsiystävällinen kunta -tunnustusta, voi kunta hakeutua mukaan Lapsiystävällinen kunta -alumniksi.

Lapsiystävällinen kunta -alumnityössä kunnioitetaan ja edistetään lapsen oikeuksia sekä sitoudutaan alumnimallin pääperiaatteisiin, jotka perustuvat kansainvälisen lapsiystävällinen kunta -mallin periaatteisiin. Näin varmistetaan erityisesti haavoittuvassa asemassa olevien lasten oikeudet, lasten osallisuus ja tulokset lapsille.

Alumnimallissa kunta tekee normaaliin tapaan nykytilan kartoituksen prosessi-indikaattoriarvioineen ja lasten kuulemisineen, mutta näistä nousseita kehityskohteita ei enää lähdetä edistämään erillisellä toimintasuunnitelmalla vaan ne nivotaan osaksi kunnan normaaleja rakenteita.

UNICEF jatkaa kunnan tukemista lapsen oikeuksien edistämiseksi ja valvoo niiden toteutumista vaalikausittain.

Koordinaatioryhmän kokoonpano on määritelty kunnan ja Suomen UNICEFin välisessä sitoumuksessa: "Kunnan tulee varmistaa, että sen Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmässä ovat edustettuina kunnan kaikki eri toimialat ja keskeiset toimijat, kunnan luottamushenkilöt sekä kunnan viestintä. Lisäksi ryhmässä tulee olla lasten ja nuorten edustaja tai edustajia. Kunnan tulee kutsua mukaan koordinaatioryhmään myös tarvittavat kunnan ulkopuoliset keskeiset toimijat, kuten hyvinvointialueen työntekijä ja luottamushenkilö. Mukaan kutsutaan myös muita aktiivisia toimijoita, jotka edistävät lapsen oikeuksia kunnassa, kuten kolmannen ja neljännen sektorin edustajia ja/tai elinkeinoelämän edustajia." Koordinaatioryhmän voi nivota osaksi esim. hyvinvointiryhmää.

Lapset ovat kuntalaisia siinä missä aikuisetkin. Kaupunkikehityksen päätöksillä luodaan lapsuuden maisemaa ja elinympäristöä kaikille kunnan asukkaille. Kaavoitus ja rakentaminen vaikuttavat lasten elinympäristöön ja täten myös lasten oikeuteen vapaa-aikaan, leikkiin, luontoon ja liikkumiseen. Lapsilla on oikeus tulla kuulluksi omaan elämänsä liittyvissä asioissa.



Elämänlaatulautakunta

§ 54

01.06.2026

Kunnan ja Suomen UNICEFin väliseen sitoumukseen on kirjattu tietoa Lapsiystävällinen kunta -koordinaattorista ja hänen työnsä varattavista resursseista. Oleellista on myös Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmän työpanos. Koordinaattori ja koordinaatioryhmä vastaavat yhdessä mallin toteutumisen toimeenpanosta, seurannasta ja arvioinnista. Hakemuksen liitteeksi vaaditaan kaupunginhallituksen päätös hakemisesta malliin.

UNICEF ei edellytä, että mallissa mukana olevissa kunnissa on koordinaattorilla 100 % työaika koordinoitaviin. Joissain nykyisissä yhteistyökunnissamme näin on, ja se on ollut näille kunnille hyvä ja toimiva ratkaisu. Keskimäärin koordinaattorille varattu työpanos on kunnissa tällä hetkellä noin 30–60 %. Isoissa kunnissa on useita koordinaattoreita. Minimissään koordinaattorilla tulisi olla 30 %:n työaika varattuna Lapsiystävällinen kunta -työhön, koska mallin työvaiheiden edistäminen vaatii aktiivista työtä ja tukee koko kuntaa. Tämä %-osuus määräytyy aina kunnan tilanteen mukaan riippuen monesta asiasta. Oleellista on, että kunnan ja Suomen UNICEFin välisessä sitoumuksessa määritellyt toimintaedellytykset koordinaattorille täyttyvät.

Yhteenvetona voidaan todeta, että Kauhavan kaupungin on mahdollista hakea malliin mukaan, mikäli koordinaattorin työpanos on riittävä sekä koordinaatioryhmän resurssointi on kartoitettu. Tällä hetkellä mallin haku ei ole auki, joten niiltä osin on seurattava haun avautumista.

On myös todettava, että lapsivaikutusten malleja (LAVA) on tarjolla muitakin ja kuntien ja hyvinvointialueen kanssa tehtävä yhteistyö mahdollistaa myös oman mallin luomisen.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen lausuntonaan sekä päättää pyytää kasvatus – ja opetuslautakunnalta lausunnon valtuustoaloitteesta.
Päätös	Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta

§ 55

01.06.2026

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Ulkoilulain mukaisen ulkoilureitin perustaminen Mäki-Passista Frööttilään

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 55
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 21.5.2026

Mika Kankaansyrjä ja 11 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 24.3.2025. Valtuustoaloitteessa esitetään ulkoilulain mukaisen ulkoilureitin perustamisesta Mäki-Passista (Hannuksesta) Frööttilään. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 5.5.2025 § 72 päättänyt antaa valtuustoaloitteen elämänlaatulautakunnan valmisteltavaksi.

Aloitteessa todetaan, että Mäki-Hannuksen ja Frööttilän välinen reitti on Kauhavalla erittäin suosittu ympärivuotinen ulkoilureitti. Talvikaudella kaupungin ylläpitämällä latuverkolla on mitattu jopa noin 8000 käyttökertaa. Kesäaikaan reitti palvelee erityisesti kävelijöitä ja maastopyöräilijöitä ja reitti muodostaakin merkittävän osan kuntalaisten arki- ja virkistysliikunnan olosuhteita.

Reitti sijoittuu osittain kaupungin omistamille maa-alueille, mutta kulkee myös useiden yksityisten maanomistajien kiinteistöjen kautta. Tästä johtuen reitin kehittäminen, pysyvä ylläpito sekä rakenteiden toteuttaminen (mm. opasteet, rakenteet ja kunnossapito) ovat nykytilanteessa oikeudellisesti ja käytännöllisesti haasteellisia.

Ulkoilulaki (606/1973) mahdollistaa ulkoilureitin perustamisen myös useiden kiinteistöjen alueille. Lain 1 §:n mukaan, mikäli yleisen ulkoilutoiminnan kannalta on tärkeää johtaa ulkoilijoiden kulku kiinteistön kautta eikä siitä aiheudu huomattavaa haittaa, voidaan alue ottaa käytettäväksi ulkoilureittinä.

Ulkoilulain 2 §:n mukaan ulkoilureitin perustaminen edellyttää ulkoilureittisuunnitelman laatimista ja ulkoilureittitoimituksen suorittamista. Reitin toteuttaminen ja ylläpito kuuluvat kunnalle. Lain 3 §:ssä säädetään, että ulkoilureittisuunnitelmassa tulee osoittaa reitin tarkka kulku, siihen liittyvät alueet sekä ne kiinteistöt, joita reitti koskee.

Edelleen lain 4 §:n mukaisesti osallisille tulee varata tilaisuus muistutusten esittämiseen ennen suunnitelman vahvistamista, ja suunnitelma on asetettava julkisesti nähtäville.

Mäki-Hannuksesta Frööttilään kulkeva reitti jatkuu Frööttilästä Lapuan Ritamäelle. Lapuan kaupunki on kehittänyt omaa osuuttaan reitistä, mikä korostaa reitin seudullista merkitystä ja verkostomaista kehittämistarvetta.

Lautakunta toteaa, että valtuustoaloite on perusteltu ja Mäki-Hannus–Frööttilän epävirallinen ulkoilureitti on suosittu liikuntareitistö ja



Elämänlaatulautakunta

§ 55

01.06.2026

luontoliikunta-alue kuntalaisten keskuudessa. Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuuluu kunnan lakisääteisiin tehtäviin, ja lähiluonnossa tapahtuva liikkuminen tukee sekä fyysistä että psyykkistä hyvinvointia. Kyseinen reitti on muodostunut merkittäväksi liikunta- ja virkistysympäristöksi.

Jotta reitin kehittäminen, ylläpito ja turvallinen käyttö voidaan turvata pitkällä aikavälillä, on tarkoituksenmukaista käynnistää ulkoilulain mukainen ulkoilureitin perustaminen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta päättää:

1. merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja todeta sen perustelluksi,
2. päättää ehdottaa, että Mäki-Hannuksen ja Frööttilän välisellä reitillä käynnistetään ulkoilulain mukainen ulkoilureitin perustaminen osana laajempaa yhteyttä Lapuan Ritamäelle,
3. ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuosien 2027 – 2028 talousarvioihin varataan määrärahaa ulkoilulain mukaisen ulkoilureitin perustamiseen liittyviin suunnittelu – ja toimituskustannuksiin.
4. hyväksyä lausunnon edellä kuvatun mukaisena ja lähettää valtuustoaloitteen jatkokäsittelyyn edellä kuvatuilla ehdotuksilla kaupunginhallitukselle ja siitä valtuustolle.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta

§ 56

01.06.2026

Käyttötoteuma ajalla 1.1.-30.4.2026

Elämänlaatulautakunta 01.06.2026 § 56
380/00.02.06/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 20.5.2026

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 15.12.2025 § 282 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Täytäntöönpano-ohjeiden kohdassa 3.7. todetaan, että talousarvion toteutumista seurataan tarkasti ja jatkuvasti. Kaupunginhallitus ja lautakunnat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Tilivelvolliset viranhaltijat seuraavat toteutumista jatkuvasti.

Talousarvion toteutuma 1.1. - 30.4.2026 osoitti seuraavaa:

Toimintatuotot 10,9 %

Toimintakulut 38,1 %

Tasaisen kertymän mukaan toteuma olisi 33,3 % raportointiajankohtana.

Esityslistan oheismateriaalina on käyttötalouden toteutumaraportti ajalta 1.1. - 30.4.2026.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion kuukausiraportin ajalta 1.1.-30.4.2026.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.