

**Kaavoitus- ja lupalautakunta**

Aika 20.05.2026 klo 18:02 - 19:07**Paikka** Ylihärän Tekniikkakeskus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 18	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 19	Ympäristökatselmus 2026	6
§ 20	Ympäristönsuojelun valvontaohjelman 2026 muutos	10
§ 21	Kaavoituskatsaus 2026	13
§ 22	Kaavoitus- ja lupalautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2026	15
§ 23	Kaavoitus- ja lupalautakunnan käyttötoteuma ajalla 1.1.-30.4.2026	16
§ 24	Tiedotusasiat lautakunnat	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Annala Anssi	Jäsen	
	Aro Kaija	Puheenjohtaja	
	Asuinmaa Antti	Jäsen	
	Autio Miika	Jäsen	
	Kukkola Susanna	Jäsen	
	Mäkelä Kari-Veli	Jäsen	
	Porre Aleks	Jäsen	
	Sarvela Aida	Jäsen	
	Tervanen Marika	Jäsen	
	Uusimäki Toni	Varapuheenjohtaja	
	Hautala Elina	Ympäristöasiantuntija	
	Nurmi Marjukka	Rakennustarkastaja	
	Malmi Hanna-Liisa	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Hernesniemi Jenni	Pöytäkirjanpitäjä	
Saukko Aleks	Vs. maankäyttöpäällikkö		

Poissa	Isotalo Eija Lindholm Raimo Kuoppala Juha-Martti Kulju Katariina Takala Simo
---------------	--

Allekirjoitukset

	Kaija Aro puheenjohtaja	Jenni Hernesniemi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	16 - 24	
Pöytäkirjan tarkastus	Kauhava 22.5.2026	
	Anssi Annala pöytäkirjantarkastaja	Antti Asuinmaa pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 25.05.2026 09:00

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kaavoitus- ja lupalautakunta § 16 20.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 16

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimitiin päätetään kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaavoitus- ja lupalautakunta on 17.12.2025 § 41 päättänyt kevään 2026 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitiin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaavoitus- ja lupalautakunta § 17

20.05.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 17

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaavoitus- ja lupalautakunta on kokouksessaan 25.06.2025 § 4 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä.

Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Annala Anssi ja Asuinmaa Antti.

PäätösPöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annala Anssi ja Asuinmaa Antti.



Kaavoitus- ja lupalautakunta § 18

20.05.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 18

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi asialistan työjärjestykseksi.



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 13	22.04.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 19	20.05.2026

Ympäristökatselmus 2026

Kaavoitus- ja lupalautakunta 22.04.2026 § 13

Valmistelija

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi 16.4.2026

Rakentamislain (751/2023) 12. luku sisältää kolme pykälää, joissa säädetään rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeesta, rakennuksen kunnossapidosta ja kunnossapidon laiminlyönnistä. Rakennetun ympäristön hoitoa koskeva Rakentamislain 13. luku käsittää neljä pykälää ja niissä annetaan määräyksiä rakennuksen kunnossapidon laiminlyönnistä, ympäristönhoidosta, ulkovarastoinnista sekä keskeneräisestä rakennustyöstä ja hylätyistä rakennuksista. Näitä määräyksiä Kauhavan kaupungissa valvoo rakennusvalvontaviranomainen ja sitä valvontaa on suoritettu ympäristökatselmuksin.

Katselmuksessa kiinnitetään huomiota Kauhavan kaupungin alueella oleviin rakennuksiin ja maa-alueisiin, jotka ovat siinä kunnossa, etteivät ne enää täytä Rakentamislain edellyttämiä vaatimuksia ja niiden voidaan katsoa vaarantavan turvallisuutta ja rumentavan ympäristöä. Katselmuksissa kohteiden kunto arvioidaan rakennusrikkomuksen lisäksi myös rakennussuojelurikoksen ja ympäristön pilaantumisen kannalta.

Kaavoitus- ja lupalautakunta on 29.10.2025 pitämässään kokouksessaan päättänyt (§ 24) nimetä ympäristökatselmuksia suorittavaan työryhmään jäseniksi lautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, maankäyttöpäällikön, rakennustarkastajan sekä ympäristöasiantuntijat. Samalla ympäristökatselmuksia päätettiin pidettävän pääsääntöisesti joka toinen vuosi.

Edellinen ympäristökatselmus on pidetty keväällä 2024. Kaavoitus- ja lupalautakunta on ennakkokuuluttanut kevään 2026 ympäristökatselmuksesta kaupungin ilmoitustaululla 1.4.-28.4.2026 sekä paikallislehdissä 1.4.2026. Työryhmä on ennakkoon katsonut ryhmän jäsenille sopivan katselmuksen päivämäärän. Työryhmä esittää ympäristökatselmuksen päiväksi tiistaita 12.5.2026.

Toimenpiteitä vaativissa kohteissa seurantakatselmuksia toteutetaan myöhemmin elo-syyskuussa. Epäkohtiin voidaan puuttua kaikin Rakentamislain (751/2023) ja UHKasakkolain (1113/1990) mahdollistamin keinoin (kehotus, uhkasakko, teettämis- ja keskeyttämisuhka).

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Alekski Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus ja lupalautakunta päättää pitää seuraavan ympäristökatselmuksen tiistaina 12.5.2026 ja sen suorittavat työryhmän jäsenet eli lautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, maankäyttöpäällikkö, rakennustarkastaja sekä molemmat



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 13	22.04.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 19	20.05.2026

ympäristöasiantuntijat. Päätetystä ympäristökatselmuspäivämäärästä kuulutetaan uudelleen kokouksen jälkeisellä viikolla kaupungin ilmoitustaululla ja paikallislehdissä.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että rakennustarkastaja Marjukka Nurmi oli paikalla kokouksessa esittelemässä asiaa klo 18.16–18.27. Nurmi poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi, puh. 044-483 4251, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 19
25/11.03.04/2023

Valmistelija

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi 13.5.2026

Ympäristökatselmus suoritettiin 12.5.2026. Kaavoitus- ja lupalautakunnan valitsemat katselmusten suorittajat jakautuivat kahteen osaan; Alahärmä-Ylihärmä: lautakunnan varapuheenjohtaja Toni Uusimäki, rakennustarkastaja Marjukka Nurmi sekä ympäristöasiantuntija Elina Hautala ja Kauhava-Kortesjärvi; lautakunnan puheenjohtaja Kaija Aro, vs maankäyttöpäällikkö Alekski Saukko sekä ympäristöasiantuntija Katariina Kulju.

Katselmoituja kiinteistöjä oli 28 kpl. Kiinteistöistä 19 kpl olivat sellaisessa kunnossa, etteivät ne täytä enää Rakentamislain (751/2023) lukujen 12 ja 13 vaatimuksia, vaan niiden voidaan katsoa vaarantavan terveellisyyttä tai rumentavan ympäristöä. Yhdeksän kiinteistöä olivat puolestaan kunnoltaan sellaisia, etteivät ne edellytä vielä välitöntä puuttumista, vaan tilanteen kehittymistä on hyvä seurata esimerkiksi seuraavassa ympäristökatselmuksessa.

Oheismateriaalina lista vuoden 2026 ympäristökatselmuksen kiinteistöistä, joille esitetään lähetettäväksi selvityspyyntö tai kehoitus kiinteistönsä kuntoon saattamisesta sekä lista kiinteistöistä, mitkä esitetään asetettavaksi seurantaan seuraavaa ympäristökatselmusta varten. Kohteet käydään tarkemmin läpi lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Alekski Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää:

1. lähettää selvityspyynnöt 18 kiinteistön omistajalle, millä aikataululla ja millaisin toimenpitein ko. kiinteistöjen omistajat aikovat saattaa



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 13	22.04.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 19	20.05.2026

kiinteistönsä Rakentamislain lukujen 12 ja 13 edellyttämään kuntoon. Selvityspyyntöön vastaamiseen annetaan aikaa 9.8.2026 asti.

2. Antaa kehotuksen yhdelle kiinteistön omistajalle saattaa omistamansa kiinteistö Rakentamislain lukujen 12 ja 13 edellyttämään kuntoon 9.8.2026 mennessä.
3. Merkitä tiedokseen yhdeksän muuta kiinteistöä, jotka asetetaan seurantaan seuraavaa ympäristökatselmusta varten.

Asian käsittely

Esityslistan julkaisun jälkeen on ilmennyt tarve päivittää oheismateriaalia numeroimalla selvityspyyntö- ja kehotuskohteet sekä poistamalla yksi kohde selvityspyynnöistä aiemmin myönnetyn purkamisluvan takia. Tämän lisäksi asian käsittelyn aikana lautakunta päätyi siirtämään kohde nro 5:n pois selvityspyyntökohteista seurantakohteisiin.

Vs. maankäyttöpäällikön muutettu päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää:

1. lähettää selvityspyynnot 16 kiinteistön omistajalle (kohteet nro 1, 3-4, 6-12 ja 14-19) millä aikataululla ja millaisin toimenpitein ko. kiinteistöjen omistajat aikovat saattaa kiinteistönsä Rakentamislain lukujen 12 ja 13 edellyttämään kuntoon. Selvityspyyntöön vastaamiseen annetaan aikaa 9.8.2026 asti.
2. Antaa kehotuksen yhdelle kiinteistön omistajalle (kohde nro 13) saattaa omistamansa kiinteistö Rakentamislain lukujen 12 ja 13 edellyttämään kuntoon 9.8.2026 mennessä.
3. Merkitä tiedokseen kymmenen muuta kiinteistöä, jotka asetetaan seurantaan seuraavaa ympäristökatselmusta varten.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että rakennustarkastaja Marjukka Nurmi ja ympäristöasiantuntija Elina Hautala olivat paikalla kokouksessa esittelemässä asiaa klo 18.04–18.34. Nurmi ja Hautala poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.



Kaavoitus- ja lupalautakunta § 13
Kaavoitus- ja lupalautakunta § 19

22.04.2026
20.05.2026

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi, puh. 044-483 4251,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 4	21.01.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 20	20.05.2026

Ympäristönsuojelun valvontaohjelman 2026 muutos

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026 § 4

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala 15.1.2026

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 168 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvanvaraisia, ilmoituksenvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Valvonta edellyttää valvontasuunnitelman laatimista. Kauhavan kaupungin ympäristöviranomaisella on voimassa oleva valvontasuunnitelma 2024–2028.

Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia valvontasuunnitelmaa yksityiskohtaisempi valvontaohjelma, joka tehdään vuosittain valvontasuunnitelman pohjalta. Kauhavan kaupungin ympäristöviranomaisen valvontaohjelmassa määritellään lisäksi maa-aineslain (555/1981) 14 §:n mukaisen valvonnan vuosittainen tavoite.

Valvontaohjelma 2026 on laadittu valvontasuunnitelman 2024–2028 pohjalta.

Valvontaohjelman mukaan vuonna 2025 tavoitteena oli tehdä 24 ympäristöluvan valvontaa ja 15 maa-ainesluvan valvontaa. Vuonna 2025 tehtiin suunnitelman mukaisia ympäristölupavalvontakäyntejä 12 kohteeseen ja maa-aineslupia tarkastettiin 11 kappaletta. Tämän lisäksi tarkastuskäyntejä tehtiin muista syistä esille tulleille kohteille.

Vuoden 2026 valvontaohjelmassa esitetään tehtäväksi valvontaohjelman mukaiset 13 ympäristöluvan valvontaa sekä 10 maa-ainesluvan valvontaa.

Valvontamäärätavoitteet on sopeutettu olemassa oleviin resursseihin, koska vuodelle 2026 ei ole odotettavissa yhtä paljon valvontaresursseja, kuin kahdelle edelliselle vuodelle. Vuonna 2025 valvontoja tekivät kaksi ympäristöasiantuntijaa vahvistettuna maankäyttöasiantuntijalla, joka on ollut mukana maa-aineslupien valvonnassa. Vuonna 2026 vastaavanlaista vahvistusta ei ole todennäköisesti käytettävissä.

Luvut eivät sisällä uusien lupien lupaharkinnan aikaisia tarkastuksia tai muita vireille tulevia tarkastuksia.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalin mukaisen valvontaohjelman vuodelle 2026.



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 4	21.01.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 20	20.05.2026

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs.maankäyttöpäällikön ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- ympäristöasiantuntija Elina Hautala oli paikalla esittelemässä ympäristönsuojelun valvontaohjelmaa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.07–18.51. Hautala poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Alekski Porre liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 18:09.

Lisätietoja

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala, p. 040 482 7201,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 20
277/11.00.02/2024

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala 11.5.2026

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 168 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvanvaraisia, ilmoituksenvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Valvonta edellyttää valvontasuunnitelman laatimista. Kauhavan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisella on voimassa oleva valvontasuunnitelma 2024–2028.

Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia valvontasuunnitelmaa yksityiskohtaisempi valvontaohjelma, joka tehdään vuosittain valvontasuunnitelman pohjalta. Kauhavan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelmassa määritellään lisäksi maa-aineslain (555/1981) 14 §:n mukaisen valvonnan vuosittainen tavoite.

Valvontaohjelma 2026 on laadittu valvontasuunnitelman 2024–2028 pohjalta. Kaavoitus ja lupalautakunta on hyväksynyt vuodelle 2026 laaditun valvontaohjelman 21.1.2026 § 4.

Ympäristönsuojelun viranhaltijat ovat aikaisen kevään ja vähäisten lupahakemusten vuoksi ehtineet tehdä merkittävän osan vuoden 2026 ohjelman mukaisista valvonnoista ympäristönsuojelulain mukaisille luvanvaraisille kohteille valvontakauden alussa. Kauhavan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisella on valvontavelkaa, jonka purkamiseksi valvontaohjelmaan haetaan lisävalvontakohteita. Valvontaohjelmaan 2026 esitetään muutosta, joka on voimassa olevan valvontasuunnitelman



Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 4	21.01.2026
Kaavoitus- ja lupalautakunta	§ 20	20.05.2026

mukainen. Jotta valvontasuunnitelman mukaisia valvontoja voidaan lisätä valvontakaudelle, tulee valvontaohjelman muutos hyväksyttävä ympäristönsuojeluviranomaisella. YSL (527/2014) 168 §:n mukaan lupakohteiden valvonta edellyttää valvontaohjelman ajantasaisuutta.

Kauhavan kaupungin ympäristönsuojelun viranhaltijat esittävät seitsemää lisävalvontakohtetta vuodelle 2026; kaksi lisävalvontakohtetta jätteiden ja jätevesien käsittelyasemille sekä viisi lisävalvontakohtetta jakeluasemille.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalin mukaisen valvontaohjelman muutoksen vuodelle 2026.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että ympäristöasiantuntija Elina Hautala oli paikalla kokouksessa esittelemässä asiaa klo 18.39–18.41. Hautala poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala, p. 040 482 7201,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta § 21 20.05.2026

Kaavoituskatsaus 2026

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 21
239/10.00.00.02/2026

Valmistelija Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 13.5.2026

Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet, sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on myös tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön (2.6.2025) 37 §:n mukaan kaavoituskatsauksen laatiminen kuuluu kaavoitus- ja lupalautakunnan tehtäviin. Kaavoituskatsaus 2026 on valmisteltu kaupungin kaavoitusasiantuntijan ja vs. maankäyttöpäällikön toimesta yhteistyössä kaupungin elinvoimapalveluiden ja omaisuuden hallinnan kanssa.

Lautakuntakäsittelyn jälkeen kaavoituskatsaus välitetään edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle. Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen kaavoituskatsaus asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin julkiseen tietoverkkoon.

Liitteenä vuoden 2026 kaavoituskatsaus.

Esittelijä Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2026 ja välittää kaavoituskatsauksen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Asian käsittely Esityslistan julkaisun jälkeen on ilmennyt tarve tehdä teknislouhteisia korjauksia liitteenä olleeseen kaavoituskatsaukseen.

Vs. maankäyttöpäällikön muutettu päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyy korjatun kaavoituskatsauksen vuodelle 2026 ja välittää kaavoituskatsauksen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön muutetun päätösehdotuksen.



Kaavoitus- ja lupalautakunta

§ 21

20.05.2026

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

§ 22

20.05.2026

Kaavoitus- ja lupalautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2026

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 22
371/00.02.09/2025

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 12.5.2026

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyy runkosuunnitelman kokousajankohdista kevät- ja syyskausittain.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päätää, että syyskauden 2026 kokoukset pidetään tarvittaessa seuraavasti:

- 26.8.2026
- 23.9.2026
- 28.10.2026
- 18.11.2026
- 16.12.2026

Kokouspäiviin on mahdollista tulla muutoksia, mikäli asioiden valmistelu tai muu hallinnon ohjaus niin vaatii. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Ylihärman palvelutoimistolla tai muussa lautakunnan määrittelemässä paikassa klo 18.00, ellei asiasta ole toisin päätetty.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

§ 23

20.05.2026

Kaavoitus- ja lupalautakunnan käyttötoteuma ajalla 1.1.-30.4.2026

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 23
385/02.02.02/2025

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 13.5.2026

Kaupunginhallitus on 15.12.2025 pitämässään kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Täytäntöönpano-ohjeiden kohdassa 3.7. todetaan, että talousarvion toteutumista seurataan tarkasti ja jatkuvasti. Kaupunginhallitus ja lautakunnat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja tilivelvolliset viranhaltijat puolestaan jatkuvasti.

Kaavoitus- ja lupalautakunnan käyttötalouden kuukausiraportti ajalta 1.1.-30.4.2026 osoittaa seuraavaa:

Toimintatuotot 0,0 %

Toimintakulut 15,4 %

Tasaisen kertymän mukaan talousarvion toteutuman kuuluisi olla 33,3 % raportointiajankohtana.

Toimintakuluihin sisältyy pääasiassa kokous- ja vuosipalkkioita sivukuluineen. Tarkasteltavana ajankohtana on järjestetty kaksi lautakunnan kokousta.

Oheismateriaalina kaavoitus- ja lupalautakunnan käyttötalouden kuukausiraportti ajalta 1.1.-30.4.2026. Tämän lisäksi oheismateriaalissa tiedoksi kuukausiraportit koko maankäyttöpalveluiden osalta sekä eriteltynä myös lupa- ja valvontapalveluiden sekä metsätilojen hoidon osalta.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta merkitsee tiedokseen käyttötalouden kuukausiraporttinsa ajalta 1.1.-30.4.2026.

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040-554 9804,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

§ 24

20.05.2026

Tiedotusasiat lautakunnat

Kaavoitus- ja lupalautakunta 20.05.2026 § 24

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksí Saukko 13.5.2026

Kaavoitus- ja lupalautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

- Merkintä ympäristönsuojelun tietojärjestelmään, Pahkakankaantie 920, Kauhava
- Viranhaltijapäätökset ajalta 17.4.2026-13.5.2026
- Ympäristönsuojelulain mukainen päätös/ Jussi Syrjämäki Oy

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksí Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksí Saukko, puh. 040-554 9804, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaavoitus- ja lupalautakunta*

Kauhavan kaupunki
Kaavoitus- ja lupalautakunta
Helakaari 10
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 25.05.2026
09:00