

**Kaupunginhallitus**

Aika 25.05.2026 klo 17:00 - 17:47**Paikka** Kaupungintalo, Isotalo ja Rannanjärvi -kokoustilat**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 86	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 87	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 88	Talouskatsaus 30.4.2026	6
§ 89	Valtuuston 11.5.2026 tekemien päätösten täytäntöönpano	7
§ 90	Harjulakoti-rakennuksen ostaminen	9
§ 91	Osastosihteerien palkkasaatava	12
§ 92	Lausunnon antaminen Oikeuspalveluviraston ehdotuksesta organisaatorakenteen ja toimipaikkaverkoston muuttamiseksi	14
§ 93	Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousaikojen hyväksyminen syyskaudella 2026	17
§ 94	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Valvontakameroiden lisääminen	18
§ 95	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tievalaistus Tuomisentielle	21
§ 96	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	23
§ 97	Tiedotusasiat	25

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sankelo Janne Hakala Heikki Hietämäki Petri Lammi Sinikka Mäkipelkola Mikko Niva Emmi Ojanperä Harri Ruotsala Lasse Ylinen Anu Kamppinen Aapo Peltonen Matias Piri Mika Kurvinen Antti Välikangas Jari Mattila Risto Rantala Vesa Salo Liisa	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Varajäsen Valt. pj. Valt. 1.vpj. Valt. 3.vpj. Kaupunginjohtaja Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Malmi Hanna-Liisa Peltola Asko Puotinen Lea Ekola Mika		

Allekirjoitukset

	Janne Sankelo puheenjohtaja	Liisa Salo pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	85 - 97	
Pöytäkirjan tarkastus	Kauhava 27.5.2026	
	Anu Ylinen pöytäkirjantarkastaja	Heikki Hakala pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 28.05.2026

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kaupunginhallitus

§ 85

25.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 85

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimitiin päätää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 17.11.2025 § 250 päättänyt kevään 2026 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 86

25.05.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 86

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 139 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anu Ylinen ja Heikki Hakala.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Ylinen ja Heikki Hakala.



Kaupunginhallitus

§ 87

25.05.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 87

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Päätös

Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.



Kaupunginhallitus

§ 88

25.05.2026

Talouskatsaus 30.4.2026

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 88

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 19.5.2026

Esityslistan oheismateriaalina on hallitukselle oma-aloitteista tutustumista varten talouden kuukausiraportti huhtikuulta 2026 sekä verotulojen toteumatilanne 30.4.2026.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee 30.4.2026 tilanteen mukaisen talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 89

25.05.2026

Valtuuston 11.5.2026 tekemien päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 89
174/00.01.01.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 19.5.2026

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että valtuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen valtuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Valtuuston 11.5.2026 päätöksien toimeenpanot on kirjattu Dynastiasianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Valtuuston kokouksessa 11.5.2026 jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

- Alekski Porren ja kahden muun valtuutetun allekirjoittama aloite kaikkien Kauhavan kaupungin museoiden yhdistämisestä saman katon alle.
- Marita Kunnarin ja 17 muun valtuutetun allekirjoittama aloite kutsuohjatun palveluliikenteen tarvepohjaisesta lisäämisestä.
- Sirpa Lammin KD:n valtuustoryhmän puolesta jättämä aloite omistajaohjauksen selkeyttämisestä.
- Sirpa Lammin allekirjoittama aloite koulutuspoliittisen ohjelmatyön käynnistämisestä.
- Esa Puronvarren ja neljän muun valtuutetun allekirjoittama aloite toimenpideohjelman laatimisesta sairauspoissaolojen vähentämiseksi Kauhavan kaupungissa.

Valtuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 12.5.2026.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

- toteaa, että valtuuston päätökset 11.5.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä ne mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole lakien tai asetusten vastaisia sekä päättää panna ne täytäntöön;
- päättää lähettää Alekski Porren ym. valtuustoaloitteen kaikkien Kauhavan kaupungin museoiden yhdistämisestä saman katon alle valmisteltavaksi elämänlaatulautakunnalle. Elämänlaatulautakunnan on tilakysymysten osalta kuultava asiassa teknistä lautakuntaa;



Kaupunginhallitus

§ 89

25.05.2026

- päättää lähettää Marita Kunnarin ym. valtuustoaloitteen kutsuohjatun palveluliikenteen tarvepohjaisesta lisäämisestä valmisteltavaksi kasvatusta- ja opetuslautakunnalle;
- päättää lähettää Sirpa Lammin ym. valtuustoaloitteen omistajaohjauksen selkeyttämisestä valmisteltavaksi konsernihallinnon toimialalle;
- päättää lähettää Sirpa Lammin valtuustoaloitteen koulutuspoliittisen ohjelmatyön käynnistämistä valmisteltavaksi elinvoimapalvelujen toimialalle.
- päättää lähettää Esa Puronvarren ym. valtuustoaloitteen toimenpideohjelman laatimisesta sairauspoissaolojen vähentämiseksi Kauhavan kaupungissa valmisteltavaksi henkilöstöpäällikölle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 90

25.05.2026

Harjulakoti-rakennuksen ostaminen

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 90
209/00.01.01.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo, 21.5.2026

Kauhavan Vuokra-asunnot Oy on kaupungin sataprosenttisesti omistama yhtiö, joka tarjoaa vuokrattavaksi asuntoja ja vähäisessä määrin myös muita tiloja Kauhavan kaupungin alueella.

Yksi yhtiön omistama kohde on Korttesjärvellä Lepolantie 4:ssä sijaitseva vanhusten asumisyksikkö Harjulakoti.

Kaupungilta vuoden 2048 loppuun saakka vuokratulla tontilla sijaitsevat rakennukset ovat olleet alun perin Korttesjärven Vanhustenhuolto ry:n omistuksessa. Yhdistyksen toiminta on päättynyt ja Kauhavan kaupunginhallitus on 23.6.2014 päättänyt vastaanottaa yhdistyksen koko omaisuuden varoineen ja velkoineen kaupungin omistamalle Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:lle.

Omaisuuden siirto toteutui 1.1.2015. Alun perin Lepolantiellä oli 3 rivitaloa, asuntokäytössä ollut A-talot sekä B- ja C-talot, joista Harjulakoti on muodostettu. Kauppahinta oli 316.245 euroa, joka kuitattiin velan vastaanottamisella. Kyseistä velkaa on tällä hetkellä jäljellä 38.944 euroa.

Kohteesta on vuonna 2020 vuonna purettu erillinen A-talo. Purku maksoi Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:lle 37.076 euroa. Rakennuksesta tehtiin lisäksi 64.243 euron alakirjaus vuoden 2019 tilinpäätökseen.

Harjulakodin tilat olivat ensin vuokrattuna Kuntayhtymä Kaksineuvoiselle, ja vuokrasopimus siirtyi 1.1.2023 Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue irtisanoi Harjulakodin vuokrasopimuksen päättymään 31.12.2025. Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:llä ei ole rakennukselle muuta käyttöä ja yhtiön hallitus päätti laittaa sen myyntiin Huutokaupat.com-sivuille. Huutokauppa päättyi 9.4.2026. Korkein tarjous oli 10.000 euroa.

Korkeimman tarjouksen tehnyt tarjoaja on yksityishenkilö. Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:n hallitus hylkäsi tarjouksen kokouksessaan 14.4.2026, koska jatkosuunnitelma arvioitiin kannattomaksi rakennuksen korkeat käyttökulut huomioiden ja toimitusjohtaja velvoitettiin neuvottelemaan kaupungin kanssa jatkotoimista.

Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:n olisi osakeyhtiönä yhtiön edun näkökulmasta pitänyt myydä kohde tarjotulla 10.000 euron hinnalla, koska kohteen purkaminen maksaa 65.000–75.000 euroa. Yhtiö ehdottaa kaupungille, että kaupunki ostaa kohteen tonttivarannoksi, jolloin se samalla välttää riskin mahdollisista suuremmista kustannuksista.



Kaupunginhallitus

§ 90

25.05.2026

Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:ltä saadun tiedon mukaan Harjulakodin liittymien nykyarvot ovat seuraavat:

- Vesi- ja viemäriliittymä	14.210 €
- Sähköliittymä	6.113 €
- Kuituliittymä	1.500 €.

Lisäksi tontilla on sprinkleri-vesiliittymä, jolle ei ole liittymähintaa saatavissa sekä aluelämpöliittymä, jota ei ole hinnoiteltu.

Kyseessä on siis kohde, jonka maapohjan / tontin omistaa kaupunki ja rakennuksen Kauhavan Vuokra-asunnot Oy. Jotta aluetta voidaan käyttää tonttimaana, tulee sillä olevat rakennukset purkaa. Mikäli liittymät halutaan säilyttää, tulee niistä maksaa ylläpitomaksua.

Alueella on asemakaava, ja tontin kaavamerkintänä on AR eli kyseessä on rivitalorakennusten alue. Maankäyttöpalvelujen mukaan kaavasta voidaan poiketa vähäisesti, eli aluetta voidaan käyttää myös omakotialueena. Tontin pinta-ala on noin 10.755 m², ja kun tontin tehokkuusluku on 0,15, voidaan sille rakentaa noin 1.600 k-m², mikäli kaikki olemassa olevat rakennukset puretaan. Tontin läpi kulkee viemäriinaja, minkä päälle ei voi rakentaa. Pieni osa tontista on liikennealuetta.

Ao. maapohjan tasearvo on 0,50 euroa/m². Korttesjärven alueella rivitalotonttien vahvistettu myyntihinta on 2,00 €/m². Purkukustannuksia voidaan aktivoida taseen arvoon vain siten, että tontin arvo ei muodostu alueen keskimääräistä, todennäköistä luovutushintaa korkeammaksi. Näin ollen purkukustannuksia voidaan aktivoida vain osittain, ja loppuosa tulee kohdistaa käyttötalousmenoksi. Myös rakennuksen kauppahinta tulee poistaa, mikä rasittaa tuloslaskelmaa.

Mikäli kauppa toteutuu, on se kaupungille tappiollinen. Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:n ehdotus kaupungille rakennuksen ostamisesta perustuu kuitenkin siihen, että kaupunki on vuonna 2014 omistajaohjauksella velvoittanut yhtiön ottamaan ao. omaisuuden vastaan. Omaisuuden siirto on ollut tappiollinen myös Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:lle huomioiden A-talon purkukustannus ja tasearvon alaskirjaus sekä kohteesta edelleen jäljellä oleva lainamäärä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää tarjota Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:lle Lepolantie 4 B- ja C-rakennuksesta (Harjulakoti) liittymineen 12.000 euroa.

Mikäli yhtiö hyväksyy tehdyn tarjouksen, voidaan kauppa toteuttaa ja maavuokrasopimus todeta päättyneeksi.

Asian käsittely

Harri Ojanperä ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Matias Peltonen kannatti Ojanperän ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu ehdotus asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi ja rajasi keskustelun koskemaan vain asian käsittelyn jatkamista tai palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.



Kaupunginhallitus

§ 90

25.05.2026

Lasse Ruotsala kannatti Ojanperän palautusehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli hallituksen jäseniltä, voidaanko palautusehdotus hyväksyä yksimielisesti ja totesi, että kaupunginhallitus on yksimielisesti Ojanperän palautusehdotuksen kannalla.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Mika Piri poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi, todettiin yhteisöjääviys Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:n hallituksen jäsenenä.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 91

25.05.2026

Osastosihteerien palkkasaatava

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 91
38/00.02.13/2025

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 21.5.2026

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue ja entisen Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri jäsenkunnat ovat käyneet keskustelua ns. osastosihteerien palkkasaatavan maksuvelvollisuudesta. Palkkasaatava on muodostunut Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin toiminta-aikana, kun osastosihteereihin on sovellettu yleistyöaika 38 h 15 min / viikko, vaikka heihin olisi tullut soveltaa toimistotyöaika 36 h 15 min / viikko. Osastosihteerit vaativat korvattavaksi pidemmän työajan mukaisesti tehdyt työtunnit. Osastosihteerit on siirretty toimistotyöaikaan jo sairaanhoitopiirin toiminta-aikana. Vaikka kiista työajasta on syntynyt ennen hyvinvointialueuudistusta, ei palkkasaatavaa ole otettu sairaanhoitopiirin kirjanpitoon.

Vaasan hovioikeus on 29.6.2023 antamallaan päätöksellä nro 235 (S 22/319) velvoittanut Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen suorittamaan mm. kantajien korvausvaatimukset.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue esittää 5.5.2026 päivämällään kirjeellä, että:

- hyvinvointialue on saanut verohallinnon päätöksen, joka on koskenut Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymää, koska päätös on kohdistunut verovuodella 2022. Päätöksen mukaisesti verohallinto on maksanut veronpalautusta yhteensä 530.926,15 euroa.
- voimaanpanolain 33 §:ssä säädetään tilanteesta, jossa lain 20 §:ssä tarkoitetun sulautuvan kuntayhtymän taseessa on alijäämää tai ylijäämää. Sen mukaisesti voimaanpanolain 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenkuntien on katettava kuntayhtymän taseeseen kertynyt alijäämä kuntalain säännösten mukaisesti ennen kuntayhtymän siirtämistä hyvinvointialueelle. Taseeseen kertyneen ylijäämän käsittelystä kuntayhtymän jäsenkunnat päättävät kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti. Verohallinnon päätös on aiheuttanut sen, että Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän taseeseen on edelleen muodostunut alijäämä edellä mainitun veronpalautusten jälkeenkin, kun huomioidaan osastosihteerien palkkasaatavat. Alijäämää on muodostunut seuraavasti. Osastosihteerien palkkasaatavat - kiinteistöveron palautus = alijäämä. Toisin sanoen 968.587,07 euroa – 530.926,15 euroa = 437.660,92 euroa.
- Seitsemän (7) entisen Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsen kuntaa on maksanut hyvinvointialueen vaatimuksen osastosihteerin palkkavaatimuksesta. Yhden (1) kunnan maksuosuus on kuitattu. Kauhavan kaupungin osuus olisi hyvinvointialueen mukaan 102.838,28 euroa, johon on kohdistettu



Kaupunginhallitus

§ 91

25.05.2026

kiinteistöveron palautusta 56.370,29 euroa, eli jäljellä -46.467,99 euroa.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 27.4.2026 § 124 päättänyt tiedustella 1) Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin entisiltä jäsenkunnilta, että hyväksyykö kunta Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin taseeseen kertyneen alijäämän kattamisen esittelytekstissä olevan mukaisesti sairaanhoitopiirin perussopimukseen perustuen; sekä 2) kuntia pyydetään ilmoittamaan 1.6.2026 mennessä hyväksyykö kunta kohdan 1 mukaisen esityksen.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän viimeisessä tilinpäätöksessä oli kumuloitunutta alijäämää yhteensä -399.851,09 euroa, josta Kauhavan kaupungin osuutta -42.453,38 euroa.

Hyvinvointialueesta annetun lain 115 §:n nojalla taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lausuntonaan, että Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen tulee kirjanpidossaan noudattaa kirjanpitolakia. Verohallinnon maksama veronpalautus tulee kirjata Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän alijäämän kattamiseen, johon ei sisälly osastosihteerien palkkasaatavia. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tilinpäätös 31.12.2022 oli tilikauden tulokseltaan alijäämäinen -399.851,09 euroa, josta Kauhavan kaupungin osuus oli -42.453,38 euroa, kun verohallinto on suorittanut veronpalautusta 530.926,15 euroa, muuttuu Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tilinpäätös ylijäämäiseksi, tulee kertynyt ylijäämä 131.075,06 euroa palauttaa kuntayhtymän jäsenkunnille perussopimuksen mukaisesti.

Kauhavan kaupunki ei hyväksy osastosihteerin palkkasaatavan kattamista Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen esittämällä tavalla, koska palkkasaatavien suorittaminen kuuluu Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Harri Ojanperä poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi, todettiin yhteisöjääviys Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan puheenjohtajana.

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 92

25.05.2026

Lausunnon antaminen Oikeuspalveluviraston ehdotuksesta organisaatorakenteen ja toimipaikkaverkoston muuttamiseksi

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 92
1/07.01.03.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 20.5.2026

Oikeuspalveluvirasto on vuoden 2025 alussa perustettu valtion virasto, joka järjestää yleisen oikeusavun, edunvalvonnan sekä talous- ja velkaneuvonnan palvelut.

Oikeuspalveluvirastossa on 22 oikeusaputoimistoa ja 22 edunvalvontatoimistoa. Toimistot ovat hallinnollisia yksiköitä, joilla voi olla yksi tai useampi toimipaikka. Oikeusaputoimistoista annetaan sekä oikeusavun että talous- ja velkaneuvonnan palveluita. Edunvalvontatoimistoista annetaan yleisen edunvalvonnan palveluita. Ahvenanmaalla on lisäksi yhdistetty oikeusapu- ja edunvalvontatoimisto, josta annetaan sekä oikeusavun, yleisen edunvalvonnan että talous- ja velkaneuvonnan palveluita.

Oikeuspalveluvirastosta annettu laki muuttuu 1.1.2027 lukien siten, että talous- ja velkaneuvontapalvelut erotetaan oikeusaputoimistoista omiksi toimistoikseen. Voimassa olevan lain mukaan talous- ja velkaneuvontapalvelut annetaan oikeusaputoimistoista.

Oikeuspalveluvirasto on toimittanut 27.2.2026 oikeusministeriölle ehdotuksen viraston toimistorakenteen ja toimipaikkaverkoston uudistamiseksi. Oikeuspalveluviraston ehdotus sisältää ehdotuksen talous- ja velkaneuvontatoimistojen määrästä, nimistä ja alueista, joista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Oikeuspalveluvirasto on lisäksi ehdottanut toimisto- ja toimipaikkaverkostoon liittyviä muutoksia, jotka eivät ole riippuvaisia edellä mainitusta talous- ja velkaneuvontaa koskevasta muutoksesta. Näiden muutosten taustalla on virastolle osoitetut valtion tuottavuustavoitteet sekä valtionhallinnossa meneillään oleva valtion palvelu- ja toimitilaverkkouudistus 2030.

Oikeuspalveluvirasto ei ole ehdottanut muutoksia Ahvenanmaan oikeusapu- ja edunvalvontatoimistoon tai toimipaikkaan.

Oikeuspalveluviraston oikeusministeriölle toimittaman ehdotuksen mukaan Manner-Suomessa olisi jatkossa 9 oikeusaputoimistoa, 5 edunvalvontatoimistoa ja 5 talous- ja velkaneuvontatoimistoa.

Yleinen edunvalvonta järjestettäisiin Etelä-Suomen, Itä-Suomen, Länsi-Suomen, Sisä-Suomen ja Pohjois-Suomen edunvalvontatoimistossa sekä talous- ja velkaneuvonta Etelä-Suomen, Itä-Suomen, Länsi-Suomen, Sisä-



Kaupunginhallitus

§ 92

25.05.2026

Suomen ja Pohjois-Suomen talous- ja velkaneuvontatoimistossa.

Julkinen oikeusapu järjestettäisiin Helsingin oikeusaputoimistossa sekä Eteläisen Suomen, Savo-Karjalan, Kaakkois-Suomen, Länsirannikon, Lounaisrannikon, Sisä-Suomen, Lappi-Kainuun ja Jokiseudun oikeusaputoimistossa.

Nykyisin Oikeuspalveluvirastolla on 158 toimipaikkaa. Niistä suurimmassa osassa (98) ei ole henkilöstöä, vaan toimipaikassa käydään tarvittaessa ajanvarauksella. Kauhavalla on Etelä-Pohjanmaan oikeusaputoimiston toimipaikka (Kauppatie 109), josta on saatavissa ajanvarauksella julkisen oikeusavun sekä talous- ja velkaneuvonnan palveluja. Edunvalvonnan palveluita on saatavissa Lappajärvellä.

Oikeuspalveluvirasto on esittänyt, että virastolla olisi jatkossa 38 toimipaikkaa, joissa tarjotaan Oikeuspalveluviraston palveluita. Toimipakat olisivat seuraavilla paikkakunnilla: Espoo, Helsinki, Hämeenlinna, Iisalmi, Inari, Joensuu, Jyväskylä, Järvenpää, Kajaani, Kemi, Kittilä, Kokkola, Kotka, Kouvola, Kuhmo, Kuopio, Kuusamo, Lahti, Lappeenranta, Lieksa, Maarianhamina, Mikkeli, Oulu, Pori, Porvoo, Raahen, Raasepori, Rauma, Rovaniemi, Salo, Savonlinna, Seinäjoki, Tampere, Turku, Vaasa, Vantaa, Varkaus ja Ylivieska.

Etelä-Pohjanmaalla fyysistä asiakaspalvelua tarjottaisiin jatkossa vain Seinäjoella. Kauhavan toimipistettä siis esitetään lakkautettavaksi.

Oikeusministeriö on lähettänyt Oikeuspalveluviraston ehdotuksen lausuntokierrokselle mm. kuntiin, hyvinvointialueille ja maakuntien liitoille. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 11.6.2026. Toimisto- ja toimipaikkaverkoston kehittämistä koskevia jatkotoimenpiteitä arvioidaan oikeusministeriössä lausuntokierroksen jälkeen.

Ehdotettu 38 toimipaikkaa ei ole mahdollinen palvelun saatavuuden ja toimivuuden näkökulmasta. Nykyinen toimipaikkarakenne, joissa suurin osa toimipaikoista toimii ajanvarauksella siten, että toimipaikassa ei ole pysyvää henkilöstöä, on toimiva asiakaspalvelun näkökulmasta.

Oikeuspalveluvirasto tarjoaa palveluita, joiden tarvitsijat ovat usein haastavien asioiden parissa ja näillä asioilla on laajaa vaikutusta asiakkaiden elämään. On tärkeää varmistaa näiden asiakkaiden palveluiden saatavuus ja edistää esimerkiksi talousasioiden kuntoon saamista. Oikeuspalveluviraston asiakkaille ei aina ole käytettävissä omaa autoa, mikä on maaseudulla ja maakuntakeskusten ulkopuolella edellytys liikkumiselle julkisen liikenteen puuttuessa. On myös ekologisempaa liikuttaa yhtä henkilöä asiakkaiden luo kuin 5–10 henkilöä maakuntakeskuksessa sijaitsevaan toimipaikkaan.

Digitaalisen palvelun käyttömahdollisuus ei korvaa fyysistä asiakaspalvelua julkisessa oikeusavussa, talous- ja velkaneuvonnassa sekä edunvalvontapalveluissa. Fyysisen palvelun saatavuudella palvelulle saadaan parempi vaikuttavuus ja ehkäistään yksilön ongelmien syvenemistä ja syrjäytymistä.



Kaupunginhallitus

§ 92

25.05.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kauhavan kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan Oikeuspalveluviraston ehdotuksista seuraavaa:

Kauhavan kaupungilla ei ole huomautettavaa ehdotettuun toimistorakenteeseen, mutta toimipaikkaverkosto tulee pitää nykyisellään.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 93

25.05.2026

Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousaikojen hyväksyminen syyskaudella 2026

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 93
531/00.02.13/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 19.5.2026

Valtuuston kokousten runkosuunnitelma seuraavalle puolivuotiskaudelle on valtuuston puheenjohtajan kanssa sovittu seuraavaksi:

Maanantai	21.09.2026 klo 18.00	
Maanantai	16.11.2026 klo 18.00	(veroprocentit)
Maanantai	14.12.2026 klo 14.00	(talousarvio)

Kaupunginhallituksen kokousajoista on laadittu puolivuotiskaudeksi runkosuunnitelma.

Alla on runkosuunnitelma kaupunginhallituksen kokousajoiksi 31.12.2026 saakka:

Maanantai	17.08.2026 klo 17.00	
Maanantai	07.09.2026 klo 17.00	
Maanantai	05.10.2026 päiväkokous	(talousarvio)
Tiistai	06.10.2026 päiväkokous	(talousarvio)
Maanantai	26.10.2026 klo 17.00	
Maanantai	09.11.2026 klo 17.00	(veroprocentit)
Maanantai	23.11.2026 klo 17.00	(talousarvioehdotus)
Maanantai	07.12.2026 klo 17.00	
Maanantai	14.12.2026 valtuuston kokouksen jälkeen	

Em. kokousaikoja voidaan tarvittaessa muuttaa tai lisätä asioiden sitä vaatiessa. Iltakouluja pidetään tarpeen mukaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy em. runkosuunnitelman valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousajankohdiksi syyskaudelle 2026.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 33
§ 94

28.04.2026
25.05.2026

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Valvontakameroiden lisääminen

Tekninen lautakunta 28.04.2026 § 33

Valmistelija

Vt. kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö Maria Annala 23.4.2026.

Emma Kivikangas ja 4 muuta henkilöä ovat jättäneet valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 10.11.2025. Valtuustoaloitteessa esitetään määrärahojen lisäämistä talousarvioon, jotta voitaisiin laatia suunnitelma valvontakameroiden sijoittelusta kaupungin alueella.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 17.11.2025 § 256 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Kuntaliitto ohjeistaa kuntia perusteista, jolla kameravalvontaa voidaan harjoittaa yleisellä alueella.

Kameravalvonta lähes poikkeuksetta loukkaa yksityisyyden suojaa jollain tasolla. Kameravalvontaan liittyvien järjestelyjen tehtävä on vähentää ja minimoida loukkaukset. Yleisen alueen kamera ei saa kuitenkaan loukata yksityisyyden suojan ydintä eli esimerkiksi kuvata kotirauhan piiriin kuuluvia alueita tai paikkoja.

Kameravalvonnasta syntyvien henkilötietojen käsittely edellyttää aina laista löytyvää käsittelyperustetta. Kuntien kohdalla tämä tarkoittaa kunnan lakisääteisiin tehtävin liittyvää perustetta. Peruste on määritettävä ennen käsittelyn aloittamista. Kun henkilötietojen käsittely sidotaan johonkin käsittelyperusteeseen, perustetta ei voi enää vaihtaa toiseen. Käsittelyperuste vaikuttaa merkittävästi siihen, mitä oikeuksia rekisteröidyllä on suhteessa rekisterinpitäjään. Kunnan perusteet harjoittaa kameravalvontaa yleisellä alueella voivat pääasiassa liittyä yleiseen etuun ja julkiseen valtaan ja joissakin tapauksissa elintärkeään etuun. Tallentavaa kameravalvontaa ei voi harjoittaa ennen tietosuoja-asetuksen mukaista vaikutustenarviointia.

Kunnan yleisillä alueilla tapahtuvan kameravalvonnan tulee liittyä kunnan lakisääteisiin tehtäviin. Sen on myös oltava oikeasuhtaista, eli kameravalvonnasta ja tallenteista tulee olla hyötyä kunnan toiminnalle enemmän kuin mitä siitä yksilölle mahdollisesti syntyvät haitat voisivat olla. Esimerkiksi rikosten selvittäminen kuuluu poliisin tehtäviin, eikä kunta voi käyttää rikosten selvittämistä perusteena yleisen alueen kameravalvonnalle, jossa kunta olisi tallenteiden rekisterinpitäjä.

Kunnan omaisuuden suojaaminen, kriittisen infrastruktuurin toiminnan suojaaminen, asukas- tai liikenneturvallisuuden kehittäminen, liikennelaskenta, turvallisuusongelmien havainnointi ennaltaehkäisevien keinojen kehittämiseksi sekä kunnan työntekijöiden turvallisuus voivat olla



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 33
§ 94

28.04.2026
25.05.2026

perusteita kunnan kameravalvonnalle yleisillä alueilla. Myös yleisen järjestyksen ja turvallisuuden pitäminen voivat olla perusteita paikalla, jossa kunta käyttää erityistapauksissa vartiointia. Asia on kuitenkin aina tapauskohtaisesti arvioitava tietosuojaan liittyvien perusteiden mukaisesti ja viranomaisten toimivaltajaon näkökulmasta.

Kauhavan kaupungilla on jo monissa kiinteistöissä kameravalvontaa. Valvonta perustuu omaisuuden suojaamiseen. Mahdollinen kameroiden lisääminen yleisille alueille tulee suunnitella yhteistyössä poliisin kanssa ja määritellä kameravalvonnan tarkoitus sekä sen perusteella tallenteiden rekisterinpitäjä.

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Tuomisto

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää vuoden 2027 talousarvion investointiosaan 20.000 euron määrärahan, jolla voidaan laatia suunnitelma ja kustannusarvio toteutuksesta valvontakameroiden lisäämisestä yleisille alueille kaupungissamme.

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää vuoden 2027 talousarvion investointiosaan 20.000 euron määrärahan, jolla voidaan laatia suunnitelma ja kustannusarvio toteutuksesta valvontakameroiden lisäämisestä yleisille alueille kaupungissamme.

Tekninen lautakunta antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan muutetun päätösehdotuksen.

Lisätietoja Vt. kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö Maria Annala, puh. 050 330 5326, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 94
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija Hallintojohtaja Liisa Salo 20.5.2026

Emma Kivikankaan ja 4 muun valtuutetun 10.11.2025 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.

Valtuustoaloitteiden käsittelystä määrätään hallintosäännön 137 §:ssä (pykälänumero 31.5.2026 saakka voimassa olevan säännön mukainen).

Hallintosäännön mukaan toimielimen on vastattava aloitteeseen kahdeksan kuukauden kuluessa sen jättämisestä aloitteen tekijälle. Mikäli



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 33
§ 94

28.04.2026
25.05.2026

aloitteella on useampi kuin yksi allekirjoittaja, vastaus toimitetaan tiedoksi aloitteen ensimmäiselle allekirjoittajalle.

Jatkossa vastaus valtuustoaloitteeseen toimitetaan aloitteen tekijälle tiedoksi heti, kun sen valmistellut toimielin on aloitteen käsitelty. Vastaus annetaan tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.

Edelleen hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa on sovittu, että valtuustoaloitteiden käsittelyä muutetaan siten, että kaupunginhallitus antaa vastaukset aloitteisiin valtuustolle tiedoksi koontipykälänä kesäkuussa ja joulukuussa. Toimielinten vastaukset liitetään ao. koontipykälään.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan vastauksen Emma Kivikankaan ja 4 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien valvontakameroiden lisäämistä.
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuutettu Emma Kivikankaalle.
3. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle tiedoksi kesäkuussa 2026 aloitteita koskevan koontipykälän käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta	§ 35	28.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 95	25.05.2026

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tievalaistus Tuomisentielle

Tekninen lautakunta 28.04.2026 § 35

Valmistelija	vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 23.4.2026 Esa Puronvarsi ja 2 muuta henkilöä ovat jättäneet valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 8.12.2025. Valtuustoaloitteessa esitetään tievalaistuksen rakentamista Tuomisentielle. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 15.12.2025 § 281 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle. Tuomisentie sijaitsee teollisuusalueella ja tien varrella on lukuisia yrityksiä.
Esittelijä	Tekninen johtaja Sami Tuomisto
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta toteaa, että Esa Puronvarren ja 2 muun henkilön jättämä valtuustoaloite tievalaistuksen rakentamisesta Tuomisentielle otetaan teknisen toimen työohjelmaan. Tekninen lautakunta antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.
Lisätietoja	vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578 etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 95
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Liisa Salo 11.5.2026 Esa Puronvarren ja 2 muun valtuutetun 8.12.2025 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina. Valtuustoaloitteiden käsittelystä määrätään hallintosäännön 137 §:ssä (pykälänumero 31.5.2026 saakka voimassa olevan säännön mukainen). Hallintosäännön mukaan toimielimen on vastattava aloitteeseen kahdeksan kuukauden kuluessa sen jättämisestä aloitteen tekijälle. Mikäli aloitteella on useampi kuin yksi allekirjoittaja, vastaus toimitetaan tiedoksi aloitteen ensimmäiselle allekirjoittajalle.
---------------------	--



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 35
§ 95

28.04.2026
25.05.2026

Jatkossa vastaus valtuustoaloitteeseen toimitetaan aloitteen tekijälle tiedoksi heti, kun sen valmistellut toimitelut on aloitteen käsitelty. Vastaus annetaan tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.

Edelleen hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa on sovittu, että valtuustoaloitteiden käsittelyä muutetaan siten, että kaupunginhallitus antaa vastaukset aloitteisiin valtuustolle tiedoksi koontipykälänä kesäkuussa ja joulukuussa. Toimielinten vastaukset liitetään ao. koontipykälään.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan vastauksen Esa Puronvarren ja 2 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien tievalaistuksen rakentamista Tuomisentielle.
2. antaa em. vastauksen tiedoksi Esa Puronvarrelle
3. antaa em. vastauksen valtuustolle tiedoksi valtuustolle kesäkuussa 2026 aloitteita koskevan koontipykälän käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 96

25.05.2026

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 96

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 21.5.2026

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen, kaupunginhallituksen jaoston, lautakuntien ja lautakuntien alaisten viranomaisten on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja päätöksiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan ja viranhaltijapäätöksen allekirjoittamisesta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Niistä henkilöstöhallinnollisista viranhaltijapäätöksistä, jotka tehdään palkkahallinnon järjestelmään ja jotka koskevat palvelussuhdetta, ei tarvitse ilmoittaa toimielimelle.

Kokouspäätös tai viranhaltijapäätös on otettava kaupunginhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottopäätöksen voi tehdä kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elämänlaatulautakunta 29.4.2026 3/2026
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 5.5.2026 4/2026
- Tekninen lautakunta 28.4.2026 4/2026
- Tekninen lautakunta 19.5.2026 5/2026

Toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävissä kaupungin kotisivuilla.



Kaupunginhallitus

§ 96

25.05.2026

Päätösluettelo kaupunginhallituksen ja lautakuntien alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksistä ajalta 30.4. – 20.5.2026 ovat nähtävissä kaupunginhallituksen intrassa. Ne päätökset, joihin voi kuntalain mukaan hakea muutosta, on julkaistu kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

LisätietojaHallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 97

25.05.2026

Tiedotusasiat

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 97

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 21.5.2026

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue: Potilasasia- ja sosiaaliasiavastaavien palveluiden selvitys 2025.

Kuntayhtymä Kymppin työllisyysalueen ja kuntakohtainen raportti Kauhava Q1/2026.

Kutsu Oy Merinova Ab:n yhtiökokoukseen 26.5.2026.

Kutsu Seinäjoki Areena Oy:n yhtiökokoukseen 13.5.2026. Kutsu välitetty Mikko Mäkipelkolalle 12.5.2026.

Lappavesi Oy:n yhtiökokouspöytäkirja 16.4.2026.

Lupa- ja valvontaviraston päätös 7.5.2026 212/2026: Kakkaranevan turvetuotantoalueen laajentaminen, Lapua.

Provina Tekstiilipalvelut – textilservice Oy:n yhtiökokouspöytäkirja 23.4.2026.

Tiera Oy:n yhtiökokouspöytäkirja 29.4.2026.

Pöytäkirjoja:

- Järviseudun koulutuskuntayhtymä, kuntayhtymähallitus 7.5.2026 6/2026
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 8.5.2026 4/2026
- Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, yhtymävaltuusto 5.5.2026 1/2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.