

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 13.04.2026 klo 17:00 - 18:27**Paikka** Kaupungintalo, Isotalo ja Rannanjärvi kokoustilat, Helakaari 10**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 56	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 57	Osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttö	6
§ 58	Esitykset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä	8
§ 59	Suomen Jääkärimuseon avustushakemus Maanpuolustuksen kannatussäätiölle	10
§ 60	Hallintosäännön tarkistaminen	12
§ 61	Kiinteistökauppojen hyväksyminen	15
§ 62	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuonna 2026-2027	18
§ 63	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	23
§ 64	Tiedotusasiat	25

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Sankelo Janne	Puheenjohtaja	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Lammi Sinikka	Jäsen	
	Malmi Hanna-Liisa	Jäsen	
	Mäkipelkola Mikko	Jäsen	
	Niva Emmi	2. varapuheenjohtaja	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Peltola Asko	Jäsen	
	Puotinen Lea	jäsen	
	Ruotsala Lasse	Jäsen	
	Ylinen Anu	Jäsen	
	Mattila Marita	Varajäsen	
	Välakangas Jari	Valt. 1.vpj.	
	Ekola Mika	Valt. 2.vpj.	
	Mattila Risto	Valt. 3.vpj.	
	Rantala Vesa	Kaupunginjohtaja	
	Salo Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Hakala Heikki		
	Kurvinen Antti		

**Allekirjoitukset**

Janne Sankelo  
puheenjohtaja

Liisa Salo  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat** 54 - 64

**Pöytäkirjan tarkastus** Kauhava 15.4.2026

Harri Ojanperä  
pöytäkirjantarkastaja

Asko Peltola  
pöytäkirjantarkastaja

§ 59 osalta pöytäkirja tarkastettiin 13.4.2026 kokouksessa heti asian käsittelyn päätyttyä.

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 16.04.2026

*Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.*



Kaupunginhallitus

§ 54

13.04.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 54

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 17.11.2025 § 250 päättänyt kevään 2026 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 55

13.04.2026

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 55

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 139 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Harri Ojanperä ja Asko Peltola.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Ojanperä ja Asko Peltola.

---



Kaupunginhallitus

§ 56

13.04.2026

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 56

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

#### **Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

---



Kaupunginhallitus

§ 57

13.04.2026

**Osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttö**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 57  
287/02.02.00/2025

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä ja hyvinvointipäällikkö Heli Luoma 7.4.2026

Kaupungin vuoden 2026 talousarvion investointiosassa on varattu 10.000 euron määräraha osallistavan budjetoinnin toteuttamiseen.

Osallistuva budjetointi (tai osallistava budjetointi) on prosessi, jossa kansalaisille annetaan mahdollisuus vaikuttaa budjetin määrärahojen kohteiden valintaan. Mallia voidaan käyttää kaikilla hallinnon tasoilla. Suomessa osallistava budjetointi nousi julkiseen keskusteluun vuonna 2011 Sitran Uusi demokratia -projektin myötä. Hankkeessa ideoitiin keinoja lisätä kansalaisten osallistumista päätöksentekoon.

Kaupunki kysyi helmi-maaliskuun 2026 aikana kaupunkilaisilta ehdotuksia osallistavan budjetoinnin hankkeiden toteuttamiseen. Määräaikaan mennessä ehdotuksia tuli yhteensä 27 kpl. Osa tehdyistä ideoista voidaan toteuttaa elämänlaatu- tai teknisen lautakunnan tavanomaisen toiminnan puitteissa ilman erillisen määrärahan osoittamista. Yhteenveto ehdotuksista oheismateriaalina.

Esitämme toteutettavaksi liikuntavälinelainaamon kehittämistä siten, että kirjastosta voi lainata urheilu- ja liikunta- sekä kulttuurikausikortteja:

Ajatus on siis mahdollisimman laajasti hankkia kauhavalaisilta toimijoilta kausikortteja ja mahdollistaa maksuton osallistuminen. Käytännön toteutus siten, että hankitaan ennakoon kausikortit, jotka yhdistys/yritys laskuttaa vuoden 2026 aikana.

Osallistavan budjetoinnin määrärahalla hankitaan kausikortteja sekä kulttuurin että liikunnan tarjoavilta yhdistyksiltä ja yrityksiltä. Näitä ovat mm. Härmän kylpylä, Power Park, Y-Kino, Magnum theatre, nuorisoseurojen järjestämät teatteri/musiikkiesitykset, harrastuspassi paikallisen urheiluseuran toimintaan.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää toteutettavaksi osallistavan budjetoinnin hankkeeksi: Urheilu- ja liikunta- sekä kulttuurikausikorttien lainaaminen kirjastosta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 483 4805,  
hyvinvointipäällikkö Heli Luoma puh. 040 186 9934,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 32  
§ 58

02.03.2026  
13.04.2026

## Esitykset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 32

### Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 26.2.2026

Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan -ritarikunnat pyytävät vuosittain ehdotuksia itsenäisyyspäivänä myönnettävistä ritarikuntien kunniamerkeistä.

Konserni- ja henkilöstöjaosto on 9.9.2024 § 22 hyväksynyt yleisohjeen kunnia- ja ansiomerkkien hakemisesta.

Kunniamerkkien myöntämisen keskeisenä perusteena ovat asianomaisen henkilökohtaiset ansiot. Ansiot edellytetään olevan keskitason yläpuolella, ja niiden tulee perustua henkilön osoittamaan ammattitaitoon tai merkittävään toimintaan yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi edellytyksenä on hyvämaineisuus. Ritarikuntien merkkien osalta vaatimuksena on vähintään 45 vuoden ikä sekä vähintään 15 vuoden palvelusaika.

Kunniamerkkiehdotusten tulee perustua henkilökohtaisiin ansioihin. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Edellytyksenä kunniamerkkien antamiselle kunnalliselle luottamushenkilölle on pitkäaikainen ja ansiokas toiminta kunnalishallinnon alalla. Ehdottaessa kunniamerkkejä kunnallisille luottamushenkilöille on ehdotettavasta henkilöstä ilmoitettava myös hänen päätoimensa ja koulutuksensa sekä muutkin kuin pelkästään luottamustoimen hoitamiseen liittyvät ansiot.

Hakemukseen tarvitaan kattavat tiedot henkilön ansioista ja esityksen tekevä hallintokunta liittää esitykseensä tarvittavilla tiedoilla täytetyn hakemuslomakkeen.

Kauhavan kaupungissa on noudatettu käytäntöä, jossa kaupunginhallitus on keskitetysti tehnyt esityksiä luottamushenkilöille annettavista kunniamerkeistä. Lautakunnat voivat tehdä esityksiä kaupunginhallitukselle, joka päättää kunniamerkkien hakemisesta. Hallintosäännön 43 §:n mukaan kaupunginjohtaja päättää kunniamerkkien esittämisestä kaupungin henkilöstölle.

Vuonna 2025 neljästä esitetystä luottamushenkilöstä kunniamerkki myönnettiin yhdelle luottamushenkilölle. Osa ehdotetuista oli saanut kunniamerkin jo aikaisemmin. Luettelo jo myönnettyistä kunniamerkeistä löytyy ritarikuntien julkisesta tietoverkosta.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 32  
§ 58

02.03.2026  
13.04.2026

Ylempää kunniamerkkiä voidaan esittää aikaisintaan seitsemän vuoden kuluttua edellisen kunniamerkin myöntämisestä. Toisen kunniamerkin myöntäminen edellyttää lisäksi, että henkilön virka-asema, toimenkuva tai työtehtävä on muuttunut aiempaa vaativammaksi ja että hän on osoittanut erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään.

Oheismateriaalina esitetään tiedot anotuista ja myönnettyistä kunniamerkeistä vuosina 2023-2025.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

- pyytää lautakunnilta esitykset haettavista kunniamerkeistä. Lautakuntien ja kaupunginhallituksen esitykset (lomakkeen kohdat C, D, E, F ja G) tulee toimittaa keskushallinnolle 31.3.2025 mennessä. Esitysten on oltava yksityiskohtaisesti perusteltuja.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 58  
92/00.04.00/2026

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.4.2026

Lautakunnilta ei ole tullut 31.3.2026 mennessä esityksiä luottamushenkilöille haettavista kunniamerkeistä.

Johtoryhmä on käsitellyt toimialojen esitykset henkilöstölle ehdotettavista kunniamerkeistä. Hallintosäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kunniamerkkien esittämisestä kaupungin henkilöstölle.

Poliittiset puolueet eivät ole 31.3.2026 mennessä toimittaneet keskushallinnolle esityksiä luottamushenkilöille ehdotettavista kunniamerkeistä.

Kunniamerkkiesitykset ovat salassa pidettäviä (L viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 32 k.)

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää luottamushenkilöille haettavaksi esitetyistä kunniamerkeistä.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 32  
§ 58

02.03.2026  
13.04.2026

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan edotuksen.

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kunniamerkkejä seuraaville luottamushenkilöille:

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 59

13.04.2026

**Suomen Jääkärimuseon avustushakemus Maanpuolustuksen kannatussäätiölle**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 59  
83/10.03.02.00/2023

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Sami Tuomisto ja vt. kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö Maria Annala 9.4.2026

Kaupunginhallitus asetti 13.2.2023 Korttesjärven puukoulun tulevaisuutta pohtivan toimikunnan asettamisesta, ja merkitsi 20.5.2025 loppuraportin tiedokseen. Saatujen selvitysten mukaan puukoulu soveltuu tarkoitukseen. Kustannusarvio vuoden 2025 tasossa oli 1.130.000 euroa (alv 0 %). Hankkeen toteuttaminen edellyttää ulkopuolista rahoitusta. Toimikunnan saaman selvityksen mukaan tulevaisuudessa Suomen Jääkärimuseolle on etsittävä vaihtoehtoinen sijainti.

Suomen Jääkärimuseo toimii tällä hetkellä Korttesjärven entisessä kunnanvirastossa. Rakennus on sisäilmaongelmainen. Puukoulun ohella mahdollisia sijoituspaikkoja Korttesjärvellä museolle voisivat olla mm. entisen terveyskeskuksen tilat tai yhtenäiskoulu. Uudelleen sijoittamisesta aiheutuu muutto- ja muutuskustannuksia mm. vitriinien osalta.

Yhtenä tukijatahona voisi olla Maanpuolustuksen kannatussäätiö, joka on toiminut vuodesta 1953 lähtien maanpuolustuksen hyväksi. Se toteuttaa tarkoitustaan myöntämällä vuosittain avustuksia toimintaan ja määräaikaisiin hankkeisiin, jotka edistävät säätiön tavoitteiden toteutumista. Säätiö myöntää vuosittain avustuksia mm. maanpuolustusta edistävän valistus- ja tutkimustyön tukemiseen. Museotoiminta on maanpuolustusta edistää valistustyötä. Lisäksi Suomen Jääkärimuseolle on deponoitu merkittävästi jääkäreiden jättämää perintöaineistoa mm. tutkimusta varten. Säätiö toteuttaa tarkoitustaan myöntämällä avustuksia joko hakemuksesta tai omasta aloitteestaan.

Kevään hakemusten jättöaika kannatussäätiölle päättyy 15.4.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää

- jättää 200.000 euron avustushakemuksen Maanpuolustuksen kannatussäätiölle;
- että pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti.

**Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

- jättää 200.000 euron avustushakemuksen Maanpuolustuksen kannatussäätiölle;
- antaa teknisten palveluiden toimialalle toimeksiannon selvittää vaihtoehdot Jääkärimuseon uusiksi toimitiloiksi;
- että pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti.



Kaupunginhallitus

§ 59

13.04.2026

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa heti asian käsittelyn päätyttyä.

**Lisätietoja**

Vt. kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö Maria Annala, puh. 050 330 5326  
tekninen johtaja Sami Tuomisto, puh. 050 303 9937  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 60

13.04.2026

## Hallintosäännön tarkistaminen

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 60  
182/00.01.01.00/2026

### Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.4.2026

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline.

Kunnan ja kuntayhtymän päätöksenteko- ja hallintomenettelyä säädetään kuntalain 12 luvussa. Kuntalain lisäksi menettelyä ohjaavat muun muassa hallintolaki ja hallinnon yleiset periaatteet.

Kuntalain lähtökohtana on, että hallintosäännössä annetaan kaikki tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon, toiminnan, päätöksenteko- ja hallintomenettelyn sekä valtuuston toiminnan järjestämisestä. Hallintosäännössä annetaan myös tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta valmiuslain 3 §:n mukaisissa poikkeusoloissa sekä kuntalaissa tarkoitetuissa normaaliolojen häiriötilanteissa.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Hallintosäännössä ei pääsääntöisesti toisteta laissa toimielimille säädettyjä tehtäviä.

Kaupungissa toteutettiin vuosina 2024–2025 kaupunginhallituksen asettaman toimikunnan johdolla merkittävä hallintosääntöuudistus. Uusi hallintosääntö, johon sisältyi sekä toimielin- että henkilöstöorganisaation uudistaminen, hyväksyttiin valtuustossa 26.5.2025 ja sääntö tuli voimaan 1.6.2025. Valtuuston päätökseen lisättiin seuraava toimenpidealoite: ”Hyväksyessään päätösehdotuksen valtuusto edellyttää, että uutta hallintosääntöä arvioidaan ja tarkastellaan uuden valtuustokauden alkaessa.”

Sääntöön tehtiin valtuustokauden 2025–2029 ensimmäisessä valtuuston kokouksessa 2.6.2025 joitakin tarkistuksia, mm. poistettiin ehto, jonka mukaan lautakuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien tuli olla valtuutettuja.

Valtuuston kokouksessa 26.5.2025 jätettyyn toimenpidealoitteeseen perustuen kaupunginhallitus nimesi 7.10.2025 § 219 työryhmän arvioimaan ja tarkastelemaan uutta hallintosääntöä. Työryhmä muodostuu jokaisen valtuustossa toimivan poliittisen ryhmän edustajasta sekä kaupunginjohtajasta ja hallintojohtajasta.



Tarkastelun ensivaiheessa johtoryhmä kävi hallintosäännön läpi ja kartoittanut mahdollisia muutostarpeita toimialoittain, jonka jälkeen kaupunginhallituksen asettama työryhmä aloitti varsinaisen toimintansa.

Työryhmä pyrki hallintosääntötarkastelussa avoimuuteen ja osallisti tarkasteluun valtuutetut ja henkilöstön. Viranhaltijoiden muutosehdotukset sisältävä hallintosääntö, 2.6.2025 voimaan tullut hallintosääntö ja 31.5.2025 saakka voimassa ollut hallintosääntö asetettiin nähtäväksi valtuuston intraan ja henkilöstön intraan. Lisäksi tiedotettiin, että henkilöstöorganisaatioon ei tule muutoksia. Työryhmä varasi valtuustoryhmille, valtuutetuille ja henkilöstölle mahdollisuuden tuoda esille hallintosäännön muutostarpeita. Muutosehdotukset tuli esittää 20.2.2026 mennessä.

Muutosehdotuksia tuli kaikilta valtuustoryhmiltä sekä lisäksi muutamalta valtuutetulta ja henkilökuntaan kuuluvalta sekä nuorisovaltuustolta. Työryhmä kävi ehdotukset läpi ja päätti hallintosääntöön esitettävistä muutoksista. Tämän jälkeen johtoryhmä kävi vielä säännön läpi, ja teki neljä muutosehdotusta, jotka työryhmä hyväksyi huomioitavaksi hallintosäännössä.

Merkittävin, kaikkien valtuustoryhmien ehdottama muutos on otto-oikeuden palauttaminen lautakunnille. Lisäksi neljän valtuustoryhmän ehdottamana kaupunginjohtajan, toimialajohtajien ja henkilöstöpäällikön kelpoisuusehtovaatimukset poistetaan hallintosäännöstä. Jatkossa niistä päättää kaupunginhallitus virkaa auki julistaessaan. Useamman tahon ehdotuksesta vastuu liikunta-alueiden suunnittelusta ja hoidosta siirretään kaupunginpuutarhurilta yhdyskuntatekniikan päällikölle.

Nuorisovaltuusto ehdotti, että nuorisovaltuuston puheenjohtajalle annetaan läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksiin. Työryhmä päätyi esittämään hallintosääntöön mainintaa, että kuntalain mukaisten vaikuttamiselinten puheenjohtajille voidaan antaa kaupunginhallituksen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeus ao. vaikuttamiselimen aihepiiriin kuuluvan asian käsittelyn ajaksi.

Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan useita muita pienehköjä tarkistuksia; mm. tehtäviä tai ratkaisuvaltaa on siirretty viranomaiselta toiselle, lisätty pykälät koskien kaupungin tehtäviä rekisterinpitäjänä, automaattisen ratkaisumenettelyn käyttöönottoa ja kyberturvallisuuden liittyviä tehtäviä, huomioitu lainsäädännöstä tulevat tarkistustarpeet, muutettu kehitysjohtaja-virkanimike nykyiseen elinvoimajohtajaan sekä muutettu joitakin termejä vastaamaan nykyisin voimassa olevaa työ- ja virkaehtosopimusta tai muuten uutta ilmaisutapaa. Kaikki työryhmän ehdottamat muutokset on merkitty oheismateriaalina olevaan muutoshallintosääntöön siten, että poistettavaksi ehdotetut kohdat on esitetty punaisella, yliviivatulla fontilla ja lisättäväksi ehdotettu teksti sinisellä, alleviivatulla fontilla. Lisäksi muutokset on korostettu keltaisella. Yhteenvedo muutoksista on oheismateriaalina, kuten myös yhdistelmä valtuustoryhmien, valtuutettujen ja henkilöstön hallintosääntöön esittämistä muutoksista.



Kaupunginhallitus

§ 60

13.04.2026

Uusi hallintosääntö esitetään tulevaan voimaan 1.6.2026.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen hallintosäännön.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 61

13.04.2026

## Kiinteistökauppojen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 61  
190/10.00.01.00/2026

### Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 8.4.2026

Kauhavan kaupungin Maankäyttöpalvelut on käynyt maanhankintaneuvotteluja yksityisten maanomistajien kanssa kahden kiinteistön ostamisesta Pohjanmaanväylän ja Vaasantien risteysalueelta Ylihärmässä elokuusta 2025 lähtien. Neuvottelut ovat koskeneet Kaltiokankaan (233-424-2-278) ja Vähämaan (233-424-2-292) tiloja. Kaltiokangas on yksipalstainen ja noin 0,4768 hehtaarin suuruinen tila, jolla sijaitsee peruskuntainen asuinrakennus (v. 1979) ulkorakennuksineen sekä sähkö-, vesi- ja valokuituliittymineen. Vähämaa on puolestaan kolmpalstainen ja noin 4,102 hehtaarin suuruinen metsätila.

Neuvotteluiden kohteena olevien tilojen kaavoitustilanne on seuraava:

- Tilojen reuna-alueita on kaavoitettu kauttakulku- tai sisääntulotieksi suoja- ja näkemäalueineen (LT) vuoden 1982 rakennuskaavassa (Ylihärmän Pajuvirran alue, kortteli 97).
- Yleiskaavan (Ylihärmän osayleiskaava 2035) mukaan tilat sijaitsevat kokonaisuudessaan pohjavesialueella (Pöyhösenkangas), suuremmilta osin liikennemelualueella (me), osittain uudella palvelujen ja hallinnon alueella (P-3), suojaviheralueella (EV), maa- ja metsätalousalueella (M), lähivirkistysalueella (VL) sekä uusilla/nykyisillä kevyen liikenteen väyläalueilla ja uudella ohjeellisella ulkoilureittialueella.
- Maakuntakaavan (Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050) mukaan tilat sijaitsevat kokonaisuudessaan tärkeällä tai muuten vedenhankintakäyttöön soveltuvalla pohjavesialueella (Pöyhösenkangas), suuremmilta osin taajamatoimintojen alueella ja seututien varrella (seututie 725 eli Vaasantie) sekä osittain merkittävästi parannettavan maantien varrella (valtatie 19 eli Pohjanmaanväylä) ja seudullisesti merkittävän päävesijohdon varrella.

Neuvotteluiden kohteena olevat tilat sijaitsevat vesi-, jätevesi- ja kaukolämpöverkostojen varrella. Lähistöllä kulkee myös tietoliikenteen maakaapelireittejä.

Helmikuussa 2026 kaupungin Maankäyttöpalvelut pitivät alustavan viranomaisneuvottelun Elinvoimakeskukseen sekä Lupa- ja valvontaviraston kanssa koskien alueella esiintyviä mustavariksia ja alueen kehittämiseen liittyviä mahdollisia liikennejärjestelymuutoksia. Neuvottelun kohteena olevilla tiloilla on todettu pesivän mustavariksia säännöllisesti ja pesäpuita on keskitetysti noin 0,7 hehtaarin suuruisella alueella. Luonnonsuojelulain (9/2023) 70 §:n 1 momentin 2 kohdan sekä 3 momentin mukaan rauhoitettujen eläinlajien pesien vahingoittaminen on kiellettyä myös lisääntymiskauden ulkopuolella, mikäli kyse on eläimen tekemästä



Kaupunginhallitus

§ 61

13.04.2026

pesästä, jota se käyttää toistuvasti. Mustavaris on rauhoitettu eläinlaji, jonka Lupa- ja valvontavirasto on tulkinnut käyttävän toistuvasti samoja pesiä Suomen ympäristökeskuksen ohjeistuksen mukaisesti. Näistä johtuen kyseessä oleva noin 0,7 hehtaarin suuruinen pesäpuiden keskittymäalue ei ole näillä näkyminen kehitettävistä nykyisestä. Keskittymäalueen ulkopuolella on myös havaittavissa yksittäisiä pesäpuita ja pesintäalue laajenee todennäköisesti vähitellen laajemmalle, mikäli alueen olosuhteet säilyvät ennallaan.

Muuttuvien liikennejärjestelyiden osalta yleiskaavan mukaiselle P-3 -tontille on osoitettu kaavassa ohjeellinen liittymävaraus Vaasantieltä, joka kuitenkin sijaitsee nykyään mustavaristen pesäpuukeskittymän kohdalla. Viranomaisneuvotteluissa käytiin läpi vaihtoehtoisia liittymävaihtoehtoja yleiskaavan yhteydessä tehdyn liikenneselvityksen avulla ja selvityksestä oli löydettävissä alustava liikennejärjestelyvaihtoehto niin ajoneuvo- kuin myös jalankulkuliikenteelle. Lopulliset hyväksynnät edellyttävät kuitenkin tarkempia suunnitelmia, kuten uuden asemakaavan laatimista tarvittavine selvityksineen. Myös liikennejärjestelymuutoksista aiheutuviin kustannuksiin on varauduttava, vaikka kyseessä on valtion maantie.

Maanomistajien kanssa käytyjen neuvotteluiden perusteella Kaltiokankaan tilan nykyiselle asukkaalle varattaisiin aikaa poismuuttamiseen ja rakennusten tyhjentämiseen irtaimistosta 2–3 kuukautta kaupoista, minkä jälkeen rakennusten ja liittymien hallintaoikeus siirtyisi kaupungille. Rakennukset tulitaisiin myöhemmin purkamaan kaupungin toimesta.

Edellä luetelluista epävarmuustekijöistä huolimatta kiinteistökaupoilla olisi mahdollista saada aikaan myönteisiä yritys- ja paikallisvaikutuksia kohteiden keskeisen sijaintinsa ansiosta, mikäli aluetta lähdetäisiin kehittämään viipymättä yleiskaavan mukaiseen suuntaan eli liikerakentamiseen. Kehittäminen edellyttäisi poikkeuslupahakemuksen vireille laittamista lajien rauhoitussäännöksistä poikkeamiseen sekä asemakaavoituksen käynnistämistä mahdollisimman pian sen jälkeen. Myöhemmin olisi varauduttava myös liikennejärjestelymuutoksista ja rakennusten purkamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Maanomistajien kanssa käydyissä neuvotteluissa on päädytty Kaltiokankaan (233-424-2-278) tilan osalta 53.000 euron kauppahintaan ja Vähämaan (233-424-2-292) tilan osalta 125.000 euron kauppahintaan.

Oheismateriaalina on kartoja, kaavaotteita, selvityksiä, arvioita, kiinteistödokumentteja ja kuvia neuvotteluiden kohteena olevista tiloista.

*Kauhavan kaupungin hallintosäännön (2.6.2025) 33 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää enintään 500.000 euron kiinteistökaupoista.*

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää ostaa

1. Vähämaan (233-424-2-292) tilan maapohjineen ja puustoineen 125.000 euron kauppahintaan; ja



Kaupunginhallitus

§ 61

13.04.2026

2. Kaltiokankaan (233-424-2-278) tilan maapohjineen, rakennuksineen, liittymineen ja puustoineen 53.000 euron kauppahintaan.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 20	31.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 62	13.04.2026

## Perusopetuksen tuntikehys lukuvuonna 2026-2027

Kasvatus- ja opetuslautakunta 31.03.2026 § 20

### Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 24.3.2026

Tuntikehysten määrittäminen on yksi keskeisimmistä sivistyspalvelujen päätöksistä, sillä se vaikuttaa suoraan lasten ja nuorten arkeen, oppimisen tukeen, hyvinvointiin ja yhdenvertaisiin mahdollisuuksiin.

Tuntikehyspäätöksellä voidaan todeta olevan lapsivaikutuksia, joita on arvioitu päätöksen valmistelussa.

#### Positiiviset vaikutukset:

- Riittävä tuntikehys mahdollistaa opetussuunnitelman mukaisen, laadukkaan opetuksen toteuttamisen.
- Opetusryhmien koon pysyminen kohtuullisena tukee yksilöllistä ohjausta ja oppimisen tukea.
- Laadukas tuntikehys mahdollistaa valinnaisuuden, joka lisää oppilaiden motivaatiota ja vahvistaa oppilaiden omia kiinnostuksen kohteita.

#### Negatiiviset vaikutukset:

- Tuntikehysten pienentäminen voi johtaa opetuksen pirstaloitumiseen, ryhmäkokojen kasvuun tai valinnaisuuden kaventumiseen, mikä heikentää oppimisen edellytyksiä.
- Pienentynyt tuntikehys voi kaventaa mahdollisuuksia eriyttää opetusta ja tarjota oppimisen tukea arjessa.

Koulujen tuntikehys ehdotukset on laadittu kouluittain ja opettajien yhteiskäyttöä on tarkasteltu. Koulujen esimiehet ovat antaneet tuntikehysesityksensä opetuspäällikön ja sivistysjohtajan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Erityisopetuksen tuntikehysresurssi sisältyy myös koulujen tuntikehysesityksiin.

Perusopetuksen kokonaistuntikehys pienenee 45,4 vuosiviikkotuntia. Perusopetuksen yleisopetuksen (sisältää tukiopetustunnit) tuntimäärä pienenee 123 vuosiviikkotuntia. Erityisopetuksen, S2-opetuksen sekä erityistehtävien tuntikehys kasvaa 77,6 tuntia. Tämä johtuu oppimisen tukea tarvitsevien oppilaiden määrän kasvusta.

Luokilla 1-6 tuntikehys pienenee hieman Alahärmän, Korttesjärven ja Ylihärmän yhtenäiskouluilla sekä Kosolan koululla. Voltin koululla tuntikehys pysyy samana. Kauhavan yhtenäiskoululla 1-6. luokkien tuntikehys kasvaa 28,5 vuosiviikkotuntia. Tämä kasvu johtuu pääosin uudesta pienryhmästä, joka perustettiin pienryhmäopetusta tarvitsevien oppilaiden kasvaneen määrän vuoksi.



Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 20	31.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 62	13.04.2026

Luokilla 7-9 tuntikehys pysyy samana Korttesjärven yhtenäiskoululla ja vähenee Kauhavan, Alahärmän ja Ylihärmän yhtenäiskouluilla. Suurin väheneminen on Kauhavan yhtenäiskoululla, jossa yleisopetuksen (sisältää tukiopetustunnit) vuosiviikkotuntimäärä vähenee 88,5 tunnilla. Väheneminen saadaan aikaan pääosin siirtymällä 8. ja 9. luokilla viisisarjaisuudesta nelisarjaisuuteen.

Esityslistan oheismateriaalina on yhteenveto perusopetuksen tuntikehysresurssista lv. 2026–2027 sekä koulukohtaiset tuntikehysesitykset.

**Esittelijä**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

**Päätösehdotus**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuoden 2026–2027 tuntikehysten liitteen mukaisesti. Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta myöntää sivistysjohtajalle jaettavaksi 20 viikkotuntia mahdollisia myöhemmin ilmeneviä lisätarpeita varten.

**Asian käsittely**

Puheenjohtaja Niina Järvinen teki vastaehdotuksen, että Kauhavan yhtenäiskoulun tuntikehykseen lisätään 63 tuntia, jolloin syksyn 2026 kahdeksas- ja yhdeksäsluokkalaiset säilyvät viisisarjaisena ja seitsemäsluokka on nelisarjainen. Tämän lisäksi sivistysjohtajan 20 viikkotuntia säilyy jaettavana kouluille tarpeen mukaan.

Maria Lindholm ja Jenni Korpi kannattivat Järvisen ehdotusta.

Anne Hautala teki vastaehdotuksen, että tuntikehyksestä ei leikata nyt ollenkaan.

Seppo Malmi kannatti Hautalan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi sivistysjohtajan ehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta, joten on suoritettava kaksivaiheinen äänestys.

Ensimmäisessä äänestyksessä ovat vastakkain Järvisen ja Hautalan ehdotukset. Ensimmäisen äänestyksen voittanut ehdotus etenee toiseen äänestykseen, jossa vastassa on sivistysjohtajan ehdotus. Puheenjohtajan ehdotuksesta ensimmäinen äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että Niina Järvisen ehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Anne Hautalan ehdotusta kannattavat äänestävät ei.

Suoritettuna ensimmäisessä äänestyksessä annettiin

- 7 jaa-ääntä

- 5 ei-ääntä.

Puheenjohtaja Niina Järvisen ehdotuksen puolesta äänestivät Niina Järvinen, Jenni Korpi, Jarmo Kujanpää, Maria Lindholm, Joni Pirhonen, Luukas Virrankoski ja Essi Vallbacka.

Anne Hautalan ehdotuksen puolesta äänestivät Anne Hautala, Emma



Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 20	31.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 62	13.04.2026

Kivikangas, Lea Korpi, Veli-Matti Lillbacka ja Seppo Malmi.

Puheenjohtaja totesi, että Järvisen ehdotus etenee toiseen äänestykseen.

Toinen äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että sivistysjohtajan ehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Niina Järvisen ehdotusta kannattavat äänestävät ei.

Suoritetussa toisessa äänestyksessä annettiin  
- 0 jaa-ääntä  
- 12 ei-ääntä, eli kaikki kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet äänestivät puheenjohtaja Niina Järvisen ehdotuksen puolesta.

### Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Niina Järvisen ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että opetuspäällikkö Atte Hotti oli paikalla kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 17:41 – 18:11 ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin puheenjohtajan ehdotuksesta kokoustauko klo 18:56 – 19:04.

### Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 62  
139/12.00.01.01/2026

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 9.4.2026:

Kaupunginjohtaja on kuntalain 92 §:n nojalla päättänyt 9.4.2026 § 9 ottaa kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 31.3.2026 § 20 perusopetuksen tuntikehyksestä lukuvuonna 2026–2027 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Lautakunta päätti lisätä Kauhavan yhtenäiskoulun tuntikehykseen lisätään 63 tuntia, jolloin syksyn 2026 kahdeksas- ja yhdeksäsluokkalaiset säilyvät viisisarjaisena ja seitsemäsluokka on nelisarjainen. Tämän lisäksi sivistysjohtajan 20 viikkotuntia säilyy jaettavana kouluille tarpeen mukaan.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kaupunginhallitusta. Kaupunginhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan 1) tehdä uusi päätös; 2) aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai



Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 20	31.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 62	13.04.2026

muuttaa taikka 3) asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tekemän päätöksen mukaan perusopetuksen tuntikehys kasvaa 63 tuntia, mikä lisää kustannuksia noin 170.000 euroa lukuvuodelle 2026–2027.

Sivistysjohtajan lautakunnalle tekemässä päätösehdotuksessa Kauhavan yhtenäiskoulun 8. ja 9.vuosiluokat jaetaan viiden sijasta neljään sarjaan. Ryhmäkoko on 8–9.luokkien osalta 22–22,5 oppilasta. Lautakunnan päätöksen mukaisessa 5-sarjaisessa ryhmäkoko olisi 17,6–17,8 oppilasta. Tämän lisäksi on huomioitava, että perusopetuksen valtionosuus laskee vuonna 2027 noin 124 000 €. Laskuperusteena on käytetty ikäluokan perushintaa sekä Kauhavan kuntakohtaista valtionosuusprosenttia.

Vuoden 2027 taloussuunnitelma on tilikauden tuloksen osalta alijäämäinen 886.000 euroa. Tämän lisäksi verotuloennuste (2/2026) verovuodelle 2027 on n. 300.000 aiemmin arvioitua pienempi. Tämän hetken arvion mukaan alijäämäennuste vuodelle 2027 on n. -1,2 miljoonaa euroa, ja tuntikehysmuutoksen jälkeen n. -1,4 miljoonaa euroa.

Liitteenä yhteenveto perusopetuksen tuntikehysresurssista lv. 2026–2027 sekä koulukohtaiset tuntikehysesitykset.

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää

1. kumota kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 31.3.2026 § 30;
2. hyväksyä perusopetuksen lukuvuoden 2026–2027 tuntikehysten liitteen mukaisesti. Lisäksi kaupunginhallitus myöntää sivistysjohtajalle jaettavaksi 20 viikkotuntia mahdollisia myöhemmin ilmeneviä lisätarpeita varten.

**Asian käsittely** Harri Ojanperä ehdotti, että kaupunginhallitus pitää kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 31.3.2026 § 30 voimassa.

Emmi Niva, Lasse Ruotsala, Hanna-Liisa Malmi ja Mikko Mäkipelkola kannattivat Ojanperän ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että Harri Ojanperä on tehnyt kaupunginjohtajan ehdotuksesta poikkeavan, kannatetun ehdotuksen, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaupunginjohtajan ehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Harri Ojanperän ehdotusta kannattavat äänestävät ei.

Suoritettua äänestystä annettiin

- 1 jaa-ääni
- 11 ei-ääntä.



Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 20	31.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 62	13.04.2026

Kaupunginjohtajan ehdotuksen puolesta äänesti Petri Hietämäki.

Harri Ojanperän ehdotuksen puolesta äänestivät Sinikka Lammi, Hanna-Liisa Malmi, Mikko Mäkipelkola, Emmi Niva, Harri Ojanperä, Asko Peltola, Lea Puotinen, Lasse Ruotsala, Janne Sankelo, Anu Ylinen ja Marita Mattila.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi Harri Ojanperän ehdotuksen ja piti kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 31.3.2026 § 30 voimassa.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 63

13.04.2026

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 63

**Valmistelija**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 9.4.2026

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen, kaupunginhallituksen jaoston, lautakuntien ja lautakuntien alaisten viranomaisten on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja päätöksiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan ja viranhaltijapäätöksen allekirjoittamisesta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Niistä henkilöstöhallinnollisista viranhaltijapäätöksistä, jotka tehdään palkkahallinnon järjestelmään ja jotka koskevat palvelussuhdetta, ei tarvitse ilmoittaa toimielimelle.

Kokouspäätös tai viranhaltijapäätös on otettava kaupunginhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottopäätöksen voi tehdä kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elämänlaatulautakunta 25.3.2026 2/2026
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 31.3.2026 3/2026
- Tekninen lautakunta 31.3.2026 3/2026
- Konserni- ja henkilöstöjaosto 4.3.2026 2/2026

Toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävissä kaupungin kotisivuilla.



Kaupunginhallitus

§ 63

13.04.2026

Päätösluettelo kaupunginhallituksen ja lautakuntien alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksistä ajalta 26.3.-8.4.2026 ovat nähtävissä kaupunginhallituksen intrassa. Ne päätökset, joihin voi kuntalain mukaan hakea muutosta, on julkaistu kaupungin kotisivuilla.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 64

13.04.2026

**Tiedotusasiat**

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 64

**Valmistelija**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 9.4.2026

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskusFimean apteekkilupapäätös 1.4.2026: Kauhavan 4. apteekkilupa myönnetty Tuija Polsolle.

Kirje Poliisihallitukselle 23.3.2026: Poliisien toimipisteiden lakkauttaminen / toimintojen siirtäminen Seinäjoelle.

Poliisin vastauskirje 26.3.2026: Poliisin hälytyspalvelut tuotetaan jatkossakin Härmänmaalle ja Järviseudun alueellista tukipistettä hyödyntäen.

Kutsu Etelä-Pohjanmaan korkeakoulu yhdistyksen vuosikokoukseen. Kutsu välitetty Lea Puotiselle 7.4.2026.

Kutsu Eteläpohjalaiset Kylät ry:n kevätkokoukseen 24.4.2026. Kutsu välitetty Sinikka Lammille 30.3.2026.

Kutsu Lappavesi Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 16.4.2026.

Kutsu Pohjanmaan vesi ja ympäristö ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen 21.4.2026. Kutsu välitetty Heikki Hakalalle 8.4.2026.

Kutsu Provina Tekstiilipalvelut – Textilservice Oy:n yhtiökokoukseen 23.4.2026. Kutsu välitetty Sirpa Lammille 2.4.2026.

Kutsu Tiera Oy:n yhtiökokoukseen 29.4.2026.

Tieto Viexpo Oy:n osuuskuntakokouksesta 5.5.2026. Tieto välitetty Lasse Ruotsalalle 8.4.2026. Varsinainen kokouskutsu ja asialista toimitetaan myöhemmin.

Pöytäkirjoja:

- Etelä-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus 16.3.2026 3/2026
- Järviseudun koulutuskuntayhtymä, kuntayhtymähallitus 26.3.2026
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 20.3.2026 3/2026

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.



Kaupunginhallitus

§ 64

13.04.2026

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 60, § 63, § 64**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 61, § 62

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaupunginhallitus*

Kauhavan kaupunki  
*Kaupunginhallitus*  
Helakaari 10  
62200 Kauhava  
kirjaamo@kauhava.fi  
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 16.04.2026