

**Nuorisovaltuusto**

Aika 18.02.2026 klo 17:55 - 18:28

Paikka Kauhavan kaupungintalo valtuustosali, Helakaari 10, 62200 Kauhava

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 9	Henkilön nimeäminen Etelä-Pohjanmaan alueelliseen nuorisovaltuustoon	5
§ 10	Nuorisovaltuuston pyyntö edustajapaikan saamiseksi kaupunginhallitukseen	6
§ 11	Muut asiat	7

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvi Miika	Puheenjohtaja	
	Takala Simo	Sihteeri	
	Asuinmaa Eero	Jäsen	
	Kari Ella	Jäsen	
	Kari Kosti	Jäsen	§ 11 klo 18.20 saakka
	Karjalainen Dylan	Jäsen	
	Korpi Kerttu	Jäsen	
	Kuoppala Emilia	Jäsen	
	Peltoluhta Aino	Jäsen	
	Peltoluhta Susanna	Jäsen	
	Piitulainen Maisa	Jäsen	§ 8 klo 18.05 saakka
	Poutanen Oliver	Jäsen	
	Renko Ilja	Jäsen	
	Tuominen Eerika	Varapuheenjohtaja	
	Janhunen Kari	Kummivaltuutettu	
Poissa	Kivikangas Emma	Kummivaltuutettu	
	Lammi Sirpa	Kummivaltuutettu	
	Ylinen Anu	Kummivaltuutettu	
	Eerikäinen Iida		
	Rantala Iitamari		

Porre Aleks

Pukkinen Eveliina

Allekirjoitukset

	Miika Järvi puheenjohtaja	Simo Takala pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	7 - 11	
Pöytäkirjan tarkastus	Kauhava 25.2.2026	
	Kosti Kari pöytäkirjantarkastaja	Eero Asuinmaa pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 26.02.2026

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Nuorisovaltuusto

§ 7

18.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Nuorisovaltuusto 18.02.2026 § 7

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Nuorisovaltuusto

§ 8

18.02.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Nuorisovaltuusto 18.02.2026 § 8

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella. Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat. Tapana on ollut, että pöytäkirjan tarkastus kiertää aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat valtuutetut Asuinmaa Eero ja Eerikäinen lida.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kosti Kari ja Eero Asuinmaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Maisa Piitulainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.05.



Nuorisovaltuusto

§ 9

18.02.2026

Henkilön nimeäminen Etelä-Pohjanmaan alueelliseen nuorisovaltuustoon

Nuorisovaltuusto 18.02.2026 § 9
943/12.05.01.02/2022

Valmistelija

Puheenjohtaja Miika Järvi 11.2.2026

Etelä-Pohjanmaan alueellinen nuorisovaltuusto kokoaa maakunnan nuoret vaikuttajat yhteen edistämään nuorten osallisuutta ja tuomaan nuorten näkökulmaa esiin maakunnallisessa päätöksenteossa. Alueellinen nuorisovaltuusto toimii kuntien nuorisovaltuustojen yhteistyöelimenä ja tarjoaa nuorille mahdollisuuden osallistua laajemman alueen kehittämiseen.

Kauhavan nuorisovaltuuston tulee nimetä edustajansa alueelliseen nuorisovaltuustoon kaudelle 2026–2027. Edustajan tehtävänä on osallistua kokouksiin, tuoda Kauhavan nuorten näkemyksiä esille sekä välittää tietoa alueellisen nuorisovaltuuston toiminnasta takaisin Kauhavan nuorisovaltuustolle. Lisäksi tulee nimetä varaedustaja, joka toimii edustajan sijaisena tämän estyneenä ollessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto päättää nimetä henkilön Etelä-Pohjanmaan alueelliseen nuorisovaltuustoon sekä valita tälle varaedustajan.

Päätös

Nuorisovaltuusto päätti nimetä Etelä-Pohjanmaan alueelliseen nuorisovaltuustoon edustajan suljetulla lippuäänestyksellä.

Äänet:	Renko Ilja	11 ääntä
	Dylan Karjalainen	1 ääni

Renko Ilja valittiin Etelä-Pohjanmaan alueelliseen nuorisovaltuustoon edustajaksi ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Dylan Karjalainen.

LisätietojaPuheenjohtaja Miika Järvi etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Nuorisovaltuusto

§ 10

18.02.2026

Nuorisovaltuuston pyyntö edustajapaikan saamiseksi kaupunginhallitukseen

Nuorisovaltuusto 18.02.2026 § 10
943/12.05.01.02/2022

Valmistelija

Puheenjohtaja Miika Järvi 11.2.2026

Kauhavan nuorisovaltuusto on toimittanut kaupungille pyynnön saada nuorisovaltuuston edustajalle läsnäolo- ja puheoikeus Kauhavan kaupunginhallituksen kokouksiin. Pyyntö perustuu nuorisolain (1285/2016) 26 §:ään, jonka mukaan nuorille tulee tarjota mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa paikalliseen päätöksentekoon sekä kuulla heitä heitä koskevissa asioissa.

Nuorisovaltuusto esittää, että edustajapaikka myönnettäisiin nuorisovaltuuston puheenjohtajalle, koska hän toimii jo Kauhavan kaupunginvaltuustossa ja on siten perehtynyt kaupungin päätöksentekoon sekä hallintokäytäntöihin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kauhavan nuorisovaltuusto päättää pyytää Kauhavan kaupunginhallituksesta edustajapaikkaa kaupunginhallituksen kokouksiin.

Nuorisovaltuusto katsoo, että nuorten näkökulman tuominen kaupunginhallituksen työskentelyyn vahvistaa nuorten osallisuutta ja tukee nuorisolain tavoitetta kuulla nuoria heitä koskevissa asioissa.

Nuorisovaltuusto esittää, että edustajaksi nimetään nuorisovaltuuston puheenjohtaja, joka toimii jo kaupunginvaltuustossa ja tuntee kaupungin päätöksentekorakenteet. Nuorisovaltuusto nimeää tarvittaessa myös varaedustajan.

Päätös

Kauhavan nuorisovaltuusto pyytää Kauhavan kaupunginhallituksesta puhe- ja läsnäolo-oikeutta kaupunginhallituksen kokouksiin puheenjohtajalleen ja hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajalleen.

Lisätietoja

Puheenjohtaja Miika Järvi
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Nuorisovaltuusto

§ 11

18.02.2026

Muut asiat

Nuorisovaltuusto 18.02.2026 § 11

- Seuraavan kokouksen ajankohta

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätös

Nuorisovaltuusto päätti seuraavan kokouksen ajankohdan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Kosti Kari poistui kokouksesta seuraavan kokouksen ajankohdan päättämisen jälkeen klo 18.20.

Kokouksessa ei tämän jälkeen käsitelty pöytäkirjaan merkittäviä asioita.

Lisätietoja

Puheenjohtaja Miika Järvi, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7, § 8, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Nuorisovaltuusto*

Kauhavan kaupunki
Nuorisovaltuusto
Helakaari 10
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 26.02.2026