

TYÖSUOJELUN VUOSISUUNNITELMA

TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJELMA 2026-2029



YLEINEN TYÖSUOJELU

- ASA-rekisterin ilmoitusvelvollisuus
- Riskien arvioinnin päivitys

Tammikuu -
maaliskuu

Huhtikuu -
kesäkuu

- Ensiaputarvikkeiden tarkastus
- Loma-aikainen sijaistus
- Talousarvion ja henkilöstösuunnitelman valmistelu

- Pelastussuunnitelman päivitys
- Poistumisharjoitus
- Turvallisuuskävely

Heinäkuu -
syyskuu

Lokakuu -
joulukuu

- Valaistuksen tarkistaminen
- Varautuminen liukkaisiin

Ajankohtaisesti,
koska vain

- Ensiapukoulutukset
- Epäasiallisen häirinnän ja kohtelun ilmoitus
- Kemikaalirekisterin päivitys
- Koulutusten kartoittaminen
- Lakisääteisten suojavarusteiden tarkistaminen
- Lupa- ja valvontaviraston tarkastus
- Läheltä piti- ja vaaratilanneilmoitusten käsittely
- Riskien arvioinnin päivitys
- Sisäilmatyöryhmän kokoukset
- Tiedon hankinta
- Työergonomian tarkastaminen
- Työhyvinvointikyselyn tulosten käsittely
- Työpaikkaselvitysten ja työsuojelutarkastusten toimenpiteiden ja kehotusten seuranta
- Työntekijöiden perehdytys

Ajankohtaisesti,
koska vain

- Henkilökuntarahaston käyttö
- Läheltä piti- ja vaaratilanneilmoitusten käsittely
- Toimintaohjeiden läpikäynti
- Työhyvinvointikyselyn tulokset

TYÖSUOJELU- JA YHTEISTYÖTOIMIKUNTA

- ASA-ilmoitukset
- Koonti edellisen vuoden työsuojeluilmoituksista
- Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttöraportit edelliseltä vuodelta
- Työterveyshuollon kustannusten korvaushakemus edelliseltä vuodelta

Tammikuu -
maaliskuu

Huhtikuu -
kesäkuu

- Edellisen vuoden tilinpäätös ja kuluvan vuoden talous
- Henkilöstökertomus edelliseltä vuodelta

Heinäkuu -
syyskuu

- Henkilöstösuunnitelma tulevalle vuodelle

Lokakuu -
joulukuu

- Työsuojelun toimintaohjelma tulevalle vuodelle ja kuluvan vuoden arvio
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma tulevalle vuodelle