

**Kaavoitus- ja lupalautakunta**

Aika 21.01.2026 klo 18:00 -**Paikka** Ylihärman Tekniikkakeskus**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastus	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2026	6
5	Taksojen indeksikorotus 2026	8
6	Kaavoitus- ja lupalautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen ja tilivelvollisen viranhaltijan nimeäminen	10
7	Tiedotusasiat lautakunnat	12



Osallistujat

Läsnä

Nimi	Tehtävä
Annala Anssi	Jäsen
Aro Kaija	Puheenjohtaja
Asuinmaa Antti	Jäsen
Autio Miika	Jäsen
Isotalo Eija	Jäsen
Kukkola Susanna	Jäsen
Lindholm Raimo	Jäsen
Mäkelä Kari-Veli	Jäsen
Porre Aleksi	Jäsen
Sarvela Aida	Jäsen
Tervanen Marika	Jäsen
Uusimäki Toni	Varapuheenjohtaja
Hautala Elina	Ympäristöasiantuntija
Kulju Katariina	Ympäristöasiantuntija
Nurmi Marjukka	Rakennustarkastaja
Malmi Hanna-Liisa	Kaupunginhallituksen edustaja
Takala Simo	Nuorisovaltuuston edustaja
Saukko Aleksi	Vs. maankäyttöpäällikkö, esittelijä
Hernesniemi Jenni	Pöytäkirjanpitäjä



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisen ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla.

Kaavoitus- ja lupalautakunta on 17.12.2025 § 41 päättänyt kevään 2026 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

2

Pöytäkirjan tarkastus

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kaavoitus- ja lupalautakunta on kokouksessaan 25.06.2025 § 4 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kukkola Susanna ja Lindholm Raimo.

Päätös



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

3

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Päätös



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

4**Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2026**

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026
277/11.00.02/2024

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala 15.1.2026

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 168 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvanvaraisia, ilmoituksenvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Valvonta edellyttää valvontasuunnitelman laatimista. Kauhavan kaupungin ympäristöviranomaisella on voimassa oleva valvontasuunnitelma 2024–2028.

Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia valvontasuunnitelmaa yksityiskohtaisempi valvontaohjelma, joka tehdään vuosittain valvontasuunnitelman pohjalta. Kauhavan kaupungin ympäristöviranomaisen valvontaohjelmassa määritellään lisäksi maa-aineslain (555/1981) 14 §:n mukaisen valvonnan vuosittainen tavoite.

Valvontaohjelma 2026 on laadittu valvontasuunnitelman 2024–2028 pohjalta.

Valvontaohjelman mukaan vuonna 2025 tavoitteena oli tehdä 24 ympäristöluvan valvontaa ja 15 maa-aineslupan valvontaa. Vuonna 2025 tehtiin suunnitelman mukaisia ympäristölupavalvontakäyntejä 12 koh-teeseen ja maa-aineslupia tarkastettiin 11 kappaletta. Tämän lisäksi tarkastuskäyntejä tehtiin muista syistä esille tulleille kohteille.

Vuoden 2026 valvontaohjelmassa esitetään tehtäväksi valvontaohjelman mukaiset 13 ympäristöluvan valvontaa sekä 10 maa-aineslupan valvontaa.

Valvontamäärätavoitteet on sopeutettu olemassa oleviin resursseihin, koska vuodelle 2026 ei ole odotettavissa yhtä paljon valvontaresursseja, kuin kahdelle edelliselle vuodelle. Vuonna 2025 valvontoja tekivät kaksi ympäristöasiantuntijaa vahvistettuna maankäyttöasiantuntijalla, joka on ollut mukana maa-aineslupien valvonnassa. Vuonna 2026 vastaavanlaista vahvistusta ei ole todennäköisesti käytettävissä.

Luvut eivät sisällä uusien lupien lupaharkinnan aikaisia tarkastuksia tai muita vireille tulevia tarkastuksia.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

Päätös

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalin mukaisen valvontaohjelman vuodelle 2026.

Lisätietoja

Ympäristöasiantuntija Elina Hautala, p. 040 482 7201,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

5**Taksojen indeksikorotus 2026**

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026
72/00.02.09/2022

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 15.1.2026

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnan yleiseen toimivaltaan kuuluu päättää mm. taksoista, maksuista ja asiakasmaksuista omalla toimialallaan valtuuston päättämien yleisten perusteiden mukaisesti. Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaavoitus- ja lupalautakunta vastaa mm. rakennusvalvonnan ja ympäristöasioiden viranomaistehtävistä.

Rakennusvalvonnan ja ympäristöasioiden viranomaistehtäviä varten on laadittu kolme eri taksaa, joiden perusteet on hyväksytty valtuustokäsittelyissä seuraavasti: 19.3.2018 § 18 (ympäristösuojeluviranomaisen taksa), 3.2.2020 § 5 (rakennusvalvonnan taksa) ja 18.3.2024 § 7 (maa-ainestaksa). Taksat ovat julkisesti nähtävillä kaupungin verkkosivuilla.

Edellä luetelluille taksoille on edellisen kerran tehty indeksikorotukset ympäristölautakunnan päätöksellä 29.1.2025 (§ 5), jolloin taksoja korotettiin 3 prosenttia. Edellisvuosina indeksikorotukset on tehty nojautuen julkisten menojen kuntaosion peruspalvelujen hintaindeksiin (2015=100) käyttämällä ennakkotietoon perustuvaa vuosimuutosprosenttia viime ja toissa vuoden 3. vuosineljänneksen tarkasteluvälillä.

Hintaindeksin kehitystä on syytä seurata vuosittain, jotta tiedetään varmistua siitä, että taksat pysyvät riittävästi mukana kuntatalouden menojen hintakehityksessä. Valtuuston hyväksymän talousarvion mukaan maksujen taso on tarkistettava vuosittain tai olosuhteissa tapahtuvien muutosten perusteella. Ensisijainen velvollisuus ryhtyä toimenpiteisiin maksujen määrittämiseksi ja tarkistamiseksi on toimielimellä.

Rakennusvalvonnan taksan osalta taksan indeksikorotus ei ole tällä kertaa ajankohtaista, sillä taksa on laadittu vanhan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) pohjalta ja 1.1.2025 voimaan tullut rakentamislaki (751/2023) on kumonnut maankäyttö- ja rakennuslain rakentamisen säädökset. Rakennusvalvonnan taksalle ei siis kannata tehdä indeksikorotusta ennen kuin Kauhavan kaupungin rakennusjärjestys ja rakennusvalvonnan taksa itsessään on uudistettu vastaamaan nykyistä rakentamislakia. Uudistamistyö on aloitettu rakennusjärjestyksestä.



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

Julkisten menojen hintaindeksin (2015=100) ennakkotietojen mukaan kuntien peruspalvelujen hintaindeksin vuosimuutosprosentti on 0,8 prosenttia tarkasteluvälillä III/2024 – III/2025.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää olla korottamatta toimialansa taksoja, koska julkisten menojen hintaindeksin ennakkotietoon perustuva vuosimuutosprosentti on matala, edellinen korotus on tehty vuosi sitten ja rakennusvalvonnan taksa ei vastaa vielä nykyistä rakentamislakia.

Päätös

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

6**Kaavoitus- ja lupalautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen ja tilivelvollisen viranhaltijan nimeäminen**

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026
287/02.02.00/2025

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 15.1.2026

Valtuusto on hyväksynyt (8.12.2025 § 103) vuoden 2026 talousarvion ja kaupunginhallitus on antanut (15.12.2025 § 282) vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet toimialoille ja viranhaltijoille.

Täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokuntien on laadittava määrärahojen käyttösuunnitelmat ja kohdistettava tuloarviot sekä määrättävä tilivelvolliset viranhaltijat 30.1.2026 mennessä.

Käyttösuunnitelmassa valtuuston myöntämä käyttötalousmääräraha- ja tuloarvio jaetaan tehtävä- tai osatehtävätasolle sekä edelleen meno- ja tulotileille kustannuspaikoittain. Toimielimet vahvistavat oman toimialueensa määrärahan ja tuloarvion kohdistamisen tehtävä- tai osatehtävätasolle.

Elinvoimapalveluiden toimialan käyttösuunnitelmassa kaavoitus- ja lupalautakunnalle on vastuutettu yksi omaa nimeään kantava tehtäväalue, jolle on myönnetty 38.310 euron määräraha yhdelle kustannuspaikalle. Toimielimeen nähden tilivelvolliseksi viranhaltijaksi on ilmoitettu maankäyttöpäällikkö, joka toimii samalla myös kustannuspaikan ostolaskujen hyväksyjänä.

Oheismateriaalina on talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, kaavoitus- ja lupalautakunnan käyttösuunnitelma ja tilivelvollinen viranhaltija vuodelle 2026 sekä kustannuspaikalle myönnetyn määrärahan jakautuminen menotileittäin. Edellisten lisäksi oheismateriaalissa tiedoksi Maankäyttöpalveluiden (ml. rakennus- ja ympäristöluvut) koko budjetti vuodelle 2026 kustannuspaikoittain.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta päättää

1. hyväksyä kaavoitus- ja lupalautakunnalle osoitetun käyttötalousmäärärahan ja -tuloarvion käyttösuunnitelman
2. nimetä kaavoitus- ja lupalautakunnan toimielimeen nähden tilivelvolliseksi viranhaltijaksi maankäyttöpäällikön.

Päätös



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaavoitus- ja lupalautakunta

21.01.2026

7

Tiedotusasiat lautakunnat

Kaavoitus- ja lupalautakunta 21.01.2026

Valmistelija

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko 15.1.2026

Kaavoitus- ja lupalautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat

- Viranhaltijapäätökset ajalta 12.12.2025-15.1.2026.
- Ruoppaus- ja niittoilmoitus Saarijärveltä
- Päätös ja ote jätehuoltorekisteristä; Suomen Maa-autot Oy, Kauhava
- Ely-keskuksen päätös, Dnro EPOELY/3150/2025.

Esittelijä

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko

Päätösehdotus

Kaavoitus- ja lupalautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Lisätietoja

Vs. maankäyttöpäällikkö Aleksi Saukko, puh. 040-554 9804,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi
