

**Kasvatus- ja opetuslautakunta**

Aika 16.09.2025 klo 17:30 - 19:53**Paikka** Kauhavan kaupungintalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 61	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 62	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 63	Ajankohtaiskatsaus kasvatus- ja opetuslautakunnalle	6
§ 64	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028	7
§ 65	Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026	12
§ 66	Lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelma lv 2025-2026	14
§ 67	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026	15
§ 68	Selvitys aluehallintovirastolle Kauhavan kaupungin järjestämästä varhaiskasvatuksesta	16
§ 69	Selvitys aluehallintovirastolle Kauhavan kaupungin järjestämästä Evijärven kunnan varhaiskasvatuksesta	17
§ 70	Kauhavan yhtenäiskoulun apulaisrehtorin (2170) valinta 20.10.2025 alkaen toistaiseksi	18

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haapala Tuula	Varajäsen	
	Hautala Anne	Jäsen	
	Järvinen Niina	Puheenjohtaja	
	Kivikangas Emma	Jäsen	
	Korpi Jenni	Jäsen	
	Korpi Lea	Jäsen	
	Kujanpää Jarmo	Jäsen	
	Kunnari Marita	Varajäsen	
	Lindholm Maria	Jäsen	
	Pirhonen Joni	Jäsen	
	Virrankoski Luukas	Jäsen	
	Ylikantola Sirpa	Jäsen	
	Heikkilä Jonna	Sivistysjohtaja	
	Kärkkäinen Johanna	Varhaiskasvatuspäällikkö	
	Ojanperä Harri	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Hotti Atte	Opetuspäällikkö	
	Uusimäki Toni	Lukion rehtori	

Poissa	Lillbacka Veli-Matti Malmi Seppo Rantala Vesa Peltoluhta Susanna Takala Simo
---------------	--

Allekirjoitukset

	Niina Järvinen puheenjohtaja	Johanna Kärkkäinen pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	---

Käsiteltyt asiat 60 - 70

Pöytäkirjan tarkastus Kauhava 19.9.2025

Lea Korpi pöytäkirjantarkastaja	Maria Lindholm pöytäkirjantarkastaja
------------------------------------	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 22.09.2025

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 60

16.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 60

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on 17.6.2025 § 39 päättänyt syksyn 2025 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61

16.09.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 61

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 17.6.2025 § 37 päättänyt, että kaksi kasvatus- ja opetuslautakunnan valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat pöytäkirjan kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kasvatus- ja opetuslautakunta voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lea Korpi ja Veli-Matti Lillbacka.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lea Korpi ja Maria Lindholm.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 62

16.09.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 62

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Muutettu päätösehdotus Esityslistaan tehtiin seuraava muutos: Asia numero 6 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026 siirrettiin käsiteltäväksi asian numero 8 Lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026 jälkeen.

Päätös Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 63

16.09.2025

Ajankohtaiskatsaus kasvatus- ja opetuslautakunnalle

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 63
692/12.00.00/2024

Valmistelija	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 3.9.2025 Kasvatus- ja opetuslautakunnalle annetaan kokouksessa tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen. Pöytäkirjaan merkittiin, että opetuspäällikkö ja lukion rehtori olivat paikalla kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 17.35–18.27 ja he poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa. Harri Ojanperä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.07.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

16.09.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 64
287/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 11.9.2025

Kauhavan kaupunginhallitus on kokouksessaan 23.6.2025 § 172 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Lähtötilanne Kauhavan kaupungin vuoden 2024 tilinpäätös oli ylijäämäinen. Taseen kumulatiivinen ylijäämä kasvoi 18 miljoonaan euroon. Vuoden 2025 talousarvio on noin 0,1 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Vuoden 2025 tulostenusteeeseen liittyy merkittäviä epävarmuustekijöitä, joiden toteutuessa vuoden 2025 tulos painuu alijäämäiseksi. Tase säilyy kuitenkin ylijäämäisenä.

Kunta-alan palkkaratkaisu nostaa palkkoja vuoden 2025 tasosta 2,47 %, minkä lisäksi palkkoihin tulee kustannusvaikutukseltaan 0,4 % kehittämiserä.

Talousarvion valmistelu Kauhavan kaupungin taloussuunnittelukausi on kolme vuotta, 2026–2028. Vuodelle 2026 laaditaan talousarvio ja vuosille 2027–2028 taloussuunnitelma. Talousarvio sisältää käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan, rahoitusosan ja taloussuunnitelman.

Osana talousarviota hyväksytään myös henkilöstösuunnitelma. Talousarvio laaditaan valtuustoon nähden sitovana käyttötalousosan osalta toimielintasolla ja investointiosan osalta hankeryhmittäin toimielintasolla kuitenkin siten, että hankinta-arvoltaan yli 1.000.000 euron investoinnit käsitellään erillisenä hankkeena. Investointien osalta laaditaan investointisuunnitelma, joka käsitellään valtuustossa joko erillisenä asiana tai talousarvion liitteenä.

Talousarvioon otetaan vuonna 2023 hyväksyttyyn kaupunkistrategiaan perustuvat konserni- ja toimielintasoiset, valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet ja niiden toteutumista kuvaavat mittarit. Hallintokunnat valmistelevat talousarvioesityksensä annettujen ohjeiden ja käytyjen etukäteiskeskustelujen perusteella. Toimielimet palauttavat talousarvioesityksensä 19.9.2025.

Kaupunginhallitus antaa talousarvioesityksensä 17.11.2025 (talousarviokirja valtuuston käsiteltäväksi). Tätä ennen julkaistaan kaupunginjohtajan talousarvioehdotus. Valtuusto käsittelee talousarvion 8.12.2025

Käyttötalous



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

16.09.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio laaditaan valtuustoon nähden sitovana. Palkkamäärärahat varataan siten, että heinäkuun 2026 palkkoja korotetaan 3,6 prosentilla. Sopimuskorotusten lisäksi palkkoihin vuonna 2026 tulevat työkokemukselliset huomioidaan.

Talousarvioehdotukset tulee tehdä todellista tarvetta vastaaviksi tarkkaa taloutta noudattaen. Talousarvioon ei saa sisällyttää nykytasoista toimintaa laajentavia uusia määrärahoja. Informatiivisissa tiedoissa annetaan selvitys hallintokunnan talousarviovuoden toiminnasta.

Tavoitteet

Talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden tulee toteuttaa kaupunkistrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimieliin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategiset tavoitteet on johdettu valmisteilla olevan kaupunkistrategian suuntaviivoja noudattaen. Ne ovat seuraavat:

1) Tarkoituksenmukaiset ryhmäkoot perusopetuksen osalta

Mittarit:

- Keskimääräinen oppilaiden lukumäärä / oppitunti,
- OPH:n ryhmäkokosuositusten toteutuminen %-osuutena kaikista oppitunneista ryhmä koko/vuosiluokka

2) Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen lasten ja oppilaiden tuen oikea-aikaisuus ja resurssointi

Mittarit:

- Asiakastyytyväisyyskyselyn keskiarvo %
- Henkilöstökysely oppimisen tuen lakiuudistuksen käyttöönotosta %
- Oppilaskohtainen ohjaajaresurssi perusopetuksessa ohjaaja-/oppilasmäärä

3) Oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen, koulupudokkuuden ennaltaehkäisy koulunuorisotyön ja muun moniammatillisen yhteistyön edistäminen

Mittarit

- kouluterveyskysely %
- teaviisari %
- lukuvuosisikysely koulun ja kodin välillä %
- koulupoissaolojen seuranta / oppilas %

Henkilöstöön liittyvät muutokset

Perusopetuksen osalta lisäyksenä on jopoluokan toiminnan vakiinnuttaminen. Joustavan perusopetuksen (jopo-luokka) toiminta on käynnistynyt lukuvuoden 2025–2026 alussa. Tämän ryhmän vakiinnuttamiseen ja toiminnan kehittämiseksi on tarve yhdelle jopo-



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

16.09.2025

opettajalle. Valmistavan opetuksen osalta on budjetoitu koko vuodeksi 2026 2 opettajaa ja 2 koulunkäynninohjaajaa sekä viiden kuukauden osalta kolmas valmistavan opetuksen opettaja.

Valmistavan opetuksen käyneiden oppilaiden määrä on Kauhavalla merkittävä, joten S2 opetuksen (suomi toisena kielenä) tarve on kasvanut merkittävästi. Tarpeeseen on reagoitu lisäämällä S2 opettajien määrää ja opetustunteja. Lisäys näkyy henkilöstösuunnitelmassa.

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueella on tavoitteena edistää toimintakulttuuria, jossa isompien päiväkotien yhteydessä toimii lastenhoitaja, jonka sijoittelu täsmentyy lapsiryhmien tarpeen mukaan sekä päiväkodin johtajan ohjauksen mukaan. Varhaiskasvatuksessa on 3 täyttämätöntä vakanssia, joihin on varattu määräraha tämän kaltaiselle toiminnan kokeilulle. Kokeilua puoltaa yhteistyötoimikunnan pöytäkirjan kirjaus, jossa henkilöstön jaksamista halutaan tukea, varmistaa henkilöstön työturvallisuus sekä taata jokaiselle lapselle oikeus turvalliseen ympäristöön. Lastenhoitajien lisäämisellä on merkittävä työkuormitusta vähentävä vaikutus myös päiväkodin johtajien työssä.

Varhaiskasvatuslain 15 § kirjaus siitä, että lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea heti tuen tarpeen ilmettyä sekä myös tehostettua ja erityistä tukea. Tällä henkilöstölisäyksellä vastataan lain velvoittamiin tarpeisiin.

Lisäksi varhaiskasvatuksen osalta on tarve valmistautua vuoden 2030 lakimuutokseen henkilöstön kelpoisuuksista. Varhaiskasvatuslaki tulee edellyttämään, että lapsiryhmissä on riittävä määrä varhaiskasvatuksen opettajia, sosionomeja sekä lastenhoitajia. Tähän valmistautuminen pyritään hoitamaan asteittain, jotta Kauhava täyttää lakiuudistuksen 2030. Varhaiskasvatukseen esitetään yhden lastenhoitajan nimekkeen muuttamista varhaiskasvatuksen sosionomiksi. Talousvaikutus on kokonaisuuden kannalta vähäinen. Varhaiskasvatuksen sosionomin palkka on korkeampi kuin lastenhoitajalla.

Lisäksi varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle esitetään yhtä päiväkodin johtajan toimea lisättäväksi. Päiväkodin johtajan toimi sijoittuu Evijärven Tuulentupaan. Kauhavan kaupunki tuottaa Evijärven kunnan varhaiskasvatuspalvelut ja laskuttaa Evijärveä toteuman mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen palveluverkostoa tulee arvioida alkuvuoden 2026 aikana, huomioiden lasten määrä ja syntyvyys.

Budjettiesityksessä käyttötalouden osalta voidaan todeta seuraavaa:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2026 talousarvioesityksen toimintakulut ovat 25.458.640 €. Käyttösuunnitelman 2025 vastaava summa on 24.111.960 €. Tilinpäätöksen 2024 toimintamenot olivat 24.692.040 €.

Toimintatuotot vuoden 2026 esityksessä ovat 1.712.020 €. Käyttösuunnitelman 2025 vastaava summa on 1.603.500 €.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

16.09.2025

Tilinpäätöksessä 2024 ne olivat 2.137.090 €. Toimintatuottojen hiipuminen johtuu valtion asettamien varhaiskasvatusmaksujen tuloarajojen merkittävästä nousemisesta, minkä vuoksi varhaiskasvatustuotot pienenevät selvästi.

Toimintakatteeksi vuodelle 2026 muodostuu esityksessä -23.746.620 €. Se on 1.238.160 € enemmän kuin käyttösuunnitelmassa 2025 (-22.508.460 €). Tilinpäätöksessä 2024 toimintakate oli -22.554.950 €.

Investoinnit

Investointeihin otettavan hankkeen / hankinnan kustannusten on oltava vähintään 10.000 euroa. Käyttöomaisuuden vuosikorjausmenot budjetoidaan käyttötalouteen, ainoastaan perusparannuskustannukset otetaan uushankintojen lisäksi investointeihin. Kukin toimielin tekee omat esityksensä.

Investointiesityksessä on esitetty perusopetukseen ja lukiokoulutukseen 41.000 € sekä varhaiskasvatukseen on esitetty sekä pihaleikkivälineitä että korjattavia sisäkalusteita hankittavaksi 75.000 € arvosta. Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen osalta tavoitteena on lisätä turvallisuutta ja siihen liittyvää viestintää. Lisäksi perusopetukseen ja lukiokoulutukseen on tavoitteena lisätä koulupäivän aikana liikkumista hankkimalla virtuaalipelivälineitä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan investointiesitys vuodelle 2026 on yhteensä 116.000 €.

Esityslistan liitteenä ovat talousarvion laadintaohje, henkilöstösuunnitelma ja talousarvioesitys. Taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 ja talousarvion tekstiosa käsitellään kasvatus- ja opetuslautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy kasvatus- ja opetuslautakunnan

1. strategiset tavoitteet mittareineen ja tavoitetasoineen vuodelle 2026
2. talousarvion vuodelle 2026
3. henkilöstösuunnitelman vuodelle 2026
4. investointiesityksen

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että opetuspäällikkö ja lukion rehtori olivat paikalla kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.28–18.49 ja he poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

16.09.2025



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 65

16.09.2025

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 65
378/12.00.01.01/2025

Valmistelija

Opetuspäällikkö Atte Hotti, 10.9.2025

Perusopetuksen ohjausjärjestelmän tarkoituksena on varmistaa koulutuksen tasa-arvo ja laatu sekä luoda hyvät edellytykset oppilaiden kasvuille, kehitykselle ja oppimiselle. Ohjausjärjestelmän normiosan muodostavat perusopetuslaki ja -asetus, valtioneuvoston asetukset, opetussuunnitelman perusteet sekä paikallinen opetussuunnitelma ja siihen perustuvat lukuvuosisuunnitelmat.

Järjestelmän eri osat uudistuvat, jotta opetuksen järjestämisessä pystytään ottamaan huomioon muutokset koulua ympäröivässä maailmassa ja vahvistamaan koulun tehtävää kestävän tulevaisuuden rakentamisessa.

Paikallinen opetussuunnitelma voidaan laatia kaikille saman opetuksen järjestäjän kouluille yhteisenä tai siten, että suunnitelma sisältää opetuksen järjestäjän yhteisiä sekä useamman koulun yhteisiä ja/tai koulukohtaisia osioita. Päätökset laatimistavasta tekee opetuksen järjestäjä. Opetuksen järjestäjät voivat sopia myös järjestäjärajat ylittävistä yhteistyöstä ja yhteisistä seudullisista opetussuunnitelmalinjauksista.

Etelä-Pohjanmaalla on tehty seudullisena yhteistyönä kuntien yhteinen Eteläpohjalainen perusopetuksen opetussuunnitelma. 1.8.2016 käyttöön otetun Eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman pohjalta on laadittu Kauhavan perusopetuksen opetussuunnitelma, johon on tehty paikallisia tarkennuksia. Näihin opetussuunnitelmiin perustuvana on tehty koulujen lukuvuosisuunnitelmapohja. Siitä selviävät koulun oppilasmäärä, tuntikehyksen käyttö, työpäivät, opettajien viikkotuntimäärä, lukuvuoden toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulun ulkopuolella annettava opetus, oppilashuolto, oppilaanohjaus, kodin ja koulun yhteistyö sekä tiedottaminen, arviointi ja muut mahdolliset seikat.

Alahärmän yhtenäiskoulun, Kauhavan yhtenäiskoulun, Korttesjärven yhtenäiskoulun, Kosolan koulun, Voltin koulun ja Ylihärmän yhtenäiskoulun vuosisuunnitelmat lukuvuoden 2025–2026 osalta ovat pöytäkirjan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy perusopetuksen koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuoden 2025–2026 osalta seuraavissa yksiköissä: Alahärmän yhtenäiskoulu, Kauhavan yhtenäiskoulu, Korttesjärven yhtenäiskoulu, Kosolan koulu, Voltin koulu ja Ylihärmän yhtenäiskoulu.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 65

16.09.2025

Pöytäkirjaan merkittiin, että opetuspäällikkö oli paikalla kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.51–19.05 ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, p. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 66

16.09.2025

Lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelma lv 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 66
503/12.00.01.02/2025

Valmistelija

Opetuspäällikkö Atte Hotti, 10.9.2025

Kauhavan ja Härmän lukion uudet opetussuunnitelmat on otettu käyttöön 1.8.2021 lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoista alkaen. Opetussuunnitelma ja vuosisuunnitelma ohjaavat oppilaitoksen toimintaa. Lukioden vuosisuunnitelmasta selviää oppilaitoksen opiskelijamäärä, tuntikehyksen käyttö, työpäivät, opettajien viikkotuntimäärä, lukuvuoden toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulumatkat ja kuljetus, opiskelijahuolto, opinto-ohjaus, kodin ja koulun yhteistyö sekä tiedottaminen, arviointi ja muut mahdolliset asiat kuten mm. oppilaskuntatoiminta.

Härmän lukion ja Kauhavan lukion vuosisuunnitelmat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy lukiokoulutuksen vuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025–2026.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän pykälän päätösehdotukseen tehtiin seuraava tekninen korjaus: muutettiin oheismateriaalin mukaisesti "Härmän lukion ja Kauhavan lukion vuosisuunnitelmat" muotoon "lukiokoulutuksen vuosisuunnitelman".

Pöytäkirjaan merkittiin lisäksi, että lukion rehtori oli paikalla kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 19.06–19.15 ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, p. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 67

16.09.2025

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lv 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 67
378/12.00.01.01/2025

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, 9.9.2025 Esiopetusyksiköt ovat laatineet eteläpohjalaisen esiopetuksen vuosisuunnitelmapohjan mukaiset esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025–2026. Suunnitelmat on laadittu Etelä-Pohjanmaan maakunnallisen esiopetussuunnitelman mukaisina. Varhaiskasvatuksen esiopetuksen vuosisuunnitelmat ovat oheismateriaalina.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuoden 2025–2026 seuraavien esiopetusyksiköiden osalta: Korttesjärven esiopetusyksikkö, Metsäkulman päiväkoti, Tiheikön päiväkoti, Ylihärnän päiväkoti.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.
Lisätietoja	Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, puh. 050 505 4277, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 68

16.09.2025

Selvitys aluehallintovirastolle Kauhavan kaupungin järjestämästä varhaiskasvatuksesta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 68
505/12.00.04.00.01/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, 10.9.2025

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta on tullut 29.8.2025 kirjattu selvityspyyntö (LSSAVI/16010/2025) Kauhavan kaupungin järjestämästä varhaiskasvatuksesta. Selvityspyynnössä tuodaan esiin huoli, saavatko Kauhavan kaupungin varhaiskasvatuksessa työskentelevät perhepäivähoitajat varhaiskasvatuslain mukaisesti tukea laatiessaan lapsen henkilökohtaista varhaiskasvatussuunnitelmaa.

Kauhavan kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan tulee antaa selvitys, siitä, miten perhepäivähoitajien saama tuki on järjestetty varhaiskasvatuslain 23 §:n mukaisen lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimisessa, ja miten varmistetaan, että tuki annetaan varhaiskasvatuslain edellyttämällä tavalla kelpoisuusvaatimukset täyttävän varhaiskasvatuksen opettajan toimesta.

Selvitys tulee toimittaa 26.9.2025 mennessä.

Varhaiskasvatuspäällikön selvitys on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä laaditun selvityksen ja päättää lähettää sen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle pyydetyssä aikataulussa.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 69

16.09.2025

Selvitys aluehallintovirastolle Kauhavan kaupungin järjestämästä Evijärven kunnan varhaiskasvatuksesta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 69
506/12.00.04.00.01/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, 10.9.2025

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta on tullut 29.8.2025 kirjattu selvitys- ja lausuntopyyntö (LSSAVI/15586/2025) Kauhavan kaupungin järjestämästä varhaiskasvatuksesta. Selvityspyynnössä tulee antaa lausunto siitä, miten päiväkodin johtajan tehtävä on järjestetty Evijärven kunnassa varhaiskasvatuslain 25 §:n ja 31 §:n mukaisesti.

Kauhavan kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan tulee antaa lausunto, siitä, miten päiväkodin johtajan tehtävä on järjestetty Evijärven kunnassa varhaiskasvatuslain 25 §:n ja 31 §:n mukaisesti. Lausunnon liitteeksi tulee pyytää selvitys varhaiskasvatuspäälliköltä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta toteaa, että varhaiskasvatuspäällikön selvityksessä tulee riittävät tiedot pyydettyyn lausuntoon liittyen.

Selvitys tulee toimittaa 26.9.2025 mennessä.

Varhaiskasvatuspäällikön selvitys on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen päällikön selvityksen ja päättää lähettää sen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle pyydettyssä aikataulussa.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 70

16.09.2025

Kauhavan yhtenäiskoulun apulaisrehtorin (2170) valinta 20.10.2025 alkaen toistaiseksi

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.09.2025 § 70
477/01.01.01.02/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 9.9.2025

Kauhavan yhtenäiskoulun apulaisrehtori irtisanoutui virastaan tullessaan valituksi Kauhavan yhtenäiskoulun rehtorin virkaan. Apulaisrehtorin virka (2170) oli haettavana Kuntarekry-palvelussa, TE-palveluiden verkkopalvelussa ja kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisen median kanavissa ajalla 27.8.–12.9.2025. Esityslistan valmisteluvaiheessa haku oli auki vielä, joten määräaikaan mennessä virkaa hakeneiden määrä tarkentuu kokouksessa. Myös hakijoiden asetuksen 1998/986 2 §:n mukainen kelpoisuus tarkentuu hakuajan päättymisen jälkeen. Apulaisrehtorin kelpoisuusvaatimuksia ei ole erikseen säädeltynä asetuksena, vaan ne perustuvat samoihin periaatteisiin kuin rehtorin kelpoisuusvaatimukset. Asetuksen mukaan rehtorin virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulumuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävistä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, 15 opintoviikon tai 25 opintopisteen laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavoin hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Kauhavan yhtenäiskoulun apulaisrehtorin tehtävään kuuluu toimia rehtorin työparina. Varsinaiset tehtävät ja vastuualueet ovat sovittavissa vahvuuksien ja osaamisalueiden mukaan työn alkaessa. Hakuilmoituksessa haettiin innostavaa ja kehittämismyönteistä apulaisrehtoria, jolla on näkemystä ja halua kehittää yhtenäiskoulun johtamisen kulttuuria sekä oppivaa yhteisöä yhteistyössä rehtorin kanssa. Eduksi katsotaan osaamisen opiskeluhuollon, erityisopetuksen ja/tai tiimijohtamisen osaamisen.

Haastatteluun kutsutaan hakijoita ansiovertailun perusteella. Vertailtavia asioita olivat esihenkilökokemus, kokemus perusopetuksen kehittämistehtävistä sekä rehtorin hallinnolliset opinnot. Valintaryhmään kuuluivat kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Niina Järvinen, jäsen Maria Lindholm, opetuspäällikkö Atte Hotti sekä sivistysjohtaja Jonna Heikkilä. Haastattelu pidetään 16.9.2025 Kauhavan yhtenäiskoululla.

Virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika ja hänen tulee toimittaa lääkärinlausunto terveydentilastaan sekä esittää nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rekisteriote 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Hakijoiden yhteenveto lisätään oheismateriaalina esityslistan julkaisun jälkeen, kun hakuaika on päättynyt.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 70

16.09.2025

Esittelijä Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus Esitys annetaan kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus Määräaikaan mennessä saapui 12 hakemusta, joista haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa: [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED].

Haastatteluryhmän yksimielisenä esityksenä on, että [REDACTED] valitaan Kauhavan yhtenäiskoulun apulaisrehtorin virkaan (2170). Varalle valitaan [REDACTED]. Valinnan perusteena on haastattelumenestys, koulutus ja työkokemus.

Päätös Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kasvatus- ja opetuslautakunta*

Kauhavan kaupunki
Kasvatus- ja opetuslautakunta
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 22.09.2025