

**Tekninen lautakunta**

Aika 27.05.2025 klo 18:00 - 19:21**Paikka** Ylihärman Tekniikkakeskus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 39	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 40	Urakoitsijan valinta/ Päälystystyöt 2025	5
§ 41	Kunnallisteknisten suunnitelmien hyväksyminen	6
§ 42	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Esteettömät lähialueet	7
§ 43	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Voltintien asfaltointi	9
§ 44	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Tievalaistuksen palamisajan pidentäminen	10
§ 45	Hankinnan keskeyttäminen/ Vääpelikylän kunnallistekniikan saneeraus RV I	11
§ 46	Urakoitsijan valinta/ Kauppatien sadevesiviemärien saneeraus vaihe 1	13
§ 47	Urakoitsijan valinta/ Kauppatien sadevesiviemärien saneeraus vaihe 2	14
§ 48	Siltatie-Mummankuja kevyenliikenteenväylän ja rantareitin maaperätutkimukset	15
§ 49	Ruokapalveluiden hinnankorotukset 1.6.2025 alkaen	17
§ 50	Viranhaltijapäätökset	19
§ 51	Talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-30.4.2025	20
§ 52	Käynnissä olevien hankkeiden tilannekatsaus	21
§ 53	Tiedotettavat asiat	22
§ 54	Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi	23
§ 55	Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran täyttäminen	24

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakala Heikki	Puheenjohtaja	
	Haanpää Ilkka	Jäsen	
	Isotalo Eija	Jäsen	
	Lillbacka Veli-Matti	Jäsen	
	Peltoluhta Sami	Jäsen	
	Piri Mika	Varapuheenjohtaja	
	Puronvarsi Piia	Jäsen	
	Syrjälä Piritta	Jäsen	
	Ojanperä Harri	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Järvi Miika	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hakola Antti	Tekninen johtaja	
	Kalijärvi Anu	Pöytäkirjanpitäjä	
	Salminen Ulla	Tilapalvelupäällikkö	
	Annala Maria	Rakentamispäällikkö	

Vs.
yhdyskuntatekniikan
päällikkö

Poissa	Ekola Mika Mäki-Haapoja Mira Poltto Jyri Sui-Tuomaala Hannele Asuinmaa Eero Rantala Vesa
---------------	---

Allekirjoitukset

	Heikki Hakala puheenjohtaja	Anu Kalijärvi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	38 - 55	
Pöytäkirjan tarkastus	Kauhava 30.5.2025	
	Mika Piri pöytäkirjantarkastaja	Piia Puronvarsi pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 02.06.2025

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Tekninen lautakunta

§ 38

27.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 38

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tekninen lautakunta

§ 39

27.05.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 39

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Piri ja Piia Puronvarsi.



Tekninen lautakunta

§ 40

27.05.2025

Urakoitsijan valinta/ Päälystystyöt 2025

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 40
322/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 19.5.2025

Kauhavan kaupunki, Kauhavan Vesi Oy ja Kauhavan Kaukolämpö Oy on pyytänyt tarjouksia vuoden 2025 päälystystöistä.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa. Tarjoukset on pyydetty jättämään 9.5.2025 klo 12.00 mennessä. Valintaperusteena on edullisin vertailuhinta.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät:

- Sundström Ab Oy 199.452 eur (alv 0%)
- Asfalttikallio Oy 158.500 eur (alv 0%)
- Peab Industri Oy 178.800 eur (alv 0%)

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Halvimman vertailuhinnan tarjouksessaan antaneen Asfalttikallio Oy:n kanssa pidettiin selonottoneuvottelu 20.5.2025.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan tekninen lautakunta päättää urakoitsijoiden valinnasta ja urakkasopimuksista 500.000 euroon asti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita päälystystöiden urakoitsijaksi vuodelle 2025 halvimman tarjouksen jättäneen Asfalttikallio Oy:n vertailuhintaan 158.500 euroa (alv 0%).

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 41

27.05.2025

Kunnallisteknisten suunnitelmien hyväksyminen

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 41
313/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 22.5.2025

Vääpelikylän alueen rakennusvaiheen 1 kunnallistekniset suunnitelmat ovat olleet MRA 43 § mukaisesti julkisesti nähtävänä 8.-22.5.2025 Kauhavan kaupungin tekniikkakeskuksessa sekä kaupungin internet-sivulla.

Nähtävillä oloaikana suunnitelmien johdosta on voinut jättää muistutuksen. Tänä aikana ei ole jätetty muistutuksia suunnitelmista.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan tekninen lautakunta hyväksyy kaavatiesuunnitelman.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Vääpelikylän alueen rakennusvaiheen 1 kunnallistekniset suunnitelmat.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 42

27.05.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Esteettömät lähipalvelut

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 42
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija

Tilapalvelupäällikkö Ulla Salminen ja tekninen johtaja Antti Hakola
22.5.2025

Sirpa Lammi on jättänyt valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 6.5.2024. Valtuustoaloitteessa esitetään, että esteettömyyttä parannetaan ja lähipalveluita kehitetään kaikille kuntalaisille. Aloitteessa kehoitetaan, että teknisen lautakunnan ja elämänlautulautakunnan on tuotava pitkän tähtäimen suunnitelma kuntalaisten hyvinvointia lisäävistä lähipalvelupisteistä, jotta tämä suunnitelma on pohjana tulevien vuosien vähenevässä investointirahavarauksessa. Aloitteessa esitetään myös kartoittamaan ja julkituomaan ennen talousarvioprosessin käynnistymistä palvelupisteet, jotka eivät ole esteettömiä. Aloitteessa kehoitetaan priorisoimaan harrastusmahdollisuudet lähipalveluna, joko kaupungin omana tai yhteistyötoimin.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2024 § 84 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Valtuustoaloitteessa nostetaan esiin tärkeä aihe, esteettömyyden ja lähipalveluiden saavutettavuus kaikille kuntalaisille. Esteettömyys on perusoikeus, jonka toteutuminen tukee osaltaan hyvinvointia, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta.

Tekninen lautakunta pyrkii kartoittamaan nykyiset palvelupisteet esteettömyyden osalta ja ottaa rakennusten perusparannushankkeita suunniteltaessa huomioon myös liikuntarajoitteisten ja muiden erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden tarpeet. Vammaisneuvostolle esitellään perusparannuskohteet, joihin tehdään tilamuutoksia, ennen suunnittelua ja vammaisneuvoston näkemykset huomioidaan rakennussuunnitelmissa. Myös valmiit rakennussuunnitelmat esitellään vammaisneuvostolle ja kohteet niiden valmistumisen jälkeen.

Uusien koulurakennusten (Alahärmä, Kauhava, Korttesjärvi ja Ylihärmä) suunnittelussa on pyritty huomioimaan esteettömyys. Esteettömyyttä on tarkasteltu rakennusten valmistumisen jälkeen vammaisneuvoston toimesta ja tarvittavat korjaukset on pyritty toteuttamaan. Erityisesti näkövammaisia palvelevan esteettömyyden toteuttaminen on ollut arkkitehdeille osittain haasteellista.

Koulujen yhteydessä olevat uudet kuntosalit ovat pääosin esteettömiä ja hyvin saavutettavissa. Haasteita aiheuttaa tilojen ahtaus, jonka vuoksi esimerkiksi laitteiden väliset etäisyydet eivät ole riittäviä. Pieniä parannuksia tehdään vuosittain. Ainoastaan Ylihärmän kaupunginosan kuntosali (Kiistola) ei ole esteetön ja tulisikin peruskorjata esteettömäksi



Tekninen lautakunta

§ 42

27.05.2025

pikimmiten. Kiistolän peruskorjaus tuodaan talousarviokäsittelyyn tämän vuoden aikana.

Uudessa kaupungintalossa ja hyvinvointikeskuksessa on esteettömät palvelut. Myös tekniikkakeskuksessa esteettömyys toteutuu pääosin. Kirjastoista ainoastaan Alahärmä on esteetön. Nuorisotiloissa on esteettömyyden osalta aika hyvä tilanne, mutta vaihtelua on kaupunginosittain. Nuorisotiloihin on tulossa muutoksia lähivuosina. Esteettömyys huomioidaan muutosten yhteydessä.

Alahärmässä Tynin montulla on esteetön uimaranta. Muiden kaupungin uimarantojen esteettömyyteen tehdään parannuksia määrärahojen puitteissa. Tavoitteena on toteuttaa yksi esteetön uimaranta jokaiseen kaupunginosaan (Kauhava, Ylihärmä, Korttesjärvi) kolmena seuraavana vuotena.

Kaupungin ulkoliikuntapaikkojen saavutettavuutta ja esteettömyyttä tarkastellaan valmisteilla olevassa liikuntapaikkaselvityksessä ja tarpeet huomioidaan liikuntapaikkojen investointiohjelmassa. Samassa yhteydessä huomioidaan ulkoliikuntapaikkojen rakennusten, kuten esimerkiksi hiihtomajojen, esteettömyys.

Liikuntapaikkaselvityksen valmistumisen jälkeen laaditaan pitkän tähtäimen investointisuunnitelma ja esteettömyyden toteuttamiseksi esitetään talousarvioon jatkossa vuosittainen erillismääräraha.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 43

27.05.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Voltintien asfaltointi

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 43
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Hakola 21.5.2025

Risto Mattila ja 10 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.9.2024. Valtuustoaloitteessa todetaan, että Voltintie (17770) on päällystetty 1990-luvulla ja tien kunto on huono. Tien ylläpito- ja kunnossapitovastuun todetaan olevan ELY-keskuksella. Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kauhavan kaupunki kirjelmöi asiasta ELY-keskukselle ja vaatii tien perusparannusta ja päällystämistä.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.9.2024 § 161 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Tekninen johtaja on kirjelmöinyt asiasta ELY keskukselle.

ELY keskus totesi vastauksessaan seuraavaa: Voltintie (Tieosoite 17770/1/0–3/6140, pituus 19,5 km) ei ole tällä hetkellä mukana päällystysohjelmassa tai suunnittelukohteena, joten ihan lähivuosina ei ole laajempia korjaustoimenpiteitä luvassa. Kohteen kuntoluokka keskiarvo on noin 3,2 eli kokonaisuutta tarkasteltaessa kohde on pääosin tyydyttävässä kunnossa. Toki kohteessa on erittäin huonokuntoisia osuuksia ja näiden korjaustarpeita arvioidaan vuosittain. Kohde on PK3 korjausluokan tie, jossa keskiarvollinen liikennemäärä on 380 ajoneuvoa. Viimeiset päällystystoimenpiteet ovat tehty vuosina 2000–2007.

Tienpidon suunnittelua ohjaa väyläviraston ohjeistukset ja opastukset, sekä asetetut tavoitteet. Päällysteiden suunnittelussa on noudatettu päällystettyjen teiden korjauksen toimintalinjoja (oheismateriaali).

Voltintien peruskorjaamisen ja asfaltoinnin edistäminen muulla tavoin edellyttää erillisrahoitusta eduskunnan jakovarasta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 44

27.05.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen/ Tievalaistuksen palamisajan pidentäminen

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 44
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 21.5.2025

Risto Mattila on jättänyt valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.2.2025. Valtuustoaloitteessa esitetään, että tievalaistuksen palamisaikaa pidennetään iltaisin yhdellä tunnilla siten, että valot sammuvat klo 23.00. Esityksen perusteena on, että tämä toimenpide parantaisi myöhäisillan aikaan liikkuvien liikenneturvallisuutta sekä lisäisi asukkaiden viihtyvyyttä ja turvallisuuden tunnetta.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 5.5.2025 § 72 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Tekninen lautakunta on 20.2.2024 § 12 päättänyt muuttaa tievalaistuksen käyttöaikaa siten, että valot sytytetään aamulla klo 6.00 ja sammutetaan illalla klo 22.00. Pois lukien taajamat, joissa valot palavat läpi yön.

Vuonna 2024 yhdyskuntatekniikalta edellytettiin säästötoimenpiteitä, jotka kohdistuivat tievalaistuksen käyttöajan muutokseen. Tällä toimenpiteellä saatiin sähkökustannuksia pienennettyä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 45

27.05.2025

Hankinnan keskeyttäminen/ Vääpelikylän kunnallistekniikan saneeraus RV I

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 45
313/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 21.5.2025

Kauhavan kaupunki ja Kauhavan Vesi Oy ovat pyytäneet tarjouksia Vääpelikylän kunnallistekniikan saneerauksen RV I (vesihuollon ja kuivatuksen) rakentamisesta kokonaisurakkana Soilcon Oy:n laatiman urakkaohjelman 26.3.2025 mukaan.

Hankinnassa oli kyse hankintalain 26 §:n kansallisen kynnysarvon ylittävästä rakennusurakasta ja tarjouskilpailu toteutettiin avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 21.5.2025 klo 12.00 mennessä sähköisen projektipankin (bem) kautta.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti 1 urakoitsija.

Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Hankintamenettelyn keskeyttämistä koskevaan ratkaisuun sovelletaan, mitä hankintaa koskevasta päätöksestä säädetään 123 §:ssä.

Hankinnan keskeyttämiselle on hankintalaissa tarkoitettu perusteltu syy, sillä hankinnasta on saatu vain yksi tarjous, jonka tarjoushinnat ylittävät merkittävästi hankinnan ennakoidun arvon ja hankkeeseen varatut määrärahat. Hankintayksikkö on lisäksi ilmoittanut tarjouspyynnössä, että rakennuttaja pidättää itsellään oikeuden toteuttaa kohde kokonaan omana työnään ilman, että urakoitsija on oikeutettu perimään laskennasta aiheutuneita kuluja, sekä oikeuden toteuttaa kohteen vain osittain. Tilaaja pidättää edellä kuvatut oikeudet myös optio-töiden osalta.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan tekninen lautakunta päättää urakoitsijoiden valinnasta ja urakkasopimuksista 500.000 euroon asti. Urakoitsijan valinnasta olisi näin ollen päättänyt tekninen lautakunta, joten samaa päätösvaltaa sovelletaan myös hankinnan keskeyttämiseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää keskeyttää Vääpelikylän kunnallistekniikan saneeraus RV I hankinnan. Tarjouskilpailussa on saatu vain yksi tarjous, jonka tarjoushinta ylittää merkittävästi hankinnan ennakoidun arvon ja hankkeeseen varatut määrärahat.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,



Tekninen lautakunta

§ 45

27.05.2025

etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 46

27.05.2025

Urakoitsijan valinta/ Kauppatien sadevesiviemärien saneeraus vaihe 1

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 46
546/10.03.01.01/2024

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 22.5.2025

Kauhavan kaupunki on pyytänyt tarjouksia Kauppatien sadevesiviemärien saneerauksen vaihe 1 rakentamisesta kokonaisurakkana Soilcon Oy:n laatiman urakkaohjelman 29.4.2025 mukaan.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 22.5.2025 klo 12.00 mennessä sähköisen projektipankin (bem) kautta. Valintaperusteena on edullisin hinta.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät:

- Maanrakennus Jarmo Autio Oy 184.400 euroa (alv 0%)
- Vaasan maanrakennus Oy 156.900 euroa (alv 0%)

Molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan tekninen lautakunta päättää urakoitsijoiden valinnasta ja urakkasopimuksista 500.000 euroon asti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Kauppatien sadevesiviemärien saneerauksen vaihe 1 rakentamisen urakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen Vaasan maanrakennus Oy:n urakkahintaan 156.900 euroa (alv 0%).

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 47

27.05.2025

Urakoitsijan valinta/ Kauppatien sadevesiviemärien saneeraus vaihe 2

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 47
546/10.03.01.01/2024

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 22.5.2025

Kauhavan kaupunki on pyytänyt tarjouksia Kauppatien sadevesiviemärien saneerauksen vaihe 2 rakentamisesta kokonaisurakkana Soilcon Oy:n laatiman urakkaohjelman 29.4.2025 mukaan.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 22.5.2025 klo 12.00 mennessä sähköisen projektipankin (bem) kautta. Valintaperusteena on edullisin hinta.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät:

- Maanrakennus Jarmo Autio Oy 209.300 euroa (alv 0%)
- Vaasan maanrakennus Oy 239.000 euroa (alv 0%)

Molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan tekninen lautakunta päättää urakoitsijoiden valinnasta ja urakkasopimuksista 500.000 euroon asti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Kauppatien sadevesiviemärien saneerauksen vaihe 2 rakentamisen urakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen Maanrakennus Jarmo Autio Oy:n urakkahintaan 209.300 euroa (alv 0%)

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 48

27.05.2025

Siltatie-Mummankuja kevyenliikenteenväylän ja rantareitin maaperätutkimukset

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 48
437/10.03.01.01/2023

Valmistelija

Rakentamispäällikkö Maria Annala 22.5.2025

Siltatie-Mummankuja kevyenliikenteenväylä sekä rantareitin puistosuunnitelma on ollut nähtävillä 29.5.-12.6.2023 ja suunnitelmien nähtävänä olosta on tiedotettu alueen maanomistajia myös kirjeitse. Nähtävillä oloaikana ei ole jätetty muistutuksia suunnitelmista ja suunnitelmat on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 27.6.2023 § 40.

Hyväksytyn suunnitelman mukaisesti hankealue on lunastettu vuonna 2024 ja merkitty kiinteistörekisteriin 19.3.2025. Alue on asemakaavassa puistoalue, jossa on ohjeellinen kevyenliikenteenväylä.

Hanke, jonka työnimenä on "Ruusutie" on yhdyskuntatekniikan 2025 investointiohjelmassa. Hankkeelle on haettu myös valtionavustusta vuoden 2025 kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelmasta, mutta mahdollinen päätös avustuksesta tulee vasta elokuussa 2025.

Asunto Oy Säästö-Härmän talojen kohdalla kevyenliikenteen väylä kulkee suunnitelman mukaisesti lähimmillään 15-20 metrin etäisyydellä talojen joenpuoleisesta julkisivusta. Taloyhtiö on lähettänyt 10.4.2025 Kauhavan kaupungin kirjaamoon kirjeen, jossa tuodaan ilmi huoli asunto-osakeyhtiön talojen mahdollisesta painumisesta, jos kevyenliikenteenväylä toteutetaan suunnitelmien mukaisesti. Kirjeessä pyydetään, että ennen töiden aloitusta tehdään tarkemmat maaperätutkimukset, josta selviää maaperän koostumus ja mahdolliset vaarat taloyhtiön rakennuksille. Lisäksi taloyhtiö esittää, että töiden aikana muutoksia tulee seurata ja vaatii kaupungilta vastuulupauksen mahdollisesti taloyhtiölle aiheutuvien vaurioiden korjaamisesta.

Kirjeessään taloyhtiö esittää ns. Ruusutielle myös vaihtoehtoista reittiä, jossa kevyenliikenteen väylä käännettäisiinkin taloyhtiön pohjoisrajalla kohti Viitalantietä. Tällöin taloyhtiön mukaan välttyään mahdollisilta rakenteellisilta seurauksilta, sekä säästetään kustannuksissa.

Taloyhtiön rakennukset on rakennettu 1980 luvulla ja ne ovat maanvaraisesti perustettuja. Taloyhtiön huoli on rakennusteknisesti aiheellinen, koska jos kevyenliikenteen väylä kuivatetaan suunnitelman mukaisesti, voivat taloyhtiön alla olevat maa-ainekset kuivuessaan kokoon puristua, mikä voi aiheuttaa suuriakin painumia.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Asunto Oy Säästö-Härmän kiinteistölle tehdään maaperätutkimukset, jonka perusteella tarkastellaan rantareitin toteuttamiskelpoisuutta taloyhtiön kiinteistön osalta.



Tekninen lautakunta

§ 48

27.05.2025

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Rakentamispäällikkö Maria Annala, puh. 050 330 5326,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 49

27.05.2025

Ruokapalveluiden hinnankorotukset 1.6.2025 alkaen

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 49
985/00.01.06.00/2022

Valmistelija

Palvelupäällikkö Eeva-Liisa Kero 23.5.2025

Ruokapalveluiden kahvin sekä suolaisen ja makean kahvitarjottavan hintoja on tarve korottaa 1.6.2025 alkaen johtuen raaka-aineiden ja tarvikkeiden hintojen noususta. Kahvin ja kahvitarjottavan hintoja on edellisen kerran korotettu 1.6.2013.

Samasta syystä henkilökunnan viikonloppulounaan ja ulkopuolisten lounaan hintaa tulisi korottaa 1.6.2025 alkaen.

Nykyiset hinnat (alv 0%):

Tuote	Ulkoiset	Sisäiset
Kahvi ja pulla/ piirakka	3,20	2,50
Kahvi ja täytekakku	4,00	3,00
Kahvi ja suolainen	4,00	3,20
Kahvi, pulla ja suolainen	5,70	4,70
Kahvi	1,50	1,00
Pulla	1,70	1,50
Täytekakunpala	2,50	2,20
Suolainen tarjottava	2,50	2,20
Ulkopuolinen ruokailu	7,00	

Uudet hinnat (alv 0%):

Tuote	Ulkoiset	Sisäiset
Kahvi ja pulla/ piirakka	3,90	3,20
Kahvi ja täytekakku	5,30	4,20
Kahvi ja suolainen	4,80	4,00
Kahvi, pulla ja suolainen	7,20	5,70
Kahvi	2,00	1,50
Pulla	1,90	1,70
Täytekakunpala	3,30	2,80
Suolainen tarjottava	2,80	2,50
Ulkopuolinen ruokailu	7,75	
Viikonloppulounas		8,85

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää korottaa kahvin, kahvitarjottavien, henkilökunnan viikonloppulounaan ja ulkopuolisten ruokailun hintoja yllä mainitun mukaisesti 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Palvelupäällikkö Eeva-Liisa Kero, puh. 050 348 0227,



Tekninen lautakunta

§ 49

27.05.2025

etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 50

27.05.2025

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 50
18/00.02.05/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Hakola 21.5.2025

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 44 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltioden päätösluettelo ajalta 24.4.-21.5.2025 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 51

27.05.2025

Talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-30.4.2025

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 51
18/00.02.05/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Hakola 21.5.2025

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.1.2025 § 7 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen kohdassa 3.7. ohjeistetaan, että lautakunnat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Kohdan 3.8. mukaan mikäli tilivelvollinen huomaa, että käyttötalous- tai investointikustannuspaikan tai osahankkeen määräraha uhkaa ylittyä tai tuloarvio alittua, on ao. kustannuspaikan/ osahankkeen tilivelvollinen viranhaltija velvollinen raportoimaan kirjallisesti siitä välittömästi ao. tehtävästä, osatehtävästä tai investointihankkeesta vastaavalle viranhaltijalle tai toimialajohtajalle. Toimialajohtaja raportoi asiasta toimielimelle seuraavassa kokouksessa ja ylitys ja sen syy merkitään pöytäkirjaan. Kohdan 3.9. mukaan mikäli toteumatilanne antaa aihetta, vastaa lautakunta toimenpiteistä, joilla määrärahan riittävyys taataan.

Kohdan 3.11. mukaan tilivelvollisten on seurattava usean vuoden aikana toteutuvan investointihankkeen osalta myös aikaisempina vuosina toteutuneita kustannuksia ja arvioitava jäljellä olevia kustannuksia. Investointi on toteutettava niin, että hyväksytty hankinta-arvo ei ylitä. Usean tilivuoden aikana toteutettavien investointihankkeiden kokonaiskustannuksia seurataan vuosittain kvartaaleittain lautakunnissa.

Tasaisen toteuman tilanteessa tammi-huhtikuun toteutumisen tilanne olisi 33,3 %.

Teknisen lautakunnan käyttötalouden toteutumisen kokonaistilanne ajalla 1.1.-30.4.2025 oli toimintatuottojen osalta 34,7 % ja toimintakulujen osalta 34 %.

Oheismateriaalina tammi-huhtikuun ajalta käyttötalouden toteumaraportit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 52

27.05.2025

Käynnissä olevien hankkeiden tilannekatsaus

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 52
18/00.02.05/2024

Valmistelija

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, tilapalvelupäällikkö Ulla Salminen ja rakentamispäällikkö Maria Annala 23.5.2025

Yhdyskuntatekniikka

- Kauppatien saneerauksen osalta on kilpailutettu sadevesiviemärien saneeraukset
- Vääpelikylän alueen perusparannus aloitetaan vesihuollon ja kuivatuksen parantamisella

Tilapalvelut

- Kosolan koulun liikuntasalin iv-koneen, alakaton ja valaistuksen uusiminen
- Kosolan koulun iv-kanavien nuohousurakoitsija on valittu. Kauhavan koulukeskuksen iv-nuohoustyöt on aloitettu
- Kauhavan pelastusaseman julkisivun korjaus
- Artturintuvan pesuhuoneremontti

Rakentaminen

- Kaupungintalon alakattorungot tehty ja 2. kerroksen lattiapinnoitus aloitettu
- Alahärmän koulukeskuksen yläkoulun piha-alueen rakennus alkaa koulujen päätyttyä
- Ylihärmän koulukeskuksella on ruokalan ja oppilashuollon tilojen elementtien asennus meneillään

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 53

27.05.2025

Tiedotettavat asiat

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 53

Tekninen johtaja Antti Hakola ilmoitti, että Liikunta-alueiden rakentaminen, perusparantaminen ja varustaminen -investointimäärärahaa joudutaan käyttämään Alahärmän urheilukentän kastelujärjestelmän sekä aidan rakentamiseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi asian tietoonsa saatetuksi.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 54

27.05.2025

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 54
361/01.01.01.02/2025

Valmistelija

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Heikki Hakala 27.5.2025

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan kannatetusta ehdotuksesta ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi valmistellun asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsun julkaisemisen jälkeen on ilmennyt tarve päättää kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran täyttämisestä/ viran auki julistamisesta ja kelpoisuusehdoista.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitella voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitella voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä

Ei esittelijää, puheenjohtajan selostus (hallintosääntö 145 §)

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. käsitellä asian "Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsittelyyn" puheenjohtajan selostuksen pohjalta
2. että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta
3. ottaa käsiteltäväksi kokouskutsussa mainitsemattoman, valmistellun asian Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran täyttäminen.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- Maria Annala ja Ulla Salminen poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.05, todettiin osallisuusjäävyys.
- Antti Hakola poistui kokouksesta tämän ja seuraavan pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.05-19.18, todettiin yleislausekejäävyys.
- Jukka Arvola poistui kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.05.

Lisätietoja

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Heikki Hakala,
heikkia.hakala@kauhava.fi



Tekninen lautakunta

§ 55

27.05.2025

Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran täyttäminen

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 55
361/01.01.01.02/2025

Valmistelija

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Heikki Hakala 27.5.2025

Kiinteistö- ja rakennuttamispäälliköllä on tehtäväaluepäällikön vastuu ja toimivalta omalla tehtäväalueellaan. Lisäksi kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö vastaa 1) omaisuuden hallinta- ja rakennuttaminen -tehtäväalueen toiminnasta ja taloudesta, 2) kaupungin omistamien ja hallinnoimien rakennusten kunnossapidosta ja perusparannuksesta, 3) kaupungin omistukseen tulevien tilojen rakennuttamisesta, 4) tehtäväalueensa vuosityöohjelman laatimisesta, 5) kaupungin kiinteistö- ja irtaimistovakuutuksista sekä 6) kaupungin kiinteistöillä tapahtuvaan ilkeältä puuttumisesta. Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö päättää kaupungin omistamien ja hallinnassa olevien tilojen ylläpito- ja kunnossapitotoista. Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikkö toimii teknisen johtajan sijaisena ja esittelijän sijaisena lautakunnassa.

Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön virka on uusi, ja se on perustettu valtuuston kokouksessa 26.5.2025 hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025. Virka on tarkoituksena täyttää sisäisenä hakuna. Kauhavan kaupungissa on huhti-toukokuun 2025 aikana pidetty yhteistoimintaneuvottelut, joiden johdosta toimenpiteiden kohteena olevat ovat etusijalla ko. tehtävään.

Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty hallintosäännössä.

Kauhavan kaupungin rekrytointiohjeen mukaan valinnan suorittava viranomainen (monijäseninen toimielin tai viranhaltija) valitsee haastattelijoina toimivat henkilöt tapauskohtaisesti harkintaa käyttäen. Tavoitteena on, että tekninen lautakunta tekee virkavalinnan 17.6.2025 pidettävässä kokouksessa.

Tekninen johtaja Antti Hakola on ilmoittanut esteellisyydestä hallintolain 28 § 1 mom. 7 k:n nojalla.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä

Ei esittelijää, puheenjohtajan selostus (hallintosääntö 145 §)

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- käsitellä asian "Kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran täyttäminen" puheenjohtajan selostuksen pohjalta



Tekninen lautakunta

§ 55

27.05.2025

- että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta
- julistaa kiinteistö- ja rakennuttamispäällikön viran sisäisesti haettavaksi 12.6.2025 klo 12.00 mennessä. Virka täytetään 1.7.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan. Viran kelpoisuusvaatimukseksi vahvistetaan rakennusinsinööri tai sitä korkeampi koulutus rakennustekniikan alalta, sekä riittävä työkokemus ja kunnallishallinnon tuntemusta. Edellytämme kokemusta kiinteistöjen hallinnasta, julkisesta rakentamisesta ja/ tai rakennuttamisesta, kokemusta esihenkilötyöstä ja projektinhallinnasta (erityisesti laajojen hankkeiden johtamisesta), hyvää tuntemusta rakennusalan lainsäädännöstä ja säädöksistä, hyviä viestintä-, neuvottelu- ja yhteistyötaitoja; ja
- harkintansa mukaan valita haastattelijoina toimivat henkilöt.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen tarkennettuna siten, että tekninen lautakunta haastattelee hakijat seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Antti Hakola poistui kokouksesta tämän ja edellisen pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.05-19.18, todettiin yleislausekejääviys.

Lisätietoja

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Heikki Hakala,
heikkia.hakala@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38, § 39, § 42, § 43, § 44, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 45, § 46, § 47

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:



Kauhavan kaupunki
Tekninen lautakunta
Päämajantaival 2
62375 Ylihärmä
sähköposti: tekninen.osasto(at)kauhava.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.



Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, vai markkinaoikeus valita mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 Vaasa
Faksi: 010 36 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihde: 029 564 2611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 02.06.2025



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 48, § 49

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Tekninen lautakunta*

Kauhavan kaupunki
Tekninen lautakunta
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 02.06.2025