

Valtuuston toiminnan järjestäminen ja kokousten ilmoittaminen valtuustokaudella 1.6.2025-31.5.2029

Kaupunginhallitus 26.05.2025 § 115
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 20.5.2025

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymässä hallintosäännössä annetaan määräyksiä valtuuston kokousmenettelystä, varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle, valtuutetun aloitteen käsittelystä ja valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä kokoukseen osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti sekä valtuutettujen puheenvuoron pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kaupungin hallintosäännön luvussa 14. määrätään valtuuston kokouksista.

Hallintosäännön 103 §:m mukaan valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus, joka on kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen allekirjoitettava. Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt ryhmän muodostamisesta ilmoituksen valtuuston puheenjohtajalle.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin julkisessa tietoverkossa sekä Kauhavan kaupungin alueella ilmestyvissä, painetuissa ja tilattavissa paikallislehdissä, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan Journalistin ohjeita ja Julkisen sanan neuvoston periaatteita.

Kokouskutsu toimitetaan sähköpostitse kaupungin kullekin valtuutetulle antamaan osoitteeseen.

Valtuuston esityslista, liitteet ja oheismateriaalit julkaistaan sähköisenä neljä päivää ennen kokousta. Kokousmateriaali julkaistaan valtuuston SharePoint-ympäristössä. Kaupunki hankkii valtuutetuille järjestelmän käyttöön tarvittavat laitteet ja yhteydet.

Hallintosäännön 108 §:n mukaan esityslista julkaistaan myös kaupungin julkisessa tietoverkossa. Julkisessa tietoverkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan kaupungin julkisessa tietoverkossa hallintojohtajan harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. pyytää valtuustoryhmiä toimittamaan hallintosäännön mukaisen ilmoituksen valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta valtuuston puheenjohtajalle 2.6.2025 pidettävän kokouksen yhteydessä.
2. antaa valtuustolle tiedoksi hallintosäännön valtuuston kokousten ilmoittamista koskevat määräykset.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi
