

**Kaupunginhallitus**

Aika 09.06.2025 klo 17:00 - 19:12**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone 3. krs, F-ovi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 136	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 137	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 138	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 139	Kaupunginhallituksen kokoustoiminta toimikaudella 1.6.2025-31.5.2027	7
§ 140	Kaavoituskatsaus 2025	10
§ 141	Hyvinvointiraportti vuodelta 2024	12
§ 142	Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikojen hyväksyminen syyskaudella 2025	15
§ 143	Kaupunginhallituksen konserni- ja henkilöstöjaoston nimeäminen kaudelle 1.6.2025-31.5.2027	16
§ 144	Kaupunginhallituksen kehittämistoimikunnan nimeäminen kaudelle 1.6.2025-31.5.2027	18
§ 145	Kaupunginhallituksen edustus toimielimissä kaudella 1.6.2025-31.5.2027	20
§ 146	Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätösten nähtävilläolo	22
§ 147	Toimikuntien asettaminen	24
§ 148	Kutsuntalautakunnan edustajien nimeäminen vuodelle 2025	26
§ 149	Edustajien nimeäminen Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokoukseen	27
§ 150	Konserniohjeen antaminen Kiinteistöosakeyhtiö Säästökeskukselle	30
§ 151	Lyhytaikaisen lainan myöntäminen / Ylihärman Nuorisoseura ry	34
§ 152	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Mäenpään kuntoradan kunnostus ja hiihtomajan kunnossapito	36
§ 153	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Renkailla liikkuvien palvelujen kehittämis- ja kokeiluhanke	41
§ 154	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Esteettömät lähipalvelut	44
§ 155	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Voltintien asfaltointi	47
§ 156	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tievalaistuksen palamisajan pidentäminen	49



§ 157	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Seurakunnan toiminnan linjaaminen Kauhavan varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa	51
§ 158	Valtuuston kokouksessa 26.5.2025 jätetyt valtuustoaloitteet	53
§ 159	Valtuuston 2.6.2025 tekemien päätösten täytäntöönpano	54
§ 160	Tarkastuslautakunnan vaali	56
§ 161	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	60
§ 162	Tiedotusasiat	62

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sankelo Janne	Puheenjohtaja	
	Hakala Heikki	1. varapuheenjohtaja	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Lammi Sinikka	Jäsen	
	Malmi Hanna-Liisa	Jäsen	
	Mäkipelkola Mikko	Jäsen	
	Niva Emmi	2. varapuheenjohtaja	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Peltola Asko	Jäsen	
	Puotinen Lea	jäsen	
	Ruotsala Lasse	Jäsen	
	Ylinen Anu	Jäsen	
	Kurvinen Antti	Valt. pj.	
	Välikangas Jari	Valt. 1.vpj.	
	Mattila Risto	Valt. 3.vpj.	
	Rantala Vesa	Kaupunginjohtaja	
	Salo Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
	Raski Päivi	Maankäyttöpäällikkö	§ 140 klo 17.38-18.03
	Heinonen Mirja	Hyvinvointipäällikkö	§ 141 klo 18.04-18.21
Poissa	Ekola Mika		

Allekirjoitukset

Janne Sankelo
puheenjohtaja

Liisa Salo
pöytäkirjanpitäjä
§ 136-149, 151-162

Vesa Rantala
pöytäkirjanpitäjä
§ 150

Käsitellyt asiat 136 - 162

Pöytäkirjan tarkastus Kauhava 11.6.2025

Heikki Hakala
pöytäkirjantarkastaja

Petri Hietamäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 12.06.2025

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kaupunginhallitus

§ 136

09.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 136

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 145 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 2.12.2024 § 359 päättänyt kevään 2025 kokousajankohdista.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 137

09.06.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 137

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 166 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus päättää kokouksessaan 9.6.2025 pöytäkirjan tarkastamisen käytännöistä. Aikaisemmin tapana on ollut, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Tapana on ollut, että pöytäkirjan tarkastas kiertää aakkosjärjestyksessä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hakala Heikki ja Hietamäki Petri.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Hakala ja Petri Hietamäki.



Kaupunginhallitus

§ 138

09.06.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 138
378/00.02.13/2023

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 17. luvun 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asialistan työjärjestykseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi asialistan työjärjestykseksi.



Kaupunginhallitus

§ 139

09.06.2025

Kaupunginhallituksen kokoustoiminta toimikaudella 1.6.2025-31.5.2027

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 139
531/00.02.13/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.6.2025

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokousasiassa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsut lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- tai velvollisuus toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouksessa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Kaupunginhallitus hyväksyy runkosuunnitelman kokousajankohdista kevät- ja syyskausittain.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hallituskaudella toimia seuraavasti:

- Kaupunginhallitus kokoontuu pääsääntöisesti kaupungintalolla kokousaikataulun mukaisina ajankohtina klo 16.00.
- Kaupunginhallituksen jäsenillä on käytössään kaupungin hankkimat tabletit (iPadit). Esityslista liitteineen tallennetaan sähköisenä kaupunginhallituksen intraan kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle sekä esittelijälle ja sihteerille. Esityslistan valmistumisesta ilmoitetaan kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle sähköpostilla. Esityslista julkaistaan kaupungin julkisessa tietoverkossa kolme päivää ennen kokousta ja listan julkaisemisesta ilmoitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille. Kaupunginhallituksen varajäsenille avataan käyttöoikeus kokousmateriaaliin tarvittaessa, mikäli varsinainen jäsen ilmoittaa olevansa estynyt tai esteellinen.
- Kaupunginhallituksen pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintojohtaja ja tämän estyneenä ollessa henkilöstöpäällikkö.



Kaupunginhallitus

§ 139

09.06.2025

- Kaksi kaupunginhallituksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat pöytäkirjan kokouksesta seuraavaan torstaihin klo 12.00 mennessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.
- Pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin julkisessa tietoverkossa tarkastuspäivänä, kuitenkin viimeistään tarkastusta seuraavana perjantaina klo 9.00.
- Kaupunginhallituksen päätöksistä tiedottaa kokouksen sihteeri kokouksen jälkeen samana iltana tiedotusvälineille, valtuutetuille, johtoryhmälle ja kaupungin esihenkilöille. Esihenkilöt voivat tiedottaa päätöksistä henkilöstöä seuraavana aamuna. Kaupunginjohtaja ja/tai kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi järjestää merkittävistä päätöksistä tiedotustilaisuuden kokousta seuraavana aamuna.
- Mikäli asiasta on tarpeen tiedottaa ennen päätöksentekoa, tiedottamisesta päättää kaupunginjohtaja.
- Mikäli kaupunginhallituksen jäsen on Kauhavan kaupungin palveluksessa, ja hän osallistuu kaupungin toimielimen kokoukseen työaikanaan, siirretään hänen palkkakulunsa ao. toimielimen menoksi, jolloin luottamushenkilölle ei synny ansionmenetystä. Mahdollisen sijaisen palkkakulu kohdistuu työyksikön menoksi. Poissaolosta on sovittava etukäteen hyvissä ajoin ao. työyksikön esimiehen kanssa. Poissaolosta ei tehdä erillistä päätöstä, mutta kustannusten siirtämistä varten luottamushenkilön on pidettävä kirjaa poissaolotunneista ja ilmoitettava ne hallintosihteerille.
- Mikäli kaupungin palveluksessa oleva kaupunginhallituksen jäsen osallistuu muun yhteisön kuin kaupungin toimielimen kokoukseen työaikanaan, on poissaolo palkatonta. Mahdollinen ansionmenetyskorvaus haetaan ao. yhteisöltä. Poissaolosta tehdään päätös palkkajärjestelmään.
- Muulle luottamushenkilölle maksetaan ansionmenetyskorvausta vain, mikäli hän on luottamustoimeen osallistumisen johdosta menettänyt tulojaan tai hänelle on aiheutunut kuluja.

Kaupunginjohtajan muutettu ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hallituskaudella toimia seuraavasti:

- Kaupunginhallitus kokoontuu pääsääntöisesti kaupungintalolla kokousaikataulun mukaisina ajankohtina klo 17.00.

Muut kohdat alkuperäisen ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 139

09.06.2025



Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27
§ 140

29.04.2025
09.06.2025

Kaavoituskatsaus 2025

Ympäristölautakunta 29.04.2025 § 27

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski 25.4.2025

Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet, sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Vuoden 2025 kaavoituskatsaus on valmistunut ja tuodaan tiedoksi ympäristölautakunnalle. Kaavoituskatsaus julkaistaan kaupungin kaavoituksen kotisivuilla.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi kaavoituskatsauksen 2025 ja välittää katsauksen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, p. 040 179 8130,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 140
288/10.00.00.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 4.6.2025

Ympäristölautakunta on käsitellyt vuoden 2025 kaavoituskatsauksen 29.4.2025 ja päättänyt välittää sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Vuoden 2025 kaavoituskatsaus on liitteenä.



Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27
§ 140

29.04.2025
09.06.2025

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski esittelee kaavoituskatsausta kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen tiedokseen ja asettaa kaavoituskatsauksen yleisesti nähtäville julkiseen tietoverkkoon.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että maankäyttöpäällikkö Päivi Raski oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.38–18.03. Raski poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 52
§ 141

21.05.2025
09.06.2025

Hyvinvointiraportti vuodelta 2024

Elämänlaatulautakunta 21.05.2025 § 52

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen ja sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
14.5.2025

Hyvinvoinnin ja terveyden raportin (Hyte-raportin) laatiminen kunnassa perustuu lakisääteisiin velvoitteisiin. Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Tämä velvoite on kirjattu erityisesti kuntalain 1 §:ään ja 37 §:ään.

Lisäksi laissa sosiaali- – ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) säädetään, että kunnan on asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet strategisessa suunnittelussaan. Tämä tarkoittaa, että kunnan on säännöllisesti arvioitava ja raportoitava asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden tilasta sekä toteutuneista toimenpiteistä.

Hyteraportin avulla kunta voi:

- Seurata ja arvioida asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä.
- Suunnitella ja kohdentaa resursseja tehokkaammin.
- Varmistaa, että hyvinvointia ja terveyttä edistävät toimenpiteet ovat vaikuttavia ja vastaavat asukkaiden tarpeisiin.
- Tehdä yhteistyötä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kauhavan hyte-raportti koskee vuotta 2024.

Hyvinvoinnin ja terveyden raportti on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta merkitsee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin vuodelta 2024 tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen, puh. 0401869934,
mirja.heinonen@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 52
§ 141

21.05.2025
09.06.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.05.2025 § 28

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen ja sivistysjohtaja Jonna Heikkilä,
22.5.2025

Hyvinvoinnin ja terveyden raportin (Hyte-raportin) laatiminen kunnassa perustuu lakisääteisiin velvoitteisiin. Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Tämä velvoite on kirjattu erityisesti kuntalain 1 §:ään ja 37 §:ään.

Lisäksi laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) säädetään, että kunnan on asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet strategisessa suunnittelussaan. Tämä tarkoittaa, että kunnan on säännöllisesti arvioitava ja raportoitava asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden tilasta sekä toteutuneista toimenpiteistä.

Hyte-raportin avulla kunta voi:

- Seurata ja arvioida asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä.
- Suunnitella ja kohdentaa resursseja tehokkaammin.
- Varmistaa, että hyvinvointia ja terveyttä edistävät toimenpiteet ovat vaikuttavia ja vastaavat asukkaiden tarpeisiin.
- Tehdä yhteistyötä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kauhavan hyte-raportti koskee vuotta 2024.

Hyvinvoinnin ja terveyden raportti on liitteenä. Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen tulee kokoukseen esittelemään hyvinvointiraportin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin vuodelta 2024 tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen oli paikalla kokouksessa klo 17.35–17.50 ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 52
§ 141

21.05.2025
09.06.2025

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 141
328/05.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 5.6.2025

Kauhavan kaupungille on laadittu hyvinvointiraportti vuodelta 2024. Asiakirja on käsitelty elämänlaatulautakunnassa 21.5.2025 ja kasvatus- ja opetuslautakunnassa 27.5.2025. Lautakuntakäsittelyssä raportista on käytetty nimeä "Hyvinvoinnin ja terveyden raportti" asiakirjan nimestä "Hyvinvointiraportti" poiketen.

Valtuusto on 20.3.2023 hyväksynyt Kauhavan kaupungin hyvinvointisuunnitelman vuosille 2023–2025. Suunnitelman 6. luvun mukaan kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä hyvinvointisuunnitelman mukaisista, toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Nyt käsiteltävä raportti perustuu tähän. Lisäksi kerran valtuustokaudessa valtuustolle valmistellaan hyvinvointikertomus, joka on hyvinvointiraporttia laajempi asiakirja.

Raportin mukaan Kauhavalla tehdään aktiivista yhteistyötä sekä kaupungin, hyvinvointialueen että kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Edellytykset entistä suunnitelmallisempaan, konkreettiseen ja pitkäjänteiseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työhön ovat olemassa. Kauhavan kaupungissa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen nähdään kaikkien yhteisenä asiana.

Hyvinvointiraportti vuodelta 2024 on liitteenä ja hyvinvointisuunnitelma 2023–2025 oheismateriaalina.

Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen esittelee raporttia kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hyvinvointiraportin vuodelta 2024 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.04–18.21. Heinonen poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 142

09.06.2025

Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikojen hyväksyminen syyskaudella 2025

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 142
531/00.02.13/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Valtuuston kokousten runkosuunnitelma seuraavalle puolivuotiskaudelle on valtuuston puheenjohtajan kanssa sovittu seuraavaksi:

Maanantai	22.09.2025 klo 18.00	
Maanantai	20.10.2025 klo 18.00	
Maanantai	10.11.2025 klo 18.00	(veroproositit)
Maanantai	08.12.2025 klo 14.00	(talousarvio)

Kaupunginhallituksen kokousajoista on laadittu puolivuotiskaudeksi runkosuunnitelma.

Alla on runkosuunnitelma kaupunginhallituksen kokousajoiksi 31.12.2025 saakka:

Maanantai	18.08.2025 klo 16.00	
Maanantai	01.09.2025 klo 16.00	
Maanantai	15.09.2025 klo 16.00	
Tiistai	07.10.2025 päiväkokous	(talousarvio)
Keskiviikko	08.10.2025 päiväkokous	(talousarvio)
Maanantai	27.10.2025 klo 16.00	(veroproositit)
Maanantai	17.11.2025 klo 16.00	(talousarvioehdotus)
Maanantai	01.12.2025 klo 16.00	
Maanantai	08.12.2025 valtuuston kokouksen jälkeen	
Maanantai	15.12.2025 klo 16.00	(varapäivä)

Em. kokousaikoja voidaan tarvittaessa muuttaa tai lisätä asioiden sitä vaatiessa. Iltakouluja pidetään tarpeen mukaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy em. runkosuunnitelman valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousajankohdiksi syyskaudelle 2025.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen sillä muutoksella, että kaupunginhallituksen kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 143

09.06.2025

Kaupunginhallituksen konserni- ja henkilöstöjaoston nimeäminen kaudelle 1.6.2025-31.5.2027

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 143
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.6.2025

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisena toimieliminä toimii konserni- ja henkilöstöjaosto.

Kaupunginhallituksen konserni- ja henkilöstöjaosto huolehtii kaupunkikonsernin konserniohjauksen ja -valvonnan täytäntöönpanosta sekä niiden toimivuudesta. Konserni- ja henkilöstöjaosto tekee esityksiä omistajapolitiikan linjauksista ja konserniohjauksen periaatteista, tytäryhteisöille ja -säätiöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista yhteisöjen sekä säätiöiden toimintaan ja talouteen liittyvistä asioista. Lisäksi konserni- ja henkilöstöjaosto ohjaa, seuraa ja valvoo kaupungin tytäryhteisöjen ja -säätiöiden toimintaa sekä niille asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä vastaa kaupungille työnantajan kuuluvien henkilöstöasioiden käsittelemisestä. Jaosto toimii työnantajan edustajana. Tämän johdosta jaoston jäseneksi tai varajäseneksi ei tulisi valita kaupungin työntekijöitä.

Jaostossa on kuusi jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallitus nimeää puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä neljä muuta jäsentä konserni- ja henkilöstöjaostoon. Jäsenten on oltava hallituksen jäseniä tai varajäseniä. Esittelijänä toimii kaupunginjohtajan. Varsinaisen esittelijän ollessa estynyt tai esteellinen, esittelijänä toimii hallintojohtaja.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä vähintään 40 prosenttia, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Kuusijäsenisessä toimielimessä kumpaakin sukupuolta tulee olla kolme.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee toimikaudeksi 2025–2027 konserni- ja henkilöstöjaostoon

- kuusi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.
- nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti konserni- ja henkilöstöjaostoon seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen

Heikki Hakala
Petri Hietamäki
Emmi Niva
Lea Puotinen

Henkilökohtainen varajäsen

Aira Oja-Lipasti
Mika Piri
Harri Ojanperä
Johanna Kujanpää



Kaupunginhallitus

§ 143

09.06.2025

Lasse Ruotsala
Anu Ylinen

Hanna-Liisa Malmi
Matti Aspila

Puheenjohtajaksi nimettiin Heikki Hakala ja varapuheenjohtajaksi Petri Hietämäki.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 144

09.06.2025

Kaupunginhallituksen kehittämistoimikunnan nimeäminen kaudelle 1.6.2025-31.5.2027

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 144
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.6.2025

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisena toimielimenä toimii kehittämistoimikunta.

Kehittämistoimikunta tekee esityksiä kaupungin kehittämisen kannalta tärkeimmistä elinkeinopoliittisista periaatteista ja ratkaisuksista, tärkeimmistä maapolitiikkaan ja maanhankintaan liittyvistä ratkaisuksista, kaupungin palvelutuotannon järjestämisestä valitun strategian mukaisesti sekä kaupungin konserniohjeistuksesta.

Kaupunginhallitus nimeää kehittämistoimikunnan, jonka muodostavat valtuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajat sekä kaupunginhallituksen nimeämä yksi edustaja kustakin vähintään kaksijäsenisestä valtuustoryhmästä ja kaupunginjohtaja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Luottamushenkilöjäsenten ja heidän varajäsenten tulee olla valtuutettuja. Toimikunnan puheenjohtajana toimii kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajana kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Toimikunnan esittelijänä toimii kehitysjohtaja.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä vähintään 40 prosenttia, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Kehittämistoimikunnan jäsenistä kolme eli kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja, on sidottu asemaan, joten heitä ei huomioida tasa-arvovaatimuksessa. Kun Kauhavalla kuluvalle valtuustokaudella on viisi vähintään kaksijäsenistä valtuustoryhmää, valitaan kehittämistoimikuntaan viisi muuta jäsentä. Heistä kahden on oltava miehiä tai naisia. Varajäsenten osalta tasa-arvolain vaatimukset on huomioitava kaikkien luottamushenkilöjäsenten osalta, eli heistä miehiä tai naisia tulee olla kolme.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kehittämistoimikunnan jäsenen ja varajäsenen kustakin vähintään kaksijäsenisestä valtuustoryhmästä sekä varajäsenet kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajille. Kaupunginjohtajan varajäseneksi nimetään hallintojohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti kehittämistoimikuntaan seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen
Antti Kurvinen

Henkilökohtainen varajäsen
Heikki Hakala



Kaupunginhallitus

§ 144

09.06.2025

Emmi Niva
Matias Peltonen
Lea Puotinen
Esa Puronvarsi
Lasse Ruotsala
Janne Sankelo
kaupunginjohtaja

Hanna Laitila
Emma Kivikangas
Mika Piri
Risto Mattila
Sirpa Lammi
Kari Janhunen
hallintojohtaja

Kehittämistoimikunnan puheenjohtajana toimii valtuuston puheenjohtaja Antti Kurvinen ja varapuheenjohtajana kaupunginhallituksen puheenjohtaja Janne Sankelo.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 145

09.06.2025

Kaupunginhallituksen edustus toimitelmissä kaudella 1.6.2025-31.5.2027

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 145
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Kauhavan hallintosäännön 152 §:n mukaan kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimitelmiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallituksen edustajaa ei nimetä erikseen tarkastuslautakuntaan, keskusvaalilautakuntaan eikä vaalilautakuntiin.

Em. puitteissa kaupunginhallitus päättää harkintansa mukaan siitä, onko ja mihin lautakuntiin syytä nimetä edustaja. Nimeämistä puoltaa lähinnä se, että kun kaupunginhallitus on vastuussa kunnan hallinnon, talouden ja muun toiminnan yleisestä ohjaamisesta ja yhteensovittamisesta, voi hallituksen näkökohtien esilletuominen tärkeissä asioissa olla hyödyllistä ja lautakuntakäsittelyvaiheessa.

Kaupunginhallituksen edustaja on kutsuttava jokaiseen toimitelimen kokoukseen. Hallituksen edustajalla on käyttöoikeudet ao. toimitelimen kokousmateriaaleihin.

Kaupunginhallituksen jäsenen tulee valvoa sen toimitelimen toimintaa, johon kaupunginhallitus on valinnut hänet edustajakseen ja tällöin erityisesti kiinnittää kaupunginhallituksen huomiota toimitelimestä käsiteltävänä oleviin, kaupungin kokonaisohjauksen kannalta merkittäviin asioihin, tuoda toimitelimen tietoon kaupunginhallituksen näkemys kaupungin hallinnon ja toiminnan keskeisistä tavoitteista ja tehdä tarvittaessa kaupunginhallitukselle esitys toimitelimen ratkaiseman asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi kuntalain 92 §:ään perustuen. Tämän lainkohdan mukaan kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee edustajat ja varaedustajat seuraaviin toimitelmiin toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta
- Elämänlaatulautakunta
- Tekninen lautakunta
- Kaavoitus- ja lupalautakunta



Kaupunginhallitus

§ 145

09.06.2025

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti toimielimiin seuraavat edustajat ja varaedustajat:

Toimielin

Kasvatus- ja
opetuslautakunta
Elämänlaatulautakunta
Tekninen lautakunta
Kaavoitus- ja
lupalautakunta

Edustaja

Harri Ojanperä

Emmi Niva
Petri Hietamäki
Hanna-Liisa Malmi

Varaedustaja

Mikko Mäkipelkola

Anu Ylinen
Lea Puotinen
Lasse Ruotsala

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 146

09.06.2025

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätösten nähtävilläolo

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 146
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on pidettävä tarkastamisen jälkeen nähtävänä julkisessa tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimustai valitusajan päättyessä. Kunnan muun kuin edellä tarkoitetun viranomaisen (=viranhaltijan) pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kuntaliiton mukaan julkisessa tietoverkossa tulee julkaista sellaiset viranhaltijapäätökset, joihin kunnan jäsenellä on kuntalain mukainen oikeus hakea muutosta. Nämä viranhaltijapäätökset on julkaistu kaupungin julkisessa tietoverkossa Dynasty-tietopalvelussa.

Osa viranhaltijapäätöksistä perustuu muuhun kuin kuntalakiin, tai on muun päätöksen valmistelua tai täytäntöönpanoa. Näitä päätöksiä ei tarvitse kuntalain mukaan julkaista tietoverkossa, mutta niitä on julkaistu soveltuvin osin. Viranhaltijapäätöksiin liittyy usein henkilötietoja, joiden turha julkaiseminen tietoverkossa on sanktioitu. Tämän vuoksi viranhaltijapäätösten julkaiseminen on osittain haasteellista, vaikka päätöksenteon tuleekin olla avointa ja läpinäkyvää.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 52 §:n mukaan kaupunginhallituksen, kaupunginhallituksen jaoston, lautakunnan ja lautakunnan alaisen viranomaisen, mm. viranhaltijan, on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä.

Otto-oikeus koskee vain asioista, jotka on siirretty kaupunginhallituksen tai lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan kuntalain nojalla. Otto-oikeus koskee myös valmistelu- ja täytäntöönpanopäätöksiä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten nähtävilläpidosta ja tiedottamisesta seuraavaa:

1. Ne viranhaltijapäätökset, joihin kaupungin jäsen voi kuntalain mukaan hakea muutosta, julkaistaan kaupungin julkisessa tietoverkossa. Päätökset pidetään nähtävillä muutoksenhakuajan päättymiseen saakka. Muut päätökset julkaistaan julkisessa tietoverkossa päätöksen tehneen viranhaltijan harkinnan mukaan.



Kaupunginhallitus

§ 146

09.06.2025

2. Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi sähköpostitse kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle.
3. Luettelo viranhaltijapäätöksistä annetaan tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille kaupunginhallituksen intrassa päätöstä seuraavan kokouksen yhteydessä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 147

09.06.2025

Toimikuntien asettaminen

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 147
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 4.6.2025

Kuntalain 30 §:n mukaan kaupunginhallitus voi asettaa toimikuntia määrätyn tehtävän hoitamista varten. Saman lain 32 §:n mukaan toimikunnat asetetaan enintään sen asettaneen toimielimen toimikaudeksi. Näin ollen edellisen kaupunginhallituksen asettamien toimikuntien toimikausi päättyi 31.5.2025. Ne toimikunnat, joiden tehtävä on vielä kesken, tulee asettaa uudelleen hallituskauden vaihtuessa.

Kaupunginhallitus voi myös perustaa uusia toimikunta ja tarkistaa toimikunnan nimeä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus perustaa

1. Ylihärmän koulukeskuksen rakennuttamistoimikunnan ja nimeää toimikuntaan seitsemän (7) luottamushenkilöjäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi. Toimikuntaan nimetään viranhaltijajäseniksi opetuspäällikkö (varalla sivistysjohtaja), tekninen johtaja ja kiinteistö- ja rakentamispäällikkö, joka toimii myös toimikunnan sihteerinä. Ylihärmän yhtenäiskoulun rehtoria kuullaan tarvittaessa asiantuntijoina.
2. kaupungintalon rakennuttamistoimikunnan ja nimeää toimikuntaan viisi (5) luottamushenkilöjäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi. Viranhaltijajäseniksi nimetään kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja. Kuntayhtymä Kymppiä pyydetään nimeämään toimikuntaan yhden jäsenen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Kaupunginhallitus nimesi toimikuntiin seuraavat luottamushenkilöjäsenet:

Ylihärmän koulukeskuksen rakennuttamistoimikunta

Juhani Haukkala, joka nimettiin toimikunnan puheenjohtajaksi

Mikko Jaskari

Harri Ojanperä

Päivi Kangas

Jari Välikangas

Matias Peltonen

Joni Pirhonen.

Kaupungintalon rakennuttamistoimikunta

Annukka Annala, joka nimettiin toimikunnan puheenjohtajaksi

Jari Välikangas



Kaupunginhallitus

§ 147

09.06.2025

Emma Kivikangas
Esa Puronvarsi
Lasse Ruotsala.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 148

09.06.2025

Kutsuntalautakunnan edustajien nimeäminen vuodelle 2025

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 148
325/00.04.02.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Porin prikaatin Pohjanmaan aluetoimisto pyytää Kauhavan kaupunkia nimeämään kutsuntalautakuntaa varten kaksi edustajaa ja heille riittävän määrän varaedustajia.

Edustajiksi ja varaedustajiksi tuli, jos mahdollista, valita henkilöitä, joilla on tietoa kutsunnanalaisten olosuhteista.

Kutsuntalautakunnan edustajat ja varaedustajat tulee ilmoittaa aluetoimistolle viimeistään 6.8.2025.

Kauhavan kutsunnat pidetään Kauhavan seurakuntakodilla 20.8.2025.

Aluetoimisto pyytää, että kaupunki tarjoaisi myös tänä vuonna pullakahvit tai suolapalaa kutsunnanalaisille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä kutsuntalautakuntaan kaksi edustajaa sekä varaedustajat vuodelle 2025.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen. Kutsuntalautakuntaan nimettiin

Edustajaksi

Asko Peltola
Petri Hietämäki

Varaedustajaksi

Mika Ekola
Lasse Ruotsala.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 149

09.06.2025

Edustajien nimeäminen Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokoukseen

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 149
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Kuntayhtymä Kymppi Alajärvien, Alavuden, Evijärven, Kauhavan, Kuortaneen, Lappajärven, Lapuan, Soinin, Vimpelin ja Ähtärin alueella työllisyyspalvelujen järjestämisestä.

Perussopimuksen mukaisesti Kuntayhtymä Kymppin ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, jossa kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa 5000 asukasta kohti edellisen vuoden 31.12. tilanteesta laskettuna, kuitenkin enintään 25 % rajoittamattomasta kokonaisjäsenmäärästä. Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin, joka voi olla myös valtuusto itse.

Yhtymäkokous päättää kuntayhtymän talousarviosta, taloussuunnitelmasta, tavoitteista ja mittareista, poistojen laskentaperusteista sekä talousarvioon tehtävistä muutoksista talousarviovuoden aikana, hyväksyy kuntayhtymän hallintosäännön ja hyväksyy kuntayhtymän strategian.

Perussopimuksen mukaisesti Kuntayhtymä Kymppin jäsenkunnat nimeävät yhtymäkokousedustajat seuraavasti:

- Alajärven kaupunki kaksi (2) edustajaa
- Alavuden kaupunki kolme (3) edustajaa
- Evijärven kunta yksi (1) edustaja
- Kauhavan kaupunki neljä (4) edustajaa
- Kuortaneen kunta yksi (1) edustaja
- Lappajärven kunta yksi (1) edustaja
- Lapuan kaupunki kolme (3) edustajaa
- Soinin kunta yksi (1) edustaja
- Vimpelin kunta yksi (1) edustaja
- Ähtärin kaupunki kaksi (2) edustajaa

Kullakin yhtymäkokousedustajalla on yksi (1) ääni. Yhtymäkokouksen avaa asukasluvultaan suurimman kunnan edustaja. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja valitaan kokouksen järjestäytymisen yhteydessä. Yhtymäkokous pidetään vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kuntayhtymien yhtymäkokousedustajista.

Vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka kuntalain 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen.



Kaupunginhallitus

§ 149

09.06.2025

Yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä ovat:

1. Henkilön kotikunta on asianomainen kunta. Kotikunta määräytyy kotikuntalain perusteella;
2. Henkilöllä on jossakin kunnassa äänioikeus sinä vuonna, jona vaali luottamustoimeen toimitetaan;
3. Henkilö ei saa olla vajaavaltainen: Vajaavaltaisella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta (alaikäinen) ja sellaista 18 vuotta täyttänyttä henkilöä (täysiikäinen), joka on julistettu vajaavaltaiseksi.

Yleistä vaalikelpoisuutta ei ole sidottu Suomen kansalaisuuteen. Myös ulkomaalainen, jolla on äänioikeus kuntavaaleissa, voidaan valita kotikuntansa luottamustoimeen.

Vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimeen ei kuitenkaan ole kuntalain 72 §:n 1. momentin 1. kohdassa tarkoitettu henkilö (valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä) eikä ao. kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta valtuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten osalta. Koska Kauhavan kaupunki valitsee toimielimeen 4 jäsentä, kiintiö tarkoittaa 2 jäsentä ja 2 varajäsentä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Kuntayhtymä Kympin yhtiökokoukseen neljä (4) edustajaa ja neljä (4) varaedustajaa. Valinta on voimassa 31.12.2025.

Asian käsittely:

Puheenjohtaja Janne Sankelo teki kokouksessa seuraavan ehdotuksen:

Kaupunginhallitus valitsee Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokoukseen neljä edustajaa ja neljä varaedustajaa. Valinta on voimassa 31.12.2025 saakka.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokoukseen seuraavat edustajat ja varaedustajat

Edustaja

Heikki Hakala
Tanja Malinen
Asko Peltola
Lea Puotinen

Varaedustaja

Jarmo Kujanpää
Aida Sarvela
Juha Kipinoinen
Lea Korpi

Valinta on voimassa 31.12.2025 saakka.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 149

09.06.2025



Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 135
§ 150

02.09.2024
09.06.2025

Konserniohjeen antaminen Kiinteistöosakeyhtiö Säästökeskukselle

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 135

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 21.8.2024

Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen isännöitsijä on 18.8.2024 pyytänyt omistajaohjausta kiinteistöosakeyhtiön omistaman rakennuksen purkamisesta.

Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen varsinainen yhtiökokous pidettiin 7.8.2024. (Tarkastamattoman) pöytäkirjan 11 §:n mukaan: (mm.)

Todettiin, että kiinteistöyhtiön omistaman liikerakennuksen purkutyön valmistelu on aloitettu vuonna 2019 jolloin hallituksen esityksestä ovat osakkeen omistajat yhtiökokouksessa yksimielisesti päättäneet, että kiinteistöyhtiö esittää Kauhavan kaupungille kaavamuutosta yhtiön omistamalle kiinteistölle siten, että tontille voitaisiin rakentaa viisikerroksinen asuin/liikekiinteistö.

Kiinteistön purkutyön toteuttamista on käsitelty yhtiön hallituksen kokouksissa ja tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä on todettu, että rakennus on purkukuntoinen sekä tasearvoltaan arvoton. Hallituksen yksimielisellä päätöksellä on rakennukselle haettu purkutyölupa.

Kiinteistön purkamisesta sekä tarvittavan asbestipurkutyön tekemisestä on pyydetty tarjoukset joista edullisin saatu tarjous on 185.000,00 euroa alv 0%. Hallitus on esittänyt yhtiökokoukselle, että osakkeen omistajien aikaisemmin yksimielisesti päättämän linjauksen mukaisesti tässä yhtiökokouksessa tehdään lopullinen päätös yhtiön omistaman rakennuksen purkamisesta ja kustannusten perimisestä osakkailta yhtiövastikkeella.

Aito Säästöpankki Oy:n edustajana [REDACTED] esitti, että rakennusta ei pureta. Hän totesi, että on kirjelmässään tuonut esiin Aito Säästöpankin näkemyksen jonka mukaan kiinteistöyhtiön ei pitäisi lähteä toteuttamaan rakennuksen purkua vaan se tulisi myydä tai hakea yhtiö konkurssiin.

[REDACTED] totesi, että Aito Säästöpankki myös vastustaa purkukustannusten perimistä osakkailta yhtiövastikkeena, mutta mikäli Kauhavan kaupunki rahoittaa rakennuksen purkutyön Aito Säästöpankki hyväksyy purkamisen. Aito Säästöpankki ei hyväksy hallituksen esitystä kokonaisuutena eli sekä purkamista että yhtiövastikkeen perimistä purkukustannusten kattamiseen.

[REDACTED] totesi, että kiinteistöyhtiöllä ei ole lakiin perustuvaa velvoitetta purkaa omistamansa rakennus ja mikäli yhtiökokous tekee tällaisen päätöksen vastoin osakkeen omistajan tahtoa se on asunto-osakeyhtiölain vastainen päätös.



Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 135
§ 150

02.09.2024
09.06.2025

Kauhavan kaupungin edustaja Vesa Rantala puolestaan totesi, että kaupunki kannattaa hallituksen esitystä jonka mukaan kiinteistöyhtiö toteuttaa rakennuksen purkamisen ja purkutyön kustannukset peritään osakkeen omistajilta lisähoitovastikkeena siltä osin kuin niitä ei voida kattaa yhtiölle kertyneellä hoitoylijäämällä.

Näin ollen Kauhavan kaupungin edustajan äänin 3582 hallituksen esityksen puolesta ja Aito Säästöpankki Oy:n edustajan äänin 986 hallituksen esitystä vastaan päätettiin, että kiinteistöyhtiö toteuttaa omistamansa rakennuksen purkamisen ja purkutyön kustannukset peritään osakkeen omistajilta lisähoitovastikkeena siltä osin kuin niitä ei voida kattaa yhtiölle kertyneellä hoitoylijäämällä.

Osakeyhtiölain 21. luvun 1 §:n mukaan osakkeenomistaja voi moittia yhtiökokouksen päätöstä yhtiötä vastaan ajettavalla kanteella, jos:
1) asian käsittelyssä ei ole noudatettu menettelyä koskevia tämän lain säännöksiä tai yhtiöjärjestyksen määräyksiä ja virhe on voinut vaikuttaa päätöksen sisältöön tai muuten osakkeenomistajan oikeuteen; taikka
2) päätös on muuten tämän lain tai yhtiöjärjestyksen vastainen.

Moitekanne on nostettava kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä. Jollei kannetta nosteta määräajassa, päätöstä pidetään pätevänä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa konserniohjeen Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskukselle, että kiinteistöyhtiön omistaman liikerakennuksen purkutyö voidaan toteuttaa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- Liisa Salo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi, todettiin yhteisöjääviys Kiinteistöosakeyhtiö Säästökeskuksen hallituksen jäsenenä
- pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn aikana toimi kaupunginjohtaja Vesa Rantala.

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 135
§ 150

02.09.2024
09.06.2025

Valmistelija

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala 9.5.2025

Kaupunginhallitus antoi konserniohjeen 2.9.2024 Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskukselle, että kiinteistöyhtiön omistaman liikerakennuksen purkutyö voidaan toteuttaa.

Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskus on toteuttanut purkutyön kaupunginhallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Säästökeskuksen hallitus on käsitellyt 11.2.2025 kiinteistöyhtiön omistaman kiinteistön ja tontin jatkokäyttöä pöytäkirjan mukaan seuraavasti.

Keskusteltiin siitä mitä tapahtuu Kiinteistö Oy Kauhavan Säästökeskuksen omistamalle maa-alueelle ja itse kiinteistöyhtiölle sen jälkeen kun rakennus on purettu. Kiinteistöyhtiö kuuluu Kauhavan kaupungin konserniin joten päätettiin yksimielisesti pyytää kaupungilta taloyhtiön hallitukselle omistajaohjausta tulisiko kiinteistöyhtiön myydä kiinteistö ulkopuoliselle vai haluaako kaupunki mahdollisesti hankkia kiinteistöyhtiön omistaman maa-alueen omaan omistukseensa. Lisäksi tarvitaan ohjeistusta miten tulee menetellä itse kiinteistöyhtiön suhteen.

Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksessa on osakkeita yhteensä 4568 kappaletta. Kauhavan kaupunki omistaa osakkeita 3582 kappaletta ja Aito Säästöpankki 986 kappaletta eli Kauhavan kaupunki omistaa 78,4 prosenttia yhtiön osakekannasta. Osakkeet ovat samaa osakelajia. Kaupunki on kirjannut osakkeiden tasearvon nolnaan.

Kauhavan kaupungin ja Aito Säästöpankin edustajat ovat neuvotelleet siitä, että Kauhavan kaupunki hankkisi Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen osakekannan omistukseensa kokonaisuudessaan.

Osakkeiden arvonmäärityksen pohjaksi on määritelty Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen substanssiarvo vähentämällä kiinteistöyhtiön omaisuudesta kaikki sen velat. Omaisuutta kiinteistöyhtiöllä on mm. tontti, sähköliittymä, vesiliittymä ja kassa.

Arvonmäärityksen pohjalta Kauhavan kaupunki on alustavasti ehdottanut Aito Säästöpankille osakkeista 15.000 euron kauppahintaa, jonka Aito Säästöpankki on ilmoittanut hyväksyvänsä. Osakekaupan myötä Kauhavan kaupunki saa kiinteistöosakeyhtiön hallinnan ja omistuksen kokonaisuudessaan itselleen.

Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen hallinnoima liikerakennus on purettu, joten Kauhavan kaupungilla ei ole enää tarvetta erilliselle kiinteistöosakeyhtiölle.

Osakeyhtiö tulee aina purkaa lainmukaisella tavalla, esimerkiksi selvitysmenettelyllä. Selvitysmenettelyssä selvitysmies hoitaa yhtiön velkojen maksun, omaisuuden jakamisen, lopputilityksen ja muut käytännön asiat. Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen arvonmäärityksen yhteydessä on varauduttu selvitysmenettelyyn



Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 135
§ 150

02.09.2024
09.06.2025

kustannuksiin tekemällä kiinteistöosakeyhtiön kassaan siihen liittyvä varaus.

Lisätietoja oheismateriaalista.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus päättää, että Kauhavan kaupunki ostaa Aito Säästöpankilta 986 kappaletta Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen osakkeita 15.000 euron kauppahinnalla.
2. Kaupunginhallitus ohjeistaa Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen hallitusta siten, että hallitus aloittaa osakeyhtiön purkamisen selvitysmenettelyllä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- Mikko Mäkipelkola ja Liisa Salo poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi, todettiin yhteisöjääviys Kiinteistöosakeyhtiö Kauhavan Säästökeskuksen hallituksen jäsenenä
- kaupunginjohtaja Vesa Rantala toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala, puh. 040 553 0354,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 151

09.06.2025

Lyhytaikaisen lainan myöntäminen / Ylihärmän Nuorisoseura ry

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 151
13/02.05.01.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Ylihärmän Nuorisoseura ry hakee kaupungilta 40.000 euron tilapäisrahoitusta yleishyödyllisen maaseudun toimintaympäristön investoinnit -hankkeen toteuttamiseksi.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on 8.5.2025 antanut myönteisen tukipäätöksen Ylihärmän Nuorisoseura ry:n Seurantalo entistä ehommaksi sisältä ja ulkoa -hankkeelle. Hankkeen hyväksytty kustannusarvio on 72.025,51 euroa, ja sille on myönnetty julkista tukea 45.453,26 euroa ELYltä (valtiolta ja EU:lta) ja 1.363,32 euroa kuntarahaa. Julkisen tuen 46.816,58 euroa osuus on 65 prosenttia kustannuksista. Yksityisen rahoituksen osuus on 25.208,93 euroa.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan hallintojohtaja päättää tilapäisen, korottoman lainan myöntämisestä kaupungin strategiaa ja toimintaa tukevissa kehittämis- ym. hankkeissa. Hallintojohtajan päätöksellä lainaa voidaan myöntää enintään saaman tukisumman verran, kuitenkin enintään 30.000 euroa. Lainan myöntämisen ehtona on, että hankkeen toteuttajan ei muuten ole mahdollista toteuttaa hanketta. Koska Ylihärmän Nuorisoseura ry:n hakema lainamäärä ylittää viranhaltijapäätöksellä myönnettävän määrä ylärajan, kuuluu lainapäätöksen tekeminen kaupunginhallitukselle.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunta ei voi myöntää lainaa ilman vakuutta.

Kauhavan kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaan kaupunki vaatii myöntämilleen lainoille vakuuden, jonka määrä on 1,2 kertaa myönnetyn pääoman määrä. Vakuutena voidaan käyttää kiinteistökiinnityksiä, irtaimistokiinnityksiä, osakekirjoja tai muita arvopapereita sekä jälkipanttausta edellisiin. Hanketoimijoiden lainoissa voidaan vakuutena käyttää myös henkilötakauksia.

Kaupungin hallussa on 48.000 euron panttikirja Ylihärmän Nuorisoseuran kiinteistöön. Se riittää vakuudeksi 40.000 euron lainaan.

Hanketoimijoille myönnettyissä lainoissa ei ole yksilöityä eräpäivää, vaan lainansaajan tulee maksaa laina takaisin viikon kuluessa siitä, kun hanketuki on maksettu. Lainat on vakiintuneesti myönnetty em. ehdolla korottomina. Mikäli maksu viivästyy, peritään lainalle kolmen prosentin vuotuinen korko nostopäivästä alkaen. Hankkeen toteutusaika päättyy. 31.12.2025.



Kaupunginhallitus

§ 151

09.06.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kauhavan kaupunki myöntää 40.000,00 euron lyhytaikaisen lainan Ylihärman Nuorisoseura ry:lle edellä selostettuun yleishyödylliseen investointihankkeeseen.

Lainasta laaditaan velkakirja.

Laina erääntyy ja on maksettava takaisin kaupungille takaisin kokonaisuudessaan välittömästi, kun ELY-keskus on maksanut Ylihärman Nuorisoseura ry:lle hanketuen.

Laina on koroton siihen saakka, kun ELY-keskus maksaa hanketuen yhdistykselle. Mikäli yhdistys ei ole maksanut lainaa takaisin kaupungille viikon kuluessa hanketuen maksamisesta, lainalle peritään 3 %:n vuotuinen korko lainan nostopäivästä alkaen.

Laina voidaan nostaa useassa erässä.

Lainan vakuudeksi hyväksytään 48.000 euron panttikirja kiinteistöön 233-427-4-10.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta	§ 33	29.04.2025
Elämänlaatulautakunta	§ 50	21.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 152	09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Mäenpään kuntoradan kunnostus ja hiihtomajan kunnossapito

Elämänlaatulautakunta 18.12.2024 § 68

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 10.12.2024

Valtuustoaloitteessa ”Mäenpään valaistun kuntoradan / hiihtolatualueen kunnostus sekä hiihtomajan kunnossapito” todetaan seuraavaa:

Mäenpäässä kauniissa ympäristössä sijaitseva kuntorata kaipaa päivittämistä sekä ylläpitoa. Heinikko ja pajut ovat vallanneet kuntoradan ja alustalla oleva kuorike on painunut olemattomiin. Valaistus on myös puutteellinen.

Mäenpään kuntorata sijaitsee erittäin vaihtelevassa maastossa, joka tuo myös vaativuutta luonnossa liikkumiseen. Tuki – ja liikuntaelimistön kannalta pehmeällä alustalla liikkuminen on nivelille ystävällistä ja turvallista ja vaihtelevan maaston ansiosta se on myös tehokasta ja kuntouttavaa.

Hiihtomajan siisteys ja kunnossapito lisää kuntalaisten, työyhteisöjen ja yhdistysten hiihtomajan käyttöä. Majalla voitaisiin enenevässä määrin pitää yksityisiä tilaisuuksia ja tapahtumia.

Kuntoradan päivittäminen tukee liikunnan harrastamista ja terveyttä ja hiihtomajan siisteys lisää kuntalaisten viihtyvyyttä ja sosiaalisuutta.

Toimenpiteellä vaikutetaan kaupungin veto – ja pitovoimaan.

Elämänlaatupalvelujen ja teknisen toimialan henkilöstö ovat yhteistyössä valmisteet Kauhavan liikuntapaikkaselvitystä, johon on listattu kaikki kaupungin omistamat liikuntapaikat, myös Mäenpään kuntorata ja hiihtomaja. Liikuntapaikkaselvityksessä tullaan ottamaan kantaa kunkin kaupungin liikuntapaikan hoitoluokitukseen, lähiaikana tehtäviin korjaustarpeisiin sekä muihin tärkeisiin asioihin.

Liikuntapaikkaselvityksessä tullaan vastaamaan koko Kauhavan liikuntapaikkojen tilanteeseen, niiden vaatimaan hoitoluokitukseen, henkilöstöresurssointiin sekä muihin esille nouseviin asioihin.

Kaupunginhallitus on 24.6.2024 §115 päättänyt, että valtuustoaloite annetaan elämänlaatulautakunnalle valmisteltavaksi. Elämänlaatulautakunnan on osana valmistelua pyydettävä asiasta lausunto tekniseltä lautakunnalta.



Tekninen lautakunta	§ 33	29.04.2025
Elämänlaatulautakunta	§ 50	21.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 152	09.06.2025

Teknisen lautakunnan antaman lausunnon perusteella elämänlaatulautakunta antaa oman lopullisen lausuntonsa valtuustoaloitteeseen.

Esittelijä Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus Elämänlaatulautakunta päättää pyytää kaupunginhallituksen ohjeen mukaisesti teknisen lautakunnan lausunnon ”Mäenpään valaistun kuntoradan / hiihtolatualueen kunnostus sekä hiihtomajan kunnossapito” – valtuustoaloitteeseen.

Päätös Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 33

Valmistelija Maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko, tilapalvelupäällikkö Ulla Salminen ja vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 23.4.2025

Susanna Saarimaa ja 11 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.6.2024. Valtuustoaloite koskee Mäenpään kuntoradan/ hiihtolatualueen kunnostamista sekä hiihtomajan kunnossapitoa.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 24.6.2024 § 115 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi elämänlaatulautakunnalle ja osana valmisteluaan elämänlaatulautakunnan on pyydettävä myös tekniseltä lautakunnalta lausunto.

Mäenpään kuntorata kulkee suuremmilta osin kuuden eri yksityisen maanomistajan mailla. Mäenpään kuntoradan perustaminen juontaa juurensa tiettävästi 1970-1980 -lukujen taitteeseen, jolloin ensimmäisiä Kauhavan kunnan ja maanomistajien välisiä sopimuksia kuntoradasta on tehty vuonna 1979. Tuolloin sopimukset tehtiin määräajaksi päättymään vuoteen 2004. Vuodelta 2005 löytyy myös viitteitä siitä, että Kauhavan kaupunki on käynnistellyt neuvotteluita sopimusten uusimisesta maanomistajien kanssa, tiettävästi tehden niistä toistaiseksi voimassa olevia

Maankäyttöosasto on ottanut yksityisiin maanomistajiin puhelimitse yhteyttä huhtikuussa 2025 ko. valtuustoaloitteeseen liittyen. Käytyjen puhelinkeskustelujen perusteella kaikki maanomistajat suhtautuvat myönteisesti kuntoradan kunnostamiseen. Maanomistajien kannat kuntoradan jatkokäytön ja kunnostamisen suhteen tulevat kuitenkin parhaiten huomioituksi, kun kunnostamistoimenpiteet kohdistuvat vain olemassa oleviin väy-



Tekninen lautakunta	§ 33	29.04.2025
Elämänlaatulautakunta	§ 50	21.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 152	09.06.2025

liin ja rakenteisiin siten, ettei kuntoratapohjaa enää levennetä nykyisestä. Tämän lisäksi mahdollisia kunnostamistoimenpiteitä koskeva suunnitelma olisi hyvä olla olemassa maanomistajille esitettäväksi ja kommentoitavaksi ennen lopullisia ratkaisuja.

Yhdyskuntatekniikan puolelta voidaan todeta, ettei Mäenpään kuntoradan kunnostamiseen ole laadittu suunnitelmia tai esitetty investointiehdotuksia teknisessä lautakunnassa. Suuremmat kunnostamistoimenpiteet Mäenpään kaltaisella pitkällä kuntoradalla edellyttävät kuitenkin sitä, että mahdollinen kunnostamishanke on huomioitu tulevissa investointiohjelmissa riittävän suurella määrärahalla. Tämä todennäköisesti edellyttää ensin oman, pienemmän määrärahan varaamista myös kunnostamissuunnitelman laadintaan, minkä avulla määritettäisiin tarvittavan määrärahan suuruus itse kunnostamishankkeelle. Tämän lisäksi myös myöhemmälle ylläpidolle on löydettävä nykyistä paremmin resursseja, sillä kuntoradan heikko nykykunto on seurausta vähäisistä liikunta-alueiden ylläpidon resursseista.

Tilapalveluiden puolelta voidaan puolestaan todeta, että Mäenpään hiihtomajan kunnostus on ollut jo aiempina vuosina mukana teknisen lautakunnan investointiehdotuksissa, viimeksi vuoden 2025 talousarvion laadintavaiheessa, mutta ehdotusta ei ole vielä hyväksytty mukaan lopulliseen investointiohjelmaan. Mäenpään hiihtomajan kunnostamisen saamista mukaan seuraaviin investointiohjelmiin aiotaan edelleen jatkaa.

Maankäyttöosasto näkee tärkeäksi myös sen, että mikäli suurempiin kuntoradan kunnostamistoimenpiteisiin ryhdytään, niin käyttöoikeussopimukset on päivitettävä ajan tasalle yksityisten maanomistajien kanssa. Sopimukset on laadittava määräaikaikaisiksi ja riittävän pitkiksi (vähintään 15 vuotta), jotta mahdollisten investointien pysyvyys tulee varmistetuksi. Kunnostamissuunnitelma nähdään myös tärkeäksi, koska suunnitelman avulla voidaan helpommin esittää tulevia kunnostamistoimenpiteitä maanomistajille ennen lopullisten käyttöoikeussopimusten tekemistä. Sen jälkeen, kun käyttöoikeussopimukset on päivitetty, voidaan kunnostushankkeeseen tarvittava määräraha varata investointiohjelmaan.

Tekninen lautakunta pyytää elämänlaatulautakuntaa ottamaan lopullisessa vastauksessaan huomioon myös ulkoliikuntapaikkakyselyyn jätetyt vastaukset koskien Mäenpään kuntorataa sekä ulkoilualueita muutenkin, jotta alueen nykyiset ja tulevat käyttömäärät sekä ulkoilijoiden toiveet tulevat huomioiduksi ja mahdollisimman hyvin yhteensovitetuiksi maanomistajien toiveiden kanssa.

Esittelijä Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus Tekninen lautakunta antaa elämänlaatulautakunnalle yllä mainitun lausunnon valtuustoaloitteeseen Mäenpään kuntoradan kunnostuksesta ja hiihtomajan kunnossapidosta.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.



Tekninen lautakunta	§ 33	29.04.2025
Elämänlaatulautakunta	§ 50	21.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 152	09.06.2025

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Elämänlaatulautakunta 21.05.2025 § 50

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 29.04.2025 § 33 antanut lausunnon, missä todetaan, ettei Mäenpään kuntoradan kunnostamiseen ole laadittu suunnitelmia tai esitetty investointiehdotuksia teknisessä lautakunnassa. Suuremmat kunnostamistoimenpiteet Mäenpään kaltaisella pitkällä kuntoradalla edellyttävät kuitenkin sitä, että mahdollinen kunnostamishanke on huomioitu tulevissa investointiohjelmissa riittävän suurella määrärahalla. Tämä todennäköisesti edellyttää ensin oman, pienemmän määrärahan varaamista myös kunnostamissuunnitelman laadintaan, minkä avulla määritettäisiin tarvittavan määrärahan suuruus itse kunnostamishankkeelle. Lisäksi maankäyttöosasto toteaa, että mikäli suurempiin kuntoradan kunnostamistoimenpiteisiin ryhdytään, niin käyttöoikeussopimukset on päivitettävä ajan tasalle yksityisten maanomistajien kanssa.

Tekninen lautakunta pyytää elämänlaatulautakuntaa ottamaan lopullisessa vastauksessaan huomioon myös ulkoliikuntapaikkakyselyyn jätetyt vastaukset koskien Mäenpään kuntorataa sekä ulkoilualuetta muutenkin, jotta alueen nykyiset ja tulevat käyttömäärät sekä ulkoilijoiden toiveet tulevat huomioituksi ja mahdollisimman hyvin yhteensovitetuiksi maanomistajien toiveiden kanssa.

Elämänlaatulautakunta toteaa, että ulkoliikuntapaikkakyselyn mukaan Mäenpään kuntorata on kaupungin kolmanneksi käytetyin kuntorata. Käyttäjät tuovat vastauksissaan esille ympäristön kauneutta, radan soveltuvuutta kansainvälisiin vaatimuksiin ja ilmaisevat huolta radan pohjan turvallisuudesta. Liukastumisia on sattunut pohjan kunnon vuoksi. Mäenpään kuntorata on monipuoliset harrastus- ja kilpamahdollisuudet antava rata. Pohjan kunnostuksen myötä käyttäjäystävällisyys ja turvallisuus paranee. Kuntorata soveltuisi myös talvimaastopyöräilyyn.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Elämänlaatulautakunta päättää ehdottaa, että tekninen lautakunta huomioi tulevissa talousarvioissaan Mäenpään kuntoradan kunnostamisen. Elämänlaatulautakunta päättää lähettää teknisen ja elämänlaatulautakunnan yhteisen lausunnot ja huomiot kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle jatkokäsittelyä varten.



Tekninen lautakunta	§ 33	29.04.2025
Elämänlaatulautakunta	§ 50	21.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 152	09.06.2025

Päätös Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Hyvinvointipäällikkö Mirja Heinonen, puh. 04018699234,
mirja.heinonen@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 152
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Susanna Saarimaan ja 11 muun valtuutetun 17.6.2024 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi elämänlaatulautakunnan vastauksen ja teknisen lautakunnan lausunnon Susanna Saarimaan ja 11 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien Mäenpään kuntoradan kunnostusta ja hiihtomajan kunnossapitoa.
2. antaa em. vastauksen valtuustolle tiedoksi
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 51
§ 153

21.05.2025
09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Renkailla liikkuvien palvelujen kehittämis- ja kokeiluhanke

Elämänlaatulautakunta 21.05.2025 § 51
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 16.5.2025

Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:

"Vastauksessaan (Elämänlaatulautakunta 25.09.2024 §50) Renkailla liikkuvia palveluita koskevaan aloitteeseen (Kaupunginvaltuustoaloite 25.9.2023) Kauhavan kaupungin elämänlaatulautakunta puoltaa kokeilua renkailla liikkuvien palvelujen toteuttamiseksi täydentävänä palveluna. Elämänlaatulautakunta toteaa myös, että renkailla liikkuva palveluratkaisu tukee myös kunnalle lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä."

Esitämme kehittämis- ja kokeiluhankkeen suunnittelua ja käynnistämistä monitoimijaisena yhteistyönä renkailla liikkuvista palveluista, joiden avulla mm erilaisten palvelujen savutettavuus paranee erityisesti autottomille ja ajokortittomilla kansalaisilla sekä samalla kotona-asumisen mahdollisuudet lisääntyvät ikäihmisillä."

Valtuustoaloitetta on valmisteltu yhteistyössä kehitysjohtajan, hyvinvointipäällikön ja sivistysjohtajan toimesta. Yhteisenä näkemyksenä on, että ensin tulee kartoittaa olemassa olevat renkailla liikkuvat palvelut sekä sähköiset palvelut, jotka ovat digitaalisesti saavutettavissa. On myös tarkasteltava mitkä palvelumuodot on tarkoituksenmukaista tarjota ns. renkailla vietävinä palveluina, mitä palveluja on hyvä kehittää kohti sähköistä, digitaalista palvelua. Olennaista valtuustoaloitteen ehdotuksen mukaisesti on käynnistää selvitystyö, jossa kartoitetaan nykytilanne, luodaan tavoitteita palvelujen saavutettavuuden edistämiseksi sekä pohditaan, miten näitä palveluita lisätään Kauhavalla. Hyvinvointialueen rooli yhteistyön palvelumuotojen luomisessa ja tuottamisessa on ensiarvoisen tärkeää ja olennaista.

Hyvinvointialue tuottaa jo nyt jonkun verran liikkuvia palveluja ja niiden kehittämistä tulee jatkoselvittää yhteistyössä kunnan, hyvinvointialueen, 3. sektorin ja paikallisten yrittäjien kanssa. Terveystieteiden palveluista kotihoito, kotisairaanhoidon ja ensihoito ovat esimerkkejä jo nyt olemassa olevista liikkuvista palveluista, joiden tuottamisesta hyvinvointialue vastaa. Suunterveydenhuollon lisäksi liikkuvat yksiköt näytteenoton ja rokoteyksikköjen osalta voisivat olla myös Kauhavalla mahdollisia.

Kauhavan kaupungin alueella toimii kirjastoauto, nuorisotyö on jalkautuvaa ja liikkuvaa, maahanmuuttopalvelut ja työllisyyspalvelut ovat myös jalkautuvia. Esimerkkinä jo olemassa olevasta 3. sektorin liikkuvasta palvelusta on Kauhavalla kuuloauto, joka kiertää kuuloasioissa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Palvelujen



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 51
§ 153

21.05.2025
09.06.2025

tarkastelun kokonaisuudessa on tunnistettava digitaalisuuden mahdollisuudet ja siksikin on pohdittava tasapainoillen, mitä palveluja tuotetaan jatkossa fyysisinä palveluina, mitä liikkuvana palveluna sekä mitä palveluja sähköisesti.

Talous asettaa palvelujen tarjoamiselle tietyt reunaehdot ja tahtotilan kirkastaminen vaatii yhteistä näkemystä niin kunnan kuin hyvinvointialueen selvityksissä. Yhteistyölle on sijansa myös yrittäjien ja 2.sektorin toimijoiden. Myös 4.sektorin kansalaisaktiivisuus on Kauhavalla aktiivista, joten myös vapaaehtoisten toimijoiden kytkeminen liikkuvien palvelujen tuottamisessa on pohdinnan arvoinen asia.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteeseen laaditun lausunnon ja sen myötä käynnistyvät toimenpiteet. Elämänlaatulautakunta päättää lähettää valtuustoaloitteen lausunnon edelleen käsiteltäväksi kaupunginhallitukselle ja – valtuustolle.
Päätös	Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 153
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025 Sirpa Lammin ja Hanna-Liisa Malmin 11.11.2024 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus 1. merkitsee tiedoksi elämänlaatulautakunnan vastauksen Sirpa Lammin ja Hanna-Liisa Malmin jättämään valtuustoaloitteeseen kehittämis- ja kokeiluhankkeen suunnittelusta ja käynnistämisestä monitoimijaisena yhteistyönä renkailla liikkuvista palveluista. 2. antaa em. vastauksen valtuustolle tiedoksi. 3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,



Elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 51
§ 153

21.05.2025
09.06.2025

etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 42
§ 154

27.05.2025
09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Esteettömät lähipalvelut

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 42

Valmistelija

Tilapalvelupäällikkö Ulla Salminen ja tekninen johtaja Antti Hakola
22.5.2025

Sirpa Lammi on jättänyt valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 6.5.2024. Valtuustoaloitteessa esitetään, että esteettömyyttä parannetaan ja lähipalveluita kehitetään kaikille kuntalaisille. Aloitteessa kehoitetaan, että teknisen lautakunnan ja elämänlaatulautakunnan on tuotava pitkän tähtäimen suunnitelma kuntalaisten hyvinvointia lisäävistä lähipalvelupisteistä, jotta tämä suunnitelma on pohjana tulevien vuosien vähenevässä investointirahavarauksessa. Aloitteessa esitetään myös kartoittamaan ja julkituomaan ennen talousarvioprosessin käynnistymistä palvelupisteet, jotka eivät ole esteettömiä. Aloitteessa kehoitetaan priorisoimaan harrastusmahdollisuudet lähipalveluna, joko kaupungin omana tai yhteistyötoimin.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2024 § 84 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Valtuustoaloitteessa nostetaan esiin tärkeä aihe, esteettömyyden ja lähipalveluiden saavutettavuus kaikille kuntalaisille. Esteettömyys on perusoikeus, jonka toteutuminen tukee osaltaan hyvinvointia, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta.

Tekninen lautakunta pyrkii kartoittamaan nykyiset palvelupisteet esteettömyyden osalta ja ottaa rakennusten perusparannushankkeita suunniteltaessa huomioon myös liikuntarajoitteisten ja muiden erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden tarpeet. Vammaisneuvostolle esitellään perusparannuskohteet, joihin tehdään tilamuutoksia, ennen suunnittelua ja vammaisneuvoston näkemykset huomioidaan rakennussuunnitelmissa. Myös valmiit rakennussuunnitelmat esitellään vammaisneuvostolle ja kohteet niiden valmistumisen jälkeen.

Uusien koulurakennusten (Alahärmä, Kauhava, Korttesjärvi ja Ylihärmä) suunnittelussa on pyritty huomioimaan esteettömyys. Esteettömyyttä on tarkasteltu rakennusten valmistumisen jälkeen vammaisneuvoston toimesta ja tarvittavat korjaukset on pyritty toteuttamaan. Erityisesti näkövammaisia palvelevan esteettömyyden toteuttaminen on ollut arkkitehdeille osittain haasteellista.

Koulujen yhteydessä olevat uudet kuntosalit ovat pääosin esteettömiä ja hyvin saavutettavissa. Haasteita aiheuttaa tilojen ahtaus, jonka vuoksi esimerkiksi laitteiden väliset etäisyydet eivät ole riittäviä. Pieniä parannuksia tehdään vuosittain. Ainoastaan Ylihärmän kaupunginosan kuntosali (Kiistola) ei ole esteetön ja tulisikin peruskorjata esteettömäksi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 42
§ 154

27.05.2025
09.06.2025

pikimmiten. Kiistolän peruskorjaus tuodaan talousarviokäsittelyyn tämän vuoden aikana.

Uudessa kaupungintalossa ja hyvinvointikeskuksessa on esteettömät palvelut. Myös tekniikkakeskuksessa esteettömyys toteutuu pääosin. Kirjastoista ainoastaan Alahärmä on esteetön. Nuorisotiloissa on esteettömyyden osalta aika hyvä tilanne, mutta vaihtelua on kaupunginosittain. Nuorisotiloihin on tulossa muutoksia lähivuosina. Esteettömyys huomioidaan muutosten yhteydessä.

Alahärmässä Tynin montulla on esteetön uimaranta. Muiden kaupungin uimarantojen esteettömyyteen tehdään parannuksia määrärahojen puitteissa. Tavoitteena on toteuttaa yksi esteetön uimaranta jokaiseen kaupunginosaan (Kauhava, Ylihärmä, Korttesjärvi) kolmena seuraavana vuotena.

Kaupungin ulkoliikuntapaikkojen saavutettavuutta ja esteettömyyttä tarkastellaan valmisteilla olevassa liikuntapaikkaselvityksessä ja tarpeet huomioidaan liikuntapaikkojen investointiohjelmassa. Samassa yhteydessä huomioidaan ulkoliikuntapaikkojen rakennusten, kuten esimerkiksi hiihtomajojen, esteettömyys.

Liikuntapaikkaselvityksen valmistumisen jälkeen laaditaan pitkän tähtäimen investointisuunnitelma ja esteettömyyden toteuttamiseksi esitetään talousarvioon jatkossa vuosittainen erillismääräraha.

Esittelijä	Tekninen johtaja Antti Hakola
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 154
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025 Sirpa Lammin 6.5.2024 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 42
§ 154

27.05.2025
09.06.2025

1. merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan vastauksen Sirpa Lammin jättämään valtuustoaloitteeseen lähipalvelupisteiden saamisesta esteettömiksi.
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle.
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 43
§ 155

27.05.2025
09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Voltintien asfaltointi

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 43

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Hakola 21.5.2025

Risto Mattila ja 10 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.9.2024. Valtuustoaloitteessa todetaan, että Voltintie (17770) on päällystetty 1990-luvulla ja tien kunto on huono. Tien ylläpito- ja kunnossapitovastuun todetaan olevan ELY-keskuksella. Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kauhavan kaupunki kirjelmöi asiasta ELY-keskukselle ja vaatii tien perusparannusta ja päällystämistä.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.9.2024 § 161 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Tekninen johtaja on kirjelmöinyt asiasta ELY keskukselle.

ELY keskus totesi vastauksessaan seuraavaa: Voltintie (Tieosoite 17770/1/0–3/6140, pituus 19,5 km) ei ole tällä hetkellä mukana päällystysohjelmassa tai suunnittelukohteena, joten ihan lähivuosina ei ole laajempia korjaustoimenpiteitä luvassa. Kohteen kuntoluokka keskiarvo on noin 3,2 eli kokonaisuutta tarkasteltaessa kohde on pääosin tyydyttävässä kunnossa. Toki kohteessa on erittäin huonokuntoisia osuuksia ja näiden korjaustarpeita arvioidaan vuosittain. Kohde on PK3 korjausluokan tie, jossa keskiarvollinen liikennemäärä on 380 ajoneuvoa. Viimeiset päällystystoimenpiteet ovat tehty vuosina 2000–2007.

Tienpidon suunnittelua ohjaa väyläviraston ohjeistukset ja opastukset, sekä asetetut tavoitteet. Päällysteiden suunnittelussa on noudatettu päällystettyjen teiden korjauksen toimintalinjoja (oheismateriaali).

Voltintien peruskorjaamisen ja asfaltoinnin edistäminen muulla tavoin edellyttää erillisrahoitusta eduskunnan jakovarasta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 43
§ 155

27.05.2025
09.06.2025

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 155
250/00.01.01.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025 Risto Mattilan ja 10 muun valtuutetun 23.9.2024 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus 1. merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan vastauksen Risto Mattilan ja 10 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien Voltintien asfaltointia. 2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle. 3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 44
§ 156

27.05.2025
09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tievalaistuksen palamisajan pidentäminen

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 44

Valmistelijä

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola 21.5.2025

Risto Mattila on jättänyt valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.2.2025. Valtuustoaloitteessa esitetään, että tievalaistuksen palamisaikaa pidennetään iltaisin yhdellä tunnilla siten, että valot sammuvat klo 23.00. Esityksen perusteena on, että tämä toimenpide parantaisi myöhäisillan aikaan liikkuvien liikenneturvallisuutta sekä lisäisi asukkaiden viihtyvyyttä ja turvallisuuden tunnetta.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 5.5.2025 § 72 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Tekninen lautakunta on 20.2.2024 § 12 päättänyt muuttaa tievalaistuksen käyttöaikaa siten, että valot sytytetään aamulla klo 6.00 ja sammutetaan illalla klo 22.00. Pois lukien taajamat, joissa valot palavat läpi yön.

Vuonna 2024 yhdyskuntatekniikalta edellytettiin säästötoimenpiteitä, jotka kohdistuivat tievalaistuksen käyttöajan muutokseen. Tällä toimenpiteellä saatiin sähkökustannuksia pienennettyä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hakola

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen sekä antaa vastauksen tiedoksi edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. yhdyskuntatekniikan päällikkö Jukka Arvola, puh. 040 353 1578, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 156
103/00.01.01.00/2025

Valmistelijä

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Risto Mattilan 17.2.2025 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala



Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 44
§ 156

27.05.2025
09.06.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan vastauksen Risto Mattilan jättämään valtuustoaloitteeseen koskien tievalaistuksen palamisajan pidentämistä.
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle.
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 32
Kaupunginhallitus § 157

27.05.2025
09.06.2025

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Seurakunnan toiminnan linjaaminen Kauhavan varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.05.2025 § 32

Valmistelija

opetuspäällikkö Atte Hotti ja varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen
22.5.2025

Sirpa Lammi ja neljä muuta allekirjoittanutta on jättänyt valtuustoaloitteen 11.11.2024 koskien Kauhavan lapsiperheitä syksynä 2024 hämmentäneitä tietoja seurakunnan lapsityöntekijöiden vierailumahdollisuuksista varhaiskasvatuksen yksiköissä. Valtuustoaloitteessa esitetään, että "...selvitetään mahdollisuudet tarjota halukkaille perheille seurakunnan vierailuja varhaiskasvatuksen tiloissa, kuten musiikkiopiston toiminnalle tarjotaan. Lisäksi selvitetään ja sen jälkeen tiedotetaan, mikä on jatkossa ns Kauhavan malli. Samalla olisi syytä linjata Kauhavan malli myös perusopetuksessa tapahtuviin eri tahojen vierailuihin."

Kauhavan kaupungin ja Evijärven kunnan sekä Kauhavan seurakunnan välillä on käyty neuvotteluja kevään 2025 aikana koskien seurakunnan ja kuntien välistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämisen osalta. Tavoitteena oli laatia seurakunnan ja kuntien välille yhteistyösopimus, jossa määriteltäisiin yhteistyön pelisäännöt.

Kauhavan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt osapuolten yhteistyössä muokkaaman sopimus pohjan 13.5.2025 kokouksessaan. Evijärven kunnan puolesta hyväksynnän on 15.5.2025 ilmoittanut Evijärven sivistysjohtaja. Kauhavan kaupungin puolesta sopimuksen hyväksyy ja allekirjoittaa Kauhavan sivistysjohtaja.

Tällä sopimuksella katsotaan tulleen täytetyksi aloitteen toiveet, koska tässä sopimuksessa kirjattuja toimintaperiaatteita voidaan soveltaa Kauhavan seurakunnan lisäksi myös muihin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa vieraileviin tahoihin.

Sopimus on pykälän liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen lausunnon ja lähettää valtuustoaloitteen jatkokäsittelyyn kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,



Kasvatus- ja opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 32
§ 157

27.05.2025
09.06.2025

etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 157
355/00.04.02.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 3.6.2025

Sirpa Lammi ja neljän muun valtuutetun 11.11.2024 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen Sirpa Lammin ja neljän muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien seurakunnan toiminnan linjaamista Kauhavan varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle.
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 158

09.06.2025

Valtuuston kokouksessa 26.5.2025 jätetyt valtuustoaloitteet

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 158
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 2.6.2025

Valtuuston kokouksessa 26.5.2025 jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Niina Järvisen ja kahden muun valtuutetun allekirjoittama aloite Unicefin lapsimyönteinen kunta -tunnustuksen tavoittelemisesta Kauhavan kaupungille.
2. Ville Virrankosken ja 14 muun valtuutetun allekirjoittama aloite Kauhavan koulukeskuksen A-siiven jatkamisesta.
3. Susanna Saarimaan ja kahdeksan (8) muun valtuutetun allekirjoittama aloite Jylhäntien pöyrätien jatkamisesta Ruotsalantien risteyksestä eteenpäin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Niina Järvisen ja kahden muun valtuustoaloite Unicefin lapsimyönteinen kunta -tunnustuksen tavoittelemisesta Kauhavan kaupungille annetaan valmisteltavaksi elämänlautulautakunnalle, jonka on pyydettävä kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto;
2. Ville Virrankosken ja 14 muun valtuustoaloite Kauhavan koulukeskuksen A-siiven jatkamisesta annetaan valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle, jonka on pyydettävä kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto; ja
3. Susanna Saarimaan ja kahdeksan (8) muun valtuustoaloite Jylhäntien pöyrätien jatkamisesta Ruotsalantien risteyksestä eteenpäin annetaan valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 159

09.06.2025

Valtuuston 2.6.2025 tekemien päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 159
103/00.01.01.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 5.6.2025

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että valtuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen valtuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Valtuuston päätös § 56 Tarkastuslautakunnan vaali on kuntalain vastainen. Kuntalain 75 §:n mukaan kunnanhallituksen jäsen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan. Yksi valtuuston valitsemista varajäsenistä on kaupunginhallituksen varajäsen.

Kuntalain 31 §:n mukaan toimielinten jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet, joihin sovelletaan, mitä varsinaisista jäsenistä säädetään. Näin ollen ao. varajäsen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan. Valtuuston tulee suorittaa tarkastuslautakunnan vaali uudelleen seuraavassa kokouksessa siten, että vaalikelvottoman varajäsenen tilalle valitaan uusi, tarkastuslautakunnan jäsenen kelpoisuuden täyttävä henkilö.

Valtuuston 2.6.2025 päätöksien toimeenpanot on kirjattu Dynasty-asianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Valtuuston kokouksessa 2.6.2025 ei jätetty valtuustoaloitteita.

Valtuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 4.6.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston 2.9.2025 tekemät päätökset

1. ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä
2. eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi
3. eivät ole lainvastaisia lukuun ottamatta 56 § Tarkastuslautakunnan vaali, koska yksi valituista varajäsenistä ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kaupunginhallitus palauttaa 56 § Tarkastuslautakunnan vaali valtuustolle uudelleen käsiteltäväksi ao. varajäsenen valinnan osalta.



Kaupunginhallitus

§ 159

09.06.2025

Kaupunginhallitus päättää panna valtuuston päätökset lukuun ottamatta 56 § täytäntöön.

Toimielinten jäsenten toimikausi on alkanut valtuuston valintapäätöksestä, ja toimielimet voivat kokoontua uudella kokoonpanolla jo ennen päätöksen lainvoimaistumista. Tarkastuslautakunta voi kokoontua siten, että varajäsen, joka ei ole vaalikelpoinen, ei osallistu kokouksiin mikäli varsinainen jäsen on esteellinen tai estynyt.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus	§ 117	26.05.2025
Valtuusto	§ 56	02.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 160	09.06.2025

Tarkastuslautakunnan vaali

Kaupunginhallitus 26.05.2025 § 117

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 21.5.2025

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten tarkastuslautakunnan. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kauhavan kaupungin 1.6.2025 voimaan tulevan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta on valtuuston alainen toimielin, joka huolehtii toimikautensa aikana kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä, kaupungin toimintaan kohdistuvan kuntalian mukaisen tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarvioinnin suorittamisesta ja sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, seuraa yleisesti kaupunkikonsernin hallintoa ja talotta sekä niissä ja kaupungin toiminnassa tapahtuvia muutoksia, kehittää ulkoista valvontaa ja asettaa sille tavoitteet sekä seuraa niiden toteutumista. Tarkastuslautakunta seuraa, että tilivelvolliset ja muut toiminnasta vastaavat henkilöt ovat ryhtyneet tarpeellisiin toimenpiteisiin niiden suositusten ja muistutusten johdosta, joihin tilintarkastus on antanut aihetta.

Hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunnassa on 8 jäsentä ja heillä kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimiin säädetään kuntalain 71 §:ssä. Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö,

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Yleistä vaalikelpoisuutta ei ole sidottu Suomen kansalaisuuteen. Myös ulkomaalainen, jolla on äänioikeus kuntavaaleissa, voidaan valita kotikuntansa luottamustoimeen.

Kuntalain 75 §:n mukaan tarkastuslautakuntaan ei voida valita henkilöä, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kunnanhallituksen jäsenyyden edellytyksenä on vaalikelpoisuus valtuustoon. Lähtökohtana on, että henkilö, joka ei Kuntalain 72 §:n



1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari ja apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen (puoliso, lapsi, lapsenlapsi, sisarus, vanhempi, isovanhempi ja muuten läheinen henkilö samoin kuin tällaisen henkilön puoliso, vanhempien sisarus puolisoineen, sisarusten lapset, entinen puoliso sekä puolison lapsi, lapsenlapsi, sisarus, vanhempi, isovanhempi samoin kuin tällaisen henkilön puoliso sekä puolison sisarusten lapset. Läheisenä pidetään myös puolisuokulaista. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä avioliitonomaisessa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä).



Kaupunginhallitus
Valtuusto
Kaupunginhallitus

§ 117
§ 56
§ 160

26.05.2025
02.06.2025
09.06.2025

4. kuntaan tai kunnan määräämisvallassa olevaan yhteisöön tai säätiöön pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva henkilö.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta valtuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. 8 jäsenen toimielimessä kiintiö tarkoittaa neljää jäsentä. Kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten osalta.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se

- valitsee toimikaudekseen tarkastuslautakuntaan 8 jäsentä ja 8 henkilökohtaista varajäsentä.
- nimeää jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Valtuusto 02.06.2025 § 56

Päätös

Valtuusto nimesi yksimielisesti tarkastuslautakuntaan valtuustokaudeksi 2025–2029 seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen

Heikki Haukkala
Tiina Hauta
Marita Kunnari
Juho-Matti Ojanperä
Tero Peltokangas
Tiina Roumio
Hannele Sui-Tuomaala
Vesa Takala

Henkilökohtainen varajäsen

Katriina Kojola
Keijo Halmesmäki
Jarkko Sippola
Lea Korpi
Matti Aspila
Paula Aro
Kari-Veli Mäkelä
Aida Sarvela

Puheenjohtajaksi nimettiin Juho-Matti Ojanperä ja varapuheenjohtajaksi Tiina Roumio.



Kaupunginhallitus	§ 117	26.05.2025
Valtuusto	§ 56	02.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 160	09.06.2025

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 160
72/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo, 5.6.2025

Valtuusto päätti tarkastuslautakunnan toimikauden 2025–2029 kokoonpanosta 2.6.2025 § 56. Valtuusto valitsi Matti Aspilan Tero Peltokankaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi. Aspila on kaupunginhallituksen varajäsen eikä sen vuoksi ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kaupunginhallitus totesi 9.6.2025 valtuuston päätöksiä täytäntöön pannessaan, että tarkastuslautakunnan jäsenten valinta ei kaikkien varajäsentensä osalta ole kuntalain määräysten mukainen ja päätti olla panematta päätöstä täytäntöön sekä palauttaa valinnan valtuustolle.

Tarkastuslautakunta voi kokoontua yhden varajäsenen vaalikelvottomuudesta huolimatta siten, että Aspila ei osallistu kokouksiin, mikäli Peltokangas on estynyt tai esteellinen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee tarkastuslautakuntaan Tero Peltokankaalle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 161

09.06.2025

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 161

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 5.6.2025

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen, kaupunginhallituksen jaoston ja lautakuntien sekä lautakuntien alaisten viranomaisten on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja päätöksiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan ja viranhaltijapäätöksen allekirjoittamisesta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Niistä henkilöstöhallinnollisista viranhaltijapäätöksistä, jotka tehdään palkkahallinnon järjestelmään ja jotka koskevat palvelussuhdetta, ei tarvitse ilmoittaa toimielimelle.

Kokouspäätös tai viranhaltijapäätös on otettava kaupunginhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottopäätöksen voi tehdä kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elämänlaatulautakunta 21.5.2025 6/2025
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.5.2025 4/2025
- Tekninen lautakunta 27.5.2025 4/2025

Toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävissä kaupungin kotisivuilla.



Kaupunginhallitus

§ 161

09.06.2025

Päätösluettelo kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksistä ajalta 22.5.-4.6.2025 ja lautakuntien alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksistä ajalta 1.6.-4.6.2025 ovat nähtävissä kaupunginhallituksen intrassa. Ne päätökset, joihin voi kuntalain mukaan hakea muutosta, on julkaistu kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 162

09.06.2025

Tiedotusasiat

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 162

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 5.6.2025

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Järvinet Oy:n osakassopimuksen hyväksymiseen liittyvät pöytäkirjan otteet:

- Alajärven kaupunginvaltuusto 26.5.2025 § 55
- Vimpelin kunnanhallitus 26.5.2025 § 29.

Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimean apteekkilupapäätös 21.5.2025: Apteekkilupa, Kauhavan 2. apteekki.

Pelkkikankaan kyläyhdistyksen kirje kaupunginhallituksen jäsenille.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaoston pöytäkirja 20.5.2025.

Pöytäkirjoja:

- Etelä-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus 20.5.2025 5/2025
- Järvisseudun koulutuskuntayhtymä, kuntayhtymähallitus 22.5.2025
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 23.5.2025 4/2025
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymäkokous 28.5.2025 1/2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaupunginhallitus*

Kauhavan kaupunki
Kaupunginhallitus
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 12.06.2025