

Paikallisen sopimuksen irtisanominen / Säännöllisen työajan tasoittuminen kalenterivuoden aikana

Konserni- ja henkilöstöjaosto 10.03.2025 § 4
174/01.00.01.01/2025

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö 6.3.2025

Henkilöstö- ja talousjaosto on 26.11.2009 § 68 hyväksynyt Kauhavan kaupungin ja Kauhavan seudun JHL ry:n välisen paikallisen sopimuksen, joka koski teknisen toimen kunnossapitohenkilöstön työaikoja 1.1.2010 alkaen toistaiseksi. Sopimuksella sovittiin työajan tasoittumisesta KVTES:n yleistöajan mukaiseksi säännölliseksi työajaksi kalenterivuoden aikana. Sopimus koski teknisen toimen työsuhteisen henkilökunnan työaikoja tilapalveluissa, yhdyskuntatekniikassa ja tukipalveluissa lukuun ottamatta ruokahuollon ja puhtauspalveluiden henkilöstöä. Em. henkilöstö kuuluu Kunta-alan Teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) sekä Kunta-alan Tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) piiriin.

Säännöllinen työaika yleistöajassa samoin kuin TTES:n työaikaluvun mukaisessa työajassa on 38 tuntia 15 minuuttia viikossa. Paikallisessa sopimuksessa sovittiin, että työaika on 8 h/päivä ja 40 h/viikko ja lisäksi sovittiin, että säännöllisen työajan ylitys annetaan kokonaisina vapaapäivinä kalenterivuoden aikana. Vapaapäivien määrä kalenterivuodessa on ollut koko vuoden työskennelleille 9–10 työpäivää.

6.2.2017 alkaen tuli valtakunnallisesti voimaan ns. kiky-sopimus, jonka seurauksena säännölliseksi työajaksi tuli 38 tuntia 45 minuuttia viikossa. Koska säännöllinen työaika pidentyi, oli tarkistettava myös aiemmin tehtyä paikallista sopimusta. Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi 13.2.2017 § 4 paikallisen sopimuksen TS:n ja TTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön säännöllisen työajan tasoittumisesta kalenterivuoden aikana. Sopimuksessa tarkennettiin aiemmin tehdyn sopimuksen sisältöä sekä todettiin kiky -sopimuksen myötä 6.2.2017 voimaan tullut uusi säännöllinen työaika. Merkittävin muutos käytännössä oli, että säännöllisen työajan pidentymisen seurauksena kokonaisina vapaapäivinä annettu säännöllisen työajan ylitys pieneni koko vuoden työskennelleillä n. 7 työpäiväksi kalenterivuodessa.

Kiky -sopimus päättyi vuonna 2020, jonka jälkeen säännöllinen työaika on ollut 38 tuntia 15 minuuttia viikossa ja vapaapäivien määrä kalenterivuodessa on ollut koko vuoden työskennelleillä 9–10 työpäivää.

Kokonaisten vapaapäivien antaminen hankaloittaa toiminnan järjestämistä, koska toiminnan luonteen takia henkilöstöresurssia on oltava käytettävissä jatkuvasti. Työajantasaussvapaiden ajaksi ei käytännössä ole mahdollista saada osaavia sijaisia organisaation ulkopuolelta. On myös huomioitava, että työajantasaussvapaat kuormittavat työvuorossa olevaa henkilöstöä, sillä työajantasaussvapaalla olevan tehtäviä joudutaan yleensä osoittamaan ainakin jossain määrin muulle henkilöstölle. Toiminnan järjestämisen haasteellisuuteen vaikuttaa myös se, että henkilöstöllä on työajantasaussvapaiden lisäksi myös varallaolosta aiheutuvia vapaita, vuosilomia sekä muita kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaisia vapaita. Vapaiden yhteensovittaminen toiminnan toteuttamisen vaatimukseen on osoittautunut kohtuuttoman hankalaksi.

Paikallisten sopimusten irtisanomisaika on 3 kuukautta.

Irtisanomisajan jälkeen TS:n piiriin kuuluvan henkilöstön työaikoihin noudatetaan Kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) liitteen III työaikamääräyksiä kaikilta osin. Säännöllinen työaika on KVTES:n määräysten mukaisesti enintään 9 tuntia vuorokaudessa ja enintään 38 tuntia 15 minuuttia viikossa. Säännöllinen viikkotyöaika voidaan järjestää myös siten, että se on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia enintään 6 viikon ajanjaksossa. Toiminnallisista syistä tarkoituksenmukaisinta on, että työaikajakson pituus on 3 viikkoa. Työaikajaksojen ajalle laaditaan työvuoroluettelo KVTES:n määräysten mukaisesti.

Irtisanomisajan jälkeen TTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön työaikoihin noudatetaan TTES:n työaikaluvun määräyksiä kaikilta osin. Säännöllinen työaika on päivätyössä 7–8 tuntia vuorokaudessa, ellei kunnallisten toimintojen erityisluonne muuta vaadi ja 38 tuntia 15 minuuttia viikossa. Säännöllinen viikkotyöaika voidaan vähintään 6 tunnin ja enintään 9 tunnin vuorokautista työaikaa noudattaen järjestää myös siten, että se on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia enintään 6 viikon ajanjaksossa. Toiminnallisista syistä tarkoituksenmukaisinta on, että työaikajakson pituus on 3 viikkoa. Työaikajaksojen ajalle laaditaan työvuoroluettelo TTES:n määräysten mukaisesti.

Paikallisten sopimusten irtisanomisaika päättyisi 10.6.2025, mutta Kauhavan kaupungin käyttämät 3 viikon työaikajaksot ja tuntipalkkaisen henkilöstön palkanmaksukausi päättyvät vasta 15.6.2025. Kesken työaikajakson ei ole tarkoituksenmukaista siirtyä paikallisen sopimuksen noudattamisesta kunta-alan virka- ja työehtosopimusten noudattamiseen, joten muutos tulee tehdä 16.6.2025 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Liisa Salo

Päätösehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto päättää

1. irtisanoa 11.6.2025 alkaen henkilöstö- ja talousjaoston 26.11.2009 § 68 hyväksymän TS:n ja TTES:n piiriin kuulunutta henkilöstöä koskeneen paikallisen sopimuksen teknisen toimen kunnossapitohenkilöstön työaikojen tasoittumisesta kalenterivuoden aikana KVTES:n mukaiseksi säännölliseksi työajaksi
2. irtisanoa 11.6.2025 alkaen konserni- ja henkilöstöjaoston 13.2.2017 § 4 hyväksymän TS-sopimuksen ja TTES-sopimuksen piiriin kuuluvaa henkilöstöä koskevan paikallisen sopimuksen säännöllisen työajan tasoittumisesta kalenterivuoden aikana
3. että kohdissa 1 ja 2 irtisanottujen paikallisten sopimusten piiriin kuuluvaan henkilöstöön noudatetaan KVTES:n III luvun työaikamääräyksiä 16.6.2025 alkaen, mikäli työntekijä kuuluu TS:n piiriin
4. että kohdissa 1 ja 2 irtisanottujen paikallisten sopimusten piiriin kuuluvaan henkilöstöön noudatetaan TTES:n työaikaluvun määräyksiä 16.6.2025 alkaen, mikäli työntekijä kuuluu TTES:n piiriin.

Hallintojohtajan muutettu ehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto jättää asian pöydälle kuitenkin siten muutettuna, että paikalliset sopimukset irtisanotaan 13.6.2025 alkaen niiden osalta, joiden irtisanomisajankohta alkuperäisessä päätösehdotuksessa oli 11.6.2025.

Päätös

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan muutetun ehdotuksen.

Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi
