

# Digitiekartta 2025 – 2027

Kaupunginhallitus 16.12.2024



**K A U H A V A**



K A U H A V A

# Digitiekartan sisällöt

**Saatesanat:** miksi ja miten digitalisaatiota kunnassa edistetään.

**Lähtö- ja tavoitetasot:** yksitoista näkökulmaa viisitasoisella asteikolla.

**Visio:** tavoiteltava tulevaisuudentila, jonka haluamme saavuttaa.

**Tavoitteet:** mahdollistavat tulevaisuudentilan (vision) toteutumisen.

**Toimenpiteet:** konkretisoivat vision ja tavoitteiden toteuttamisen.

**Aikataulut:** asettavat toimenpiteet toteuttamisjärjestykseen.

**Vastuuhenkilöt/tahot:** vastaavat toimenpiteistä ja aikatauluista.

**Omistajataho ja toimintamalli:** digitiekartan koordinointi ja seuranta.

# Saatesanat

Digitalisaation edistämisellä helpotamme ja nopeutamme kaupunkilaisten asiointia ja henkilöstön työskentelyä, sekä parannamme tiedonkulkua, tehostamme resurssien käyttöä ja kiinnitämme huomiota toiminnan ekologisuuteen. Lisäämme yhteistyötä oman organisaation sisällä sekä ulkopuolella. Hyödynnämme olemassa olevaa ja analysoitua tietoa johtamisessa ja päätöksenteossa. Prosessien automatisoinnilla vapautamme aikaa rutiineista muihin tehtäviin. Muutosta tuemme avoimuudella, hyvällä viestinnällä ja vuorovaikutuksella.

Digitalisaation edistämisen tiekartta on suunnitelma, miksi ja mitä digitalisoidaan, missä järjestyksessä ja millaisella aikataululla homma hoidetaan. Digitiekartta luo läpinäkyvyyttä, ohjaa toimintaa ja kehittämistä, nostaa esille digitalisaation mahdollisuuksia sekä lisää yhteistyötä ja yhdessä tekemistä.

Digitiekartan avulla tunnistamme yhteisiä kehityskohteita, suuntaamme resursseja ja kehitämme osaamista.

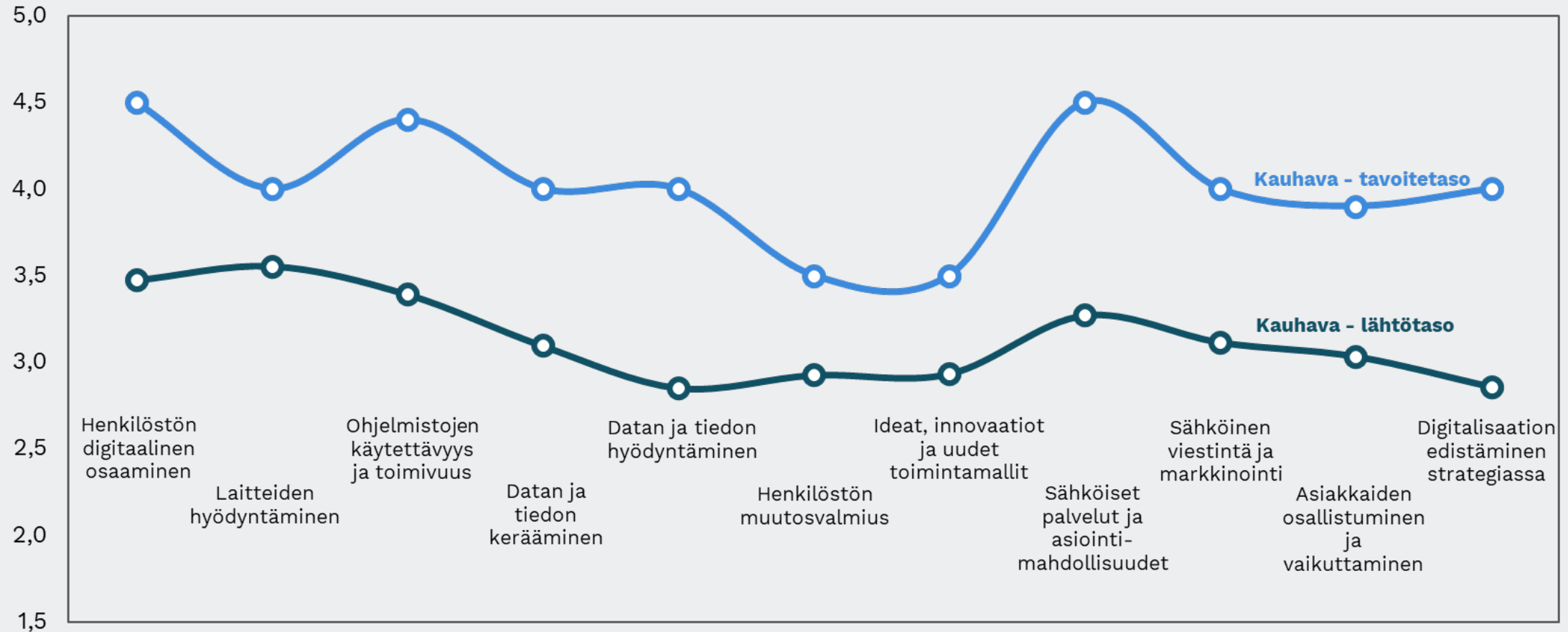
# Lähtö- ja tavoitetasot

Digitalisaatiotasoa arvioidaan yhdestätoista näkökulmasta viisitasoisella asteikolla. Lähtötaso perustuu henkilöstön digitalisaatiokyselyssä antamaan arvioon. Tavoitetaso on kaupungin johtoryhmän määrittämä.

## Arvioitavat näkökulmat ovat:

- Henkilökohtainen digitaalinen osaamisesi
- Tieto- ja viestintäteknisten laitteiden hyödyntäminen työssäsi
- Käytössäsi olevien tietokoneohjelmistojen käytettävyys ja toimivuus
- Työssäsi syntyvän ja tarvittavan datan ja tiedon suunnitelmallinen kerääminen
- Kerätyn datan ja tiedon hyödyntäminen kunnan toiminnassa ja johtamisessa
- Henkilöstön yleinen valmius digitalisaation edellyttämässä toimintatapojen muutoksissa
- Uusien ideoiden, innovaatioiden sekä toimintamalleihin liittyvien kokeilujen määrä
- Sähköisten palvelujen ja asiointimahdollisuuksien kattavuus ja laatu
- Kohdennetun sähköisen viestinnän ja kuntamarkkinoinnin hyödyntäminen
- Asiakkaille tarjottavat sähköiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- Selkeiden tavoitteiden ja mittareiden asettaminen digitalisaation edistämiseksi kuntastrategiassa

# Lähtö- ja tavoitetasot



5=Erinomainen 4=Hyvä 3=Tyydyttävä 2=Välttävä 1=Heikko

# Tavoitetasosta nousevat kehittämisen kärjet

Henkilökohtainen digitaalinen osaaminen

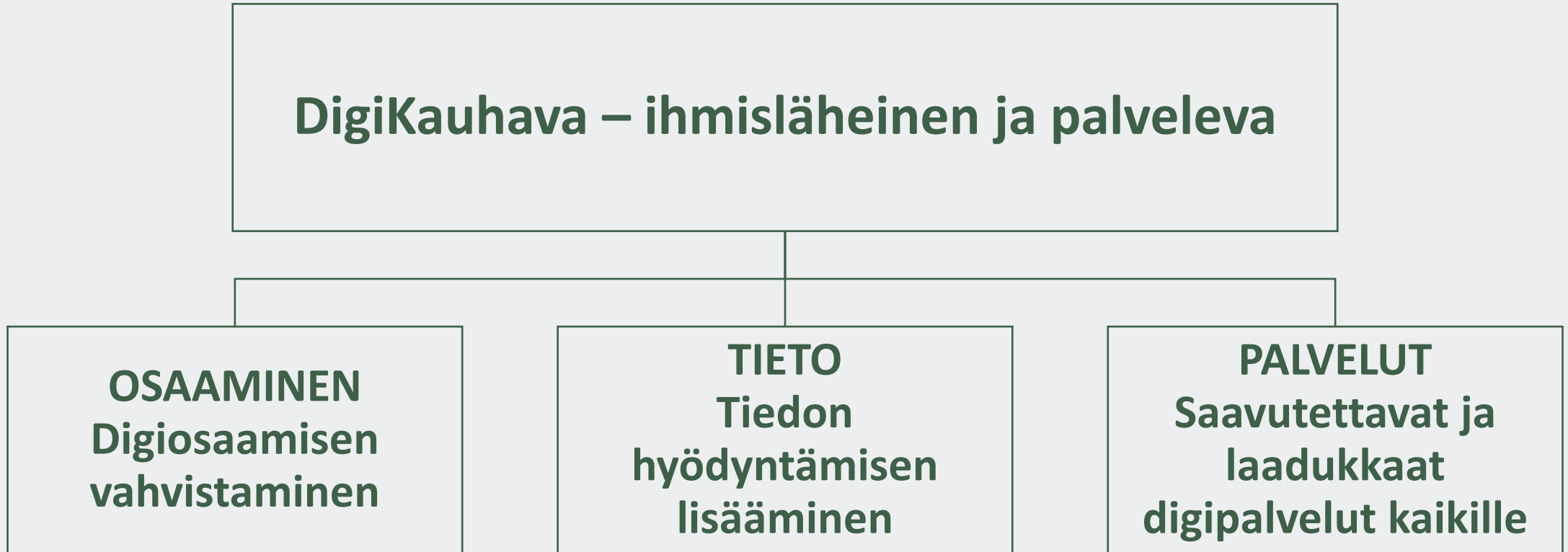
Käytössä olevien tietokoneohjelmistojen käytettävyys ja toimivuus

Kerätyn datan ja tiedon hyödyntäminen kunnan toiminnassa ja johtamisessa

Sähköisten palvelujen ja asiointimahdollisuuksien kattavuus ja laatu

Selkeiden tavoitteiden ja mittareiden asettaminen digitalisaation edistämiseksi kuntastrategiassa

# Visio ja tavoitteet



# Toimenpiteet, aikataulut ja vastuuhenkilöt

Digitiekartan toimenpiteet konkretisoivat varsinaisen tekemisen ja mahdollistavat tavoitteiden ja vision toteutumisen. Toimenpiteet aikataulutetaan puolivuositain vuosille 2025-2027. Toimenpiteiden toteuttaminen edellyttää olemassa olevaa määrärahaa.

Aikataulut kertovat toimenpiteiden toteuttamisjärjestyksen ja helpottavat toiminnan resurssointia sekä talousarviovalmistelua.

Jokaisen toimenpiteen kohdalle merkitään vastuuhenkilö tai vastuutaho, joka vastaa toimenpiteiden toteuttamisesta suunnitellussa aikataulussa.

Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut on kuvattu digitiekartan liitteessä, jota päivitetään säännöllisesti. Liite voidaan myöhemmin korvata reaaliaikaiselle digitaalisella alustalla.



# Omistajataho ja toimintamalli

Digitiekartta hyväksytään kaupunginhallituksessa ja omistajuus määritellään johtoryhmälle.

Digitiekartan koordinoinnista ja päivittämisestä vastaa poikkihallinnollinen digitiimi.

Digitiimi seuraa ja valvoo digitiekartan toteutumista sekä valmistelee digitiekarttaan vuosittain tehtävät päivitykset ja muutokset.

Digitiimin muodostaa tietohallintokoordinaattori sekä edustaja keskushallinnosta, varhaiskasvatuksesta, perusopetuksesta, elämänlaatupalveluista sekä tekniseltä toimialalta. Digitiimi kutsuu tarvittaessa eri hallintokuntien edustajia kokouksiinsa. Digitiimin kokoonkutsujana toimii tietohallintokoordinaattori ja se kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa.

Tietohallintokoordinaattori raportoi digitiimin toiminnasta johtoryhmälle.

Johtoryhmä hyväksyy digitiekarttaan tehtävät muutokset vuosittain.

Digitiekartan toimeenpanovastuu jakautuu kaikille kaupungin toimialoille, velvoite osallistua digitalisaation edistämistoimenpiteisiin koskee kaikkia.

Tulevien vuosien toimenpiteitä nostetaan kaupungin talousarvioon ja toimeenpanosta raportoidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.



**KAUHAVA**



KAUHAVA