

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 18.11.2024 klo 17:00 - 22:15**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 185	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 186	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 187	Kotona Kauhavalla - Kauhavan kaupungin kotoutumishjelma	6
§ 188	Sopimus kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen kanssa	11
§ 189	Kuntarahoituksen myöntäminen Kauhavan Nuorisoseurantalon rakennuksen ulkopuolen peruskorjaukseen	14
§ 190	Maa-alueen ostaminen	15
§ 191	Henkilöstösuunnitelma 2025-2027	17
§ 192	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman hyväksyminen	27
§ 193	Valtuuston 11.11.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano	30
§ 194	Osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttö	32
§ 195	Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikojen hyväksyminen kevätkaudella 2025	35
§ 196	Valtuustoaloitteet vuodelta 2023	36
§ 197	Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö osakuntaliitosesityksestä Vöyri-Kauhava	38
§ 198	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	41
§ 199	Tiedotusasiat	43

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Hakala Teemu	Puheenjohtaja	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Kamppinen Aapo	Jäsen	
	Kari Jorma	Jäsen	
	Kivikangas Emma	Jäsen	
	Lammi Sirpa	Jäsen	
	Mattila Risto	2. varapuheenjohtaja	
	Mäki-Fränti Tuula	Jäsen	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Roumio Tiina	Jäsen	
	Saarimaa Susanna	Jäsen	
	Välkangas Jari	1. varapuheenjohtaja	§ 185-191 klo 17.00-19.47
	Sankelo Janne	valt. pj.	§ 185-191 klo 17.00-19.47
	Annala Annukka	valt. 1.vpj.	
	Puronvarsi Esa	valt. 2.vpj.	
	Rantala Vesa	Kaupunginjohtaja	
	Salo Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
Heikkilä Jonna	Sivistysjohtaja	§ 191 klo 18.37- 19.25	
Kivilahti Sanna	Maahanmuuton palveluohjaaja	§ 187-188 klo 17.09-17.42	
Kuoppala Juha-Martti	Kehitysjohtaja	§ 187-189 klo 17.09-17.47	
Niemistö Päivi	Henkilöstöjohtaja	§ 191 klo 18.37- 19.25	
Raski Päivi	Maankäyttöpäällikkö	§ 190 klo 18.14- 18.35	
Saukko Aleks	Maankäyttöasiantuntija	§ 190 klo 18.14- 18.35	
<b>Poissa</b>	Peltonen Matias		

**Allekirjoitukset**Teemu Hakala  
puheenjohtajaLiisa Salo  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** 185 - 199**Pöytäkirjan tarkastus** Kauhava 20.11.2024Tiina Roumio  
pöytäkirjantarkastajaSusanna Saarimaa  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**



Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 21.11.2024

*Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.*



Kaupunginhallitus

§ 185

18.11.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 185

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta päätettiin muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä esityslistan järjestyksestä siten, että "Maa-alueen ostaminen" asian jälkeen käsitellään asiat "Henkilöstösuunnitelma 2025–2027" ja "Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman hyväksyminen".



Kaupunginhallitus

§ 186

18.11.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 186

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat. Tarkastusvuorossa ovat Tiina Roumio ja Susanna Saarimaa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Roumio ja Susanna Saarimaa.

---



Kaupunginhallitus

§ 187

18.11.2024

**Kotona Kauhavalla - Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 187  
283/05.11.00/2024

**Valmistelija**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala 6.11.2024

Laki kotoutumisen edistämisestä (30.12.2010/1386) määrittelee, että voimassa oleva kotouttamisohjelma on edellytys kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kustannusten korvaamiselle kunnille ja hyvinvointialueille. Vanhan kotoutumislain mukaan kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien kotoutumisen kehittämisestä, sen suunnittelusta ja seurannasta paikallistasolla (30§).

Kotoutumislaki on uudistettu KOTO24 uudistuksen myötä (681/2023, voimaan 1.1.2025). Uuden kotoutumislain mukaisesti kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä on kaupungilla. Palveluiden järjestämiseen vaikuttaa myös samaan aikaan voimaan tuleva TE2024 uudistus.

On ollut suunnitteilla, että uusi kotoutumislaki tulee voimaan vuoden 2025 alusta alkaen. Siihen on kuitenkin esitetty muutoksia (hallituksen esitys HE 21/2024 vp). Hallituksen uudessa esityksessä esitetään muutoksia kuntien kotoutumislain (681/2023, voimaan 1.1.2025) mukaisiin velvoitteisiin ja tehtäviin. Tässä yhteydessä esitetään mm. luovuttavan velvoitteesta laatia kunnan kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja.

Samalla esitetään myös, että kotoutumislain mukaisten korvausten maksatuksen edellytyksiä muutettaisiin siten, että lakiesityksen tullessa voimaan maksatuksen edellytyksiä olisivat kunnan kotoutumisohjelman järjestäminen ja ELY-keskuksen kanssa laadittu sopimus kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä. Tavoitteena on, että esitetyt lakimuutokset tulisivat voimaan 1.1.2025.

Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen näkemyksen mukaan, hallituksen esityksen tiiviistä käsittelyaikataulusta, johtuen muutosten voimaantuloon liittyy kuitenkin useita riskejä. Ennen esityksen hyväksymistä ja lain vahvistamista noudatetaan hyväksytyn, 1.1.2025 voimaan tulevan kotoutumislain edellytyksiä kotoutumislain mukaisten korvausten maksatukselle. Toisin sanoen kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja tulee edelleenkin laatia ja toimittaa ELY-keskukseen aikaisemmin sovittuna määräajassa 5.12.2024 mennessä.

Kauhavan kaupunki on ollut maahanmuuttoasioiden edelläkävijä. Kauhavalla on pitkä historia maahanmuuttajien kotoutumisen edistämisessä. Vaikka edellytyksestä laatia kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja lakimuutosten myötä luovuttaisiinkin, kaupungille on myös jatkossa hyödyksi kotouttamisohjelman laatiminen, sillä laadukas kotouttamistyö on Kauhavalla tärkeää.



Maahanmuutossa erilaisia toimijoita ja sidosryhmiä on monia ja myös vapaaehtoisilla on iso merkitys kotouttamisessa. Vastaanottokeskuksen ajoilta Kauhavalla on kuntapaikkasopimus ELY-keskuksen kanssa, jonka myötä kaupunki saa laskennallisia korvauksia kattamaan kotouttamistoimien kustannukset. Kauhava on ollut myös aktiivinen erilaisten avustusten hakemisen osalta.

Vuonna 2013 Kauhavalla oli yhteensä 429 ulkomaalaistaustaista henkilöä, ja vuoden 2023 lopussa vastaava luku oli 838 henkilöä.

Ulkomaalaistaustaisten määrän kasvuun on vaikuttanut eniten Ukrainan sota, mutta myös muita maahanmuuttajaryhmiä, kuten työperäisiä maahanmuuttajia on saapunut alueelle. Työperäisen maahanmuuton edistäminen on keskeistä Kauhavan elinvoiman ja kilpailukyvyyn kannalta, sillä se auttaa varmistamaan osaavan työvoiman saatavuuden tulevaisuudessa.

Erilaisten avustusten ansiosta neuvontapalveluja on saatu järjestettyä laajasti eri kohderyhmille. Tulevaisuudessa on kuitenkin tärkeää vakiinnuttaa maahanmuuttotyön rakenteet, sillä neuvontatyön kenttä on ollut pirstaleinen, koska palveluita on järjestetty erilaisten avustusten ja projektien turvin. Vakiintuneet rakenteet mahdollistavat tehokkaamman ja yhtenäisemmän palvelun tarjoamisen maahanmuuttajille, mikä edistää heidän kotoutumistaan ja työllistymistään. Positiivinen kehitys maahanmuuttoasioissa luo vahvan perustan Kauhavan tulevaisuudelle ja auttaa rakentamaan yhteisöllisyyttä ja osallisuutta kaikille asukkaille.

Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma on kattava suunnitelma, joka tähtää kaupungin maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseen. Suunnitelman tähtäin on vuodessa 2030.

Maahanmuuttotyötä ohjaa Kauhavalla neuvoo-antavana foorumina maahanmuuttotyöryhmä, johon kuuluu johtavia viranhaltijoita kaupungin eri toimialoilta sekä edustajat hyvinvointialueelta, Järvilakeuden kansalaisopistosta, Kauhavan seurakunnasta, ELY-keskuksesta sekä tarpeen mukaan myös muista organisaatioista. Jatkossa myös Kympin työllisyysalueelta.

Kotona Kauhavalla - Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma 2030 on valmisteltu maahanmuuttotyöryhmässä monialaisena yhteistyönä. Sen laadinnassa on hyödynnetty mm. uutta kaupunkistrategiaa, Etelä-Pohjanmaan maahanmuuttajille vuonna 2023 toteutettua veto- ja pitovoimakyselyä ja eri toimijoille tehtyjä haastatteluita. Kotoutumisohjelma täyttää KOTO24-uudistuksen vaatimukset. Kotouttamisohjelman laadinta on yksi talousarviokirjassa asetuista tavoitteista.

Kotoutumisohjelman läpileikkaavana teemana on perheystävällisyys. Tavoitteita ovat seuraavat:

- Koko kunta kotouttaa: kotouttamista tukevaa työtä tehdään toimiala- ja organisaatorajat ylittävänä yhteistyönä.
- Työllisyyden edistäminen: vahvistetaan Kauhavavalla asuvien ja Kauhavalle muuttavien mahdollisuuksia opiskella suomen kieltä.



Kaupunginhallitus

§ 187

18.11.2024

Kehitetään työnhakuvalmiuksia ja mahdollistetaan työvoimaa tarvitsevien yritysten ja tekijöiden kohtaamisia.

- Palveluiden saatavuuden parantaminen: varmistetaan maahan muuttaneille yhdenmukainen pääsy palveluihin, terävöitetään ohjaus- ja neuvontapalveluiden roolia sekä parannetaan työperäisten muuttajien ohjautumista työpaikoilta kaupungin palveluihin ja yhteisöihin.
- Osallisuuden edistäminen: varmistetaan, että eri taustaiset ihmiset voivat osallistua Kauhavalla järjestettävään toimintaan, löytää itselleen mielekästä tekemistä sekä yhteisöjä. Edistetään tasavertaisempia mahdollisuuksia, monimuotoisuutta ja yhteisöllisyyttä Kauhavalla.
- Rakenteiden kehittäminen ja vakiinnuttaminen: kehitetään ja mallinnetaan maahanmuuton ja kotoutumisen tuen prosesseja ja vakiinnutetaan rakenteita.

Kotoutumisohjelmassa määritellään tarkemmin tavoitekohtaisesti erilaiset toimenpiteet havaittujen kehittämistarpeiden pohjalta. Toimenpiteiden suunnittelun pohjana ovat olleet elinkeinoelämän edustajille tehdyt haastattelut. Alueella onkin jo toteutettu ukrainalaisten kotouttamiseksi erilaisia kotoutumis- ja kielikoulutuksia ja tutkintoon valmistavaa koulutusta.

Kauhavalla toimijoita käytännön maahanmuuttotyössä ovat kaupungin ohella, Kauhavan Vuokra-Asunnot Oy, Kotokunta Oy:n vastaanottokeskus, Etelä-Pohjanmaan TE-Toimisto (1.1.2025 alkaen Kuntayhtymä Kymppi), Etelä-Pohjanmaan Hyvinvointialue ja Welcome2EP-hanke 31.12.2024 saakka. Kotoutumisohjelmassa määritellään näiden toimijoiden palvelut ja työnjako. Erilaisia maahanmuuttajaryhmiä Kauhavalla ovat mm. työperäiset maahanmuuttajat, perhesiteiden kautta maahan muuttaneet, kuntapaikoilla olijat, kuntapaikan saaneet ja vastaanottokeskuksen asukkaat. Palvelut on järjestetty kohderyhmien mukaan.

Keskeisessä roolissa on kaupungin maahanmuuton palveluohjaaja, jonka toimenkuva on hyväksytty konserni- ja henkilöstöjaostossa maaliskuussa 2024. Palveluohjaaja toimii maahanmuuttajien oma-aloitteisuutta tukien sekä olemassa olevaa palveluverkostoa hyödyntäen. Viranhaltijavaltuudet maahanmuutossa ovat hallintosäännön perusteella kehitysjohtajalla.

Maahanmuuton palveluohjaaja:

- tarjoaa neuvontaa ja ohjausta maahanmuuttajille kaupungin palveluihin, valtion virastoissa asiointiin ja arkeen sekä asumiseen liittyen,
- edistää maahanmuuttajien kotoutumista, työllistymistä ja osallisuutta ohjaamalla maahanmuuttajia koulutukseen, työelämään ja harrastusmahdollisuuksiin,
- koordinoi maahanmuuttotyötä ja välittää tietoa eri sidosryhmille sekä
- kehittää maahanmuuttotyötä kunnassa.

Maahanmuuttotyön sidosryhmiä, joihin kohdistuvaa neuvontaa tehdään ja joiden kanssa toimitaan yhteistyössä ovat seuraavia:





Kaupunginhallitus

§ 187

18.11.2024

- kaupungin toimialat: perusopetus ja varhaiskasvatus, tekninen toimi, Kehityskeskus ja työpajatoiminta, elämänlaatupalvelut ja nuorisopalvelut,
- aktiiviset vapaaehtoiset,
- Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue (terveys-, sosiaali- ja perhetyön palvelut),
- kansalaisopisto (kielikurssit ja muut harrastuskurssit),
- oppilaitokset (kotoutumiskoulutus, kielikoulutus ja tutkintoon valmistava koulutus),
- urheiluseurat ja yhdistykset (harrastaminen ja liikunta),
- yritykset ja työnantajat,
- pankit, vakuutusyhtiöt, posti ja työttömyyskassat,
- Kauhavalla toimivat muut vuokranantajat,
- suurlähetystöt,
- alueen seurakunnat,
- tulkkauspalvelujen tarjoajat sekä
- Te-palveluiden ohella (työttömäksi ilmoittautuminen), myös muut valtion virastot, kuten Maahanmuuttovirasto (oleskeluluvat ja tunnistauminen), Kela (taloudelliset etuudet ja tuet), Poliisi (henkilökortti ja lupapalvelut), Digi- ja väestötietovirasto (ulkomaalaisen rekisteröityminen, avioliittoasiat ja asiakirjapalvelut), Verotoimisto (verokortti) ja ELY-keskus (kotoutumisen edistämisen alueellinen koordinaatio, kehittäminen ja seuranta) sekä Traficom, Tulli ja Rajavartiolaitos.

Maahanmuuttotyöryhmä seuraa kotoutumisohjelman ja siihen liittyvien toimenpiteiden toteutumista vuosittain sekä päivittää kotoutumisohjelmaa tarvittaessa. Säännöllisesti seurattavia asioita ovat esimerkiksi maahanmuuttotilastot, maahanmuuttajien palvelutyytyväisyys- ja asuinviihtyvyyden sekä maahanmuuttajien työllistyminen.

Kaupunki myös raportoi ELY-keskukselle vähintään kahden vuoden välein tavoitteiden ja toimenpiteiden saavuttamisesta ja toteutumisesta, palveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta ja rahoituksen tasosta ja vaikuttavuudesta.

Kotona Kauhavalla – Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma 2030 on ollut lausuntokierroksella Otakantaa.fi sivustolla syyskuun aikana. Kotoutumisohjelmaa on muokattu saatujen lausuntojen perusteella.

Maahanmuuttotyöryhmä on käsitellyt ohjelmaa laatimisvaiheessa useaan kertaan. Myös Kehittämistoimikunta on kotoutumisohjelmaa käsitellyt kahteen kertaan.

Kotoutumislaki ei enää edellytä, että kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja hyväksytään kaupunginvaltuustossa, joten kehittämistoimikunta esittää kaupunginhallitukselle kotoutumisohjelman hyväksymistä.

Kotoutumisohjelmalla on merkittäviä yritysvaikutuksia erityisesti työvoiman saatavuuden kannalta. Onnistunut työperäinen maahanmuutto ja



Kaupunginhallitus

§ 187

18.11.2024

tehokkaat kotouttamistoimet parantavat osaavan työvoiman saatavuutta, mikä edistää yritysten kasvua ja kehitystä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy Kotona Kauhavalla -kotoutumisohjelman.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että maahanmuuton palveluohjaaja Sanna Kivilahti ja kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala olivat paikalla kokouksessa klo 17.09–17.42 esittelemässä asioita ”Kotona Kauhavalla – Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma” ja ”Sopimus kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä Pohjanmaan Ely-keskuksen kanssa”. Kivilahti ja Kuoppala poistuivat kokouksesta ennen em. asioiden päätöksentekoa.

**Lisätietoja**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala, puh. 040 553 0354,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 188

18.11.2024

**Sopimus kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen kanssa**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 188  
283/05.11.00/2024

**Valmistelija**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala 7.11.2024

Kotoutumislaki on uudistettu KOTO24 uudistuksen myötä (681/2023, voimaan 1.1.2025). Uudistuksen myötä kuntien tulee mm. päivittää kotoutumisohjelmansa ja sitä kautta myös kuntien ja Ely-keskuksen väliset sopimukset koskien kuntaan ohjaamista ja kotoutumisen edistämistä (ns. kuntapaikkasopimukset) tulee päivittää vastaamaan muuttunutta lainsäädäntöä.

Esityslistan oheismateriaalina on päivitetty Kauhavan kaupungin ja Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen välinen kuntapaikkasopimus. Sopimus korvaa aikaisemman kaupunginvaltuuston helmikuussa 2016 hyväksymän sopimuksen (Kaupunginvaltuusto § 5, 01.02.2016).

Päivitetty sopimus on pitkälti entisenlainen sisältäen päivityksiä lähinnä uuteen lainsäädäntöön liittyen. Kaupunginhallitus käsittelee päivitettyä Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelmaa kokouksessaan 18.11.2024. Kotoutumisohjelma vastaa sopimuksen ja uuden lainsäädännön vaatimuksiin. Kotoutumisohjelma liitetään sopimukseen.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt vuonna 2016 aikaisemman sopimuksen käsittelyn yhteydessä, että kaupungin vuosittainen pakolaiskiintiö on keskimäärin 20 henkilöä. Päivitetystä sopimuksessa tämä säilyy samana.

Sopimus on tehty kotoutumislain 42 §:n perusteella. Kunnille maksettavan laskennallisen korvauksen perusteista ja maksatuksesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksessa kotoutumisen edistämiseen liittyvien kunnan ja hyvinvointialueen kustannusten korvaamisesta valtion varoista VNA 975/2022. Asetusta tullaan päivittämään lainsäädännön muuttuessa.

Sopimuksen mukaan kaupunki vastaa kotoutumislain 45 §:n mukaisesti maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden kotoutumisen edistämisen suunnittelusta, kehittämisestä ja seurannasta paikallistasolla. Kaupunki kehittää monialaista yhteistyötä kotoutumisen edistämiseksi ja huolehtii kunnan palveluiden yhteensovittamisesta hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien palveluiden kanssa.

Kaupunki järjestää kotoutumislain 13 §:n mukaisen kotoutumisohjelman ja laatii sitä koskevan asiakirjan, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut ja palveluiden vastuu- sekä yhteistyötahot.

Sopimuksen mukaan kaupungin on asetettava kotoutumislain 45 §:n mukaiset tavoitteet kotoutumisen edistämisen suunnittelussa ja seurattava



niiden toteutumista. Kaupungin on suunnittelussaan huomioitava myös valtakunnalliset tavoitteet ja työllisyyden edistäminen kotoutumisen edistämisen näkökulmasta sekä kunnan elinvoiman edistäminen.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus valvoo kotoutumislain 55 §:n mukaisesti alueellaan kotoutumisen edistämistä koskevien palveluiden saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta. Kaupunki raportoi vähintään kahden vuoden välein kotoutumista koskevien tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta ELY-keskukselle.

Myös päivitetyn sopimuksen mukaan kaupunki vastaanottaa kuntapaikalle aikaisemman kaupunginvaltuuston vuoden 2016 päätöksen mukaisesti arviolta 20 pakolaista joka vuosi vuodesta 2025 alkaen. Kiintiömäärät (kiintiöpakolaiset) tiedustellaan kunnilta vuosittain erikseen.

Kuntapaikka tarkoittaa kunnan ilmoitusta valmiudesta järjestää asunto, vastaanotto ja palvelut ELY-keskuksen kuntaan ohjaamille henkilöille. ELY-keskus voi ohjata kuntapaikalle Maahanmuuttoviraston esityksestä pakolaiskiintiössä Suomeen otetun henkilön, vastaanottokeskuksen esityksestä haavoittuvassa asemassa olevan oleskeluluvan saaneen turvapaikanhakijan tai kotikuntamerkinän saaneen tilapäistä suojelua saaneen henkilön. Vastaanottokeskukset esittävät ELY-keskukselle ensisijaisesti haavoittuvassa asemassa olevia henkilöitä, mutta ELY-keskuksen on mahdollista ohjata kuntapaikalle myös muita kotoutumislain 2 §:n 3 momentissa mainittuja henkilöitä. ELY-keskus voi ohjata kuntaan myös kotoutumislain 2 §:n 4 momentissa tarkoitettuja perheenyhdistämisen kautta tulleita henkilöitä.

Ennalta sovittujen kuntapaikkojen lisäksi kuntaan voi muuttaa itsenäisesti kotoutumislain 2 §:n 3 ja 4 momentissa mainittuja henkilöitä, joille kunnan on myös järjestettävä palvelut, joihin kuntalaisella on oikeus.

Sovitut kuntapaikat eivät sisällä perheryhmäkotiin sijoitettavia ilman huoltajaa tulleita alaikäisiä, joiden asumisen järjestämisestä vastaa Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue. Perheryhmäkodin kustannuksista vastaa Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue, jolle ELY-keskus korvaa toiminnasta aiheutuneita kustannuksia erillisten päätösten perusteella. Kunta myöntää kuntapaikkoja ilman huoltajaa tulleille alaikäisille perheryhmäkodin paikkatilanteen mukaan.

Kaupunki on kuullut Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialuetta kotoutumislain 41 §:n 2 mom. ja 42 §:n mukaisesti sopimuksen laatimiseen liittyen marraskuussa 2024. Hyvinvointialueella ei ole huomautettavaa asiaan.

KEHA-keskus korvaa kaupungille valtion talousarvion rajoissa kotoutumislaisissa tarkoitettujen palveluiden järjestämisestä aiheutuneita kustannuksia. Päivitetyn sopimuksen lisäksi ajantasainen kotoutumisohjelma on edellytys kotoutumislain mukaisten valtion korvausten maksamiselle kunnille. Korvauksia maksetaan kaupungille automaattisesti henkilömäärän perustuvina laskennallisina korvauksina sekä todellisten kustannusten mukaisesti maksettavina korvauksina, joista



Kaupunginhallitus

§ 188

18.11.2024

ELY-keskus laatii erikseen korvauspäätökset. Laskennallisen korvauksen määrät oheismateriaalina.

Sopimukseen liittyvien henkilötietojen käsittelystä säädetään kotoutumislain 9 luvussa. Osapuolten tulee huolehtia, että henkilötietoja käsitellään vain kotoutumislaisissa säädettyjen tehtävien hoitamiseen.

Sopimus tulee voimaan sen jälkeen, kun kumpikin osapuoli on sen allekirjoittanut. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se tarkastetaan vähintään 4 vuoden välein tai tarpeen mukaan. Sopimuksen irtisanomisesta on ilmoitettava kirjallisesti ja irtisanomisessa noudatetaan 12 kuukauden irtisanomisaikaa.

Sopimus tulee toimittaa ELY-keskukseen allekirjoitettuna 5.12.2024 mennessä. Lisätietoa oheismateriaalista.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kauhavan kaupunki hyväksyy Kauhavan kaupungin ja Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että maahanmuuton palveluohjaaja Sanna Kivilahti ja kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala olivat paikalla kokouksessa klo 17.09–17.42 esittelemässä asioita ”Kotona Kauhavalla – Kauhavan kaupungin kotoutumisohjelma” ja ”Sopimus kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä Pohjanmaan Ely-keskuksen kanssa”. Kivilahti ja Kuoppala poistuivat kokouksesta ennen em. asioiden päätöksentekoa.

**Lisätietoja**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala, puh. 040 553 0354,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 189

18.11.2024

**Kuntarahoituksen myöntäminen Kauhavan Nuorisoseurantalons rakennuksen ulkopuolen peruskorjaukseen**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 189  
13/02.05.01.02/2024

**Valmistelija**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala 31.10.2024

Kauhavan Nuorisoseura ry esittää Kauhavan kaupungille kuntarahoitusosuutta Kauhavan Nuorisoseurantalons ulkopuolen peruskorjaushankkeeseen.

Hankkeen toimenpiteiden myötä on tarkoitus toteuttaa Kauhavan Nuorisoseurantalons ulkopintojen peruskorjaustoimenpiteet.

Hankkeen toimenpiteinä mm. kunnostetaan perustukset, uusitaan ulkoseinien verhouk, vesikatko ja ikkunat, päivitetään LVI-järjestelmää ja asennetaan uuden vesikatteen päälle aurinkopaneeleita siten, että niillä tuotetulla sähköllä voidaan sähköntuottoaikoina ylläpitää lämpöilmapumpuilla tanssalin ylläpitolämpöä ja lämmittää puskurivesivaraajan vettä.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio 489.735,00 euroa ja siihen esitetään 39.178,80 euron kuntarahoitusosuutta.

Kehityskeskukseen talousarviossa vuodelle 2025 on varattu hankerahoitusta uusille yleishyödyllisille investointihankkeille, jota voidaan hyödyntää ko. hankkeen kuntarahoitusosuuteen.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kauhavan kaupunki myöntää Kauhavan Nuorisoseurantalons ulkopuolen peruskorjaushankkeeseen Kauhavan Nuorisoseura ry:lle 39.178,80 euron kuntarahoitusosuuden.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana klo 17.44–17.47. Kuoppala poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Lisätietoja**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala, puh. 040 553 0354,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 190

18.11.2024

## Maa-alueen ostaminen

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 190  
715/10.00.01.00/2024

### Valmistelija

Maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko ja maankäyttöpäällikkö Päivi Raski  
12.11.2024

Kauhavan kaupungille on tarjottu ostettavaksi maa-alueita Kauhavan Tornimäen alueelta. Kyseessä on [REDACTED] tila 233-[REDACTED] ja siltä ostettavat noin 2,4 hehtaarin ja noin 5,5 hehtaarin määräalat. Nykyiseltä maankäyttömuodoltaan määräalat pitävät sisällään noin 5,3 hehtaaria metsätalousmaata, noin 2,5 hehtaaria salaojitettua ja korvauskelpoista maatalousmaata sekä noin 0,1 hehtaaria muuta maata.

Kaupun kohteena olevat määräalat on osittain asemakaavoitettu teollisuus- ja varistorakennusten korttelialueeksi, katualueeksi sekä kauttakulku- tai sisääntulotiealueeksi suoja- ja näkemäalueineen. Yleiskaavassa määräalat on kaavoitettu teollisuus- ja varastoalueeksi, maatalousalueeksi, liikenteen melualueeksi, maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi, jolla on erityistä ulkoilun ohjaamistarvetta sekä vähissä määrin myös energiahuollon alueeksi. Etelä-Pohjanmaan maakuntakaavassa alue on teollisuustoiminnan kehittämisvyöhykettä.

Kaupun kohteena olevat määräalat sijaitsevat Passin-Tornimäen teollisuusalueen jatkeena kantatie 63:n molemmilla puolin.

Kiinteistökaupalla edistetään kyseisen teollisuusalueen eteläosien kehittymistä teollisuusyritysten tarpeisiin mahdollistamalla esimerkiksi asemakaavan mukaisen uusien teollisuustonttien myyntiin asettamisen sekä uusien liikenneyhteyksien rakentamisen ja nykyisten yhteyksien parantamisen.

Kiinteistökaupalla on positiivisia yritysvaikutuksia teollisuustonttien tarjonnan laajentumisen ja sitä kautta yritysten sijoittumisedellytysten parantumisen myötä.

Kauhavan kaupungin maankäyttötoimi on neuvotellut maanomistajien kanssa kaupan kohteena olevista määräaloista kauppahinnaksi 200.000 euroa.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 22 §:n 1. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää enintään 200.000 euron kiinteistökaupoista.

### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ostaa [REDACTED] noin 2,4 hehtaarin ja noin 5,5 hehtaarin määräalat [REDACTED] tilasta 233-[REDACTED] yhteensä 200.000 euron kauppahintaan.



Kaupunginhallitus

§ 190

18.11.2024

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että maankäyttöpäällikkö Päivi Raski ja maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko olivat paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana klo 18.14–18.35. Raski ja Saukko poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Lisätietoja**

Maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,  
maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 8130,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---





Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

## Henkilöstösuunnitelma 2025-2027

Konserni- ja henkilöstöjaosto 09.09.2024 § 20

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, 5.9.2024

Toimialajohtajat ovat esittäneet vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmassa vakansseja yhteensä 518,16, jossa on kasvua kuluvaan vuoteen verrattuna yhteensä 3,2. Osa-aikaiset vakanssit on huomioitu työaikaprosentin mukaisesti henkilötyövuosina. Henkilöstösuunnitelmassa on esitetty arvio henkilöstömäärän ja -rakenteen kehitymisestä vuoteen 2027 saakka, joka toimialojen esitysten mukaan laskisi 509,16.

Toimialojen ehdotukset sisältävät uusien vakinaisten virkojen ja toimien perustamisia ja ilman vakanssia määräaikaisesti täytettäviä toimia. Määräaikaisten virkojen/toimien vakinaistamisia ei ole esitetty. Osa ehdotetuista muutoksista on nimikemuutoksia.

Lautakunnat ovat jättäneet elokuun loppuun mennessä omat talousarvioehdotuksensa. Niiden perusteella kaupungin talousarvioehdotus vuodelle 2025 olisi alijäämäinen n. 1,5 miljoonaa euroa. Talousarvioehdotus tarkentuu valmistelun edetessä.

Oheismateriaalina toimialojen henkilöstösuunnitelmaesitys ja toimialojen ehdotukset vuosien 2025-2027 henkilöstösuunnitelmaan.

### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

### Päätösehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto

- merkitsee toimialojen henkilöstösuunnitelmaehdotukset tiedokseen;
- antaa ohjeita jatkovalmistelua varten ja
- lähettää henkilöstösuunnitelman henkilöstöjohtajalle valmisteltavaksi.

### Päätös

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

### Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta 16.09.2024 § 22

<b>Valmistelija</b>	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, 11.9.2024  Henkilöstösuunnitelmaehdotus vuosille 2025-2027 esitellään kokouksessa työsuojelu- ja yhteistyötoimikunnalle.  Konserni- ja henkilöstöjaosto käsittelee henkilöstösuunnitelman kokouksessaan 9.10.2024, jonka jälkeen asia viedään kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn.
<b>Esittelijä</b>	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö
<b>Päätösehdotus</b>	Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta antaa lausuntonsa konserni- ja henkilöstöjaostolle vuoden 2025-2027 henkilöstösuunnitelmasta.
<b>Päätös</b>	Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta totesi konserni- ja henkilöstöjaostolle annettavana lausuntonaan, ettei toimikunnalla ole huomauttamista heille esitettyyn henkilöstösuunnitelmaan 2025-2027.  Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta kiinnitti huomiota mm. koulunkäynninohjaajien määrään. Lukumääriä vielä tarkistetaan ja korjattu henkilöstösuunnitelmataulukko annetaan toimikunnalle tiedoksi ja kommentoitavaksi ennen konserni- ja henkilöstöjaoston käsittelyä.
<b>Lisätietoja</b>	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Konserni- ja henkilöstöjaosto 17.10.2024 § 26

<b>Valmistelija</b>	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, 11.10.2024  Laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säädetään, että kaupungin on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Lain edellyttämiä asioita käsitellään Kauhavan kaupungissa lisäksi mm. henkilöstöstrategiassa, henkilöstöraportissa sekä henkilöstöä koskevissa toimintaohjeissa.
---------------------	--



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Kauhavan kaupunki on em. lakisääteisen veloitteen noudattamisen lisäksi integroinut henkilöstö- ja koulutussuunnittelun osaksi talousarvioprosessia siten, että mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamisen kehittämiseen liittyvät tarpeet voidaan ottaa talousarviossa huomioon.

Liitteenä oleva henkilöstösuunnitelmataulukko on koonti vakinaisesta henkilöstöstä vakansseittain. Lisäksi taulukkoon on merkitty ilman vakanssia työskentelevä määräaikainen henkilöstö. Määräaikaista henkilöstöä käytetään em. tavalla, ellei pysyvää tarvetta henkilöstöresurssille ole vielä tiedossa, mutta tarve on kuitenkin vähintään henkilöstösuunnitelmavuoden pituinen. Tällaisia ovat mm. lakisääteisiin mitoituksiin tai muihin työnantajaa velvoittaviin määräyksiin sekä hankerahoitusten piiriin kuuluvat tehtävät.

Osa-aikaiset vakanssit on huomioitu työaikaprocentin mukaisesti henkilötyövuosina.

Liitteenä on lisäksi koonti toimialojen ehdotuksista henkilöstösuunnitelmaan 2025–2027 sekä niihin liittyvät henkilöstöjohtajan lausunnot.

Henkilöstösuunnitelmassa on esitetty arvio henkilöstömäärän ja -rakenteen kehittymisestä vuoteen 2027 saakka. Vuosien 2026 ja 2027 osalta henkilöstösuunnitelma tarkentuu käsiteltäessä seuraavia henkilöstösuunnitelmia.

Koulutussuunnitelmia ei ole yhdistetty talousarvion yhteydessä käsiteltävään henkilöstösuunnitelmaan, sillä ne käsitellään toimialoittain omana kokonaisuutenaan talousarvioprosessin yhteydessä kunkin toimialan koulutusohjelman laadinnan ja työllisyysrahastosta haettavan koulutuskorvauksen apuvälineinä.

Toimialojen ehdotukset sisältävät uusien vakinaisten virkojen ja toimien perustamisia, ilman vakanssia määräaikaisesti täytettäviä toimia sekä nimikemuutoksia.

Toimialat ovat tehneet seuraavat ehdotukset henkilöstösuunnitelmaan:

Uudet vakinaiset virat ja toimet

- 1 jopo -luokan opettajan virka
- 1 elämänlaatupäällikön/hyvinvointipäällikön virka
- 1 työ- ja yksilövalmentajan toimi, työpaja Junkki
- 4 kokin toimea
- 1 ruokapalvelusuunnittelijan toimi
- 1 ruokapalveluiden tuotannonohjaajan toimi



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Ilman vakanssia täytettävät määräaikaiset toimet

- 0,5 henkilötyövuotta kirjastovirkailijan toimia

Nimikemuutokset

- 2 palkkasihteerin nimikettä palkka-asiantuntijan nimikkeiksi
- 1 toimistosihteerin nimike hallintosihteerin nimikkeeksi

Uusien vakinaisten virkojen ja toimien lisääminen henkilöstösuunnitelmaan ei ole mahdollista heikentyvän taloustilanteen takia. Tehtävänkuvien muuttamisella, tehtävien uudelleenjärjestelyillä ja muilla nykyistä henkilöstöresurssia hyödyntävillä toimenpiteillä on mahdollista saavuttaa kustannusneutraaleja tai kustannusvaikutuksiltaan vain vähäistä nousua aiheuttavia ratkaisuja.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

#### Päätösehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto

1. hyväksyy omalta osaltaan henkilöstösuunnitelmaan vuosille 2025-2027 seuraavat muutokset:

Uudet vakinaiset virat ja toimet

- lisätään kaksi vakinaista työ- ja yksilövalmentajan toimea ja vähennetään yksi vakinainen työvalmentajan ja yksi määräaikainen työvalmentajan toimi
- lisätään neljä vakinaista kokin toimea ja vähennetään kolme ruokapalvelutyöntekijän sekä 1 palvelutyöntekijän toimi
- lisätään yksi vakinainen ruokapalvelusuunnittelijan toimi ja vähennetään yksi vakinainen ruokapalveluvastaavan toimi
- lisätään yksi vakinainen ruokapalveluiden tuotannonohjaajan toimi ja vähennetään yksi vakinainen kokin toimi

Ilman vakanssia täytettävät määräaikaiset toimet

- yksi hyvinvointipäällikön toimi 31.12.2027 saakka

Muut, nykyisellä henkilöstöresurssilla tehtävät toimenpiteet

- muutetaan kahden palkkasihteerin nimike palkka-asiantuntijaksi
- muutetaan yhden toimistosihteerin nimike hallintosihteeriksi

#### Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Konserni- ja henkilöstöjaosto

1. hyväksyy omalta osaltaan henkilöstösuunnitelmaan vuosille 2025-2027 seuraavat muutokset:



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

#### Uudet vakinaiset virat ja toimet

- lisätään kaksi vakinaista työ- ja yksilövalmentajan toimea ja vähennetään yksi vakinainen työvalmentajan ja yksi määräaikainen työvalmentajan toimi
- lisätään neljä vakinaista kokin toimea ja vähennetään kolme ruokapalvelutyöntekijän sekä 1 palvelutyöntekijän toimi
- lisätään yksi vakinainen ruokapalvelusuunnittelijan toimi ja vähennetään yksi vakinainen ruokapalveluvastaavan toimi
- lisätään yksi vakinainen ruokapalveluiden tuotannonohjaajan toimi ja vähennetään yksi vakinainen kokin toimi

#### Ilman vakanssia täytettävät määräaikaiset toimet ja virat

- yksi hyvinvointipäällikön virka 31.12.2027 saakka

#### Muut, nykyisellä henkilöstöressurssilla tehtävät toimenpiteet

- muutetaan kahden palkkasihteerin nimike palkka-asiantuntijaksi
- muutetaan yhden toimistosihteerin nimike hallintosihteeriksi

#### Päätös

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

#### Pöytäkirjaan merkittiin, että

- jopo -luokanopettajan virkaan noudatetaan konserni- ja henkilöstöjaoston päätöstä 12.10.2023 § 45, jonka mukaan jopo -luokanopettajan virka hyväksyttiin määräaikaisesti lukuvuodeksi 2024-2025. Määräaikaisesti järjestetystä jopo -opetuksesta saatujen kokemusten pohjalta tullaan ratkaisemaan tarve vakinaisen jopo -luokan opettajan tehtävän perustamiseen vuoden 2026-2028 henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä
- sivistyksen toimialaa ohjeistetaan tekemään lisäselvitys kirjaston henkilöstöressurssitarpeesta vuoden 2025 aikana siten, että asia voidaan ratkaista vuoden 2026-2028 henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä

#### Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 175

#### Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö 24.10.2024



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Konserni- ja henkilöstöjaosto on 9.9.2024 ja 17.10.2024 omalta osaltaan käsitellyt vuosien 2025-2027 henkilöstösuunnitelman ja esittää sitä kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta on käsitellyt henkilöstösuunnitelmaa kokouksessaan 16.9.2024 ja totesi konserni- ja henkilöstöjaostolle annettavana lausuntonaan, ettei toimikunnalla ole huomauttamista heille esitettyyn henkilöstösuunnitelmaan 2025-2027. Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta kiinnitti huomiota mm. koulunkäynninohjaajien määrään. Lukumäärien osalta tarkistettu ja korjattu henkilöstösuunnitelmataulukko on annettu toimikunnalle tiedoksi ja kommentoitavaksi ennen konserni- ja henkilöstöjaoston käsittelyä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosien 2025-2027 henkilöstösuunnitelman liitteiden mukaisena.

**Asian käsittely**

Petri Hietamäki ehdotti, että määräaikaista hyvinvointipäällikön virkaa ei lisätä henkilöstösuunnitelmaan. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Harri Ojanperä ehdotti, että henkilöstösuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteltavaksi hyvinvointipäällikön tehtävän osalta. Uudelleen valmistelun yhteydessä on selvitettävä, voidaanko tehtävä täyttää sisäisesti olemassa olevasta henkilöstöstä. Jorma Kari kannatti Ojanperän ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu ehdotus asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi ja rajasi puheenvuorot koskemaan ainoastaan asian palauttamista tai käsittelyn jatkamista.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu ehdotus asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi, on suoritettava äänestys asian käsittelyn jatkamisesta tai palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi siten, että asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät "jaa" ja Ojanperän palautusehdotusta kannattavat äänestävät "ei".

Suoritettuna äänestyksessä annettiin

- 1 "jaa"-ääni
- 10 "ei"-ääntä

Asian käsittelyn jatkamisen puolesta äänesti Petri Hietamäki.



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Asian palauttamisen / Ojanperän ehdotuksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Aapo Kamppinen, Jorma Kari, Emma Kivikangas, Sirpa Lammi, Harri Ojanperä, Tiina Roumio, Susanna Saarimaa, Jari Välikangas ja Marita Mattila.

### Päätös

Kaupunginhallitus palautti asian uudelleen valmisteltavaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.26-18.15. Niemistö poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa
- kokous keskeytettiin klo 19.00
- kokousta jatkettiin klo 19.11

### Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Konserni- ja henkilöstöjaosto 13.11.2024 § 29

### Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö 8.11.2024

Kaupunginhallitus on 28.10.2024 § 175 käsitellyt v. 2025–2027 henkilöstösuunnitelmaa ja palauttanut asian uudelleen valmisteltavaksi hyvinvointipäällikön tehtävän osalta. Uudelleen valmistelun yhteydessä on selvítettävä, voidaanko tehtävä täyttää sisäisesti olemassa olevasta henkilöstöstä.

Kuntaliiton mukaan kunnilla on edelleen lakisääteinen velvoite edistää omalta osaltaan kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä huolimatta siitä, että vuoden 2023 alusta alkaen toteutuneen hyvinvointialueuudistuksen seurauksena hyvinvointialueet ovat tuottaneet sosiaali- ja terveystalvet sekä pelastuspalvelut. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävä kunnassa on laaja-alainen ja poikkihallinnollinen. Hyvinvointia edistäviä toimia tehdään kunnan kaikilla sektoreilla. Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tehdään yhteistyössä paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa. Keskeisenä yhteistyökumppanina hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä on hyvinvointialue, mutta myös muut toimijat.

Nykyään myös turvallisuuden teemat, etenkin arkiympäristön turvallisuus, yhdistetään luontevaksi osaksi hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden kokonaisuutta.



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

Hyvinvointipäällikön tehtäviin kuuluu em. lisäksi myös elämänlaatupalveluiden henkilöstön esihenkilötehtävät n. 15–30 henkilölle vaihdellen vuodenaikasta mukaan.

Hyvinvointipäällikön tehtävä on laaja ja erittäin monipuolinen. Siihen sisältyvät mm. poikkihallinnolliset hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät, yhteistyö hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa sekä hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatiminen. Yhdessä elämänlaatupalveluiden esihenkilötehtävien kanssa em. tehtäväkokonaisuus edellyttää kokoaikaista resursointia. Hyvinvointipäällikön tehtävää ei ole mahdollista hoitaa lisätehtävänä eikä muullakaan sisäisellä järjestelyllä.

Tehtävä on sisällytetty henkilöstösuunnitelmataulukon määräämisenä virkana 31.12.2026 saakka. Kaupunginhallituksen 28.10.2024 § 175 käsittelemään henkilöstösuunnitelmataulukon ei ole tehty muutoksia lukuun ottamatta seuraavia korjauksia:  
-rakentamispäällikön vakanssin jako 31.12.2024 hallinnon ja rakennustarkastuksen kesken siten, että hallinto on 0,7 (aiemmin 0,5) ja rakennustarkastus 0,3 (aiemmin 0,5).  
-varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen määräämisen ryhmävastustajan/henkilökohtaisen avustajan lukumäärä 4,5 lisätty varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yhteismäärään 31.12.2024 (puuttui teknisen ongelman takia).

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä on kutsuttu kokoukseen esittelemään asiaa.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

## Päätösehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto

- merkitsee sivistysjohtajan suullisen tiedonannon tiedokseen; ja
- hyväksyy henkilöstösuunnitelmaan:

1. hyvinvointipäällikön määräämisen viran 31.12.2026 saakka.
2. rakentamispäällikön vakanssin jakautumisen 31.12.2024 siten, että hallinnon osuus on 0,7 ja rakennustarkastuksen osuus 0,3
3. varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstön yhteismäärän korjaamisen 31.12.2024 siten, että yhteismäärä on 132

## Kaupunginjohtajan muutettu ehdotus

Konserni- ja henkilöstöjaosto

- merkitsee sivistysjohtajan suullisen tiedonannon tiedokseen; ja hyväksyy omalta osaltaan henkilöstösuunnitelmaan:





Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

1. hyvinvointipäällikön määräaikaisen viran 31.12.2026 saakka
2. rakentamispäällikön vakanssin jakautumisen 31.12.2024 siten, että hallinnon osuus on 0,7 ja rakennustarkastuksen osuus 0,3
3. varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstön yhteismäärän korjaamisen 31.12.2024 siten, että yhteismäärä on 132
4. hyväksyy kunnossapitotyöntekijöiden lukumäärän korjaamisen siten, että se on 7 sekä 31.12.2024 että kaupunginjohtajan esityksessä vuodelle 2025.

## Päätös

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- sivistysjohtaja Jonna Heikkilä oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.09-17.12. Heikkilä poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa
- Harri Ojanperä poistui kokouksesta tämän pykälän kohdan 2 käsittelyn jälkeen klo 17.18.

## Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 191  
353/02.02.00/2024

## Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo 14.11.2024

Kaupunginhallitus päätti 28.10.2024 palauttaa vuosien 2025–2027 henkilöstösuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi hyvinvointipäällikön tehtävän osalta. Uudelleen valmistelun yhteydessä tuli selvittää, voidaanko tehtävä täyttää sisäisesti olemassa olevasta henkilöstöstä.

Asia on valmistelu uudelleen kaupunginhallituksen tehtävänannon mukaisesti. Valmistelussa on päädytty esittämään hyvinvointipäällikön määräaikaisen viran lisäämistä henkilöstösuunnitelmaan ajalle 1.1.2025 – 31.12.2026.

Uudelleenvalmistelun yhteydessä henkilöstösuunnitelmaan on tehty tarkistus vuodelle 2024 (nykytila) rakentamispäällikön viran tehtävien jakautumisosuudesta rakennuttamisen ja rakennusvalvonnan kesken. Varhaiskasvatuksen henkilöstön vuoden 2024 yhteismäärä on korjattu



Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 20	09.09.2024
Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 22	16.09.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 26	17.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	28.10.2024
Konserni- ja henkilöstöjaosto	§ 29	13.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 191	18.11.2024

oikeaksi (132 htv) laskentataulukossa olleen teknisen virheen vuoksi. Lisäksi suunnitelmaan on muutettu vuosille 2024–2027 yhdyskuntatekniikan kunnossapitotyöntekijöiden määräksi nykytilanteen mukainen 7,0 htv.

Henkilöstösuunnitelma on käsitelty edellä selostetuin muutoksin konserni- ja henkilöstöjaostossa 13.11.2024. Jaosto hyväksyi yksimielisesti uudelleen valmistellun henkilöstösuunnitelman, johon sisältyy määräaikainen hyvinvointipäällikön virka.

Jaoston kokouksen esittelytekstissä on tarkempi selostus hyvinvointipäällikön tehtävästä sekä tehdyistä tarkistuksista.

Vuosien 2025–2027 henkilöstösuunnitelma on liitteenä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosien 2025–2027 henkilöstösuunnitelman liitteen mukaisena.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö ja sivistysjohtaja Jonna Heikkilä olivat paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana klo 18.37–19.25. Niemistö ja Heikkilä poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- kokous keskeytettiin tämän asian käsittelyn päätyttyä klo 19.47
- Jari Välikangas ja Janne Sankelo poistuivat kokouksesta klo 19.47
- kokousta jatkettiin klo 20.00.

**Lisätietoja**

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 192

18.11.2024

**Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 192

353/02.02.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 13.11.2024

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on antanut 27.5.2024 vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeet. Lautakunnat ovat palauttaneet talousarvioesityksensä 30.8.2024 mennessä. Konserni- ja henkilöstöjaosto on kokouksissaan 9.9.2024 ja 17.10.2024 käsitellyt henkilöstösuunnitelman vuosille 2025–2027 ja 9.9.2024 vuoden 2025 talousarviossa tytäryhtiöille asetettavat tavoitteet.

Merkittävänä muutoksena aikaisempien vuosien toimintaan ja talouteen on te-palvelujen siirtyminen kuntien toiminnaksi 1.1.2025. Kauhava on mukana Etelä-Pohjanmaan pohjoiselle ja itäiselle alueelle te-toimijaksi perustetussa Kuntayhtymä Kymppiä, jonka maksuosuuteen on varauduttu kaupunginhallituksen määrärahasa. Valtio korvaa kunnille te-palveluiden järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia osana yleiskatteellista peruspalvelujen valtionosuutta.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.10.2024 ja 8.10.2024 tutustunut käyttötalouden tuloarvio- ja määrärahaesityksiin sekä ehdotuksiin lautakuntien strategisiksi tavoitteiksi. Lisäksi kaupunginhallitus tutustui kaupunginjohtajan vuosien 2025–2027 investointiesityksiin. Kestävä kuntatalous -toimikunta on käsitellyt talousarviota kolmessa kokouksessaan ja ohjeistanut viranhaltijoita talousarvion jatkovalmistelussa. Henkilöstösuunnitelma on käsitelty työsuojelu- ja yhteistyötoimikunnassa 16.9.2024, konserni- ja henkilöstöjaostossa 9.9.2024, 17.10.2024 ja 13.11.2024 sekä kaupunginhallituksessa 28.10.2024 ja 18.11.2024.

Talousarvion valmistelua on jatkettu saadun ohjeistuksen mukaisesti viranhaltijatyönä. Työn tuloksena on valmistunut

- käyttötalousosan tuloarviot ja määrärahat vuodelle 2025



Kaupunginhallitus

§ 192

18.11.2024

- tuloslaskelma vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027
- investointiohjelma vuodelle 2025 ja investointisuunnitelma vuosille 2026–2027
- rahoituslaskelma vuosille 2025–2027

Talousarvio 2025 & taloussuunnitelma 2025–2027 -kirja on valmisteltu näiden pohjalta.

Alla taulukko vuoden 2025 talousarvioesityksen keskeisistä luvuista:

Toimintatuotot, ulkoiset	5.620.430 €
Valmistus omaan käyttöön	113.270 €
Toimintakulut, ulkoiset	47.004.380 €
Toimintakate	-41.270.680 €
Verotulot	33.314.000 €
Valtionosuudet	15.649.900 €
Vuosikate	6.136.720 €
Poistot ja arvonalennukset	6.172.170 €
Tilikauden ylijäämä	116.500 €
Investointimenot	8.625.000 €
Rahoitusosuudet investointeihin	140.000 €
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	50.000 €
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2.128.280 €
Lainakannan muutos	1.991.440 €
Lainakanta 31.12.2025	76.159.000 €
Lainakanta / asukas 31.12.2025	5.040 €
Tuloveroprosentti	9,1 %
Henkilöstön määrä	505,16

Taloussuunnitelma on sitova talousarviovuoden 2025 osalta. Vuosien 2026–2027 osalta suunnitelma on ohjeellinen.

Talousarvio on valtuustoon nähden sitova ulkoisten erien osalta bruttomääräisenä. Käyttötalouden määrärahat, tuloarviot ja strategiset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia toimielintasolla.

Investointien osalta talousarvio on sitova toimielintasolla hankkeittain (vähintään 1.000.000 euron yksittäiset investoinnit) tai hankeryhmittäin. Toimielin voi kohdistaa hankeryhmätasosta määrärahaa investointisuunnitelmassa määriteltyihin investointikohteisiin tai lautakunnan määrittelemiін kohteisiin.

Talousarvioon ei sisälly tällä hetkellä tiedossa olevia sellaisia toimenpiteitä, joilla olisi olennaisia, nykytilaa muuttavia vaikutuksia lapsille, nuorille ja perheille.

Talousarviolla on merkittäviä yritysvaikutuksia, kun huomioidaan talousarviossa palvelujen ostoihin, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin sekä investointeihin varatut määrärahat ja te-uudistus. Yritysvaikutuksia on eritelty talousarviokirjan Käyttötalous ja sitovat tavoitteet -osassa



Kaupunginhallitus

§ 192

18.11.2024

kaupunginhallituksen alla olevissa kehitystoimi sekä elinkeinot ja kehittäminen -tehtäväaluetta koskevissa luvuissa.

Talousarviokirja on oheismateriaalina.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman. Tilikauden 2025 budjetoitu tulos muodostuu 116.500 euroa ylijäämäiseksi. Investointien nettomäärä on 8.435.000 euroa.

Kaupunginhallitus oikeuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään talousarviokirjaan teknisluonteisia tarkistuksia.

**Asian käsittely**

Tuula Mäki-Franti ehdotti, että Purmojärven päiväkotirakennukselle kohdistetaan investointimäärärahaa lämmitysjärjestelmän uusimiseen.

Risto Mattila ehdotti, että Voltin koulun ja Purmojärven päiväkodin lämmitysjärjestelmämuutokset lisätään investointiohjelmaan. Esitys raukesi kannattamattomana.

Teemu Hakala ehdotti Muut rakennukset investointimäärärahan korottamista 250.000 eurosta 300.000 euroon. Korotus käytetään Purmojärven päiväkodin lämmityskattilan uusimiseen. Sirpa Lammi ja Risto Mattila kannattivat Hakalan ehdotusta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus teki talousarviokirjaan tekstitarkistuksia.

Kaupunginhallitus korotti investointiosan Muut rakennukset -hankeryhmän määrärahan 300.000 euroon. 50.000 euron korotuksella toteutetaan Purmojärven päiväkodin lämmityskattilan uusiminen. Hallintojohtaja tekee korotuksesta seuraavat tarkistukset talousarviokirjaan.

Kaupunginhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman. Tilikauden 2025 budjetoitu tulos muodostuu 116.500 euroa ylijäämäiseksi. Investointien nettomäärä on 8.485.000 euroa.

Kaupunginhallitus oikeuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään talousarviokirjaan teknisluonteisia tarkistuksia.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 193

18.11.2024

**Valtuuston 11.11.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 193  
250/00.01.01.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 14.11.2024

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että valtuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen valtuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Valtuuston 11.11.2024 päätöksien toimeenpanot on kirjattu Dynasty-asianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 jätettiin seuraavat valtuusto- aloitteet:

1. Esa Puronvarren Perussuomalaisten valtuustoryhmän puolesta jättämä valtuustoaloite kaupungin asioiden paremmasta tiedottamisesta.
2. Sirpa Lammin ja neljän muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite seurakunnan vierailujen mahdollistamisesta varhaiskasvatuksen tiloissa ja Kauhavan mallin selvittämisestä koskien seurakunnan toimintaa varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.
3. Sirpa Lammin ja Hanna-Liisa Malmin allekirjoittama valtuustoaloite maahanmuutto- tai maahanmuuttajaneuvoston perustamisesta Kauhavalle.
4. Sirpa Lammin ja Hanna-Liisa Malmin allekirjoittama valtuustoaloite kehittämis- ja kokeiluhankkeen suunnittelusta ja käynnistämisestä monitoimijaisena yhteistyönä renkailla liikkuvista palveluista.

Valtuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 14.11.2024.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

1. Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat 11.11.2024 syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä ne mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole lakien tai asetusten vastaisia sekä päättää panna ne täytäntöön.
2. Esa Puronvarren ym. valtuustoaloite kaupungin asioiden paremmasta tiedottamisesta annetaan valmisteltavaksi hallintopalveluille.
3. Sirpa Lammin ym. valtuustoaloite seurakunnan vierailujen mahdollistamisesta varhaiskasvatuksen tiloissa ja Kauhavan mallin



Kaupunginhallitus

§ 193

18.11.2024

selvittämisestä koskien seurakunnan toimintaa varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa annetaan valmisteltavaksi kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

4. Sirpa Lammin ym. valtuustoaloite maahanmuutto- tai maahanmuuttajaneuvoston perustamisesta Kauhavalle annetaan valmisteltavaksi hallintopalveluille.
5. Sirpa Lammin ym. valtuustoaloite kehittämis- ja kokeiluhankkeen suunnittelusta ja käynnistämisestä monitoimijaisena yhteistyönä renkailla liikkuvista palveluista annetaan valmisteltavaksi elämänlaatulautakunnalle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen siten tarkennettuna, että Sirpa Lammin ym. valtuustoaloite kehittämis- ja kokeiluhankkeen käynnistämisestä valmistellaan elämänlaatulautakunnan ja kehitystoimen yhteistyönä.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 71  
§ 194

29.04.2024  
18.11.2024

## Osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttö

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 71

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Kaupungin vuoden 2024 talousarvion investointiosassa on varattu 10.000 euron määräraha osallistavan budjetoinnin toteuttamiseen.

Osallistuva budjetointi (tai osallistava budjetointi) on prosessi, jossa kansalaisille annetaan mahdollisuus vaikuttaa budjetin määrärahojen kohteiden valintaan. Mallia voidaan käyttää kaikilla hallinnon tasoilla. Suomessa osallistava budjetointi nousi julkiseen keskusteluun vuonna 2011 Sitran Uusi demokratia -projektin myötä. Hankkeessa ideoitiin keinoja lisätä kansalaisten osallistumista päätöksentekoon.

Kaupunki kysyi helmi-maaliskuun 2024 aikana kaupunkilaisilta ehdotuksia osallistavan budjetoinnin hankkeiden toteuttamiseen. Määräaikaan mennessä ehdotuksia tuli yhteensä 24 kpl, osa ehdotuksista oli sisällöltään samanlaisia, joten ehdotuksia yhdisteltiin. Huhtikuussa toteutetussa äänestyksessä kaupunkilaiset äänestivät ehdotusten joukosta omaa suosikkiaan. Ääniä annettiin yhteensä 1727 kappaletta.

Äänestyksen tulos liitteenä.

Eniten ääniä sai polku Ojutjärven ympärille, yhteensä 345 ääntä, 20 %:ia annetuista äänistä. Toiseksi eniten ääniä sai ehdotus määrärahan käyttö tiestön kunnossapitoon (320 / 18,5 %), ja kolmanneksi eniten määrärahojen käyttö nuorisotiloihin (189 / 10,9 %).

Ojutjärven rantaviivan pituus on n. 4,7 km, ja järven ympärillä on useita maanomistajia.

### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää toteutettavasta osallistavan budjetoinnin hankkeesta.

### Päätös

Kaupunginhallitus totesi, että eniten ääniä osallistavan budjetoinnin 10.000 euron määrärahan käyttämiseksi sai ehdotus polun rakentamisesta Ojutjärven ympärille.

Kaupunginhallitus antoi kaupunginjohtajalle tehtäväksi valmistella esityksen, miten tällä 10.000 eurolla toteutetaan parhaiten kyseistä ehdotusta.

### Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,





Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 71  
§ 194

29.04.2024  
18.11.2024

etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 194  
420/02.02.00/2023

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala ja maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko  
12.11.2024

Kauhavan kaupungin maankäyttötoimi on kuullut alueen maanomistajia Ojutjärven ympäriltä liittyen osallistavan budjetoinnin voittaneeseen ehdotukseen eli polun rakentamiseen Ojutjärven ympärille. Kuulemisen perusteella polkua ei ole kuitenkaan mahdollista rakentaa järven ympäri, vaan rakentaminen keskittyisi ainoastaan järven länsi- ja eteläosiin pääasiassa kolmen maanomistajan maille.

Kauhavan Rotaryklubi ry on lähestynyt Kauhavan kaupunkia ja ilmoittanut halustaan ottaa Ojutjärven polun rakentaminen hoidettavakseen. Kyse olisi yleishyödyllisestä investointihankkeesta, jolle rotarit hakisivat rahoitusta Leader Aisaparilta.

Alustavan hankesuunnitelman mukaan noin 2 metriä leveä, murskeella rakennettava polku linjattaisiin uudelleen järven länsiosissa Kauhavan kaupungin omistamalla maalla, mikä edeltäisi jonkin verran puuston, kantojen ja kivien raivaamista uudelta linjalta. Järven lounaisosissa olevalle metsäautotien pistolle avattaisiin myös uusi polkuyhteys. Järven eteläosissa yksityisten maanomistajien maille rakentaminen olisi puolestaan vähäisempää, sillä vain märempiin kohtiin rakennettaisiin pitkospiita ja muuten hyödynnettäisiin olemassa olevaa polkua. Rakentamistyöt ajoittuisivat pääasiassa talvisaikaan.

Ojutjärven pohjois- ja länsiosissa on vuodesta 1995 asti voimassa ollut Ojutjärven rantakaava, jossa nyt rakennettava polku kulkisi pääasiassa maa- ja metsätalousalueella sekä loma-asuntotonttien metsäisillä yhteiskäyttölähivirkistysalueilla. Joissain kohdin rakennettava polku saattaisi kulkea osittain kaavan mukaisten loma-asuntojen tonttialueilla.

Ajantasaisemmassa, vuonna 2020 voimaan tullessa Kauhavan keskustan osayleiskaavassa Ojutjärven ympäristö on kaavoitettu retkeily- ja ulkoilualueeksi. Nyt rakennettava polku sijoittuisi kokonaisuudessaan tälle alueelle, mutta kulkisi samalla myös luonnon monimuotoisuuden tai kasvillisuuden kannalta erityisen tärkeiden sekä linnustollisesti arvokkaiden ranta-alueiden reunamilla, joista jälkimmäiselle alueelle ei saa rakentaa uusia rakennuksia tai ajoneuvolla ajettavia teitä.

Ojutjärvi on myös huomionarvoinen virkistyskohde Etelä-Pohjanmaan maakuntakaavassa.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 71  
§ 194

29.04.2024  
18.11.2024

Nyt rakennettava polku ei ole ristiriidassa voimassa oleviin kaavoihin, sillä Ojutjärven virkistyskäyttöllinen merkitys on huomioitu kaikissa kaavoissa ja polku rakennettaisiin nimenomaan ihmisten lihasvoimilla tapahtuvaa liikkumista ja virkistyskäyttöä varten. Polku linjattaisiin myös hieman kauemmaksi rannasta ja rakentamistyöt olisivat laajuudeltaan vähäisiä sekä tapahtuisivat pääasiassa talvisaikaan. Näin toimien luonnon monimuotoisuus ja linnuston tarpeet tulisivat myös paremmin huomioituiksi.

Kauhavan Rotaryklubi ry:n alustavassa hankesuunnitelmassa esitetään, että Kauhavan kaupunki osallistuu hankkeeseen käyttämällä osallistavan budjetoinnin 10.000 euron määrärahan rakennettavan polun murskeiden hankintaan.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää, että Ojutjärven rakentaminen annetaan Kauhavan Rotaryklubi ry:n hoidettavaksi alustavan hankesuunnitelman mukaisesti ja osallistavan budjetoinnin 10.000 euron määräraha käytetään polun rakentamiseen tarvittavien murskeiden hankintaan.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 195

18.11.2024

**Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikojen hyväksyminen kevätkaudella 2025**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 195  
531/00.02.13/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 13.11.2024

Valtuuston kokousten runkosuunnitelma seuraavalle puolivuotiskaudelle on valtuuston puheenjohtajan kanssa sovittu seuraavaksi:

Maanantai	17.02.2025	klo 18.00 (varaus)
Maanantai	24.03.2025	klo 18.00
Maanantai	26.05.2025	klo 18.00
Maanantai	02.06.2025	klo 18.00

Kaupunginhallituksen kokousajoista on laadittu puolivuotiskaudeksi runkosuunnitelma.

Alla on runkosuunnitelma kaupunginhallituksen kokousajoiksi 30.6.2024 saakka:

Maanantai	20.01.2025	klo 17.00
Maanantai	10.02.2025	klo 17.00
Maanantai	03.03.2025	klo 17.00
Maanantai	17.03.2025	klo 17.00
Maanantai	31.03.2025	klo 17.00
Maanantai	07.04.2025	klo 17.00
Maanantai	05.05.2025	klo 17.00
Maanantai	19.05.2025	klo 17.00
Maanantai	09.06.2025	klo 17.00
Maanantai	23.06.2025	klo 17.00

Em. kokousaikoja voidaan tarvittaessa muuttaa tai lisätä asioiden sitä vaatiessa. Iltakouluja pidetään tarpeen mukaan.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy em. runkosuunnitelman valtuuston ja kaupunginhallituksen kokousajankohdiksi kevätkaudelle 2025.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 105  
§ 196

10.06.2024  
18.11.2024

### Valtuustoaloitteet vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 105

#### Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan valtuuston kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloitteita ei oteta käsiteltäväksi vaan ne lähetetään kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu, miten asia on valmisteltava.

Kaupunginhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2023 jätettiin 15 valtuustoaloitetta, joiden asiasisältö ja käsittely on kuvattu liitteessä. Valtuustoaloitteista 11 on käsitelty erillisinä asioina 10.6.2024 mennessä. Susanna Saarimaan ym. 8.5.2023 tekemä aloite omaishoitajien kulttuuri- ja liikuntaseteleistä on siirretty Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle käsiteltäväksi. Aluevaltuusto on 11.9.2023 § 80 sen käsitellyt. Toni Uusimäen ym. 25.9.2023 tekemän valtuustoaloitteen yhdestä asukaslautakunnasta kaupunginhallitus määräsi käsiteltäväksi osana hallintosääntöpäivitystä. Elämänlaatulautakunnalle valmisteltavaksi annettun, Susanna Saarimaan ym. 8.5.2023 jättämän aloitteen uimahallin rakentamista Kauhavalle käsittely on kesken, kuten myös Sirpa Lammin ym. 25.9.2024 jättämän aloitteen sivistys-, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluiden toteuttamisesta pyörien päällä. Myös Lammin aloite on annettu elämänlaatulautakunnalle valmisteltavaksi.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa liitteen mukaisen selvityksen vuoden 2023 valtuustoaloitteiden käsittelystä tiedoksi.

Kaupunginhallitus toteaa, että vuoden 2023 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista Susannan Saarimaan ym. 8.5.2023 tekemän aloitteen uimahallin rakentamisesta Kauhavalle ja Sirpa Lammin ym. 23.9.2023 jättämän aloitteen pyörien päällä toteutettavista sivistys-, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluista käsittely on kesken. Muilta osin vuoden 2023 valtuustoaloitteet on käsitelty.

#### Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 105  
§ 196

10.06.2024  
18.11.2024

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 196  
257/00.01.01.00/2023

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 13.11.2024

Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 10.6.2024 vuoden 2023 aikana tehtyjä valtuustoaloitteita ja niiden käsittelytilannetta. Kaupunginhallitus totesi että vuoden 2023 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista Susannan Saarimaan ym. 8.5.2023 tekemän aloitteen uimahallin rakentamisesta Kauhavalle ja Sirpa Lammin ym. 23.9.2023 jättämän aloitteen pyörien päällä toteutettavista sivistys-, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluista käsittely on kesken. Muilta osin vuoden 2023 valtuustoaloitteet oli käsitelty.

Edellä mainittu Saarimaan ym. valtuustoaloite on käsitelty elämänlaatulautakunnassa 12.6.2024, teknisessä lautakunnassa 13.8.2024 ja edelleen kaupunginhallituksessa 2.9.2024 sekä valtuustossa 23.9.2024. Lammin valtuustoaloite on käsitelty elämänlaatulautakunnassa 25.9.2024, kaupunginhallituksessa 28.10.2024 ja valtuustossa 11.11.2024.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus antaa liitteen mukaisen selvityksen vuoden 2023 valtuustoaloitteiden käsittelystä tiedoksi valtuustolle todeten, että kaikki vuoden 2023 valtuustoaloitteet on käsitelty.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus	§ 123	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	09.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 197	18.11.2024

## Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö osakuntaliitosesityksestä Vöyri-Kauhava

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 123

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala 5.8.2024

Kuntarakennelain (1698/2009) 11 §:n mukaan esityksen kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan voi tehdä muutoksen kohteena olevan kunnan valtuusto, kuntien valtuustot yhdessä, kunnan jäsen tai ministeriö. Kunnan tai kuntien tekemä esitys on toimitettava ministeriölle.

Vöyriäinen [REDACTED] on 23.3.2024 toimittanut esityksen Vöyriin kunnalle kuntajaon muuttamiseksi Vöyriin kunnan ja Kauhavan kaupungin välillä. Esitys koskee viittä kiinteistöä, yhteispinta-alaltaan n. 23,20 ha. Kiinteistöillä on kaksi vakituiseen asumiseen tarkoitettua rakennusta, joista toinen on asuttu.

Vöyriin kunnanhallitus on käsitellyt esitystä 27.5.2024 ja 24.6.2024, ja päättänyt lähettää Kauhavan kaupungille lausuntopyynnön koskien kiinteistöjä 946-[REDACTED], 946-[REDACTED], 946-[REDACTED], 946-[REDACTED] ja 946-[REDACTED] koskevaa kuntalaisaloitetta.

Kuntarakennelain 11 § 2 mom:n mukaan kunnanhallituksen on toimitettava esitys ja kuntien lausunnot ministeriölle kuuden kuukauden kuluessa esityksen vastaanottamisesta, eli 23.9.2024 mennessä.

Yksittäisen kunnan ja kunnan jäsenen esityksessä kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan on perusteltava kuntajaon muuttamisen tarve ja selvítettävä, miten kuntarakennelaisissa säädetyt kuntajaon muuttamisen ja säädetyt päätöksenteon edellytykset täyttyvät.

Kuntarakennelain 19 §:n mukaan kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan voidaan päättää, jos minkään muutoksen kohteena olevan kunnan valtuusto ei vastusta muutosta. Kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan voidaan päättää valtuuston vastustuksesta huolimatta, jos: 1) muutos on muutosta vastustavan kunnan kannalta vähäinen ottaen huomioon muutoksen vaikutukset kunnan asukasmäärään, maapinta-alaan, kunnallisiin palveluihin, talouteen, elinkeinotoimintaan, yhdyskuntarakenteen kehitykseen tai muihin niihin verrattaviin seikkoihin; tai 2) kuntarakennelain 4 §:n 3 momentissa tarkoitettua alueen kehittäminen edellyttää muutosta eikä muutos merkittävästi heikennä muutosta vastustavan kunnan toimintakykyä ja edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä tai rahoituksesta.

Vöyriin kunnasta on vuonna 1961 tehty osakuntaliitos Alahärmän kuntaan ja vuonna 1993 osakuntaliitos Ylihärmään.



Kaupunginhallitus	§ 123	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	09.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 197	18.11.2024

Muita osakuntaliitoksia on tehty useita.

<b>Esittelijä</b>	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että Kauhavan kaupunki puoltaa esitettyä kunnan osan siirtämistä Vöyrin kunnasta Kauhavan kaupunkiin. Perustelut: Muutos Vöyrin kunnalle on vähäinen ja muutos ei heikennä Vöyrin kunnan toimintakykyä ja edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä tai rahoituksesta.
<b>Päätös</b>	Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.  Pöytäkirjaan merkittiin, että Janne Sankelo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.31.
<b>Lisätietoja</b>	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginvaltuusto 09.09.2024 § 46

**Päätös** Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.

---

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 197  
472/10.03.02.06/2024

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Liisa Salo 13.11.2024
	Valtiovarainministeriö on lähettänyt 8.11.2024 Kauhavan kaupungille lausuntopyynnön osakuntaliitosesityksestä Vöyri-Kauhava.
	Vöyrin kunnalle on 23.3.2024 jätetty kunnan jäsenen esitys koskien kuntajaon muuttamista Vöyrin kunnan ja Kauhavan kaupungin välillä.
	Tehty esitys sekä Vöyrin kunnan ja Kauhavan kaupungin kuntarakennelain (1698/2009) 11 §:n mukaiset lausunnot on toimitettu valtiovarainministeriölle 16.9.2024.
	Valtiovarainministeriö on kuntarakennelain 14 §:n mukaisesti määrännyt esityksen valmistelevasta käsittelystä. Ministeriö on hankkinut esityksestä



Kaupunginhallitus	§ 123	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	09.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 197	18.11.2024

kuntarakennelain 14 §:n 2 momentin mukaisesti Maanmittauslaitoksen lausunnon 22.10.2024 sekä Digi- ja väestötietoviraston lausunnon 1.11.2024.

Kuntarakennelain 14 §:n 3 momentin mukaisesti ministeriö kehottaa Kauhavan kaupunkia varaamaan asukkailleen ja muille, jotka katsovat asian koskevan itseään, tilaisuuden tehdä huomautus esityksestä.

Huomautus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun huomautusten tekemistä koskeva kuulutus on kunnassa julkaistu siten kuin kunnalliset ilmoitukset julkaistaan. Huomautus on toimitettava sen kunnan kunnanhallitukselle, jonka asukas huomautuksen tekijä on tai johon nähden huomautuksen tekijä katsoo muuten olevansa asianosainen.

Muutoksen kohteena olevien kuntien valtuustojen on tämän jälkeen annettava esityksestä ja sitä koskevista huomautuksista lausuntonsa.

Kunnan lausunto ja tehdyt huomautukset pyydetään toimittamaan valtiovarainministeriölle 7.3.2025 mennessä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää

- varata asukkailleen ja muille, jotka katsovat asian koskevan itseään, tilaisuuden tehdä huomautus esitetystä kuntajaon muutoksesta Vöyrin kunnan ja Kauhavan kaupungin välillä.
- että asiaa koskeva kuulutus on nähtävänä kunnan virallisella ilmoitustaululla kaupungintalolla ja kaupungin yleisessä tietoverkossa 30 päivän ajan 20.11.- 19.12.2024.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---





Kaupunginhallitus

§ 198

18.11.2024

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 198

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 14.11.2024

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen, kaupunginhallituksen jaoston ja lautakuntien on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja päätöksiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan ja viranhaltijapäätöksen allekirjoittamisesta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Niistä henkilöstöhallinnollisista viranhaltijapäätöksistä, jotka tehdään palkkahallinnon järjestelmään ja jotka koskevat palvelussuhdetta, ei tarvitse ilmoittaa toimielimelle.

Kokouspäätös tai viranhaltijapäätös on otettava kaupunginhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottopäätöksen voi tehdä kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elämänlaatulautakunta 6.11.2024
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 29.10.2024

Toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävissä kaupungin kotisivuilla.



Kaupunginhallitus

§ 198

18.11.2024

Päätösluettelo kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksistä ajalta 24.10.-13.11.2024 ovat nähtävissä kaupunginhallituksen intrassa. Ne päätökset, joihin voi kuntalain mukaan hakea muutosta, on julkaistu kaupungin kotisivuilla.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 199

18.11.2024

**Tiedotusasiat**

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 199

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo 14.11.2024

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Seinäjoen kaupungin lausunto: sähkökaapelin asentaminen ja puistomuuntamon pystyttäminen Alahärmän Haaruskankaalle muinaisjäännösalueelle.

Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus, pöytäkirjan ote 29.10.2024 § 78: Seinäjoen koulutuskuntayhtymän talouslukujen raportointi ylläpitäjäkunnille ajalta tammi-syyskuu 2024.

Seinäjoen kaupunki, Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaoston pöytäkirja 15.10.2024 5/2024.

Lappavesi Oy, ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 27.6.2024 2/2024.

Pöytäkirjoja:

- Etelä-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus 21.10.2024 9/2024
- Järviseudun koulutuskuntayhtymä 24.10.2024 8/2024
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 3.10.2024 11/2024
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 4.10.2024 12/2024
- Kuntayhtymä Kymppi, yhtymähallitus 8.11.2024 13/2024

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 185, § 186, § 191, § 192, § 193, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 187, § 188, § 189, § 190, § 194

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaupunginhallitus*

Kauhavan kaupunki  
*Kaupunginhallitus*  
Kauppatie 109  
62200 Kauhava  
kirjaamo@kauhava.fi  
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 21.11.2024