

**Kaupunginvaltuusto**

Aika 23.09.2024 klo 18:00 - 18:56

Paikka Härmän kuntokeskus, Lakeussali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 48	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	5
§ 49	Ilmasto-ohjelman 2030 hyväksyminen	6
§ 50	Kaupunginhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomukseen	8
§ 51	Osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2024	10
§ 52	Sidonnaisuusilmoitukset 4.9.2024	15
§ 53	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tuulivoimaloiden rakentamiselle säännöt	16
§ 54	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Iäkkäiden omatoimisen asioinnin tukeminen	21
§ 55	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Uimahalli Kauhavalle	24
§ 56	Valtuustoaloitteet 23.9.2024	28
§ 57	Muut asiat	29



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Annala Annukka	1. varapuheenjohtaja	
	Ekola Mika	Jäsen	
	Hakala Heikki	Jäsen	
	Hakala Teemu	Jäsen	
	Heikkilä Ville-Pentti	Jäsen	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Janhunen Kari	Jäsen	
	Järvinen Niina	Jäsen	
	Kamppinen Aapo	Jäsen	
	Kankaansyrjä Mika	Jäsen	
	Kivikangas Emma	Jäsen	
	Kunnari Marita	Jäsen	
	Kurvinen Antti	Jäsen	
	Lammi Sirpa	Jäsen	
	Liinamaa Tapio	Jäsen	
	Lillbacka Veli-Matti	Jäsen	
	Malmi Hanna-Liisa	Jäsen	
	Malmi Seppo	Jäsen	
	Mattila Marita	Jäsen	
	Mattila Risto	Jäsen	
	Mäki-Fränti Tuula	Jäsen	
	Mäkipelkola Mikko	Jäsen	
	Niemistö Jaakko	Jäsen	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Peltola Asko	Jäsen	
	Peltoluhta Sami	Jäsen	
	Peltonen Matias	3. varapuheenjohtaja	
	Pirhonen Joni	Jäsen	
	Piri Mika	Jäsen	
	Puronvarsi Esa	2. varapuheenjohtaja	
	Ruotsala Lasse	Jäsen	
	Saarimaa Susanna	Jäsen	
	Sandvik Jan-Erik	Jäsen	
	Sankelo Janne	Puheenjohtaja	
Takala Vesa	Jäsen		
Uusimäki Toni	Jäsen		
Virrankoski Ville	Jäsen		
Haapsaari Mika	Varajäsen		
Haukkala Heikki	Varajäsen		
Niva Emmi	Varajäsen		
Puronvarsi Martti	Varajäsen		
Sironen Anna-Maria	Varajäsen		
Roumio Tiina	Kaupunginhallituksen edustaja		
Rantala Vesa	Kaupunginjohtaja		
Salo Liisa	Pöytäkirjanpitäjä		
Annala Maria	Vs. tekninen johtaja		
Heikkilä Jonna	Sivistysjohtaja		
Kuoppala Juha-Martti	Kehitysjohtaja		
Niemistö Päivi	Henkilöstöjohtaja		



Peltoluhta Aino

Nuorisovaltuuston
edustaja

Latvala Virpi

Tietohallintokoordinaat
tori

Poissa

Haanpää Ilkka
Kari Jorma
Poltto Jyri
Pukkila Mathias
Rantala Taina
Väläkangas Jari

Allekirjoitukset

Janne Sankelo
puheenjohtaja

Liisa Salo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

Kauhava 25.9.2024

Kari Janhunen
pöytäkirjantarkastaja

Niina Järvinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 26.09.2024

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kaupunginvaltuusto

§ 47

23.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 47

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Hallintosäännön 95 §:n mukaan valtuuston esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan valtuutettujen intranetissä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Intranetissä julkaisemisesta lähetetään sähköpostitse ilmoitus / kokouskutsu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta tiedotetaan kaupungin kotisivuilla sekä Järviseudun sanomissa, Komiat-lehdessä ja Lakeuden Aviisissa.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla 17.9.2024. Se on julkaistu Komiat-lehdessä, Järviseudun Sanomissa sekä Lakeuden Aviisissa 18.9.2024. Kokouskutsu on toimitettu 17.9.2024 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista on julkaistu valtuutettujen intranetissä 19.9.2024 ja esityslistan julkaisemisesta on ilmoitettu hallintosäännön mukaisesti.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginvaltuusto

§ 48

23.09.2024

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 48

Hallintosäännön 114 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tapana on ollut, että pöytäkirjan tarkastus kiertää aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat valtuutetut Kari Janhunen ja Niina Järvinen

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti keskiviikkona 25.9.2024 klo 15.00-18.00.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Janhunen ja Niina Järvinen.



Tekninen lautakunta	§ 36	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 124	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 49	23.09.2024

Ilmasto-ohjelman 2030 hyväksyminen

Tekninen lautakunta 18.06.2024 § 36

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Kauhavan kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.10.2021 § 241 päättänyt liittyä Kestävät kunnat -ilmastoyhteistyöverkostoon 2022-2025.

Alavus, Kauhava, Kuortane, Kurikka ja Lapua tekevät ilmastoyhteistyötä, jota ohjaa kuntien yhteinen ilmastostrategia 2030. Ilmastostrategian mukainen visiomme on olla elinvoimaisesti kestävä kunta.

Ilmastostrategian mukaisena tavoitteenamme on olla ympäristövastuullinen kunta, jossa asukkaat, yritykset, luottamushenkilöt ja kunnan henkilökunta huomioi ympäristöasiat päätöksenteossa ja toiminnassa. Kestävän kehityksen ohjelman toimenpiteet ja energiatehokkuussopimuksen tavoitteiden saavuttaminen edistää vihreää kuntataloutta. Parannamme kuntamme hiilitasetta ja sisällytämme ympäristökysymykset tilinpäätökseen.

Haluamme tarjota myös resurssitehokkaita kuntapalveluita. Resurssitehokkaita kuntapalveluja tarjoamme lisäämällä ympäristötietoisia hankintoja, toiminnan digitalisointia, kiertotaloutta, tehostettua energiankäyttöä, terveellisiä ja turvallisia asuinympäristöjä sekä rakennusten korjaus- ja huoltotoimenpiteitä. Pyrimme myös vähentämään toiminnasta aiheutuvia päästöjä, kuljetuksista ja liikkumisesta syntyviä päästöjä sekä ylimääräistä energiankulutusta.

Pyrimme olemaan askeleen edellä varautumalla ja sopeutumalla ilmastonmuutokseen. Otamme ilmastonmuutoksen huomioon ennakoimalla sen kaavoituksessa, tulvasuunnittelussa sekä hulevesien hallinnan suunnittelussa.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Ilmastostrategian 2030 omalta osaltaan ja siirtää sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. tekninen johtaja Maria Annala, puh. 050 330 5326, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Tekninen lautakunta	§ 36	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 124	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 49	23.09.2024

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 124

Valmistelija Hallintojohtaja Liisa Salo, 13.8.2024

Kuntalain hengen mukaan kunnilla on vain yksi strategia eli kuntalain 37 §:n mukainen kuntastrategia. Strategian lisäksi kunnilla voi olla erillisiä suunnitelmia, ohjelmia yms. Tähän perustuen laadittu asiakirja käsitellään ilmasto-ohjelmanä eikä ilmastostrategiana.

Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan ilmasto-ohjelma 2030 on liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan yhteisen ilmasto-ohjelman vuoteen 2030.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 49
724/11.00.02/2023

Päätös Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 145
§ 50

16.09.2024
23.09.2024

Kaupunginhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomukseen

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 145

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo, 11.9.2024

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa kultakin vuodelta valtuustolle arviointikertomuksen, jossa esitellään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 17.6.2024 § 37 merkinnyt tiedoksi vuoden 2023 arviointikertomuksen.

Kauhavan kaupungin tarkastuslautakunta on vuoden 2023 arviointikertomuksen perustaksi kuullut useita luottamushenkilöitä, viranhaltijoita ja eri toimialueiden esimiehiä sekä kolmannen sektorin toiminnanjohtajia. Tarkastuslautakunta on perehtynyt valtuuston asettamiin tavoitteisiin ja kaupunginhallituksen toimintakertomuksessa esittämään tavoitteiden toteutumista koskevaan raportointiin. Lisäksi tarkastuslautakunta on seurannut tavoitteiden toteutumista toimielinten pöytäkirjojen avulla. Tarkastuslautakunnan omiin havaintoihin ja näihin saatuihin selvityksiin perustuvat asiat on tuotu kootusti esiin vuoden 2023 arviointikertomuksessa. Tarkastuslautakunta toteaa arviointikertomuksissa odottavansa vastinetta esittämiinsä havaintoihin.

Kaupunginhallitus on 24.6.2023 § 115 17.6.2024 pidetyn valtuuston kokouksen päätöksiä täytäntöön pannessaan edellyttänyt lautakunnilta vastauksia vuoden 2023 arviointikertomuksen havaintoihin 30.8.2024 mennessä.

Arviointikertomuksessa tehtyjä havaintoja on käyty läpi toimialoilla. Lautakunnat ovat antaneet omat vastauksensa arviointikertomukseen seuraavasti:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.8.2024 § 65
- Elämänlaatulautakunta 28.8.2024 § 43
- Tekninen lautakunta 13.8.2024 § 40
- Ympäristölautakunta 14.8.2024 § 26.

Lautakuntien vastaukset on yhdistetty kaupunginhallituksen toimialueen vastauksiin. Vastauksista laadittu lausunto vuoden 2023 arviointikertomukseen on liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa liitteenä olevan lausunnon vuoden 2023 arviointikertomukseen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 145
§ 50

16.09.2024
23.09.2024

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen seuraavalla lisäyksellä kaupunginhallituksen alalukuun investoinnit, kohtaan 2:

Keskuskeittiöinvestoinnin hankinta-arvon ylitys koostuu keittiörakennuksen 0,4 miljoonan kustannusylityksestä sekä palvelukeittiöiden muutostöiden kustannusten ylittymisestä noin miljoonalla eurolla alkuperäisestä arviosta.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- kokous keskeytettiin klo 18.03
- kokousta jatkettiin klo 18.07.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 50
387/02.02.02/2024

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi kaupunginhallituksen lausunnon vuoden 2023 arviointikertomukseen.



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 146
§ 51

16.09.2024
23.09.2024

Osavuositarkastus ajalta 1.1. - 30.6.2024

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 146

Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo, 12.9.2024

Liitteenä on Kauhavan kaupungin osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2024.

Katsaus sisältää yleiskatsauksen ajanjakson toimintaan, tiedot toimielinten ja investointihankkeiden määrärahojen ja tuloarvioiden sekä tuloslaskeman toteutumisesta tiliryhmittäin ja hallintokuntien selonteon omasta toiminnastaan. Katsaus sisältää myös kaupungin tytäryhtiöiden toimittamat raportit alkuvuoden toiminnasta.

Vuosi 2024 on toteutunut talousarvion ja muiden suunnitelmien mukaisesti. Vuoden 2023 alusta toteutettu hyvinvointialueuudistus on parantanut talouden ennakoitavuutta, mutta vastavuoroisesti heikentänyt kaupunkilaisille tarjottavia palveluita eri kaupunginosissa. Tästä yhtenä esimerkkinä on Leporannan palvelukodin sulkeminen.

Alahärmän uusi koulukeskus otettiin käyttöön tammikuussa, ja oppilaat saivat aloittaa kevätlukukauden upouusissa tiloissa. Koulukeskuksen varustamista ja piha-alueiden rakentamista on jatkettu vielä käyttöönoton jälkeen. Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti muuttaa Alahärmän Kirkonkylän koulun nimen 1.4.2024 alkaen Alahärmän yhtenäiskouluksi. Nimen muutoksella ei ole taloudellisia eikä toiminnallisia muutoksia lukuun ottamatta koulun johtamisjärjestelmää; yhtenäiskoulussa toimii yksi rehtori. Muutoksen jälkeen Kauhavalla toimii neljä yhtenäiskoulua, kaksi alakoulua ja kaksi lukiota.

Kortesjärven koulukeskuksen yhteyteen rakennettu kuntosali otettiin käyttöön kesäkuun alussa. Tämän jälkeen Kauhavalla toimii jokaisessa kaupunginosassa kaupungin ylläpitämä, maksuton kuntosali.

Ensimmäisellä vuosipuoliskolla toimitettiin tasavallan presidentin vaali ja europarlamenttivaalit. Kolme ennakoäänestystä ja vaalit oheistehtävineen työllistivät hallinnon henkilöstöä merkittävästi. Vaalien läpiviemiseen tarvittiin myös lisähenkilöstöä.

Nuorisovaltuuston toimintasääntö uudistettiin, ja kaupunginhallitus hyväksyi muutokset maaliskuussa. Uuden toimintasäännön mukaiset nuorisovaltuustovaalit järjestettiin toukokuulla. Kuluvan vuoden vaaleissa päästiin seitsemän vuoden tauon jälkeen sopuvaalin sijasta äänestämään, kun kahdeksaa paikkaa tavoitteli 21 ehdokasta. Äänestämässä kävi yli 500 nuorta.

Työpajatoiminta siirtyi Kuntayhtymä Kaksineuvoiselta kaupungille 1.11.2022. Työpajatoimintaan on sisältynyt myös kuntouttavaa



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 146
§ 51

16.09.2024
23.09.2024

työtoimintaa, joka kuuluu hyvinvointialueen järjestettäväksi. Kevään aikana käytyjen neuvottelujen jälkeen kuntouttava työtoiminta siirrettiin Kauhavan Junkin osalta 1.7.2024 ja Evijärven Kieppiksen osalta 1.4.2024 alkaen hyvinvointialueen tehtäväksi. Liikkeenluovutus koski yhtä työntekijää.

TE-palveluiden siirtoon Kuntayhtymä Kaksineuvoiselle on valmisteltu ahkerasti. Muutosta valmistelevalle projektin ja valmistelujohtajan lisäksi myös yhtymähallitus ja kaupungin kehitysjohtaja ovat osallistuneet valmisteluun merkittävällä panoksella. Kuntayhtymälle haettiin kevätkaudella johtajaa sekä hallinto- ja taloussuunnittelijaa, mutta molempien valinta siirtyi toiselle vuosipuoliskolle.

Kaupunginhallitus uudisti tammikuussa avoimien virkojen ja toimien täyttölupamenettelyä. Luvan vakanssien täyttämiseen vakituisesti myöntää nyt kaupunginjohtaja, kun ratkaisuvälillä aikaisemmin oli kaupunginhallituksella.

Uutena henkilöstöetuna otettiin käyttöön polkupyöräetu. Kaupungin yhteistyökumppanina toimii E-PassiBike. Työntekijä voi hankkia haluamansa polkupyörän ja maksaa sitä sata euroa kuukaudessa. Polkupyörän lunastamiseen käytetty euromäärä on työntekijälle verotonta tuloa.

Kauhava päätti osallistua muiden eteläpohjalaisten kuntien kanssa Seinäjoen ammattikorkeakoulun aloituspaikkojen lisäämisen rahoittamiseen. Kauhavan rahoitusosuus on 39.600 euroa.

Kaupungin kotisivut uusitaan siten, että uudet kauhava.fi-, visitkauhava.fi- ja investkauhava.fi -sivustot otetaan käyttöön kesällä 2025. Kaupunginhallitus valitsi sivustotoimittajaksi Poutapilvi Web-design Oy:n. Poutapilvi on myös nykyisten sivujen toimittaja.

Kesäkuussa Kauhavalla juostiin Lakia Jukola 2024 -suunnistustapahtuma, joka keräsi Jukolan viestissä yhteensä 17.223 suunnistajaa. Kaupunki teki osallistumispäätöksen tapahtuman tukemiseen 2017.

Kauhavan työllisyystilanne on hieman heikentynyt vuoden takaiseen, mutta parantunut vuodenvaihteeseen verrattuna. Kesäkuun lopussa työttömyysaste oli 6,4 prosenttia, kun se joulukuussa 2023 oli 8,3 prosenttia. Kesäkuun 2023 lopussa työttömyysaste oli 6,3 prosenttia.

Kauhavan työttömyysaste oli Etelä-Pohjanmaan 18 kunnasta 9. alhaisin. Kesäkuun lopussa Etelä-Pohjanmaan työttömyysaste oli 7,3 prosenttia ja koko maan 10,9 prosenttia.

Kesäkuun lopussa Kauhavalla oli Tilastokeskuksen mukaan 15.119 asukasta, mikä on 46 vähemmän kuin vuoden 2023 lopussa. Alkuvuoden aikana Kauhavalle on syntynyt 28 lasta (52 lasta 1-6/2023). Samassa ajassa on kuollut 106 kauhavalaisista (108). Luonnollinen väestökehitys on siis ollut 78 henkeä negatiivinen (-66). Kauhavalle on ensimmäisen kuuden kuukauden aikana muuttanut muista Suomen kunnista 181 ihmistä (189) ja



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 146
§ 51

16.09.2024
23.09.2024

täältä on muuttanut muihin kuntiin 236 henkeä (218). Ulkomailta Kauhavalle on muuttanut 97 henkeä (124), ja täältä ulkomaille 6 henkeä. Muuttotappiota on muodostunut kuntien välisessä muutossa 55 henkeä (-29), mutta maahanmuutossa on syntynyt kasvua 91 henkeä (+116).

Kaupungin toimintatuotot ja toimintakulut ovat ensimmäisen vuosipuoliskon aikana toteutuneet lähes budjetoidun mukaisesti. Käyttötalousosan tuloarviot ja määrärahat eli toimintatuotot ja -kulut ovat valtuustoon nähden sitovia toimitelimitäin. Toimielimille myönnettyistä määrärahoista ajankohdan keskimääräisen käytön (50 %) taso ylittyy keskusvaalilautakunnalla (75,1 %), tarkastuslautakunnalla (63,8 %) ja ympäristölautakunnalla (64,6 %). Tuloarvioiden toteumisissa 50 %:n tason alittavat kasvatus- ja opetuslautakunta (41,3 %) ja elämänlaatulautakunta (17,2 %).

Kokonaisuutena budjetoiduista käyttötaloustuloista on kesäkuun loppuun mennessä kertynyt 49,6 prosenttia, eli lähes 3,1 miljoonaa euroa. Tiliryhmittäin tarkasteluna myyntituloja on saatu 46,2 prosenttia. Maksutuottoja on kertynyt 54,9 prosenttia, tukia ja avustuksia 47,9 prosenttia sekä muita toimintatuottoja 52,1 prosenttia budjetoidusta.

Käyttötalousmenoja on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 22,7 miljoonaa euroa, ja niiden toteuma on budjettiin nähden 48,8 prosenttia. Henkilöstömenojen toteumaprosentti on 47,1. Palkkoihin on tullut kesäkuussa yleiskorotus sekä järjestelyeriin perustuvia korotuksia. Lomarahat on maksettu kesäkuulla, mitä vastaan on purettu lomapalkkavarausta. Varausta on purettu myös loma-ajan palkkojen mukaisesti.

Palvelujen ostojen toteuma on 54,3 prosenttia budjetoidusta. Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin kohdistuneista määrärahoista on käytetty 49,4 prosenttia. Avustuksiin on käytetty 48,3 prosenttia ja muihin toimintakuluihin 46,6 prosenttia budjetoidusta määrästä.

Kunnallisveroa on kertynyt tammi-kesäkuussa 13,4 miljoonaa euroa eli 54,8 prosenttia budjetoidusta. Yhteisöveroa on saatu 1,7 miljoonaa euroa, mikä kattaa 57,6 prosentti budjetoidusta. Kiinteistöveron tuotto on kesäkuun lopussa 0,2 miljoonaa euroa eli 4,1 prosenttia budjetoidusta. Kuntaliiton kuntakohtaisen veroennustekehikon mukaan kunnallisveroa arvioidaan saatavan jopa 1,3 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Yhteisöveron määrä jäänee selvästi budjetoitua alhaisemmaksi, mutta kokonaisuutena verotuloja kuitenkin ennustetaan saatavan budjetoitua enemmän.

Tuloslaskelma 30.6.2024 osoittaa 0,2 miljoonan euron ylijäämää. Tulos on jaksottamaton eikä se siksi kerro suoraan todellista taloudellista tilannetta. Kirjanpidon tulosta on oikaistava huomioiden erityisesti menojen jälkipainotteinen kertyminen, kesäkuun palkankorotusten vaikutus sekä lomapalkkavelan määrä. Valtionosuudet toteutuvat budjetoitua korkeampina. Tulosennusteessa verotulot on huomioitu budjetoidun mukaisina kaupungin väestö-, työllisyys- ja talustilanteeseen peilaten.



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 146
§ 51

16.09.2024
23.09.2024

Vuoden 2024 talousarvio on laadittu 0,8 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Kesäkuun lopussa tiedossa olevat tekijät huomioiden vuoden 2024 tulos tulee olemaan lähes budjetoidun mukainen.

Vuoden 2024 talousarvion investointiosaan sisältyy lähes 15,8 miljoonan euron investoinnit, joista merkittävimmät ovat Ylihärman koulukeskus-, keskuskeittiö- ja kaupungintalohankkeet. Kesäkuun loppuun mennessä investointimenoja on kertynyt 6,7 miljoonaa euroa, eli määrärahoista on käytetty 42,7 prosenttia.

Suurin yksittäinen investointi on Ylihärman koulukeskuksen yläkoulurakennus, jonka hyväksytty hankinta-arvo on 11,0 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 talousarviossa koulun rakentamiseen on varattu 5,5 miljoonaa euroa, josta on kesäkuun loppuun mennessä käytetty lähes 3,0 miljoonaa euroa.

Keskuskeittiö Hela valmistuu kesällä 2024 ja se otetaan vaiheittain käyttöön elokuusta 2024 alkaen. Valtuusto korotti keskuskeittiön ja palvelukeittiöiden muutostöiden kuluvan vuoden 2024 määrärahan toukokuussa 1,72 miljoonaan euroon. 30.6.2024 mennessä kuluvan vuoden määrärahasta on käytetty reilu 1,5 miljoonaa euroa.

Alkuvuoden aikana uutta kaupungintaloa on suunniteltu kaupunginhallituksen nimeämän toimikunnan johdolla ns. Tietotalon kiinteistöön. Valtuusto päätti 6.5.2024 ostaa kiinteistön, ja kauppa solmittiin heti juhannuksen jälkeen. Kaupungintalohankkeen hankinta-arvo on 5,1 miljoonaa euroa, josta kiinteistön ostamiseen on käytetty 1,1 miljoonaa euroa. Loput 4,0 miljoonaa kohdistuvat kaupungintalon perusrakennukseen, suunnitteluun, varustamiseen ja rakennuttamiseen.

Kaupunginhallitus edellytti talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa monivuotisten investointihankkeiden kustannusten kertymisen seuranta osavuositarkastuksessa ja tilinpäätöksessä. Selvitykset esitetään osavuositarkastuksen luvussa Investoinnit.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 30.6.2024 tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 146
§ 51

16.09.2024
23.09.2024

Päätös

Valtuusto merkitsi osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.



Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 34
§ 52

04.09.2024
23.09.2024

Sidonnaisuusilmoitukset 4.9.2024

Tarkastuslautakunta 04.09.2024 § 34

Valmistelija

Sihteeri Sanni Lager, 26.8.2024

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustehtävistään elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä sekä muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilö koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne valtuuston tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne sekä edelleen puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Lisätietoja

Sihteeri Sanni Lager

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 52
557/02.02.01/2024

Päätös

Valtuusto merkitsi saadut ja puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.



Ympäristölautakunta	§ 21	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 96	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	16.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	23.09.2024

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tuulivoimaloiden rakentamiselle säännöt

Ympäristölautakunta 29.05.2024 § 21

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski

Yhteensä 17 valtuutettua ovat jättäneet valtuuston kokouksessa 9.5.2022 allekirjoittamansa valtuustoaloitteen, jossa esitetään laadittavaksi tuulivoimaloiden rakentamiselle säännöt. Aloitteen mukaan tuulivoimaloiden määrä ja koko suurenevat koko ajan. Allekirjoittaneet esittävät, että Kauhavan kaupunki tarkentaisi ja päivittäisi tuulivoimaloiden rakentamista koskevia sääntöjään esim. vähimmäisetäisyyksien määrittämiseksi ja laadittavan kaavamuodon säätelyksi. Näiden sääntöjen avulla luottamushenkilöt sekä kuntalaiset pääsisivät vaikuttamaan tuulivoimaloiden ja -alueiden rakentamiseen paremmin.

Päätökset:

Etäisyydestä tuulivoimaloiden ja asutuksen välillä on tehty Kauhavan kaupungissa seuraavat päätökset:

Kh 12.12.2016 § 244

Valtuustoaloite etäisyydestä tuulivoimaloiden ja asutuksen välillä: Kaupunginhallitus päättää, että Kauhavan kaupungissa ei käynnistetä sellaista tuulivoimakaavoitusta, jossa tuulivoimalan etäisyys vakituisesta asutuksesta on alle kaksi (2) kilometriä.

Kv 18.6.2018 § 46

Salon Ylikosken tuulivoimarakentamista ohjaavan yleiskaavan hyväksyminen: Hyväksyessään Salo-Ylikoski tuulivoiman yleiskaavan kaupunginvaltuusto katsoo, että Kauhavan kaupungin Kortesjärven kaupunginosaan ei tule laatia tämän jälkeen yleiskaavoja, jotka mahdollistavat tuulivoiman rakentamisen.

Kaavoitusmonopoli:

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan kunnan on huolehdittava mm. alueiden käytön suunnittelusta, rakentamisen ohjauksesta sekä valvonnasta *alueellaan*. Kaavoitus perustuu kunnan itsehallintoon ja tämä ns. kaavoitusmonopoli antaa kunnalle oikeuden päättää kunnan alueelle *käynnistettävistä* yleis- ja asemakaavoista. Kunta voi siis päättää kaavoituksen käynnistämisestä, eli mitä kaavoitetaan ja mille alueelle. Kaavan sisältöön ja kaavaprosessiin ei kunta voi toimijan etuja huonontavasti vaikuttaa.

Osallistaminen:

Kaavoittaminen perustuu lakiin ja prosessi on määritelty maankäyttö- ja rakennuslaissa- ja -asetuksessa (MRL, MRA). Prosessi ja sen eri vaiheet



Ympäristölautakunta	§ 21	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 96	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	16.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	23.09.2024

(OAS, luonnos, ehdotus, mahd. YVA) itsestään takaavat kaikille osallisille mahdollisuuden vaikuttaa. Prosessi toteutetaan vuorovaikutuksessa viranomaisten ja niiden henkilöiden sekä yhteisöjen kanssa, joiden oloihin tai etuihin kaava saattaa vaikuttaa. Tällöin mm. kaikki kuntalaiset voivat sanoa mielipiteensä kaavasta.

Tuulivoimaloiden etäisyys asutukseen:

Voimaloiden aiheuttamat vaikutukset tutkitaan hankekohtaisesti. Lainsäädännössä ei ole määritelty esim. voimaloiden etäisyysrajoja asutukseen. Valtioneuvoston asetus tuulivoimaloiden ulkomelutason ohjearvoista 1107/2015 määrittää ohjeelliset arvot meluhaittojen arviointiin, joiden tarkoituksena on varmistaa meluhaittojen ehkäiseminen tapauskohtaisessa harkinnassa. Lisäksi useat Ympäristöministeriön laatimat ohjeet ovat perustana arvioitaessa vaikutuksia mm. maisemaan ja linnustoon.

Joissain kunnissa on päätetty koko kunnan aluetta koskevista vähimmäis- tai suojaetäisyyksistä tuulivoimaloiden ja asutuksen välille. Tällaisessa päätöksessä on kyse kunnan itsehallintoon ja kaavamonopoliin liittyvästä päätöksenteosta, joka ohjaa normaaliin tapaan kunnan viranhaltijoita sekä kunnan toimintaa. Päätöksellä voi siten olla vaikutusta tuulivoimakaavoituksen *käynnistymiseen*.

Kauhavan kaupungin alueella toteutettavien tuulivoimahankkeiden sijoittelussa noudatetaan em. kansallisia ohjeita sekä ohjeellisena kaupunginhallituksen sekä –valtuuston päätöksiä vuodelta 2016 ja 2018.

Kaavamuoto:

Yleinen käytäntö Suomessa on, että tuulivoimalarakentamista harvaan asutuilla alueilla ohjataan alueelle laadittavalla osayleiskaavalla. Asemakaavan antamalle tarkemmalle ohjausvaikutukselle (mm. rakennuspaikat, rakennusoikeus) ei yleensä suunnittelualueilla ole tarvetta.

Suunnittelutarveratkaisu, poikkeamismenettely:

Laki mahdollistaa tuulivoimaloiden rakentamisen myös ilman osayleiskaavaa rakennuslupamenettelyllä. Tällöin hankkeen vaikutukset arvioidaan suunnittelutarveratkaisulla. Tässä *laajennetussa* lupamenettelyssä rakennusluvan edellytysten lisäksi tutkitaan *erityiset edellytykset* luvan myöntämiselle. Suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä tulee lain mukaan soveltaa myös siis sellaiseen rakentamiseen, joka ympäristövaikutusten merkittävyyden vuoksi edellyttää *tavanomaista lupamenettelyä laajempaa* harkintaa. Suunnittelutarve- ja rakennuslupamenettelyt ovat MRL:n mukaisia menettelyjä, eli oikeusharkintaa. Mikäli laissa mainitut luvan myöntämisen edellytykset täyttyvät, lupa on myönnettävä. Tähän menettelyyn ei siis voi käyttää poliittista harkintaa eikä mahdolliset valtuuston päättämät rajoitteet (esim. vähimmäisetäisyydet) ole lupamenettelyä ohjaavia.



Ympäristölautakunta	§ 21	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 96	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	16.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	23.09.2024

Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Maria Annala
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi. Vastaus annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 8130, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 96

Valmistelija	Hallintojohtaja Liisa Salo Esa Puronvarren ja 16 muun valtuutetun 9.5.2022 valtuuston kokouksessa jättämä valtuustoaloite on oheismateriaalina
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Vesa Rantala
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus 1. merkitsee tiedoksi ympäristölautakunnan vastauksen Esa Puronvarren ja 16 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien tuulivoimaloiden rakentamisen sääntöjä 2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle 3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.
Asian käsittely	Tuula Mäki-Fränsti ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Harri Ojanperä, Risto Mattila ja Sirpa Lammi kannattivat Mäki-Fränstin ehdotusta. Puheenjohtaja tiedusteli kannattavatko kaikki hallituksen jäsenistä palautusehdotusta ja totesi, että kaikki ovat palautusehdotuksen kannalla.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta	§ 21	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 96	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	16.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	23.09.2024

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 142

Valmistelija Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, 5.9.2024

Kaavoitus- ja rakennuslupaprosessi on määritelty maankäyttö- ja rakennuslaissa ja -asetuksessa. Tuulivoima-alueiden toteuttaminen tapahtuu lain mukaisesti sekä voimassaoleviin ohjeistuksiin nojaten.

Ympäristöministeriö on laatinut ohjeen Tuulivoimarakentamisen suunnittelu (päivitys 2016). Oppaan keskeisenä tarkoituksena on edistää lainsäädännön mahdollisimman yhtenäistä soveltamista tuulivoimarakentamisen ohjauksessa. Myös kuntaliitto on vuonna 2023 laatinut kuntien käyttöön oppaan Tuulivoimamenettelyt kunnassa. Opas on laadittu selventämään kunnan toimivaltaan kuuluvia menettelysääntöjä tuulivoimahankkeiden eri vaiheissa. Oppaat ovat esityksen liitteenä.

Mm. näitä oppaita käytetään lain ja oikeuskäytännön lisäksi tukena Kauhavan kaupungin viranhaltijoiden tehdessä esityksiä ja päätöksiä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisissa lupa- ja kaavoitusprosesseissa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi maankäyttöpäällikön vastauksen Esa Puronvarren ja 16 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien tuulivoimaloiden rakentamisen sääntöjä
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.02-17.29 paikalla kokouksessa olivat vs. tekninen johtaja Maria Annala ja maankäyttöpäällikkö Päivi Raski. Annala ja Raski poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 1830, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta	§ 21	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 96	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	16.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	23.09.2024

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 53
175/00.01.01.00/2022

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.



Elämänlaatulautakunta	§ 36	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 54	23.09.2024

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / läkkäiden omatoimisen asioinnin tukeminen

Elämänlaatulautakunta 12.06.2024 § 36

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen

Valtuustoaloitteessa todetaan, että ”Hyvinvointialueen perustamisen jälkeen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on yksi kunnille jäävistä tärkeistä tehtävistä.

Esitän, että kaupunki eri yhteistyötahojen kanssa – yhteistyössä – vahvistaa iäkkäiden kuntalaisten mahdollisuutta omatoimiseen liikkumiseen ja asiointiin – penkkejä ja linja-auto (sade) katoksia reiteille, raiteille ja kaduille asentamalla eri kaupunginosiin tarpeiden mukaisesti.

Korostan yhteistyötä eri tahojen kanssa, jolloin taloudelliset kysymykset eivät kaada hyvää ja tarpeellista hanketta.”

Valtuustolausuntoon on pyydetty lausuntoa myös Järvilakeuden kansalaisopistolta sekä Aijjoos-yhdistykseltä.

Järvilakeuden kansalaisopisto toteaa lausuntonaan seuraavaa: ”Järvilakeuden kansalaisopiston opetuksesta noin neljäsosa on liikuntakursseja, joita järjestetään ympäri aluetta. Osa kursseista on suunnattu erityisesti ikäihmisille, vaikkakin lähtökohtaisesti kaikenikäiset ovat tervetulleita kursseille. Osallistujia liikuntakursseilla oli vuonna 2023 Kauhavan alueella peräti 1166 henkilöä.

Valtio on kuitenkin leikannut opistolle tulevaa rahoitusta ja myös Kauhavan kaupungin budjettiohjeessa edellytetään opistolta säästöä. Näiden leikkausten yhteisvaikutus tarkoittaa sitä, että tarjontaa on pakko jatkossa supistaa.

Valtio ohjaa tosin jatkossakin rahaa liikunnan edistämiseen, mutta nähtävästi tätä tapahtuu aikaisempaa enemmän hankerahoitusten kautta. Nämä rahoitukset ovat aina rajallisia kestoltaan ja vaativat ylimääräisiä resursseja sekä hakemiseen että toteuttamiseen.

Kansalaisopisto on hakenut yhteistyössä alueensa kuntien kanssa rahoitusta Suomi liikkeelle – hankkeesta, jonka yhtenä tavoitteena on omatoimiseen liikkumiseen kannustaminen.”

Aijjoos-toiminnan lausuntona on seuraavaa: *Aijjoos-toiminnan tavoitteena on ikäihmisten hyvinvoinnin vahvistuminen. Pidämme yhteistyötä Kauhavan kaupungin ja muiden ikäihmisten hyvinvointia vahvistavien*



Elämänlaatulautakunta	§ 36	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 54	23.09.2024

tahojen kanssa tärkeänä tämän tavoitteen edistämiseksi. Sirpa Lammin esittämä aloite siitä, että eri puolille Kauhavaa saataisiin penkkejä, on kannatettava ja se lisää osaltaan ikäihmisten hyvinvointia. Ulkoilu ja liikkuminen tukevat ikäihmisten toimintakykyä ja auttavat selviytymään itsenäisesti omassa kodissa pidempään. Se, että ikäihmiset tietäisivät, että penkkejä levähtämistä varten löytyy ulkoilu – ja asiointireittien varsilta, edistää liikkumista ja itsenäistä asiointia. Aijjoos- toiminta voisi olla osaltaan kartoittamassa sitä, minne alueelle penkkejä kannattaa sijoittaa.

Valtuustoaloitteen mukaista esitystä on edistetty kuluneen vuoden aikana Kauhavalla jo monessa eri keskustelussa yhteistyössä sivistystoimialan ja teknisen toimialan välillä. Kesäksi on tulossa penkkejä, jotka sopivat tauon lisäksi sosiaalisen median päivittämistä varten kohtaamispaikaksi.

Lisäksi aluehallintoviraston rahoittama Kärrynpyörää kaiken ikää-hankkeessa on tavoitteena liikunnallisen elämäntavan lisääminen. Hankkeen yhtenä tavoitteena on edistää ikäihmisten liikkumista ja alkukesän ohjausryhmän kokouksessa esille nousi penkkilenkin saaminen hankkeen myötä. Siinä tavoitteena on, että ikäihmiset tai eri ikäiset ylipäättään voivat kohdata jollakin penkillä toisensa ja lähteä yhdessä penkkilenkille, jossa tienvarsilla olevilla penkeillä voi myös halutessaan huilata ja vaihtaa kuulumisia. Ohjausryhmässä on edustus Aijjoos-toiminnasta sekä Järvilakeuden kansalaisopistolta.

Kauhavan kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmässä penkkilenkki nousi esille myös liikenneturvallisuuden näkökulmasta.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen mukaiset toiminnot olevan jo hyvin käynnissä. Lisäksi se lähettää valtuustoaloitteen mukaisen lausunnon edelleen kaupunginhallitukselle, että valtuustolle jatkokäsittelyä varten.
Päätös	Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan ehdotuksen.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 125

Valmistelija Hallintojohtaja Liisa Salo, 12.8.2024

Sirpa Lammin ja 2 muun valtuutetun 25.9.2023 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.



Elämänlaatulautakunta	§ 36	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 54	23.09.2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi elämänlaatulautakunnan vastauksen Sirpa Lammin ja 2 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien iäkkäiden ihmisten asiointin tukemista
2. antaa em. vastauksen tiedoksi valtuustolle
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 54
257/00.01.01.00/2023

Päätös Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.



Elämänlaatulautakunta	§ 35	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	23.09.2024

Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Uimahalli Kauhavalle

Elämänlaatulautakunta 12.06.2024 § 35

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Vastaaminen valtuustoaloitteeseen ”Uimahalli Kauhavalle”

Valtuustoaloitteessa esitetään uimahallia Kauhavalle ja eri ikäisten hyötymistä uimahallipalvelujen käyttäjänä. Valtuustoaloitteessa nostetaan esille tärkeitä, kehittämisen arvoisia ideoita, joista esimerkkinä vesiliikunnan avulla monen ikäihmisen on mahdollista ylläpitää toimintakykyä ja mahdollistaa kotona asuminen pitkään.

Perusopetuksen opetussuunnitelman mukainen uimaopetus ja uimataidon saavuttaminen on edistynyt Kauhavalla viimeisen lukuvuoden aikana huomattavasti, koska lautakuntatasolla määriteltiin uimakertojen määrä / oppilas sekä saavutettavan uimataidon taso. Koululaisuinteja on pystytty toteuttamaan tavoitteen mukaisesti sekä Härmän kylpylässä että Lapuan uimahallissa. Koululaisuintit tulee jatkossakin turvata riittävällä määrärahavarauksella, koska perusopetuksen opetussuunnitelmassa on uimataidosta selkeä kuvaus. Myös erityisen tuen piirissä olevien oppilaiden uimahallikäynnit on hoidettu opetussuunnitelman mukaisesti.

Kauhavan kaupungin sivistystoimialalla on hyödynnetty monipuolisesti hankkeita, joita muun muassa Opetushallitus, Aluehallintovirasto, opetus – ja kulttuuriministeriö ovat avustaneet. Yhtenä esimerkkinä on Suomen harrastamisen mallin tai Kauhavalaisittain sanottuna ”Harrastamisen riemua Kauhavalla” sekä ”Kärrynpyörää kaiken ikää– hankkeet ovat mahdollistaneet myös eri ikäisten uintiharrastamisen yhtenä kuntoliikunnan muotona.

Kaupunginhallitus on 27.5.2024 olleessa kokouksessaan §82 käsitellyt *Vuoden 2025 talousarvion laadintaohjetta, jossa otetaan kantaa myös investointeihin. Kauhavan kaupungin investoinnit ovat jo vuosia olleet selvästi suunnitelman mukaisia poistoja korkeammat. Vuoden 2025 taloussuunnitelman mukaan investointitaso tulee myös vuonna 2025 olemaan vuosikatetasoa korkeampi.*

Kuntatalouden liiallisen kiristymisen estämiseksi on investointeihin ja vastuiden kasvuun kiinnitettävä huomiota. Poistoja lisäävät investoinnit tulee rajata vain välttämättömiin hankkeisiin. Lisäksi tulisi toteuttaa vain ns. kannattavia investointeja, joilla on alentava vaikutus käyttötalousmenoihin ja joiden takaisinmaksuaika on kohtuullinen.

Yhteenvetona voidaan todeta, että Kauhavalla on Härmän kylpylä, jonka hyödyntämistä valtuustoaloitteen mukaisesti käyttötarkoituksiin tulee



Elämänlaatulautakunta	§ 35	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	23.09.2024

jatkoselvittää ja kehittää uusia yhteistyömuotoja yrittäjien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Myös hanketoiminnan mahdollisuudet tulee jatkossa huomioida myös uintiliikunnan edistämisen näkökulmasta.

Lisäksi Kauhava kaupungilla on jo käytössään toimiva Kauhava-kortti, jolla kuntalainen saa merkittävän alennuksen Härmän kylpylän uintikerrasta. Elämänlaatulautakunta toteaa loppulausunnossaan, että uimahallin saaminen Kauhavalle olisi kansanterveyden näkökulmasta erinomaisen kannatettava hanke, mutta kaupunginhallituksen investointiohje ei anna sille mahdollisuutta lähivuosien aikana.

Esittelijä Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen vastaamisen lausuntonaan ja lähettää valtuustoaloitteen jatkokäsittelyä varten kaupunginhallitukselle sekä valtuustolle.

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus

Keskustelun aikana nousi muokkaustarve lausuntoon seuraavasti: Vaikka uimahallin saaminen Kauhavalle olisi kansanterveyden näkökulmasta kannatettava hanke, ei kaupunginhallituksen investointiohje anna sille mahdollisuutta lähivuosien aikana. Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen vastaamisen lausuntonaan ja lähettää valtuustoaloitteen jatkokäsittelyä varten kaupunginhallitukselle sekä valtuustolle.

Päätös Elämänlaatulautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan muutetun ehdotuksen.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 137

Valmistelija Hallintojohtaja Liisa Salo, 28.8.2024

Kaupunginhallitus päätti 8.5.2023 § 105 antaa valtuustoaloitteen uimahallin rakentamisesta Kauhavalle elämänlaatulautakunnalle valmisteltavaksi. Vastaukseen oli liitettävä teknisen lautakunnan arvio uimahallin hankinta- ja käyttökustannuksista.

Tekninen lautakunta totesi 13.8.2024 § 47 kaupunginhallitukselle annettavana selvityksenään:



Elämänlaatulautakunta	§ 35	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	23.09.2024

Susanna Saarimaa ja 4 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 8.5.2023. Valtuustoaloitteessa esitetään uimahallin rakentamista Kauhavalle.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 22.5.2023 § 105 antanut valtuustoaloitteen valmisteltavaksi elämänlaatulautakunnalle. Vastaukseen on myös liitettävä teknisen lautakunnan arvio uimahallin hankinta- ja käyttökustannuksista.

Uimahallin rakentamiskustannukset riippuvat paljon siitä, minkä tasoinen ja kokoinen uimahalli olisi tarkoitus rakentaa. Muualla toteutuneisiin hankkeisiin verraten rakentamiskustannuksia tulisi arviolta yli 10 miljoonaa euroa. Lisäksi tuli rakennuttajakustannukset, joita ovat mm. valvonta, irtokalusteet, kulunvalvontajärjestelmä ja kameravalvonta sekä siivoukseen ja kiinteistönhuoltoon tarvittavat laitteet. Sijoituspaikasta riippuen tulisi huomioon otavaksi myös mahdolliset kustannukset kunnallistekniikan ja eri perustamistapojen osalta.

Uimahallin ylläpitokustannuksiin sisältyy energiakustannukset, vesi- ja jätevesimaksut sekä siivous ja kunnossapito. Tilastojen mukaan uimahallien keskimääräinen energiakulutus on 4 362 MWh ja veden kulutus 17 676 m³ vuosittain. Huomioitavaa on myös, että nykyisellä henkilöstömäärällä ei ole mahdollista ylläpitää uimahallia eli henkilökuntamäärää on myös lisättävä kiinteistönhuoltoon sekä liikuntapalveluihin.

Elämänlaatulautakunnan ja teknisen lautakunnan vastausten lisäksi hallintojohtaja on selvittänyt uimahallin vuotuisia käyttökustannuksia.

Uimahallirakennuksen käyttökustannusten (lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätevesi-, kiinteistöhoito-, puhtaanapito-, piha-alueiden kunnossapito-, jätehuolto, vuosihuolto- ja -korjaus-, aine- ja tarvike- yms. kustannukset) lisäksi uimahalliin tarvitaan erillinen valvontahenkilöstö. Suurin osa kuluista on kiinteitä, eli ne toteutuvat hallin käyttäjämäärästä riippumatta. Muiden kuntien kustannuksiin peilaten uimahallin käyttökustannukset ovat 500.000 – 600.000 euroa vuodessa.

Lisäksi uimahallin investointikustannus tulee poistaa suunnitelman mukaisina poistoina. Mikäli hallin hankintameno on 11 miljoonaa euroa, ja se poistetaan 20 vuodessa, tulee vuosipoistoksi 550.000 euroa.

Mikäli pääsylipputuloja saataisiin 150.000 euroa vuodessa, jää uimahallin nettokustannuksiksi lähes miljoona euroa vuodessa. Kunnalliseen tuloveroon peilaten kustannuksiin tarvitaan noin 0,4 tuloveroprosenttiyksikön tuotto.

Kiistämätöntä toki on, että uimahallilla on vaikutusta asukkaiden terveyden- ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä kaupungin pito- ja vetovoimaan. Kaupungin alueella toimiva Härmän kylpylä tarjoaa uimahallipalveluita



Elämänlaatulautakunta	§ 35	12.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	23.09.2024

myös kaupungin asukkaille, ja kaupunki on osallistunut kauhavalaisten käyttäjien kylpylälipun kustannuksiin.

Susanna Saarimaan ja 4 muun valtuutetun 8.5.2023 valtuuston kokouksessa jättämä aloite on oheismateriaalina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi edellä selostetun vastauksen Susanna Saarimaan ja 4 muun valtuutetun jättämään valtuustoaloitteeseen koskien uimahallin rakentamista Kauhavalle
2. antaa vastauksen tiedoksi valtuustolle
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 55
257/00.01.01.00/2023

Päätös Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.



Kaupunginvaltuusto

§ 56

23.09.2024

Valtuustoaloitteet 23.9.2024

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 56
250/00.01.01.00/2024

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Risto Mattilan ja yhdeksän muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite kameravalvonnan ja vartiointin lisäämisestä. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 4.
2. Risto Mattilan ja 10 muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite Voltintien asfaltoinnista. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 5.
3. Tuula Mäki-Fräntin ja 25 muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite matonpesupaikan saamisesta Korteesjärvelle. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 6.
4. Marita Kunnarin Keskustan valtuustoryhmän puolesta jättämä valtuustoaloite kouluruoan käyttöön ottamisesta Kauhavalla. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 7.
5. Harri Ojanperän ja 12 muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite valtuuston kaupunkikierrroksesta Kauhavalla. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 8.
6. Hanna-Liisa Malmin ja viiden muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite Kauhavan jokirantojen viihtyvyyden parantamisesta. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 9.
7. Susanna Saarimaan ja neljän muun valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite Suomen Jääkärimuseon ja Kauhavan puukko- ja tekstiilimuseon yhdistämisestä. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite 10.

Päätös

Valtuusto siirsi em. valtuustoaloitteet hallintosäännön 125 §:n mukaan kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.



Kaupunginvaltuusto

§ 57

23.09.2024

Muut asiat

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 57

Ennen kokousta muistettiin tasavuotia täyttäneitä Matias Peltosta ja Aapo Kampista.

Seuraava valtuuston kokous pidetään 11.11.2024. Suunniteltu kokous 21.10.2024 päivälle jätetään pitämättä.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin kotisivuille.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43



PL 204
65101 Vaasa
Faksi: 010 36 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi,



oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 26.09.2024