

**Kasvatus- ja opetuslautakunta**

Aika 27.08.2024 klo 17:30 - 18:36**Paikka** Kauhavan kaupungintalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 63	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 64	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	5
§ 65	Kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto vuoden 2023 arviointikertomukseen	9
§ 66	Kasvatus- ja opetuslautakunnan syyskauden 2024 kokousaikataulu	11
§ 67	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma ajalla 1.1.-31.7.2024	12
§ 68	Kortesjärven yhtenäiskoulun vararehtorin nimeäminen	13
§ 69	Kosolan koulun varajohtajan nimeäminen	14
§ 70	Voltin koulun varajohtajan nimeäminen	15
§ 71	Kosolan koulun työpäivämuutosesitys lukuvuonna 2024-2025	16
§ 72	Tiedotusasiat lautakunnat	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ekola Mika	Varajäsen	
	Haapala Tuula	Jäsen	
	Järvinen Niina	Jäsen	
	Kunnari Marita	Jäsen	
	Niva Emmi	Varajäsen	
	Pirhonen Joni	Jäsen	
	Pukkila Mathias	Jäsen	
	Rantala Taina	Jäsen	
	Ruotsala Lasse	Jäsen	
	Sironen Anna-Maria	Varapuheenjohtaja	
	Virrankoski Ville	Puheenjohtaja	
	Hietämäki Petri	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Heikkilä Jonna	Sivistysjohtaja	
	Kärkkäinen Johanna	Varhaiskasvatuspäällikkö	
	Hotti Atte	Opetuspäällikkö	
Peltoluhta Susanna	Nuorisovaltuuston edustaja		
Takala Simo	Nuorisovaltuuston edustaja		

Poissa	Asuinmaa Antti
	Jaskari Mikko
	Joensuu Seppo
	Rantala Vesa
	Hakala Teemu

Allekirjoitukset

Ville Virrankoski puheenjohtaja	Johanna Kärkkäinen pöytäkirjanpitäjä
------------------------------------	---

Käsitellyt asiat 62 - 72

Pöytäkirjan tarkastus Kauhavan kaupunki 29.8.2024

Niina Järvinen pöytäkirjantarkastaja	Marita Kunnari pöytäkirjantarkastaja
---	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 30.08.2024

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 62

27.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 62

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 63

27.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 63

Päätösehdotus Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niina Järvinen ja Marita Kunnari.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

27.08.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 64
353/02.02.00/2024**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 26.8.2024

Kauhavan kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2024 § 82 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Lautakuntien hyväksymät esitykset palautetaan 31.8.2024 mennessä.

Lähtötilanne Kauhavan kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös oli ylijäämäinen. Taseen kumulatiivinen ylijäämä kasvoi 13,7 miljoonaan euroon. Vuoden 2024 talousarvio on lähes 0,8 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuoden 2024 tulostulosten liittyä merkittäviä epävarmuustekijöitä, mutta vuoden 2024 tilinpäätös tulee olemaan lähes budjetoidun mukainen. Taseen ylijäämä supistuu, mutta tase pysyy ylijäämäisenä.

Vuonna 2025 TE-uudistus korottaa kuntien peruspalvelujen valtionosuutta, mutta uudistuksen vaikutus huomioiden kuntien valtionosuusrahoitus supistuu edelleen. Vuosi 2025 tulee olemaan Kauhavalla ja koko kuntakentällä taloudellisesti tiukka. Lisäksi Kauhavan kaupungin on talouden tasapaino saavutukseen selätettävä vuoden 2024 alijäämätaso.

Talousarvion valmistelu Kauhavan kaupungin taloussuunnittelukausi on kolme vuotta, 2025–2027. Vuodelle 2025 laaditaan talousarvio ja vuosille 2026–2027 taloussuunnitelma. Talousarvio sisältää käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan, rahoitusosan ja taloussuunnitelman.

Osana talousarviota hyväksytään myös henkilöstösuunnitelma. Talousarvio laaditaan valtuustoon nähden sitovana käyttötalousosan osalta toimielintasolla ja investointiosan osalta hankeryhmittäin toimielintasolla kuitenkin siten, että hankinta-arvoltaan yli 1.000.000 euron investoinnit käsitellään erillisenä hankkeena. Investointien osalta laaditaan investointisuunnitelma, joka käsitellään valtuustossa joko erillisenä asiana tai talousarvion liitteenä.

Talousarvioon otetaan vuonna 2023 hyväksytyyn kaupunkistrategiaan perustuvat konserni- ja toimielintasoiset, valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet ja niiden toteutumista kuvaavat mittarit. Hallintokunnat valmistelevat talousarvioesityksensä annettujen ohjeiden ja käytyjen etukäteiskeskustelujen perusteella.

Kaupunginhallitus antaa talousarvioesityksensä 28.10.2024 (talousarviokirja valtuuston käsiteltäväksi). Tätä ennen julkaistaan kaupunginjohtajan talousarvioehdotus.



Käyttötalous

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio laaditaan valtuustoon nähden sitovana. Palkkamäärärahat varataan siten, että kesäkuun 2024 palkkoja korotetaan 1,5 prosentilla. Sopimuskorotusten lisäksi palkkoihin vuonna 2025 tulevat työkokemuslisät huomioidaan.

Talousarvioehdotukset tulee tehdä todellista tarvetta vastaaviksi tarkkaa taloutta noudattaen. Talousarvioon ei saa sisällyttää nykytasoista toimintaa laajentavia uusia määrärahoja. Informatiivisissa tiedoissa annetaan selvitys hallintokunnan talousarviovuoden toiminnasta.

Tavoitteet

Talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden tulee toteuttaa kaupunkistrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimielin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategiset tavoitteet on johdettu valmisteilla olevan kaupunkistrategian suuntaviivoja noudattaen. Ne ovat seuraavat:

1) Tarkoituksenmukaiset ryhmäkoot perusopetuksen osalta

Mittarit:

- keskimääräinen oppilaiden lukumäärä / oppitunti, OPH:n ryhmäkokosuositusten toteutuminen %-osuutena kaikista oppitunneista

2) Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen lasten ja oppilaiden tuen oikea-aikaisuus ja resurssointi. Oppimisen tuen lakiuudistuksen henkilöstön koulutus ja käyttöönotto

Mittarit:

- asiakastyytyväisyyskyselyn keskiarvo
- Oppilaskohtainen ohjaajaresurssi perusopetuksessa
- Lakiuudistus: Tuen mallin käyttöönotto k/e

3) Oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen, koulupudokkuuden ennaltaehkäisy koulunuorisotyön ja muun moniammatillisen yhteistyön edistäminen

Mittarit

- kouluterveyskysely
- teaviisari,
- lukuvuosikysely koulun ja kodin välillä
- koulupoissaolojen seuranta / oppilas

Henkilöstöön liittyvät muutokset

Perusopetuksen osalta henkilöstösuunnitelma on päivitetty vastaamaan todellista budjetointia. Merkittävää lisäystä ei opetushenkilöstön määrässä



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

27.08.2024

ole. Lisäyksenä on perusopetuksen osalta, jossa on tavoitteena käynnistää joustavan perusopetuksen ryhmä (jopo-ryhmä). Tämän ryhmän perustamiseksi tarvitaan 1 jopo-opettaja. Valmistavan opetuksen osalta on budjetoitu 2 opettajaa ja 2 koulunkäynninohjaajaa.

Varhaiskasvatuksen vastuualueelle ei ole tulossa merkittäviä henkilöstömuutoksia. Lukiokoulutuksen osalta on yhdistetty rehtorin tehtäviä, joista syntyy 45.281 € säästöt vuodessa.

Budjettiesityksessä käyttötalouden osalta voidaan todeta seuraavaa:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2025 talousarvioesityksen toimintakulut ovat 24.451.690 €. Käyttösuunnitelman 2024 vastaava summa on 24.690.710 €. Tilinpäätöksen 2023 toimintamenot olivat 24.887.044 €.

Toimintatuotot vuoden 2025 esityksessä ovat 1.593.000 €. Käyttösuunnitelman 2024 vastaava summa on 2.043.660 €. Tilinpäätöksessä 2023 ne olivat 2.543.152 €. Toimintatuottojen hiipuminen johtuu valtion asettamien varhaiskasvatusmaksujen tulo rajojen merkittävästä nousemisesta, minkä vuoksi varhaiskasvatustuotot pienenevät selvästi.

Toimintakatteeksi vuodelle 2025 muodostuu esityksessä -22.858.690 €. Se on 211.640 € enemmän kuin käyttösuunnitelmassa 2024 (-22.647.050 €). Tilinpäätöksessä 2023 toimintakate oli -22.343.892 €.

Investoinnit

Investointeihin otettavan hankkeen / hankinnan kustannusten on oltava vähintään 10.000 euroa. Käyttöomaisuuden vuosikorjausmenot budjetoidaan käyttötalouteen, ainoastaan perusparannuskustannukset otetaan uushankintojen lisäksi investointeihin. Kukin toimielin tekee omat esityksensä.

Investointiesityksessä on esitetty yhteensä 25.000 €. Primuksen ja Wilman (oppilashallinnonjärjestelmä) kehittämistyöhön ja hallinnon digitalisaation edistämiseen sekä varhaiskasvatukseen on esitetty pihaleikkivälineitä 20.000 €.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan investointiesitys vuodelle 2025 on yhteensä 45.000 €.

Esityslistan oheismateriaalina ovat talousarvion laadintaohje ja käyttötalousoesitys, talousarvioesitys. Taloussuunnitelma vuosille 2026–2027 ja talousarvion tekstiosa käsitellään kasvatus- ja opetuslautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy kasvatus- ja opetuslautakunnan



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 64

27.08.2024

1. strategiset tavoitteet mittareineen ja tavoitetasoineen vuodelle 2025
2. talousarvion vuodelle 2025
3. investointiesityksen

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 65

27.08.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto vuoden 2023 arviointikertomukseenKasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 65
387/02.02.02/2024**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 22.8.2024

Tarkastuslautakunta toteaa vuoden 2023 arviointikertomuksessaan, että kasvatus- ja opetuslautakunnalla oli asetettuna neljä strategista tavoitetta:

1. Pienet ryhmäkoot
2. Varhaiskasvatuksen laadukas toteutuminen
3. Kasvatus- ja opetushenkilökunnan työhyvinvoinnin edistäminen
4. Kasvatus- ja opetuspalveluiden saavutettavuuden kehittäminen

Tarkastuslautakunta totesi arviointikertomuksessaan, että varhaiskasvatuksen laadukasta toteutumista mitattiin ryhmäkokojen ja henkilöstön koulutustason kautta ja totesi tämän toteutuneen pääosin. Lisäksi huomiota on kiinnitetty hankerahoituksen myötä palkattuihin resurssilastenhoitajiin toimintakaudella 2023–2024. Hankerahoituksella on vahvistettu lasten tuen toteutumista palkkaamalla resurssilastenhoitaja kolmeen lapsiryhmään.

Tarkastuslautakunta ilmaisi huolensa pahoinvoiviin lapsiin ja sen takia ilmaisi huolensa myös henkilöstön jaksamisen ja säästöjen kohdentamisen osalta. Lisäksi tarkastuslautakunta totesi, että neljän mittarin ja tavoitetason osalta muut toteutuivat paitsi aikuisten perusopetus. Tarkastuslautakunta pyytää kiinnittämään huomioita tavoitteiden mittaamisen selkeyttämiseen ja toteutumien tarkentamiseen. Tarkastuslautakunta toivoo erityisesti toteutumisen arvioinnin perusteluita tarkemmaksi.

Lisäksi arviointikertomuksessa korostetaan, että hyvinvointialueen kanssa yhteistyö tiivistyy, josta esimerkkinä oppilas- ja opiskelijahuollon palvelut. Edelleen tarkastuslautakunta kantaa huolta hyvinvointityön resursoinnista. Tarkastuslautakunta on kirjannut olennaisen kysymyksen ”Miten kaupunkien ja hyvinvointialueiden välistä työnjakoa ja rooleja tullaan kehittämään hyvinvointiraportoinnin näkökulmasta?” Lisäksi arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta pyytää kiinnittämään huomiota HYTE-indikaattoreihin, joista kaupunki saa valtionosuutta hyvinvoinnin edistämistyöhön satsaamalla.

Tarkastuslautakunta näkee myös viranhaltijoiden ja päätöksentekijöiden kommunikoinnin tärkeänä, jotta resurssit kohdennetaan oikeanlaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunta toteaa lausunnossaan arviointikertomuksesta seuraavaa:

Varhaiskasvatuslaki määrittelee tarkoin lapsiryhmien henkilöstötarpeen suhdeluvun ja se on toiminnan suunnittelussa keskiössä. Lain mukainen



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 65

27.08.2024

henkilöstömäärä on minimi, jonka mukaan Kauhavalla on pääosin resursoitu ryhmiä. Opetus- ja kulttuuriministeriön, aluehallintoviraston tai Opetushallituksen myöntämällä hankeavustuksilla on ollut mahdollista palkata lisäresurssia varhaiskasvatuksen ryhmiin sekä myös lisätä perusopetuksen tasa-arvoisuutta henkilöstöresurssia lisäämällä.

Hankkeiden hakeminen ja hanketavoitteiden mukainen toiminta on tärkeää sivistystoimialalla ja monesti ainoa mahdollisuus kehittää ja kokeilla uudenlaista pedagogiikkaa, toimintamalleja tai ylipäätään saada lisää henkilöstöresurssia. Edellä mainitut rahoittajat kohdentavat hankehakujen sisältötavoitteita yleensä hallitusohjelman tavoitteiden perusteella tai tulevien lakiuudistusten tavoitesisältöjen saamiseksi käytännön työhön. Myös lapsi- ja oppilasryhmien heterogeenisuus tuo omat vaatimukset niin henkilöstöresursointiin kuin muuhunkin suunnitteluun.

Sairauspoissalojen väheneminen on positiivinen asia ja sen suhteen pitää olla tyytyväisiä. Henkilöstön työhyvinvointia, pysyvyyttä ja sairauspoissaolojen seurantaa tulee jatkaa ja löytää niiden vaikuttavuuteen selkeämpiä mittareita, kuten tarkastuslautakunta arviointikertomuksessaan toivoo. Samoin kuin tulee tarkentaa toteutumien tarkentaa jatkossa.

Hyvinvointialueen kanssa yhteistyö on tehostunut ja vakiintunut. On kuitenkin huomioitavaa, että yhteistyön kehittäminen vaatii merkittävästi työntekijän aikaa, erityisesti esihenkilöiden aikaresurssia. Aktiiviset, tehokkaat ja riittävän usein toistuvat yhteistyöpalaverit edistävät yhteistyötä. On tärkeää kirkastaa miksi, miten ja kenen asioita tai toimintamalleja edistetään. Lapsi ja oppilas tulee nähdä entistä useammin toiminnan keskiössä ja unohtaa se, että toimitaan eri organisaatioissa.

Yhteistyöpalavereja on paljon, oppilas- ja opiskeluhuollon työryhmä, perhekeskuksen johtoryhmä, LAPE-työryhmä, sivistystoimialan ja hyvinvointikeskuksen yhteistyöryhmä, lasten ja nuorten hyvinvointityöryhmä sekä monia muita. Lisäksi yksikkökohtaisia yhteistyöryhmiä on myös useita. Tässä yhteistyön kehittämisessä ja lasten ja nuorten asioiden edistämisessä on edistytty selvästi ja yhteinen sävel alkaa löytyä. Hyvinvointityön resursointi on tavoitteena myös saada edistymään, jotta kaikkien ikäryhmien hyvinvointityö saa myös sille kuuluvan resurssin.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä lausunnon Kauhavan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 66

27.08.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan syyskauden 2024 kokousaikatauluKasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 66
57/00.02.04/2024**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 15.8.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan syyskauden kokoukset on suunniteltu pidettävän seuraavasti:

24.9.2024
29.10.2024
26.11.2024
17.12.2024

Kokouspäiviin on mahdollista tulla muutoksia, mikäli asioiden valmistelu tai muu hallinnon ohjaus niin vaatii. Kokoukset pidetään Kauhavan kaupungintalolla klo 17.30, ellei asiasta ole toisin päätetty.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen syyskauden 2024 kasvatus- ja opetuslautakunnan kokousten ajankohdat.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

LisätietojaSivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 67

27.08.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma ajalla 1.1.-31.7.2024Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 67
144/02.02.02/2024**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä 22.8.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1.-31.7.2024
osoitti seuraavaa:

Toimintatuotot	43,5 %
Toimintakulut	54,1 %
Toimintakate	55,0 %

Tasaisen kertymän mukaan toteutuma olisi 58,3 % raportointiajankohtana.

Tunnuslukujen perusteella käyttösuunnitelma on toteutunut odotetusti.

Esityslistan oheismateriaalina on toteutumaraportti 1.1.-31.7.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

PäätösehdotusKasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion
toteutuman ajalta 1.1.-31.7.2024.**Päätös**Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan
päätösehdotuksen.**Lisätietoja**Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 68

27.08.2024

Kortesjärven yhtenäiskoulun vararehtorin nimeäminenKasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 68
200/12.00.01.01/2022**Valmistelija**

opetuspäällikkö Atte Hotti, 16.8.2024

Perusopetuksen esimiesten 6.8.2024 kokouksessa päätettiin, että koulujen rehtoreiden ja johtajien varahenkilöt päivitetään / nimetään uudelleen 1.8.2024 alkaen niillä kouluilla, joilla tähän on tarvetta.

Kortesjärven yhtenäiskoulun rehtori **Anne Sankelo** on keskustellut opetushenkilöstön kanssa vararehtorivalinnasta ja rehtori esittää Kortesjärven yhtenäiskoulun vararehtoriksi **Janne Syväjärveä** alkaen 1.8.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

PäätösehdotusKasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Kortesjärven yhtenäiskoulun vararehtori 1.8.2024 alkaen toistaiseksi on **Janne Syväjärvi**.**Päätös**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

LisätietojaSivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 69

27.08.2024

Kosolan koulun varajohtajan nimeäminenKasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 69
200/12.00.01.01/2022**Valmistelija** opetuspäällikkö Atte Hotti, 16.8.2024

Perusopetuksen esimiesten 6.8.2024 kokouksessa päätettiin, että koulujen rehtoreiden ja johtajien varahenkilöt päivitetään / nimetään uudelleen 1.8.2024 alkaen niillä kouluilla, joilla tähän on tarvetta.

Kosolan koulun johtaja **Teemu Hakala** on keskustellut opetushenkilöstön kanssa varajohtajavalinnasta ja johtaja esittää Kosolan koulun varajohtajaksi **Minna Passia** alkaen 1.8.2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä**Päätösehdotus** Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Kosolan koulun varajohtaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi on **Minna Passi**.**Päätös** Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.**Lisätietoja** Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 70

27.08.2024

Voltin koulun varajohtajan nimeäminenKasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 70
200/12.00.01.01/2022

Valmistelija	opetuspäällikkö Atte Hotti, 16.8.2024 Perusopetuksen esimiesten 6.8.2024 kokouksessa päätettiin, että koulujen rehtoreiden ja johtajien varahenkilöt päivitetään / nimetään uudelleen 1.8.2024 alkaen niillä kouluilla, joilla tähän on tarvetta. Voltin koulun johtaja Piia Hast on keskustellut opetushenkilöstön kanssa varajohtajavalinnasta ja johtaja esittää Voltin koulun varajohtajaksi Satu Kielinen-Myllymäkeä alkaen 1.8.2024.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Voltin koulun varajohtaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi on Satu Kielinen-Myllymäki .
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.
Lisätietoja	Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 71

27.08.2024

Kosolan koulun työpäivämuutosesitys lukuvuonna 2024-2025Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 71
549/12.00.01.01/2024**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 23.8.2024

Kosolan koulu on sopinut järjestävänsä koko koulun yhteisen retken Ylihärman nuorisoseuralle katsomaan näytelmää Babe, paimenpossu. Esityksestä on sovittu Ylihärman nuorisoseuran kanssa ja esitys on järjestetty vain Kosolan koulun oppilaille. Näytelmä järjestetään lauantaina 7.9.2024. Perusteena matkalle on kulttuurikasvatus ja oppilaiden välisen yhteishengen kohottaminen.

Ylihärman nuorisoseuran näytelmätuotannot ovat osa paikallista kulttuuria ja siinä näyttelijät ovat pääasiassa paikallisia lapsia ja nuoria. Teatterimatka kustannetaan täysin Kosolan koulun määrärahoista ja se on kaikille oppilaille ilmainen.

Matkan johdosta Kosolan koulu esittää seuraavat muutokset työjärjestykseensä:

- Lauantai 7.9.2024 muutetaan koulupäiväksi
- Lauantaista tullut ylimääräinen työpäivä korvataan oppilaille 2.5.2025 pidettävänä vapaapäivänä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy muutoksen Kosolan koulun työjärjestykseen esityksen mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

LisätietojaSivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 72

27.08.2024

Tiedotusasiat lautakunnat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.08.2024 § 72

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, 23.8.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, (joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä lautakunnan intrassa.)

- Opetushallituksen päätös valtionavustuksen myöntämättä jättämisestä innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämiseen lukiokoulutuksessa 2024
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 13.6.-22.8.2024

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 72

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 71

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kasvatus- ja opetuslautakunta*

Kauhavan kaupunki
Kasvatus- ja opetuslautakunta
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 30.08.2024