

**Ympäristölautakunta**

Aika 14.08.2024 klo 18:01 - 19:37**Paikka** Ylihärman Tekniikkakeskus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 25	Ympäristölautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027	5
§ 26	Ympäristölautakunnan vastaus vuoden 2023 arviointikertomukseen	7
§ 27	Kaavoituskatsaus 2024	9
§ 28	Oikaisuvaatimus rakennusluvista 24-0103-R, 24-0104-R, 24-0105-R, 24-0106-R, 24-0107-R, 24-0108-R ja 24-0109-R	10
§ 29	Tiedotusasiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aro Kaija	Puheenjohtaja	
	Aula Vuokko	Jäsen	
	Haukkala Heikki	Jäsen	
	Korpi Lea	Jäsen	
	Lahti Jari	Jäsen	
	Lammi Sinikka	Jäsen	
	Lindholm Raimo	Jäsen	
	Mäkipelkola Mikko	Jäsen	
	Peltola Asko	Varapuheenjohtaja	
	Roumio Tiina	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Annala Maria	Rakentamispäällikkö	
	Nurmi Marjukka	Rakennustarkastaja	
	Raski Päivi	Maankäyttöpäällikkö	
	Hernesniemi Jenni	Pöytäkirjanpitäjä	
Hietala Aada	Nuorisovaltuuston edustaja		
Peltoluhta Aino	Nuorisovaltuuston edustaja		
Poissa	Huhtala Ville		
	Korpitie Mira		
	Ylitalo Seppo		
	Hakola Antti		
	Kulju Katariina		
	Rantala Vesa		

Allekirjoitukset

	Kaija Aro puheenjohtaja	Jenni Hernesniemi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	23 - 29	
Pöytäkirjan tarkastus	Kauhavan kaupunki 15.8.2024	
	Heikki Haukkala pöytäkirjantarkastaja	Sinikka Lammi pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 16.08.2024

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Ympäristölautakunta

§ 23

14.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 23

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Ympäristölautakunta

§ 24

14.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 24

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Haukkala ja Sinikka Lammi.



Ympäristölautakunta

§ 25

14.08.2024

Ympäristölautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 25
353/02.02.00/2024

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Kauhavan kaupungin taloussuunnittelukausi on kolme vuotta, 2025–2027. Vuodelle 2025 laaditaan talousarvio ja vuosille 2026–2027 taloussuunnitelma.

Kauhavan kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2024 §82 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Käyttötalous:

Talousarvioehdotukset tulee tehdä todellista tarvetta vastaaviksi tarkkaa taloutta noudattaen. Talousarvioon ei saa sisällyttää nykytasosta toimintaa laajentavia uusia määrärahoja.

Luvut syötetään budjettiin tileille kustannuspaikoittain. Valtuuston sitovuustason lisäksi talousarvio on toimitelimeen nähden sitova tehtävä- (osasto 4) tai osatehtävätasolla (osasto 5).

Käyttötalousmenot budjetoidaan vuoden henkilöstömenoja lukuun ottamatta enintään vuoden 2024 talousarvion tasoon.

Henkilöstökulut budjetoidaan kaupungille hyväksytyin vakanssirakenteen mukaisena. Talousarvioon ei tehdä ylimääräisiä palkkavarauksia. Henkilöstösuunnitelmassa esitetään vakanssit.

Vakanssit merkitään kokoaikaisina, vaikka tehtävä olisi ollut täytettynä vain osan vuotta. Kokoaikaiseksi perustetut vakanssit merkitään osa-aikaprosentin mukaisina, mikäli vakanssia hoidetaan osa-aikaisesti ilman sijaista. Lakisääteiseen mitoituukseen perusteella palkattu määräaikainen henkilöstö ilmoitetaan informatiivisena tietona omalla rivillään. Määräaikainen lisäresurssi ilman vakanssia on mahdollista ainoastaan lakisääteisiin mitoituksiin perustuvissa tehtävissä.

Henkilöstösuunnitelmassa mainitaan sanallisesti mahdollisesta lisätyövoiman tarpeesta perusteluineen. Myös muut tiedossa olevat henkilöstön määrää tai vakanssien koko-/osa-aikaisuutta koskeva muutokset ml tiedossa olevat eläköitymiset mainitaan.

Tavoitteet:

Talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden tulee toteuttaa vuoteen 2030 tähtäävää kaupunkistrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimielin. Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden lisäksi talousarviossa voidaan asettaa toimielintasolla



Ympäristölautakunta

§ 25

14.08.2024

sitovia tavoitteita. Lautakunta käsittelee tavoitteet osana talousarvioesitystä.

Ympäristölautakunnan alaisille toiminnoille esitetään talousarvon täytäntöönpano-ohjeen vastaisesti noin 70 000 euron korotusta. Korotus johtuu mm. rakennusvalvonnan arkistoinnin sähköistämisestä ja uuden ohjelmiston käyttöönotosta, joka palvelee kaavoitusta, mittausta, rakennusvalvontaa sekä ympäristönsuojelua.

Henkilöstösuunnitelmaan ei ole tulossa muutoksia vuodelle 2025.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä

1. talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2027
2. henkilöstösuunnitelman vuodelle 2025
3. strategiset tavoitteet ja mittarit vuodelle 2025

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. tekninen johtaja Maria Annala, puh 050 330 5326,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 26

14.08.2024

Ympäristölautakunnan vastaus vuoden 2023 arviointikertomukseen

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 26
387/02.02.02/2024

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2023 arviointikertomuksen kokouksessaan 17.6.2024 (§ 27). Kauhavan kaupungin tarkastuslautakunta on tarkasteluvuoden aikana kuullut useita virkamiehiä ja luottamushenkilöitä sekä saanut yhteydenottoja kaupungin asukkailta.

Kauhavan kaupunginhallitus on pyytänyt lautakuntia antamaan vastaukset arviointikertomuksessa esitettyihin kannanottoihin 30.8.2024 mennessä.

Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Ote tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023

” Tarkastuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota teknisen toimialan henkilöstöresursseihin. Ulkoistaminen on kallista. Henkilöstön eläköitymisiin tulisi valmistautua ajoissa. Henkilöstön jaksamisen varmistaminen on tärkeää, jotta vältytään pitkiltä sairauslomilta.

Riittävän henkilöstömäärän osalta toimintakertomuksella todetaan, että valvonnan osalta teknisellä toimialalla olisi kehitettävää ja vain osa ympäristönsuojeluun liittyvistä valvontakäynneistä saatiin tehtyä. Ympäristölupien käsittelyajan tavoite alle 60 vrk käsittelyajasta ei myöskään toteutunut.

Liikuntapaikkapuolelle tarvittaisiin edelleen lisää henkilöstöä. Lisäksi tilapäishenkilöstölle on tarvetta teknisellä toimialalla mm. maankäytössä. Tarvitaan joustavuutta määräraikaisten ihmisten palkkaamiseen ja muun muassa kesäharjoittelijoita.”

Ympäristölautakunnan vastine vuoden 2023 arviointikertomukseen:

Henkilöstöresurssit, ulkoistaminen ja eläköitymisiin valmistautuminen

Ympäristölautakunnan alaisille toimialoille (rakennusvalvonta, maankäyttö ja ympäristö) uusien työntekijöiden rekrytoiminen on ollut haastavaa. Hakuprosessit ovat pitkittyneet usein niin, että virka/toimi on ollut täyttämättä melkein vuoden ajan. Maankäytön ja ympäristön asiantuntijoiden laajan tehtäväkuvan johdosta valmiita ja kokeneita hakijoita ei avoimiin paikkoihin ole ollut. Tämän vuoksi myös tehtävään perehtymiseen kuluu luonnollisesti aikaa. Resurssipula ja henkilövaihdokset näkyivät suoraan myös toteutuneiden valvontatehtävien määrässä.



Ympäristölautakunta

§ 26

14.08.2024

Eläköitymisiin valmistautuminen ei nykyisen ohjeen mukaan ole mahdollista, koska täyttölupaa voi anoa vasta viran tai toimen tultua avoimeksi. Tämä tarkoittaa sitä, että hakuprosessi käynnistyy ajallisesti niin, ettei kahta henkilöä ole yhtä aikaa samaa virkaa/tehtävää hoitamassa. Tiedon ja osaamisen siirtäminen edelleen ei siis voi toteutua. Tällaiseen tehtävän päällekkäiseen täyttämiseen pitäisi varautua myös talousarvion laatimisvaiheessa, jotta palkkaus olisi mahdollista.

Usein tapahtuvissa henkilövaihdoissa ja resurssivajeen jatkuessa pitkäaikaisesti esihenkilön ohjauksen ja tuen tarve korostuu. Henkilöstön jaksamisesta huolehditaan mm. osallistamalla asiantuntijoita oman työn suunnitteluun sekä mahdollistamalla kullekin parhaiten sopivat työtavat (mm. etätyö). Niukoista resursseista johtuen myös esihenkilö/alaistyölle jäävä aika on rajallista ja siihen vaikuttavat osaltaan myös pitkät ja vaativat rekrytointiprosessit.

Käsittelyajat ja lisäresurssi

Ympäristölupien käsittelyaikoihin pyrittiin vaikuttamaan ostopalveluin. Lisäresurssin myötä saatiin apua myös perehdyttämiseen sekä rekisterin perusparantamiseen. Tämä edesauttaa jatkossa töiden suunnittelua ja näin myös resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä.

Rakennusvalvonnassa on ollut palkallista lisäresurssia tekemässä rekisterin perusparantamista (kiinteistöveroitus) ja ympäristön lupien valvonnassa on käytetty aiempina vuosina tilapäistä työvoimaa. Palkallisen tilapäistyövoiman/alan opiskelijaharjoittelijoiden käyttäminen antaisi mahdollisuuden kehitystyöhön. Esimerkiksi kartoitusmittauksiin olisi tarvetta saada maastokaudelle työvoimaa, jolloin saataisiin mm. johtotiedoissa ja numeerisissa aineistoissa olevia puutteita korjattua.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta antaa edellä mainitut asiat vastineeksi vuoden 2023 arviointikertomukseen. Vastine annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 8130,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 27

14.08.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 27
384/10.00.00.02/2024

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakuntaliitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet, sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Vuoden 2024 kaavoituskatsaus on valmistunut ja tuodaan tiedoksi ympäristölautakunnalle. Kaavoituskatsaus julkaistaan kaupungin kaavoituksen kotisivuilla.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi kaavoituskatsauksen 2024 ja välittää katsauksen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 8130,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 28

14.08.2024

Oikaisuvaatimus rakennusluvista 24-0103-R, 24-0104-R, 24-0105-R, 24-0106-R, 24-0107-R, 24-0108-R ja 24-0109-RYmpäristölautakunta 14.08.2024 § 28
300/10.03.00.11/2024**Valmistelija**

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi

Rakennustarkastaja on tehnyt myönteiset rakennuslupapäätökset 20.6.2024 seitsemästä tuulivoimalasta Salo-Ylikosken tuulivoimapuiston alueelle kaavassa osoitetuille paikoille. Hakijana luvissa on Salo-Ylikoski Wind Oy. Rakennuslupien myöntämisen perusteena on poikkeamislupatoimikunnan 4.6.2024 tekemä myönteinen poikkeamispäätös kaavasta poikkeamisesta tuulivoimaloiden korkeuden (240m) sekä voimalan SAL.1060 roottorin pyyhkäisyalan ulottuminen 11 metriä kaavan mukaisen tv-alueen ulkopuolelle. Poikkeamislupapäätös oheismateriaalina.

Em. rakennusluvut on myönnetty ehdollisena. Rakennusluvut raukeavat, jos poikkeamislupatoimikunnan poikkeamispäätös ei tule lainvoimaiseksi. Luvan mukaisia rakennustöitä ei saa aloittaa ennen kuin poikkeamislupapäätös ja rakennusluvut ovat lainvoimaisia.

Rakennuslupapäätöksistä on 2.7.2024 tehty kirjallinen oikaisuvaatimus muutoksenhakuajana ympäristölautakunnalle MRL 187 § nojalla. Oikaisuvaatimuksen allekirjoittajana on [REDACTED] sekä [REDACTED], kiinteistön [REDACTED] omistaja. Vaaditut asiat käyvät ilmi oheisesta oikaisuvaatimuksesta.

Rakennusluvan hakijaa, Salo-Ylikoski Wind Oy on kuultu oikaisuvaatimuksen johdosta ja Salo-Ylikoski Wind Oy on antanut vastineensa 8.7.2024, joka on liitteenä.

Poikkeamislupahakemuksen ja rakennuslupahakemuksien liitemateriaali on julkisesti nähtävissä osoitteessa:

https://www.kauhava.fi/palvelut/rakentaminen/ajankohtaista_rakentamisesta

Rakennuslupapäätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä eivätkä ne ole muutenkaan lainvastaisia, eli MRL:n mukaiset edellytykset luvitukselle täyttyvät. Oikaisuvaatimuksessa ei ole tullut esille sellaisia seikkoja, joiden perusteella rakennusluvut tulisi hylätä.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Rakennusluvut 24-0103-R, 24-0104-R, 24-0105-R, 24-0106-R, 24-0107-R, 24-0108-R, 24-0109-R pysyvät voimassa. Rakennuslupahakemuksien hylkäämiselle ei ole perusteita. Oikaisuvaatimus hylätään.



Ympäristölautakunta

§ 28

14.08.2024

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi, puh. 044-483 4251,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 29

14.08.2024

Tiedotusasiat

Ympäristölautakunta 14.08.2024 § 29

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

- Ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 24.5.2024 – 8.8.2024.
- Talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.2024-30.6.2024.
- Ympäristönsuojelulain 89 §:n mukainen aloite Kauhajärvennevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan muuttamiseksi, Pedersöre ja Kauhava
- Dalalandetin tuulivoimahanke, perusteltu päätelmä Uusikaarlepyy, Kauhava ja Vöyri
- Lausunto ympäristönsuojelulain 89§:n mukaisesta Porrasnevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan lupamääräysten muuttamisesta, Evijärvi ja Kauhava
- Lapuanjoen vesistötarkkailuraportti 2023
- Muistio tarkastukselta 29.5.2024
- Jätehuoltorekisteristä poistaminen/ [REDACTED]

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs. tekninen johtaja Maria Annala, puh 050 330 5326, etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 29

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 Vaasa
Faksi: 010 36 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 564 2611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 16.08.2024