

**Kauhavan asukaslautakunta**

Aika 05.09.2024 klo 17:30 - 18:50**Paikka** Kauhavan kaupungintalo**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kirje koskien asukaslautakunnan avustustenjakoa	5
§ 4	Kauhavan asukaslautakunnan kylätoiminnan 2024 avustuksien myöntäminen	7
§ 5	Kauhavan asukaslautakunnalle vuoden 2024 alueen viihtyvyyden edistämiseksi osoitettujen määrärahojen kohdentaminen	10
§ 6	Muut asiat	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korkealaakso Heikki Budde Anastasia Jutila Jaana Kunnari Leena Rinne Tuomo Uusimäki Toni Nieminen Pirjo Niemistö Päivi Kirkkomäki Pentti	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja Sihteeri Henkilöstöjohtaja Varajäsen	
Poissa	Ahola Jaana Kuuru Juho Roumio Tiina Kari Ella Karjalainen Dylan		

Allekirjoitukset

Heikki Korkealaakso puheenjohtaja Toni Uusimäki pj § 4 Pirjo Nieminen pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 6

Pöytäkirjan tarkastus Kauhavan kaupunki 9.9.2024

Anastasia Budde pöytäkirjantarkastaja Tuomo Rinne pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 10.09.2024

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Kauhavan asukaslautakunta § 1

05.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kauhavan asukaslautakunta § 2

05.09.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 2

Päätösehdotus Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anastasia Budde ja Tuomo Rinne.



Kauhavan asukaslautakunta

§ 3

05.09.2024

Kirje koskien asukaslautakunnan avustustenjakoa

Kauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 3
1/00.02.07/2024

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Kauhavan Invalidit ry on lähettänyt Kauhavan kaupungille kirjeen 30.1.2024, jossa ehdotetaan, että eri yhdistyksille jaettavat avustukset jaettaisiin yhdistysten toimintakertomuksista ilmenevän toiminnan mukaan. Lisäksi kirjeessä todetaan mm., että Kauhavan Invalidit tulisi huomioida kyläavustusten jakamisessa.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön § 31 kohdan 3 mukaan kaupungin neljä asukaslautakuntaa mm. päättävät alueensa kylätoiminnan avustamisesta talousarviossa vuosittain tarkoitukseen osoitettujen määrärahojen puitteissa. Kukin Kaupungin asukaslautakunnista päättää alueensa avustusten myöntämisestä itsenäisesti ja riippumatta muiden asukaslautakuntien päätöksistä.

Kylätoiminnan avustushakemuksiin on liitettävä julkisessa kuulutuksessa mainitut asiakirjat mm. toimintakertomus.

Kylätoiminnasta ei ole olemassa yhtä virallista ja yksiselitteistä määritelmää. Yleinen määritelmä kylätoiminnalle on kuitenkin seuraava: kylätoiminta on kylän asukkaiden omaehtoista toimintaa oman alueensa eli kylän hyväksi.

Kauhavan Invalidit ry:n toiminta ja sen kiinteistön ylläpito eivät toteudu kylän asukkaiden omaehtoisena toimintana oman asuinalueen eli kylän hyväksi, sillä toiminta on selvästi laajempaa ja sen vaikutukset ulottuvat oman kylän ulkopuolelle koko Kauhavan alueelle ja osittain Kauhavan ulkopuolellekin. Toimintaa järjestetään yhdistyksen jäsenille ja sen toimintaa toteuttavat eri puolilta Kauhavaa olevat yhdistyksen jäsenet. Toimintaa ei voida katsoa kylätoiminnaksi, vaikka tapahtumiin on mahdollista osallistua muidenkin kuin yhdistysten jäsenten ja tiloja vuokrataan muillekin kuin yhdistyksen jäsenille.

Kauhavan asukaslautakunta on noudattanut aiempina vuosina johdonmukaisesti linjaustaan, jonka mukaan kylätoiminnan vuosittaiset avustukset myönnetään hallintosäännön mukaisesti niille yhdistyksille, joiden toiminta voidaan katsoa yleisen määritelmän mukaisesti kylätoiminnaksi.

Hallinto-oikeus on 16.12.2020 päätöksessään 20/0423/2 todennut Kauhavan asukaslautakunnan noudattamat periaatteet avustusten myöntämisessä tasapuolisiksi ja yhdenvertaisiksi.

Elämänlaatulautakunta on käynnistänyt keväällä 2024 avustussäännön päivittämisen. Uudessa avustussäännössä selkiytetään ja tarkennetaan avustusten myöntämisprosesseja sekä avataan avustusten myöntämisen



Kauhavan asukaslautakunta

§ 3

05.09.2024

kriteerejä. Avustussääntö tulee koskemaan kaikkia niitä toimielimiä, jotka Kauhavan kaupungissa myöntävät avustuksia.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Päätösehdotus

Kauhavan asukaslautakunta toteaa, että kylätoiminnan avustusten jaossa noudatetaan Kauhavan kaupungin voimassa olevaa hallintosääntöä ja avustukset myönnetään hakemista koskevassa kuulutuksessa mainittujen kriteereiden mukaisesti.

Asukaslautakunta katsoo, että Kauhavan Invalidit ry ei täytä kylätoimintaan kuuluvia kriteereitä. Asukaslautakunta viittaa Hallinto-oikeuden 16.12.2020 päätökseen 20/0423/2.

Päätös

Asukaslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Puheenjohtaja Heikki Korkealaakso
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kauhavan asukaslautakunta

§ 4

05.09.2024

Kauhavan asukaslautakunnan kylätoiminnan 2024 avustuksien myöntäminen

Kauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 4
1/00.02.07/2024

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Vuoden 2024 talousarviossa asukaslautakunnille on osoitettu kylätoiminnan avustuksiin 50.000 euron määräraha. Avustusmääräraha jaetaan eri asukaslautakuntien kesken samalla periaatteella kuin aikaisempinakin vuosina eli asukaslautakuntien alueiden (entisten peruskuntien) asukaslukujen suhteessa.

Viimeisin saatavissa oleva vanhoihin kuntarajoihin perustuva asukasluku perustuu tilanteeseen 31.12.2013. Tuolloin asukasluvut olivat Alahärmän alue 4486, Kauhavan alue 7533, Korttesjärven alue 2125 ja Ylihärmän alue 2861 henkilöä. Lukuihin on tasapuolisesti sisällytetty 60 henkilöä, joille ei ole ilmoitettu tarkkaa asuinpaikkaa. Edellä olevaan perustuen Kauhavan asukaslautakunnan alueen kylätoimintaan myönnettäväksi avustussummaksi muodostuu 22.149,00 euroa.

Asukaslautakuntien kylien toiminnan 2024 yleisavustukset ovat olleet haettavana 19.6.2024 klo 15.00 mennessä. Kauhavan asukaslautakunnalle on määräaikaan mennessä osoitettu seuraavat hakemukset:

Kauhavan Alakylän kyläyhdistys ry
Hirvijoen kyläseura ry ja Hirvijoen nuorisoseura
Huhmarkosken kyläyhdistys ry
Kauhavan Invalidit ry
Kantolan kyläyhdistys ry
Karjalanlahden kyläyhdistys ry
Kleemola-Varpula-Varvaan kyläyhdistys ry
Kauhavan Kosolan kyläyhdistys ry
Lummukan kyläyhdistys
Mäenpään kyläseura ry
Oravan kyläseura ry
Pelkkikankaan kyläyhdistys ry
Ruotsalan koulupiirin kyläyhdistys

Kauhavan kaupungin hallintosäännön § 31 mukaan asukaslautakunta päättää alueensa kylätoiminnan avustamisesta talousarviossa vuosittain tarkoitukseen osoitettujen määrärahojen puitteissa. Kylätoiminnalla tarkoitetaan asukkaiden omaehtoista ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa toimintaa oman asuinalueen (kylän) hyväksi. Kylätoimintaa harjoitetaan mm. kylätoimikunnissa, kyläyhdistyksissä, asukasyhdistyksissä tms. yhdistyksissä.



Kauhavan asukaslautakunta

§ 4

05.09.2024

Aikaisempina vuosina kylätoiminnan avustukset on myönnetty yleisavustuksena kylätoimintaan sekä avustuksena tilojen ylläpitomenoihin seuraavasti:

- 600 euroa, mikäli yhdistyksellä on ylläpidettävänä kylätalo tai muu kyläläisten käyttöön tarkoitettu tila
- 300 euroa, ellei yhdistyksellä ole kylätaloa tai muuta vastaavaa tilaa

Avustus tilojen ylläpitokuluihin:

- suhteellinen osuus kylätalon tai vastaavan tilan edellisen vuoden toteutuneista ylläpitokustannuksista laskettuna kylätoiminnan yleisavustusten myöntämisen jälkeen jäljelle jäävästä avustusmäärärahasta.
- ylläpitokuluissa huomioidaan kiinteistön sähkö-, lämmitys- ja vesikustannukset.
- avustus tilojen ylläpitokuluihin on enintään 80 % edellisen vuoden toteutuneista ylläpitokuluista.

Avustusmääräraha jaetaan eri asukaslautakuntien kesken samalla periaatteella kuin aikaisempinakin vuosina, eli asukaslautakuntien alueiden (entisten peruskuntien) asukaslukujen suhteessa.

Asukaslautakunta päättää kylätoiminta avustuksien jakoperusteista kokouksessa.

Asukaslautakuntien puheenjohtajien palaverissa 9.4.2024 oli käsiteltävänä asiana kylätoiminnan ylläpitokustannuksien ylärajan määrittäminen.

Ylläpitokustannusten ylärajaksi todettiin 5.400 euroa.

Asukaslautakunnat saavat kuitenkin itsenäisesti päättää ylläpitokustannusten ylärajan määrittämisen.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Päätösehdotus

Kauhavan asukaslautakunta päättää yksimielisesti ylärajaksi 5400 euroa. Kauhavan asukaslautakunta jakaa kylätoimintaan yhteensä 22149 euroa avustuksia seuraavasti:

	tilakustannuksiin	toiminta	yhteensä
Kauhavan Alakylän kyläyhdistys ry	2231,69	600,00	2831,69
Hirvijoen kyläseura ry ja Hirvijoen nuorisoseura	1629,47	600,00	2229,47
Huhmarkosken kyläyhdistys ry	2993,01	600,00	3593,01
Kauhavan Invalidit ry	0	0	0
Kantolan kyläyhdistys ry	462,18	600,00	1062,18
Karjalanlahden kyläyhdistys ry	664,88	600,00	1264,88
Kleemola-Varpula-Varvaan kyläyhdistys ry	2070,08	600,00	2670,08



Kauhavan asukaslautakunta

§ 4

05.09.2024

Kauhavan Kosolan kyläyhdistys ry		300,00	300,00
Lummukan kyläyhdistys	404,47	600,00	1004,47
Mäenpään kyläseura ry	2698,39	600,00	3298,39
Oravan kyläseura ry	1207,43	600,00	1807,43
Pelkkikankaan kyläyhdistys ry	887,40	600,00	1487,40
Ruotsalan koulupiirin kyläyhdistys		600,00	600,00

Päätös

Asukaslautakunta päätti hylätä Kauhavan Invalidit ry:n avustushakemuksen, koska Kauhavan hallintosäännön § 31 mukaan asukaslautakunta myöntää avustuksia ainoastaan kylätoimintaan. Asukaslautakunta katsoo, että Kauhavan Invalidit ry ei täytä kylätoimintaan kuuluvia kriteereitä. Asukaslautakunta vetoaa Hallinto-oikeuden 16.12.2020 päätökseen 20/0423/2.

Asukaslautakunta päätti yksimielisesti jakaa 22149 euron avustukset päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämän pykälän päätöksenteon ajaksi poistui kokouksesta Heikki Korkealaakso kello 18.04-18.11, todettiin yhteisöjääviys [REDACTED]

Tämän pykälän aikana kello 18.04–18.11 toimi puheenjohtajana varapuheenjohtaja Toni Uusimäki,

Tämän pykälän käsittelyn ajaksi kokoukseen saapui kello 18.04-18.11 varajäsen Pentti Kirkkomäki

Lisätietoja

Varapuheenjohtaja Toni Uusimäki
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kauhavan asukaslautakunta

§ 5

05.09.2024

Kauhavan asukaslautakunnalle vuoden 2024 alueen viihtyvyyden edistämiseksi osoitettujen määrärahojen kohdentaminenKauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 5
1/00.02.07/2024

Valmistelija	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö Vuoden 2024 talousarviossa on asukaslautakunnille osoitettu 4800 euron määräraha alueen viihtyvyyden edistämiseksi. Kukin asukaslautakunta päättää oman osuutensa, eli 1200 euron käyttämisestä.
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö
Päätösehdotus	Asukaslautakunta päättää Kauhavan alueen viihtyvyyden edistämiseksi osoitetun 1200 euron käyttämisestä.
Päätös	Asukaslautakunta päätti hankkia penkkiryhmän Lentokonepuistoon. Asukaslautakunnan jäsenet hoitavat hankinnan ja konsultoivat kaupunginpuutarhuria penkkiryhmän sijoittamisessa Lentokonepuistoon.
Lisätietoja	Puheenjohtaja Heikki Korkealaakso etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kauhavan asukaslautakunta § 6

05.09.2024

Muut asiat

Kauhavan asukaslautakunta 05.09.2024 § 6

Asukaslautakunta päätti esittää Kauhavan kaupungin kotisivuille vuosikelloa, josta voisi tarkistaa päätöksentekoon liittyviä aikatauluja.

Päätös

Kauhavan asukaslautakunta siirtää em. esityksen hallinnon toimialalle.

Tämän pykälän käsittelyn aikana poistui kokouksesta Jaana Jutila kello 18.38.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kauhavan asukaslautakunta*

Kauhavan kaupunki
Kauhavan asukaslautakunta
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 10.09.2024