

**Konserni- ja henkilöstöjaosto**

---

**Aika** 03.06.2024 klo 16:30 - 17:57**Paikka** Road House, Boulevard Bistro kabinetti, Jorma Lillbackantie 21, Härmä**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 14	Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten toimeenpaneminen	5
§ 15	Ehdokkaan nimeäminen Suomen Yrittäjäopisto Oy:n hallitukseen	8
§ 16	Henkilöstökertomus 2023	10
§ 17	Konserniohjeen antaminen Järvinet Oy:n yhtiökokousedustajalle	12

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Mäki-Fränti Tuula Kari Jorma Lammi Sirpa Ojanperä Harri Hietämäki Petri Saarimaa Susanna Rantala Vesa Niemistö Päivi	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Piri Mika Sironen Anna-Maria		

**Allekirjoitukset**

	Tuula Mäki-Fränti puheenjohtaja	Päivi Niemistö pöytäkirjanpitäjä
<b>Käsitellyt asiat</b>	12 - 17	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Kauhava 6.6.2024	
	Harri Ojanperä pöytäkirjantarkastaja	Sirpa Lammi pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 07.06.2024

*Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.*



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 12

03.06.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 12

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitilin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 13

03.06.2024

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 13

**Päätösehdotus** Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Ojanperä ja Sirpa Lammi.

---



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 14

03.06.2024

## Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten toimeenpaneminen

Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 14  
407/01.00.01.00/2024

### Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Kunta-alalle on sovittu vuonna 2022 kolmivuotiset työ- ja virkaehtosopimukset, jotka ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Valtakunnallisina sopijaosapuolina ovat Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT sekä henkilöstöä edustavat eri sopimusalojen pääsopijajärjestöt.

Allekirjoituspöytäkirjojen mukaan 1.5.2024 tai 1.6.2024 lukien tulevat voimaan yleiskorotus ja paikallinen järjestelyerä. Yleiskorotuksella korotetaan allekirjoituspöytäkirjojen mukaisella korotusprosentilla tehtäväkohtaista palkkaa ja henkilökohtaista lisää. Paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta päätetään paikallisesti neuvotellen. Jaettavan järjestelyerän määrä lasketaan tavanomaisen palkanmaksukuukauden palkkasummasta. Yleiskorotus on 1.6.2024 lukien 1,50 % ja paikallinen järjestelyerä 0,40 %.

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT hyväksyi 7.3.2023 kunta-alan työ- ja virkaehtosopimukseen 2022–2025 liittyvän neuvotteluratkaisun ns. perälautatarkastelusta. Perälautatarkastelun taustalla on tiettyjen yksityisten toimialojen muodostama yleinen palkankorotuslinja, joka määrittelee myös kunta-alan palkkojen korotustason. Kolme verrokkialaa ovat teknologiateollisuuden työntekijöiden, kemian perusteollisuuden ja kuorma-autoalan työehtosopimukset.

Perälautatarkastelun myötä kunta-alan palkankorotukset muuttuvat siten, että 1.6.2024 lukien yleiskorotukset nousevat 0,77 % (yht. 2,27 %) ja paikalliset järjestelyerät 0,33 % (yht. 0,73 %). OVTES:n piiriin kuuluville 0,77 % yleiskorotus maksetaan jo 1.5.2024 alkaen. Muutos huomioidaan jaettavassa järjestelyerässä valtakunnallisesti määritellyllä kertoimella.

Ellei paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta päästä yksimielisyyteen ammattijärjestöjen kanssa, allekirjoituspöytäkirjan mukaisen paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta päättää työnantaja. Perälautaratkaisun mukaisesta järjestelyerästä jaetaan yleiskorotuksena puolet ja toisesta puolesta päättää työnantaja.

Em. lisäksi vuonna 2022 sovitusta viisivuotisesta kunta-alan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta jaetaan 1.6.2024 lukien paikallisesti 0,60 % palkkasummasta laskettuna. Kehittämisohjelmasta oli tarkoitus jakaa keskitetysti 1.2.2024 lukien 0,40 %, mikä toteutuukin OVTES:n osioiden B-F osalta. Muiden osalta (ml. OVTES:n osio G) valtakunnalliset sopijaosapuolet ovat sopineet, että em. keskitetty erä siirretään paikallisesti jaettavaksi 1.6.2024 alkaen, joten



kehittämishojelman mukainen paikallisesti jaettava erä on 1.6.2024 lukien yhteensä 1 %.

Kaikkia paikallisesti jaettavia eriä käytetään ensisijaisesti paikallisten palkkausepäkohtien korjaamiseen, palkkausjärjestelmän edelleen kehittämiseen, kunta-alan työpaikkojen kilpailukyvyyn parantamiseen sekä henkilöstön saatavuuden turvaamiseen. Paikallisia eriä koskee allekirjoituspöytäkirjoissa mainittu kirjallisen selvityksen antaminen, josta on käytävä ilmi järjestelyerän suuruus euromääräisenä. Selvityksessä on annettava tiedot erikseen kustakin paikallisesta erästä eli 0,40 %, 0,33 %, 0,60 % ja 1 % mukaisista summista.

Paikallisten erien suuruus lasketaan kunkin virka- ja työehtosopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Henkilöstöjohtaja on neuvotellut ammattijärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa asiasta 19.3.2024. Yksimielisesti sovittiin, että paikallisten erien määrää laskettaessa käytetään helmikuun 2024 palkkasummia.

Henkilöstöhallinnon palkanlaskentaohjelman mukaan helmikuun 2024 palkkasummista laskettuna paikallisesti jaettavat järjestelyerät ja kehittämishojelmaerä ovat seuraavat:

	Palkka- summa/kk	Järjestelyerä	Kehittämishojelmaerä
KVTES	774.778	5.656	7.748
Sote -sopimus	14.100	103	141
OVTES, liitteet A-F	763.060	5.570	4.578
OVTES, liite G	114.074	833	1.141
Teknisten sopimus	98.708	721	987
Tuntipalkkaisten sopimus	18.209	133	182

Paikallista järjestelyerää jaettaessa otetaan huomioon tehtäväkohtaisen palkan ja henkilökohtaisen lisän korotusten heijastusvaikutukset erilaisiin lisiin ja työaikakorvauksiin siten, että ne huomioiden kokonaiskustannusvaikutus ei ylitä jaettavana olevaa summaa.

Henkilöstöjohtaja on neuvotellut 19.3.2024 ammattijärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa paikallisesti jaettavien erien kohdentamisesta. Neuvotteluissa on oltu yksimielisiä siitä, että erää tulee kohdentaa kunkin sopimusalan eri palkkahinnoitteluliitteisiin mahdollisimman tasapuolisesti. Lisäksi neuvotteluissa on oltu yksimielisiä siitä, että ensisijaisesti paikallista järjestelyerää kohdennetaan tehtäväkohtaisten palkkojen ja henkilökohtaisten lisien paikallisten palkkausepäkohtien korjaamiseen sekä palkkausjärjestelmien edelleen kehittämiseen. Kehittämishojelmaerää kohdennetaan ensisijaisesti henkilöstön saatavuuden parantamiseksi.

Henkilöstöjohtaja pyytää esihenkilöiltä ehdotuksia paikallisten erien kohdentamisesta ennen ammattijärjestöjen kanssa käytäviä sopimusalakohkaisia paikallisneuvotteluja. Esihenkilöiden ja ammattijärjestöjen edustajien kanssa käytyjen neuvotteluiden pohjalta



Konserni- ja henkilöstöjaosto

§ 14

03.06.2024

kaupungin hallintosäännön mukaisesti kaupunginjohtaja päättää johtoryhmän jäsenten ja vastuualueiden esimiesten palkoista lisineen, muun henkilöstön osalta palkoista päättää henkilöstöjohtaja. Kaupunginjohtajan ja henkilöstöjohtajan viranhaltijapäätöksiin liitetään valtakunnallisesti sovitussa allekirjoituspöytäkirjoissa edellytetty kirjallinen selvitys paikallisten erien suuruudesta.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyy, että

1. kunta-alan virka- ja työehtosopimusten 1.6.2024 voimaan tulevat korotukset toimeenpannaan allekirjoituspöytäkirjojen mukaisina
2. paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän laskentaperusteena käytettävä mahdollisimman tavanomainen kuukausi on helmikuu 2024
3. paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän laskennassa käytetään henkilöstöhallinnon palkanlaskentaohjelman mukaisia helmikuun 2024 palkkasummia.

**Päätös**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 15

03.06.2024

**Ehdokkaan nimeäminen Suomen Yrittäjäopisto Oy:n hallitukseen**Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 15  
72/00.00.01.00/2024**Valmistelija**

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Risto Mattila on ilmoittanut eroavansa Suomen Yrittäjäopisto Oy:n hallituksesta.

Konserni- ja henkilöstöjaosto on 21.10.2021 § 27 nimennyt kaudelle 2021 – 2025 Suomen Yrittäjäopisto Oy:n hallitukseen jäsen ehdokkaaksi Kari Janhusen ja Risto Mattilan ja varalle Harri Sippolan ja Mikko Jaskarin.

Kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan konserni- ja henkilöstöjaosto nimeää kaupungin ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin. Konserniohjeen 12. luvun mukaan tytäryhteisöjen hallituksella tulee kollektiivina olla toimialan tuntemuksen lisäksi riittävä liiketoiminnan ja talouden osaaminen sekä kyky ohjata toimitusjohtajaa yhteisölle annettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Kuntalain 47 §:n mukaan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisöjen toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Hallituksen valinnassa lähtökohtana tulisi olla, että hallituksen jäsenillä on kykyä tasavertaiseen keskusteluun yhtiön toimivan johdon kanssa. Hallituksen valinnassa on kiinnitettävä huomiota myös hallituksen jäsenten riippumattomuuteen ja mahdollisten eturistiriitojen vaikutukseen yhteisön hallituksen toimintaan.

Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenmäärä määrätään yhtiöjärjestyksessä. Kauhavan kaupungin konserniohjeen 12. luvun mukaan tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten lukumäärän tulee olla vähintään 3 ja enintään 6. Konserniohjeen 5. luvun mukaan kaupunginjohtajalla on tytäryhteisöjen hallitusten kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Osakeyhtiön hallituksen valitsee yhtiökokous. Suomen Yrittäjäopisto Oy:tä koskevan osakassopimuksen mukaan Kauhavan kaupunki saa nimetä yhtiön hallitukseen kuusi (6) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Aikaisempina kausina on noudatettu käytäntöä, jonka mukaan kolme jäsenistä edustaa yrittäjä-/yrityskenttää. Nämä kolme jäsentä sisältyvät Kauhavan kaupungin kiintiöön. Sitä, miten yrityskentän jäsen ehdokkaat nimetään, ei ole sovittu erikseen. Suomen Yrittäjäopisto Oy:n toimitusjohtaja on toivonut yhtiön hallitukseen omistajatahoa laajempaa asiantuntijaedustusta.

Osakeyhtiöiden hallituksen jäsenet eivät ole kuntalain 69.1 §:ssä tarkoitettuja kunnan luottamushenkilöitä, vaikka toimivatkin yhteisössä kunnan edustajina.

Tytäryhtiöiden hallitusten jäseniä ehdotettaessa on huomioitava tasa-arvolain 4 a §:n 2. momentin määräys, jonka mukaan kuntaenemmistöisen





Konserni- ja henkilöstöjaosto

§ 15

03.06.2024

yhtiön hallintoelimissä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Korkein hallinto-oikeus on antanut päätöksen (2017:2), jonka mukaan tasa-arvolain 4 a §:n 2. momentin tasapuolisuussääntö koskee myös kuntaenemmistöisiä yhtiöitä, vaikka ne eivät käyttäisi julkista valtaa. Mikäli kaupunki omistaa yhtiöstä yli puolet, on tasa-arvolakia noudatettava yhtiön hallituksen jäseniä valittaessa. Laista voidaan poiketa vain, mikäli voidaan osoittaa, että yhtiöiden hallituksen jäseniksi ei ole saatavissa riittävästi yhtiöiden toimialoihin perehtyneitä henkilöitä niin, että vaatimus sukupuolten tasapuolisesta edustuksesta täyttyy.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Konserni- ja henkilöstöjaosto nimeää ehdokkaaksi Risto Mattilan tilalle Suomen Yrittäjäopisto Oy:n hallitukseen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi Martti Puronvarren.

**Päätös**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 16

03.06.2024

## Henkilöstökertomus 2023

Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 16  
378/01.00.02.01/2024

### Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Henkilöstökertomuksen laadintaan annettiin uusi suositus 1.1.2022 alkaen. Suosituksen sisällön on laatinut Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT yhdessä Kuntien eläkevakuutuksen sekä työryhmään kuuluneiden eri kuntien edustajien kanssa. Kunta-alan pääsopijajärjestöt ovat osallistuneet suosituksen laadintaan kommentoimalla sitä laadintavaiheessa. Uusi suositus korvaa aiemman, vuonna 2013 annetun suosituksen ”Henkilöstövoimavarojen arviointi -suositus henkilöstöraportoinnin kehittämiseen.”

Raportointivuodesta 2022 alkaen Kauhavan kaupunki on käyttänyt henkilöstökertomus -nimeä aiemman henkilöstöraportin sijasta. Henkilöstökertomus vastaa pääsääntöisesti aiempaa henkilöstöraporttia, mutta siihen on tehty uuden suosituksen mukaisia sisällöllisiä ja rakenteellisia muutoksia. Merkittävin rakenteellinen uudistus on luopuminen kaksiosaisesta raporttimuodosta, jossa teoreettinen ja tilastollinen osio esitettiin erillisinä. Henkilöstökertomuksessa osat on yhdistetty yhdeksi asiakirjaksi. Lisäksi tilastollisen osion taulukoita on uudistettu siten, että eri taulukoiden tietoja on yhdistetty ja taulukoiden ulkoasua on parannettu.

Käyttöön on myös otettu suosituksen mukaiset viisi tunnuslukua, jotka kerätään kunnissa käyttäen yhdenmukaisia laskentaperiaatteita. Tunnusluvut ovat henkilötyövuosi, henkilöstön ikärakenne, vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus, sairauspoissaolot ja henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät. Yhdenmukaisesti kerätyt ja raportoidut tunnusluvut mahdollistavat jatkossa aiempaa paremmin kuntien välisen vertailun.

Tieto henkilöstövoimavaroista on perusta henkilöstösuunnittelulle palvelutuotannon järjestämisessä ja palvelutarpeiden muuttuessa. Henkilöstökertomuksessa pyritään antamaan johdolle ja päättäjille kokonaiskuva henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta.

Yhteenvetona voidaan todeta, että aiempien vuosien tapaan Kauhavan kaupungin henkilöstöasiat ovat keskimääräisellä tasolla tai osin erinomaisella tasolla verrattuna kunta-alaan yleisesti.

Henkilöstökertomus on käsitelty työsuojelu- ja yhteistyötoimikunnassa 24.5.2024. Toimikunnalla ei ollut huomauttamista henkilöstökertomukseen, mutta kertomukseen toivottiin lisättäväksi työtapaturmista aiheutuvien poissaolojen palkkauskustannukset.



Konserni- ja henkilöstöjaosto

§ 16

03.06.2024

Henkilöstökertomuksessa tarkoitetaan työnantajalla Kauhavan kaupunkia ja työntekijällä sekä viranhaltijoita että työntekijöitä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja antaa sen kaupunginhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

**Päätös**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Konserni- ja henkilöstöjaosto § 17

03.06.2024

**Konserniohjeen antaminen Järvinet Oy:n yhtiökokousedustajalle**

Konserni- ja henkilöstöjaosto 03.06.2024 § 17  
423/00.01.01.00/2024

**Valmistelija**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Järvinet Oy:n yhtiökokous pidetään 14.6.2024. Kokouskutsun mukaan yhtiökokouksessa käsitellään mm. hallitusten jäsenten ja varajäsenten valinta.

Järvinet Oy:n hallituksen jäsenenä on toiminut hallintojohtaja Liisa Salo.

Hallintosäännön 24 § 1. mom. 8. k:n nojalla konserni- ja henkilöstöjaosto antaa ohjeet konserniyhtiöissä toimiville kaupungin edustajille. Järvinet Oy ei ole kaupungin tytäryhtiö.

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Konserni- ja henkilöstöjaosto antaa ohjeen Järvinet Oy:n yhtiökokousedustajalle, että Kauhavan kaupungin edustajaksi Järvinet Oy:n hallitukseen nimetään jäseneksi hallintojohtaja Liisa Salo ja varajäseneksi kaupunginjohtaja Vesa Rantala.

**Päätös**

Konserni- ja henkilöstöjaosto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kaupunginjohtaja Vesa Rantala poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.55–17.56, todettiin asianosaisjääviys.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.