

Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleisiin ennakoäänestyspaikkoihin vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

Keskusvaalilautakunta 04.04.2024 § 13
381/00.00.00.02/2023

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö

Kaupunginhallituksen päätöksen 4.9.2023 § 203 mukaan ennakoäänestyspaikat Kauhavan kaupungin alueella ovat:

- 1 Alahärmän palvelutoimisto
Härmäntie 18, 62200 Härmä
- 2 Kauhavan kaupungintalo
Kauppatie 109, 62200 Kauhava
- 3 Korttesjärven sote-keskus
Päivärinteentie 13, 62420 Korttesjärvi
- 4 Ylihärmän palvelutoimisto
Päämajantaival 2, 62375 Ylihärmä
- 5 Kirjastoauto Opus, pysähdyspaikkoina
 - Päiväkoti Sateenkaarentupa, Purmojärventie 739, 62470 Purmojärvi
 - Alakylän kyläareena, Vanha Lapuantie 22, 62220 Pernaa
 - Voltin koulu, Knuutilanraitti 308, 62310 Voltti
 - Steel Park, Kankaantie 563, 62150 Rintakangas
 - Huhmarkosken kylätalo, Huhmarkoskentie 388, 62240 Huhmarkoski

Ennakoäänestyspaikat kirjastoautoa lukuun ottamatta pidetään auki kaikissa Kauhavan kaupungin ennakoäänestyspaikoissa seuraavina aikoina:

keskiviikko-perjantai	29.05. – 31.05.2024	klo 10.00 - 16.00
lauantai-sunnuntai	01.06. – 02.06.2024	klo 11.00 - 15.00
maanantai-tiistai	03.06. – 04.06.2024	klo 10.00 - 18.00

Ennakoäänestys kirjastoautossa järjestetään seuraavasti:

keskiviikko	29.05.2024	klo 12.00 - 16.00	Purmojärventie 739
torstai	30.05.2024	klo 12.00 - 16.00	Vanha Lapuantie 22
perjantai	31.05.2024	klo 12.00 - 16.00	Knuutilanraitti 308
maanantai	03.06.2024	klo 12.00 - 16.00	Kankaantie 563
tiistai	04.06.2024	klo 12.00 - 16.00	Huhmarkoskentie 388

Äänestyksen toimittamisesta kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa huolehtivat vaalitoimitsijat. Jokaisessa yleisessä ennakoäänestyspaikassa tulee olla vähintään kaksi vaalitoimitsijaa samanaikaisesti paikalla koko sen ajan, minkä ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna. Vaalitoimitsijalle kuuluvien tehtävien suorittamista ei saa siirtää muulle henkilölle.

Vaalitoimitsijat määrää tehtäviinsä keskusvaalilautakunta. Vaalitoimitsijoita tulee määrätä riittävästi ottaen huomioon sairaustapauksien yms. äkillisten tilanteiden vaikutus toiminnan toteuttamiseen. Mikäli vaalitoimitsija on estynyt toimittamasta tehtäviään esimerkiksi sairauden takia, hänen on välittömästi ilmoitettava siitä ennakoäänestyspaikan vastaavalle vaalitoimitsijalle. Ennakoäänestyspaikan vastaava vaalitoimitsija määrää estyneen vaalitoimitsijan tilalle jonkun varalla olevista vaalitoimitsijoista.

Vaalitoimitsijana ei voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruk-
sensa tai vanhempansa. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä avioli-
tonomaisessa suhteessa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää. Koska
äänioikeutetut voivat äänestää ennakkoon missä tahansa
ennakkoäänestyspaikassa, ehdokas ja hänen em. luettelossa mainitut
läheisensä eivät voi toimia vaalitoimitsijana missään kunnassa.

Vaalitoimitsijan tehtävät ennakkoäänestyspaikassa ovat pääpiirteittäin seu-
raavat:

1. järjestää ennakkoäänestyspaikan äänestämistä varten
2. huolehtii siitä, että ennakkoäänestyspaikassa on riittävästi ennakkoää-
nestysasiakirjoja ja -tarvikkeita sekä äänestyskoppeja ja muuta tarvitta-
vaa materiaalia sekä säilyttää ne ennakkoäänestyksen ajan
3. huolehtii siitä, että ennakkoäänestyspaikassa on riittävästi kuulutuksia
ja tiedotteita, joista äänestäjät voivat saada tietoa äänestyksen tarkem-
mista järjestelyistä
4. huolehtii ennakkoäänestyksen kulusta
5. valvoo järjestystä ennakkoäänestyspaikalla
6. toimii pyydettyinä vaaliavustajana
7. huolehtii kunkin ennakkoäänestyspäivän jälkeen siitä, että lähetekuoret
viipymättä lähetetään asianomaiselle kunnan keskusvaalilautakunnalle
keskusvaalilautakunnan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Ennakkoäänestyksen käytännön järjestelyiden toteuttamisen ja toiminnan
sujuvuuden kannalta on tarpeellista määritellä yksi vaalitoimitsijoista vas-
tuuhenkilöksi kullekin ennakkoäänestyspaikalle.

Ennakkoäänestyspaikan vastuuhenkilön tehtävät ovat pääpiirteittäin
seuraavat:

1. toimii vaalitoimitsijana
2. hoitaa ennakkoäänestyksen järjestämiseen liittyvät käytännön
järjestelyt
3. suunnittelee kulkureitit ennakkoäänestyspaikalle mahdollisimman
esteettömiksi
4. huolehtii yhdessä teknisen toimen kanssa, että
ennakkoäänestyspaikan paikoitusalueella on ulko-oven välittömässä
läheisyydessä riittävä määrä esteettömiä invapaikkoja
5. huolehtii yhteistyössä teknisen toimen kanssa, että autojen
invapaikat on merkitty paikoitusalueella selkeästi
6. huolehtii yhdessä teknisen toimen kanssa, että kulkureitit ennakko-
äänestyspaikalle on selkeästi merkitty opasteilla
7. huolehtii teknisten laitteiden toimivuudesta
8. suunnittelee vaalitoimitsijoiden työvuorot
9. huolehtii siitä, että käyttämättömät vaaliasiakirjat, äänestäjistä
mahdollisesti pidettävät luettelot ja vaalileimasimet palautetaan
ennakkoäänestyksen jälkeen keskusvaalilautakunnalle.

Vaalitoimitsijalla on rikosoikeudellinen vastuu. Vaalilain 185 §:ssä
säädetään, että mikäli vaaliviranomainen (ml. vaalitoimitsija) laiminlyö
tehtävässään velvollisuutensa, häntä rangaistaan niin kuin virkamiestä
virkarikoksesta.

Esittelijä

Ei esittelijää, keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan selostus
(hallintosääntö § 145)

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää vaalitoimitsijoiden määräämisestä
ennakkoäänestyspaikkoihin sekä toimintaohjeesta.

Vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa ennakkoäänestyksen toimeenpanemiseen keskusvaalilautakunta:

- nimeää vaalitoimitsijoiden vastuuhenkilöiksi Ylihärman palvelutoimistoon [REDACTED], Alahärman palvelutoimistoon [REDACTED], Kauhavan kaupungintalolle ja kirjastoauto Opukseen [REDACTED] sekä Korttesjärven sote-keskukseen [REDACTED].
- nimeää vaalitoimitsijoiksi ennakkoäänestyspaikkoihin seuraavat henkilöt vaalitoimitsijoiden vastuuhenkilöiden lisäksi:

- päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri voi tarvittaessa määrätä ennakkoäänestystehtäviin edellä mainittujen henkilöiden lisäksi kaupungin henkilöstöstä tarpeelliseksi katsomansa määrän vaalitoimitsijoita sekä palkata tarvittavan määrän lisähenkilöstöä.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Päivi Niemistö, puh. 040 647 6506,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi
