

**Ympäristölautakunta**

Aika 10.04.2024 klo 18:00 - 18:47**Paikka** Ylihärjän Tekniikkakeskus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma vuosille 2024-2028	5
§ 12	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024	6
§ 13	Ilmoitus tilapäisestä leirintäalueesta/ Lakia-Jukola	7
§ 14	Ympäristökatselmus 2024	9
§ 15	Tiedotusasiat	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aro Kaija	Puheenjohtaja	
	Aula Vuokko	Jäsen	
	Haukkala Heikki	Jäsen	
	Korpi Lea	Jäsen	
	Korpitie Mira	Jäsen	
	Lahti Jari	Jäsen	
	Lammi Sinikka	Jäsen	
	Lindholm Raimo	Jäsen	
	Mäkipelkola Mikko	Jäsen	
	Peltola Asko	Varapuheenjohtaja	
	Ylitalo Seppo	Jäsen	
	Roumio Tiina	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Annala Maria	Vs. tekninen johtaja	
	Nurmi Marjukka	Rakennustarkastaja	
	Raski Päivi	Maankäyttöpäällikkö	
Hernesniemi Jenni	Pöytäkirjanpitäjä		
Peltoluhta Aino	Nuorisovaltuuston edustaja		
Kulju Katariina	Ympäristöasiantuntija		
Hietala Aada	Nuorisovaltuuston edustaja		
Hautala Elina	Ympäristöasiantuntija		
Poissa	Huhtala Ville		
	Hakola Antti		
	Rantala Vesa		

Allekirjoitukset

	Kaija Aro puheenjohtaja	Jenni Hernesniemi pöytäkirjanpitäjä
--	----------------------------	--

Käsitellyt asiat 9 - 15

Pöytäkirjan tarkastus Kauhavan kaupunki 12.4.2024

Lea Korpi pöytäkirjantarkastaja	Mira Korpitie pöytäkirjantarkastaja
------------------------------------	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 15.04.2024 09:00

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.



Ympäristölautakunta

§ 9

10.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 9

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Ympäristölautakunta

§ 10

10.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 10

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lea Korpi ja Mira Korpitie.



Ympäristölautakunta

§ 11

10.04.2024

Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma vuosille 2024-2028

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 11
277/11.00.02/2024

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Katariina Kulju

Ympäristönsuojelulain (527/2014) mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava alueelleen ympäristönsuojelulain mukaista säännöllistä valvontaa varten valvontasuunnitelma. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvan- ja ilmoituksenvaraisia sekä rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Tarkastuskohteet ja -tiheys on määriteltävä ympäristöriskien arvioinnin perusteella.

Valvontasuunnitelmassa on tietoja alueen ympäristöoloista ja pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Kauhavan alueen valvontasuunnitelmaan on koottu ympäristönsuojelulain mukaisen valvonnan lisäksi myös maanlain mukaiset valvontatehtävät.

Valvottavien kohteiden kokonaismäärä on suunnitelman päivittämistä varten tehdyn selvityksen mukaan 288, joista 39 on voimassa olevia maanainelupia.

Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia myös yksityiskohtaisempi valvontaohjelma. Valvontasuunnitelma päivitetään viiden vuoden välein tai tarvittaessa ja valvontaohjelma vuosittain. Vuosien 2024-2028 valvontasuunnitelmaan on päivitetty mm. valvottavien kohteiden määriä sekä valvontaluokkia.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy valvontasuunnitelman vuosille 2024-2028.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

LisätietojaYmpäristöasiantuntija Katariina Kulju puh. 040-6838357,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 12

10.04.2024

Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 12
277/11.00.02/2024

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Katariina Kulju

Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia myös valvontasuunnitelmaa yksityiskohtaisempi valvontaohjelma. Valvontaohjelma on laadittu valvontasuunnitelman päivityksen yhteydessä vuosille 2024-2028.

Valvontaohjelman mukaan vuonna 2023 oli tarkoitus tehdä 10 ympäristöluvan ja 10 maa-ainesluvan valvontakäyntiä. Vuonna 2023 tehtiin suunnitelman mukainen valvontakäynti 3 kohteelle ja maa-aineslupia tarkastettiin 6 kappaletta. Tämän lisäksi tarkastuskäyntejä tehtiin muista syistä esille tulleille kohteille (pääasiassa valituksesta vireille tulleet).

Vuoden 2024 valvontaohjelmassa esitetään tehtäväksi valvontaohjelman mukaiset 18 ympäristöluvan valvontaa sekä 17 maa-ainesluvan valvontaa. Luvut eivät sisällä uusien lupien lupaharkinnan aikaisia tarkastuksia tai muita vireille tulevia tarkastuksia.

Valvontaa tekevät muiden töiden ohessa ensi kesänä yksi ympäristöasiantuntija ympäristölupien osalta ja maankäyttöasiantuntija maa-aineslupien osalta. Toisen ympäristöasiantuntijan on tarkoitus tehdä kesäkauden ajan pääasiassa valvontoja.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2024 valvontaohjelman.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

LisätietojaYmpäristöasiantuntija Katariina Kulju puh. 040-6838357,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 13

10.04.2024

Ilmoitus tilapäisestä leirintäalueesta/ Lakia-Jukola

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 13
93/11.03.08/2024

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Katariina Kulju

Lapuan Virkiä ry on jättänyt ympäristölautakunnalle 7.2.2024 ulkoilulain 20 §:n mukaisen ilmoituksen koskien 25 §:n mukaisen tilapäisen leirintäalueen pitämistä Kauhavan lentokentällä 14.-16.6.2024 Kauhavalla järjestettävän Lakia-Jukola suunnistustapahtuman aikana. Yleisölle leirintäalue on auki 14.-16.6.2024. Alueen siivoaminen jatkuu 20.6.2024 asti. Ilmoituksen liitteenä on aluekartta. 12.12.2023 on toimitettu suihkujen vesiä koskeva jätevesien käsittelysuunnitelma sekä 1.4.2024 jätehuoltosuunnitelma.

Ilmoituksen mukaan leirintäpaikkoja on yhteensä 2562, joista 300 on varattu matkailuajoneuvoille ja 2262 teltoille. Tapahtuman nettisivujen mukaan, järjestäjä pystyttää n. 300 puolijoukkueteltoa kisaajien käyttöön.

Alueella on käytössä n. 300 vuokrattua bajamajaa ja lisäksi matkailuajoneuvojen vessat. Kilpailukeskuksen alueelle rakennetaan tilapäinen sauna ja n. 200 suihkua, jotka ovat kilpailijoiden käytettävissä. Alueelle tuodaan 15 vesipistettä juomavettä varten. Puhdas vesi saadaan kaupungin vesijohtoverkosta. Vaarallista, eloperäistä tai hyötyjätettä ei ilmoituksen mukaan synny. Alueelle on suunniteltu kierrätyspisteitä sekä jätipuristimia. Paristoille ja akuille järjestetään keräyspiste. Järjestäjä on varautunut myös suunnistusreittien varrella tapahtuvaan roskaantumiseen.

Tapahtuman järjestäjän puolesta alueella on järjestyksenvalvonta, ensiapupiste ja alkusammutuskalustoa.

Ulkoilulain 19 §:n mukaan leirintäalue on sijoitettava ja rakennettava ja sitä hoidettava niin, ettei sen käyttö:

- 1) aiheuta haittaa tai vaaraa terveydelle;
- 2) vahingoita luontoa;
- 3) aiheuta ympäristön pilaantumista tai roskaantumista;
- 4) vähennä merkittävästi ympäristön viihtyisyyttä;
- 5) vaaranna liikenneturvallisuutta; eikä
- 6) loukkaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla yleistä etua.

Leirintäalue on sijoitettava siten, ettei se vaikeuta rakennuslaissa tarkoitettujen kaavojen toteuttamista. Leirintäalueella on lisäksi noudatettava, mitä palo- ja henkilöturvallisuudesta sekä terveydellisten haittojen ehkäisemisestä erikseen säädetään ja määrätään.



Ympäristölautakunta

§ 13

10.04.2024

Ympäristöministeriö antaa tarvittaessa tarkemmat määräykset leirintäalueen ja tilapäisen leirintäalueen vähimmäisvaatimuksista. Ympäristöministeriö ei ole antanut em. määräyksiä. Sen sijaan v.1996 on ilmestynyt ympäristöministeriön opas, joka selvittää ulkoilulain leirintäalue-säännösten sisältöä sekä tavoitteita ja 2015 Suomen Latu ry:n julkaisema selvitys ulkoilulain toimivuudesta, soveltamisesta ja muutostarpeista. Päätösehdotus on liitteenä.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy Lapuan Virkiä ry:n ilmoituksen tilapäisen leirintäalueen pitämisestä liitteen mukaisesti ja toteaa, että leirintäalueen pitämisestä ei aiheudu ulkoilulain 19 §:n mukaisia seuraamuksia, kun tehtyjä suunnitelmia sekä annettuja määräyksiä noudatetaan.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Ympäristöasiantuntija Katariina Kulju, puh. 040-6838357,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 14

10.04.2024

Ympäristökatselmus 2024Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 14
25/11.03.04/2023**Valmistelija**

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi

Ympäristölautakunnan toimesta tullaan suorittamaan MRL 167 §:n tarkoittama ympäristön hoidon valvontaan liittyvä katselmus kevään 2024 aikana.

MRL §167 sanoo:

Rakennettu ympäristö on pidettävä rakennusluvan mukaisessa käytössä ja siistissä kunnossa. Kunnan määräämä viranomainen osaltaan valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitetut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset. Kevyen liikenteen väylät tulee säilyttää liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina.

Jollei korttelialueen järjestelystä ole määrätty asemakaavassa tai rakennusluvassa ja alueen järjestely huomattavasti haittaa maankäytön järjestämistä, kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä sen käyttöä koskevasta uudelleenjärjestelystä ja kuntoon saattamisesta (korttelialueen järjestely). Edellytyksenä määräyksen antamiselle on, ettei järjestely ole kiinteistön omistajalle ilmeisen kohtuuton.

Tonttia tai rakennuspaikkaa ei saa käyttää niin, että sen rakennusluvassa istutettaviksi osoitetut alueet, leikkipaikat tai oleskelualueet taikka muut asuinvihtyisyyteen vaikuttavat alueet supistuvat. Rakennusluvassa osoitetut ja hälytysajoneuvoja tai huoltoajoa varten tarkoitetut kulkuyhteydet tulee säilyttää ajokelpoisina.

Katselmuksessa kiinnitetään huomiota Kauhavan kaupungin alueella olevien kiinteistöjen kuntoon, jotka ovat siinä kunnossa, etteivät ne enää täytä MRL 170 §:n 2 mom:n mukaisia vaatimuksia, vaan niiden voidaan katsoa vaarantavan turvallisuutta ja rumentavan ympäristöä.

MRL: 170§ 2 mom. sanoo:

"Jos rakennus on osaksi tai kokonaan tuhoutunut, rakennustyö on jätetty kesken tai rakennuksen käyttämisestä on luovuttu, rakennuspaikka ympäristöineen on saatettava sellaiseen kuntoon, ettei se vaaranna turvallisuutta tai rumenna ympäristöä. Rakennus on myös riittävästi suojattava säältä ja mahdolliselta vahingonteolta.

Katselmukseen osallistujat määrittää ympäristölautakunta.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta valitsee katselmuksen suorittajiksi ympäristölautakunnan puheenjohtaja Kaija Aron, varapuheenjohtaja Asko Peltolan, ympäristöasiantuntija Katariina Kuljun, ympäristöasiantuntija



Ympäristölautakunta

§ 14

10.04.2024

Elina Hautalan, rakentamispäällikkö Maria Annalan ja rakennustarkastaja Marjukka Nurmen.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Marjukka Nurmi, puh. 044-483 4251,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Ympäristölautakunta

§ 15

10.04.2024

Tiedotusasiat

Ympäristölautakunta 10.04.2024 § 15

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

- Ympäristölautakunnan talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.2024-29.2.2024.
- Ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijanpäätökset ajalta 26.1.2024-4.4.2024.
- Lausunto ojituseräilmoituksesta, suon ennallistaminen, 233-424-2-480, Kauhava
- Lapuanjoen kuormitustarkkailuraportti 2023
- EPV Aluevarannot Oy turvetuotantoalueiden päästö- ja vaikutustarkkailu vuonna 2023
- Päätös, Tervasnevan tarkkailuohjelman hyväksyminen
- Ähtävän-, Kruunupyyn- ja Purmonjoen yhteistarkkailuohjelman päivitys
- ELY-keskuksen ilmoitus jätehuoltorekisteristä poistaminen; Koneurakointi Arto Mattila Oy, Kauhava.
- Päätös + ote jätehuoltorekisteristä / Pekka Kukkola Oy
- Esitykset 6.12.2024 myönnettävistä kunniamerkeistä
- Lausuntopyyntö YVA-ohjelmasta ja kaavoittajan siihen antama lausunto/ Vargitmossenin tuulivoimahanke
- Lausuntopyyntö YVA-selostuksesta ja kaavoittajan siihen antama lausunto/ Dalalandetin tuulivoimahanke
- Lausuntopyyntö Dalalandetin tuulivoimaosayleiskaavaluonnoksesta ja kaavoittajan siihen antama lausunto

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Maria Annala

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.



Ympäristölautakunta

§ 15

10.04.2024

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja

Vs.tekninen johtaja Maria Annala, puh. 050 330 5326,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Ympäristölautakunta*

Kauhavan kaupunki
Ympäristölautakunta
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 15.04.2024
09:00

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 Vaasa
Faksi: 010 36 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihte: 029 564 2611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 15.04.2024 09:00