

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 18.12.2023 klo 17:09 - 20:21**Paikka** Härmän kuntokeskus, kokoustila 18**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 291	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 292	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 293	Sisäisen tarkastuksen raportti	5
§ 294	Valtionavustuksen hakeminen tenniskenttien rakentamiseen Kauhavan urheilupuistoon	7
§ 295	Kiinteistökaupan hyväksyminen	10
§ 296	Talouskatsaus 30.11.2023	12
§ 297	Valtuuston 11.12.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano	13
§ 298	Lausunto Väylävirastolle valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2025-2032	14
§ 299	Kauhavan kaupungin ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen välinen sopimus tietoaineistojen hallinnasta ja säilyttämisestä	16
§ 300	Aiesopimus hätämajoitusyksikön perustamisesta	18
§ 301	Kauhavan kaupungin takaaman, Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n Nordea Pankki Suomi Oyj:ltä ottaman lainan lainaehtojen muuttaminen	20
§ 302	Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Kaupungin järjestämät keskustelu- ja kuulemistilaisuudet kaikissa neljässä kaupunginosassa	22
§ 303	Tiedotusasiat	26

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Hakala Teemu	Puheenjohtaja	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Kamppinen Aapo	Jäsen	
	Kari Jorma	Jäsen	
	Kivikangas Emma	Jäsen	
	Lammi Sirpa	Jäsen	
	Mäki-Fränti Tuula	Jäsen	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Roumio Tiina	Jäsen	
	Saarimaa Susanna	Jäsen	
	Välikangas Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Annala Annukka	valt. 1.vpj.	
	Puronvarsi Esa	valt. 2.vpj.	
	Peltonen Matias	valt. 3.vpj.	
	Puronvarsi Martti	Varajäsen	
Salo Liisa	Hallintojohtaja, esittelijä		
	Niemistö Päivi	Henkilöstöjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Hakola Antti	Tekninen johtaja	§ 295 18.49- 18.55
	Rajala Raimo	Yhdyskuntatekniikan päällikkö	§ 294 18.04- 18.25
	Saukko Aleksi	Maankäyttöasiantuntija	§ 295 18.49- 18.55
<b>Poissa</b>	Mattila Risto		
	Sankelo Janne		

**Allekirjoitukset**

Teemu Hakala puheenjohtaja	Päivi Niemistö pöytäkirjanpitäjä
-------------------------------	-------------------------------------

**Käsitellyt asiat** 291 - 303

**Pöytäkirjan tarkastus** Kauhava 20.12.2023

Tiina Roumio pöytäkirjantarkastaja	Petri Hietamäki pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	--

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 21.12.2023

*Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.*



Kaupunginhallitus

§ 291

18.12.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 291

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kaupunginjohtaja on estynyt virkamatkan vuoksi osallistumaan kaupunginhallituksen kokoukseen ja siten toimimaan esittelijänä. Hallintosäännön 7 §:n mukaan varsinaisen esittelijän ollessa estynyt, toimii kaupunginhallituksen esittelijänä hallintojohtaja.

### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 292

18.12.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 292

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat. Tarkastusvuorossa ovat Tiina Roumio ja Petri Hietämäki.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Roumio ja Petri Hietämäki.

Yksimielisesti päätettiin, että asialistan asia numero 10, sisäisen tarkastuksen raportti käsitellään asialistan 3. asiana pöytäkirjantarkastajien valinnan jälkeen.

---



Kaupunginhallitus

§ 293

18.12.2023

## Sisäisen tarkastuksen raportti

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 293  
28/00.03.01.00/2023

### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Hallintosäännön 89 §:ssä säädetään sisäisen tarkastuksen tehtävistä. Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi.

Kaupunginjohtaja on 12.10.2023 päättänyt sisäisen tarkastuksen toteuttamisesta. Tarkastettava kohde on otettu tarkastettavaksi sisäisen tarkastuksen suunnitelman ulkopuolelta toteutuneen määrärahaylityksen vuoksi. Sisäisen tarkastuksen raportti on luovutettu kaupungille 30.11.2023. Valtuusto on 25.9.2023 § 58 myöntänyt lisämäärärahan.

Tarkastuksen kohteena eivät olleet esim. [REDACTED] havaitut virheet. Yleisellä tasolla voidaan todeta, että virheet johtuvat joko puutteellisesta suunnittelusta, suunnitelmien yhteensovittamisesta, puutteellisesta hankinta- ja/tai sopimusosaamisesta, valvonnasta kohteessa, laskujen hyväksymisessä, seurannasta ja sen raportoinnista tai näiden yhdistelmästä. Em. hankkeiden toteutuksenaikaisia ohjeita ei ole tarkastuksessa selvitetty tai kuultu ao. tilivelvollisia.

Raportti sisältää suosituksia kaupungin toiminnan kehittämiseksi. Suosittelemme, että

- kahdelle tai useammalle vuodelle jaksottuvan hankkeen osalta valtuusto hyväksyy kustannusarvion ja talousarvion seurannan raportointi järjestetään siten, että toimielimen taloudellinen suoriutuminen suhteessa valtuuston hyväksymään hankkeen kustannusarvioon on todennettavissa tilinpäätösraportista;
- kaupunki laatii ohjeen viranhaltijapäätöksistä, jossa määrätään tilanteista, joissa tulee tehdä viranhaltijapäätös;
- [REDACTED] toimialan sisäinen työnjako selkiytetään roolien ja ratkaisuvallan osalta;
- hallintosääntöön otetaan tarvittavat määräykset investointihankkeiden toteuttamisesta

Sisäisen tarkastuksen suositus ohjeiden laadinnasta viranhaltijapäätösten laatimisesta on päätetty kaupunginhallituksessa 4.12.2023 § 280.

### Esittelijä

Hallintojohtaja Liisa Salo

### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee sisäisen tarkastuksen raportin tiedokseen (Salassa pidettävä, L viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 15 k.) ja kaupungin toimintaa kehitetään suositusten pohjalta.



Kaupunginhallitus

§ 293

18.12.2023

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- asialistan 10. asia Sisäisen tarkastuksen raportti päätettiin yksimielisesti käsitellä asialistan 3. asiana pöytäkirjantarkastajien valinnan jälkeen.
- Jorma Kari poistui kokouksesta klo 18.04 tämän asian päätöksenteon jälkeen.

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 294

18.12.2023

**Valtionavustuksen hakeminen tenniskenttien rakentamiseen Kauhavan urheilupuistoon**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 294  
805/02.05.01.03/2023

**Valmistelija**

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Raimo Rajala

Liikuntalain 390/2015 12 §:n mukaisesti valtion talousarvioon otetaan vuosittain määräraha avustusten myöntämiseksi liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatilojen perustamishankkeisiin. Avustuksella tuetaan erityisesti kunnalle liikuntalaissa määrättyä tehtävää luoda edellytyksiä asukkaidensa liikunnalle rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Valtionapuviranomaisena toimii opetus- ja kulttuuriministeriö, kun hankkeen kustannukset ovat yli 1.200.000 euroa ja aluehallintovirasto (AVI), kun hankkeen kustannukset ovat enintään 1.200.000 euroa. Valtionavustusta ei myönnetä alle 20.000 euro hankkeisiin ilman kunnallistaloudellisia erityisperusteita. Avustusta voidaan myöntää hankkeisiin, joiden rakentamista ei ole aloitettu ennen valtiosuuspäätöstä ja joiden rakentaminen käynnistyy myöntövuonna. Valtionavustusten hakuaika päättyy 29.12.2023.

Kauhavan keskustaajamassa on ollut kaksi kestopäällysteistä tenniskenttää vuoteen 2019 saakka. Kauhava10 -juhlavuonna järjestettiin tonttikampanja, jossa asuntontteja myytiin hintaan 10 euroa/tontti. Tenniskenttien alue oli kaavoitettu rivitalotonteiksi, ja tontin tultua myydyksi tenniskentät purettiin. Tenniskentät oli tarkoitus korvata uusilla, urheilupuiston alueelle rakennettavalla kahdella kentällä. Kentät on huomioitu vuonna 2020 valmistuneessa urheilupuiston yleissuunnitelmassa.

Tekninen toimiala on teettänyt tenniskentille rakennussuunnitelmat vuonna 2022. Tenniskentät ovat olleet ehdolla elämänlaatulautakunnan ja teknisen lautakunnan liikuntapaikkainvestoinniksi jo useana vuotena, mutta niiden rakentaminen ei ole toteutunut. Tenniskenttien (2 kpl) rakentamisen kustannusarvio on noin 120.000 euroa.

Kaupunki on vuokrannut urheilupuistosta maa-alueen Lions Club Kauhava / Ilmatar ry:lle skeittipuiston rakentamista varten. Aluetta on tarkoitus täydentää edellä mainittuun yleissuunnitelmaan sisältyvillä pump track -radalla, tenniskentillä ja moukarinheittopaikalla. Kuluvan syksyn aikana alueelle on ajettu entisen kaupungintalon asuntolarakennuksesta murskattu purkujäte parkkipaikan kerrosrakenteiksi. Purkujätteen käyttäminen alensi parkkipaikan rakentamiskustannuksia noin 45.000–50.000 euroa.

Ylihärjän Kirkonkylän koulun purku-urakoitsija on valittu. Koulun purkujätettä olisi uusiokäytettävissä tenniskenttien pohjarakenteisiin. Avilta saadun tiedon mukaan se suhtautuu myönteisesti kierrätysmateriaalien käyttämiseen valtionavustusta saaviin kohteisiin. Tenniskenttien



Kaupunginhallitus

§ 294

18.12.2023

rakentamiseen on mahdollista hakea valtionavustusta. Mahdollisen valtionavustuksen taso on 30 prosenttia. Rakentaminen voidaan toteuttaa niin, että työt käynnistyvät vuonna 2024 ja hanke valmistuu elokuussa 2025, jolloin valtaosa kustannuksista kohdistuu vuodelle 2025. Tällöin hankkeen rahoitus sisältyisi liikunta-alueiden rakentamiseen ja varustamiseen vuodelle 2025 myönnettävään määrärahaan.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy valtionavustuksen hakemisen Kauhavan urheilupuiston tenniskenttä -investointihankkeelle.

Mikäli hankkeelle myönnetään valtionavustus, sisällytetään tenniskenttien rakentamiseen tarvittava määräraha vuoden 2025 talousarvion investointiosassa liikunta-alueiden rakentamiseen ja varustamiseen osoitettavaan tavanomaiseen määrärahaan.

**Asian käsittely**

Martti Puronvarsi ehdotti, että kaupunki ei hae valtionavustusta Kauhavan urheilupuiston tenniskenttä -investointihankkeelle.

Tiina Roumio, Tuula Mäki-Fränti ja Sirpa Lammi kannattivat Puronvarren ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että Martti Puronvarsi on tehnyt päätösehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi siten, että ne, jotka kannattavat hallintojohtaja Liisa Salon tekemää päätösehdotusta, äänestävät "Jaa" ja ne, jotka kannattavat Martti Puronvarren tekemää ehdotusta, äänestävät "Ei".

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin:

- 5 "Jaa" -ääntä
- 6 "Ei" -ääntä

Hallintojohtaja Liisa Salon tekemän päätösehdotuksen puolesta äänestivät Kamppinen Aapo, Kivikangas Emma, Ojanperä Harri, Saarimaa Susanna ja Välikangas Jari.

Martti Puronvarren ehdotuksen puolesta äänestivät Hakala Teemu, Hietämäki Petri, Lammi Sirpa, Mäki-Fränti Tuula, Roumio Tiina ja Puronvarsi Martti.

Puheenjohtaja totesi, että Martti Puronvarren ehdotus tuli hyväksytyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi äänin 6-5 Martti Puronvarren ehdotuksen, jonka mukaan kaupunki ei hae valtionavustusta Kauhavan urheilupuiston tenniskenttä -investointihankkeelle.





Kaupunginhallitus

§ 294

18.12.2023

Pöytäkirjaan merkittiin, että yhdyskuntatekniikan päällikkö Raimo Rajala oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana klo 18.04 - 18.25. Rajala poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 295

18.12.2023

## Kiinteistökaupan hyväksyminen

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 295  
807/10.00.02.01/2023

### Valmistelija

Maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko ja maankäyttöpäällikkö Päivi Raski

Kauhavan kaupungille on maanomistajien toimesta tarjottu ostettavaksi tilaa Ylihärmän Hakonevan alueelta. Kyseessä on [REDACTED] [REDACTED] joka on metsätalousmaata ja suljettua kaatopaikka-aluetta. Tilan kiinteistörekisteriotteen mukainen kokonaispinta-ala on 14,024 hehtaaria ja palstojen lukumäärä on yksi.

Tila ei sijaitse yleis- tai asemakaava-alueella eikä nykyisessä maakuntakaavassa tilaan kohdistu kaavamerkintöjä. Tilan vieressä sijaitsee kaupungin ennestään omistama tila [REDACTED], joka on osa Hakonevantietä.

Ylihärmän kunta on vuokrannut tilasta noin 10 hehtaarin suuruisen alueen kaatopaikan pitoa varten ja sopimus on kirjattu tilan rasiustodistukseen 28.7.1993. Kaatopaikka suljettiin vuonna 1999, mutta vuokrasopimus on edelleen voimassa vuoden 2035 loppuun saakka. Kauhavan kaupunki kaatopaikan pitäjänä on vastuussa kaatopaikan rakenteista ja jälkitarkkailuista vähintään 30 vuotta kaatopaikan peittämisestä eikä kaatopaikka-aluetta voi käyttää muuhun käyttötarkoitukseen velvoitteista johtuen. Kaupunki on maksanut vuokraoikeudesta vuotuista vuokraa maanomistajille.

Tilan siirtyminen kaupungin omistukseen helpottaisi suljettuun kaatopaikkaan liittyvien velvoitteiden noudattamista sekä päättäisi kaatopaikkaan kohdistuvan vuokraoikeuden ja siihen liittyvän vuokranmaksuvelvollisuuden. Kaupungin kolme muuta suljettua kaatopaikkaa sijaitsevat myös kaupungin omistamilla mailla.

Kauhavan kaupunki on tehnyt [REDACTED] maanomistajien asianhoitajalle 32.500,00 euron suuruisen tarjouksen, jonka maanomistajat ovat hyväksyneet.

### Esittelijä

Hallintojohtaja Liisa Salo

### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ostaa [REDACTED] 32.500 euron kauppahintaan.

### Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että



Kaupunginhallitus

§ 295

18.12.2023

- tekninen johtaja Antti Hakola ja maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana klo 18.49 – 18.55. Hakola ja Saukko poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Kokous keskeytettiin klo 18.56 – 19.38.
- Harri Ojanperä poistui kokouksesta kokoustauon aikana.
- Matias Peltonen poistui kokouksesta kokoustauon aikana.

**Lisätietoja**

Maankäyttöasiantuntija Aleksi Saukko, puh. 040 554 9804,  
maankäyttöpäällikkö Päivi Raski, puh. 040 179 8130,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 296

18.12.2023

### Talouskatsaus 30.11.2023

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 296

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Liisa Salo  Hallintojohtaja antaa kokouksessa kaupunginhallitukselle katsauksen talousarvion ja verotulojen toteutumasta 30.11.2023 tilanteen mukaan.
<b>Esittelijä</b>	Hallintojohtaja Liisa Salo
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus merkitsee 30.11.2023 tilanteen mukaisen talouskatsauksen tiedoksi.
<b>Päätös</b>	Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.
<b>Lisätietoja</b>	Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 297

18.12.2023

**Valtuuston 11.12.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 297  
257/00.01.01.00/2023

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että valtuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen valtuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Valtuuston 11.12.2023 päätöksien toimeenpanot on kirjattu Dynastyasianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Valtuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 13.12.2023

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston 11.12.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna päätökset täytäntöön, mikäli niistä ei ole valitettu.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 298

18.12.2023

**Lausunto Väylävirastolle valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2025-2032**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 298  
399/08.00.00/2022

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Antti Hakola

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2025–2032. Lausunnot tulee antaa Lausuntopalvelu.fi kautta 23.12.2023 mennessä.

Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 -suunnitelman, toimeenpanoa.

Investointiohjelmassa esitetään lähivuosien tärkeimmät liikenneinfrahankkeet, jonka talouskehityksen määrittelee Liikenne 12-suunnitelma. Vuosia 2025–2032 koskeva investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus uusien rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista. Väyläverkon investointiohjelma sisältää kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita.

Väylävirasto pyytää avoimella lausuntopyynnöllä vuosittain päivitettävästä investointiohjelmasta lausuntoja, joiden kautta erilaiset vaikutukset ja tieto tulee näkyväksi. Väylävirasto pyytää tarkastelemaan investointiohjelman luonnosta erityisesti seuraavien kysymysten kautta:

1. Onko mielestänne investointiohjelmassa kokonaisuutena onnistuttu vastaamaan sille asetettuihin tavoitteisiin ja muuttuneeseen toimintaympäristöön?
2. Ovatko investointiohjelman perustelut vaikutusten kautta tasapuoliset ja selkeät?
3. Miten muuttaisitte investointiohjelmaa Liikenne 12 mukaisen liikennemuotokohtaisen talouskehityksen puitteissa ja miten perustelette muutosten paremmat vaikutukset?
4. Miten kehittäisitte investointiohjelman laatimisen prosessia, sen päivittämistä ja seurantaa?
5. Minkä investointiohjelman ulkopuolisten kohteiden suunnittelua tulisi vaikuttavuuden perusteella edistää lähivuosina?
6. Miten muuten haluatte kommentoida investointiohjelmaa?

Väylävirasto pyytää toimittamaan lausunnot Lausuntopalvelun kautta.

Investointiohjelmassa on mukana Etelä-Pohjanmaalta käynnissä olevista hankkeista Vt 3 ja Vt 19 liittymä Jalasjärvellä Kurikassa.

Väyläverkon investointiohjelmassa pyörätieverkon kehittämiselle ei ole aikaisemmin osoitettu rahoitusta itsenäisinä kehittämishankkeina. Vuonna



Kaupunginhallitus

§ 298

18.12.2023

2022 tehdyssä Pyöräliikenteen kehittämishankkeet maantieverkolla - selvityksessä on tunnistettu pidemmän yhteysvälin pyöräliikenteen kehittämishankkeita. Tässä selvityksessä pyöräliikenteen kehittämishankkeiksi nousseita kärkikohteita, jotka ovat väyläverkon investointiohjelmassakin mukana ovat uudet pyörätiet Kt 63 Kauhava 13,5 km ja Nurmo–Lapua 15,4 km.

Investointiohjelman 2025–2032 ulkopuolelle jääneenä maantiehankkeena mainitaan Vt 19 Seinäjoki-Lapua 2. vaihe. Hankkeen ensimmäisessä vaiheessa on rakennettu Lapuan ja Nurmon 2+2 ohituskaistaosuudet sekä Atrian eritasoliittymä. Hankkeen seuraavassa vaiheessa tieosuus rakennetaan tavoitetilään 2+2 yhteydeksi (nopeusrajoitus 100 km/h) koko matkalla Seinäjoen ja Lapuan Koveron välillä. Tavoitetaso vaatii tiesuunnitelmien laatimisen Kivisaaren eritasoliittymän ja Nurmon ohituskaistan väliselle osuudelle, Nurmon ja Lapuan ohituskaistojen väliselle osuudelle sekä Lapuan ohituskaistan ja Koveron eritasoliittymän väliselle osuudelle.

Yhteysväli Seinäjoki - Lapua - Kauhava - Uusikaarlepyy kuuluu EU:n TEN valtatieverkkoon.

Väylävirastolle annettava lausunto liitteenä, osin salassapidettävä (L viranomaisen toiminnan julkisuudesta 29 § 1 mom. 7, 8, 10 k.)

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää antaa Väylävirastolle luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2025-2032 liitteen mukaisen lausunnon.

**Asian käsittely**

Jari Välikangas ja Tiina Roumio ehdottivat, että lausunnon 2. kohtaan lisättäisiin yhdystie 7333, Jylhä-Mustamaa.

Kaupunginhallitus yhtyi Välikankaan ja Roumion ehdotukseen yksimielisesti.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen sekä yhdystie 7333, Jylhä-Mustamaan lisäämisen lausuntoon.

**Lisätietoja**

Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. 050 514 1576,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 299

18.12.2023

**Kauhavan kaupungin ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen välinen sopimus tietoaineistojen hallinnasta ja säilyttämisestä**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 299  
1013/05.00/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Hyvinvointialueuudistusta koskevan ns. voimaanpanolain (616/2021) mukaan sairaanhoitopiirien, erityishuollon kuntayhtymien, vapaaehtoisten sote-kuntayhtymien, pelastuslaitosten ja kuntien perusturvaan ja oppilashuollon palveluihin liittyvät fyysiset ja sähköiset tietoaineistot siirtyvät hyvinvointialueen omistukseen.

Kauhavan kaupungilla oppilashuollon käytössä on ollut Aura-järjestelmä, joka on siirretty Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Kaupungilla ei ole ollut muita hyvinvointialueelle siirrettäviä sähköisiä tietoaineistoja.

Kaupungin arkistoissa on paperiaineistona liitoskuntien sosiaalitoimen ja joitakin terveydenhuollon asiakirjoja vuoteen 2008. Lisäksi arkistoissa on paperimateriaalina oppilashuollon asiakirjoja ajalta 2004–2020.

Voimaanpanolain mukaan myös edellä mainitut fyysiset (paperiset) tietoaineistot ovat siirtyneet 1.1.2023 Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen omistukseen. Hyvinvointialueella ei tässä vaiheessa ole tiloja, joihin ao. aineisto voitaisiin siirtää. Sen vuoksi on päädytty järjestelyyn, jossa Kauhavan kaupungilta siirtynyt fyysinen tietoaineisto säilytetään kaupungin arkistoissa.

Vastaavasti hyvinvointialueen arkistoissa saattaa olla joitakin kaupungille kuuluvia tietoaineistoja, joita ei tässä vaiheessa siirretä kaupungille.

Kaupunki ja hyvinvointialue ovat neuvotelleet näiden fyysisten tietoaineistojen säilyttämisestä ja säilyttämiseen liittyvistä tehtävistä, tietopalvelusta, osapuolten oikeudesta tietojen käsittelyyn, tietojen luovutuksen periaatteista sekä kustannusten jakamisesta ja osapuolten toisilleen maksamista korvauksista.

Neuvotteluihin perustuen on laadittu liitteenä oleva sopimus tietoaineistojen hallinnasta ja säilyttämisestä. Sopimus on voimassa toistaiseksi kuuden kuukauden irtisanomisajalla. Sopimusta voidaan tarkistaa tarvittaessa.

Arkistotilasta hyvinvointialueelta perittävästä korvauksesta päätetään erikseen. Tietopalvelusta peritään kaupunginhallituksen vahvistaman taksan mukainen korvaus.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus





Kaupunginhallitus

§ 299

18.12.2023

1. hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen fyysisten tietoineistojen hallinnasta ja säilyttämisestä
2. valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen kaupungin puolesta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 300

18.12.2023

**Aiesopimus hätämajoitusyksikön perustamisesta**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 300  
796/05.11.00/2023

**Valmistelija**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala

Maahanmuuttovirasto Migrin tahtotila on, että jokaisella vastaanottokeskuksella on aiesopimus hätämajoitustilan osalta. Kotokunta Oy:n Kauhavan vastaanottokeskus tiedustelee, onko Kauhavan kaupungilla tarkoitukseen sopivia tiloja, joita voi tarvittaessa käyttää hätämajoitukseen ja joiden käyttämisestä on mahdollista tehdä Kotokunta Oy:n ja Kauhavan kaupungin välinen aiesopimus.

Oheismateriaalina olevan aiesopimuksen osapuolia ovat Kotokunta Oy Kauhavan vastaanottokeskus ja Kauhavan kaupunki. Sopimuksen tarkoituksena on, että Kotokunta Oy vuokraa tarvittaessa Kauhavan kaupungin omistamia ja Kauhavan kaupungissa sijaitsevia tiloja käytettäväksi hätämajoitukseen Maahanmuuttoviraston pyynnöstä. Hätämajoitukseen tulee mahtua 75 ihmistä.

Käyttötarkoitukseen soveltuvia tiloja ovat esimerkiksi koulukäytöstä poistuneet entiset koulurakennukset. Sopimusluonnoksen mukaisesti Kauhavan kaupungin tulee ilmoittaa Kotokunta Oy:lle, mikäli sopimuksessa mainitut Kauhavalla sijaitsevat tilat eivät ole enää käytettävissä hätämajoitukseen.

Mikäli tiloja tarvitaan, tilojen vuokra ja muut vastuut määritellään erikseen vuokrasopimuksessa. Kotokunta Oy vastaa hätämajoituksen aikana majoitettavien henkilöiden palveluista ja tilojen asianmukaisesta käytöstä.

Mikäli Kauhavan kaupunki ei tee aiesopimusta hätämajoitustilan osalta, voi Kotokunta Oy vuokrata hätämajoitustilaa muualta kaupungin alueelta.

Aiesopimus on voimassa toistaiseksi siitä alkaen, kun sopimus on osapuolten toimesta allekirjoitettu mahdollisen lainvoimaisen päätöksen jälkeen. Aiesopimus ei kuitenkaan sido osapuolia, eikä aiheuta kustannuksia.

Lisätietoja oheismateriaalista.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää maahanmuuttovirasto Migrille annettavasta lausunnosta.

**Asian käsittely**

Martti Puronvarsi ehdotti, että kaupunki ei vuokraa tiloja Kotokunta Oy:lle hätämajoitustiloiksi.



Kaupunginhallitus

§ 300

18.12.2023

Aapo Kamppinen ja Tiina Roumio kannattivat Puronvarren ehdotusta. Kaupunginhallitus yhtyi yksimielisesti Puronvarren ehdotukseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti todeta lausuntonaan maahanmuuttovirasto Migrille, että kaupunki ei tee aiesopimusta hätämajoitusyksikön tilojen vuokraamisesta.

**Lisätietoja**

Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala, puh. 040 553 0354,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 301

18.12.2023

**Kauhavan kaupungin takaaman, Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n Nordea Pankki Suomi Oyj:ltä ottaman lainan lainaehtojen muuttaminen**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 301  
121/02.02.02/2022

**Valmistelija**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

Kauhavan kaupunginvaltuusto päätöksellään 23.9.2002 myöntänyt omavelkaisen takauksen Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n Nordea Pankki Suomi Oyj:ltä ottamalle lainalle nro 119120-6037629. Kauhavan kaupunginhallitus on 17.11.2014 § 287 hyväksynyt lainan lyhennysohjelmaan muutoksen, jonka myötä laina erääntyy kokonaan maksettavaksi 31.12.2023. Lainan jäljellä oleva pääoma 28.11.2023 on 323.017,75 euroa.

Yhdistys on neuvotellut Nordean kanssa lyhennysohjelman muuttamisesta siten, että

- luoton jäljellä oleva pääoma on lyhennysvapaata 31.12.2025 saakka,
- 31.1.2026 alkaen alkavat kuukausittaiset tasalyhennykset,
- 31.12.2033 lainan koko jäljellä oleva pääoma erääntyy kerralla.

Järjestelyn seurauksena luoton marginaali pysyy ennallaan 1,20 % ja siitä peritään järjestelypalkkiota 1.500 euroa. Takaajan tulee suostua muutokseen ja päätöksen tulee olla lainvoimainen ennen muutoksen toteuttamista.

Hallintojohtaja Liisa Salo on Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n hallituksen jäsenenä esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitellaan erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitellaan voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

**Esittelijä**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

1. Kaupunginhallitus päättää käsitellä tämän asian puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta
2. Kaupunginhallitus päättää hallintosäännön 22 §:n 21. kohdan perusteella, että Kauhavan kaupunki takaajana hyväksyy em. muutokset takaamansa lainan lyhennysohjelmaan.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että



Kaupunginhallitus

§ 301

18.12.2023

- Liisa Salo poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, todettiin [REDACTED].

**Lisätietoja**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala, puh. 040 775 9075,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 302

18.12.2023

**Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Kaupungin järjestämät keskustelu- ja kuulemistilaisuudet kaikissa neljässä kaupunginosassa**Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 302  
257/00.01.01.00/2023**Valmistelija**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala ja hallintojohtaja Liisa Salo

Keskustan valtuustoryhmä jätti 12.6.2023 valtuustoaloitteen keskustelu- ja kuulemistilaisuuksien järjestämisestä kaupunkilaisille kaikissa neljässä pitäjässä. Tilaisuuksissa tulisi olla läsnä vähintään johtoryhmän ja kaupunginhallituksen. Tilaisuuksien järjestäjänä voivat olla esimerkiksi urheiluseurat ja muut paikalliset yhdistykset.

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista säädetään kuntalain 22 §:ssä. Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti kuuden erilaisen keinon kautta, joista yksi on keskustelu- ja kuulemistilaisuuksien sekä kansalaisraatien järjestäminen.

Hallituksen esityksessä 280/2018 vp todetaan, että kuntalain em. pykälän luettelo keinoista, joilla kunta voi edistää asukkaidensa ja palveluiden käyttäjiensä osallistumista ja vaikuttamista, on esimerkinluontoinen. Luettelolla on ollut tosiasiallisesti kuntien toimintaa ohjaavaa vaikutusta.

Monipaikkaisuus ilmiönä on yleistynyt. Kunnan palveluja voivat käyttää henkilöt, joilla on sidoksia kahteen tai useampaan paikkakuntaan. Kunnan palveluja voivat käyttää esimerkiksi opiskelijat, kausityöntekijät ja etätyöntekijät sekä mökkiläiset ja kakkosasunnon omistajat. Henkilö voi jakaa aikaansa eri kuntien välillä myös lähimaisen tai muun läheisen asumisen takia. Lapsi voi olla vuoroasumisen takia kahdella eri paikkakunnalla. Digitaaliset menetelmät ovat tarkoituksenmukaisia keinoja myös tällaisten henkilöiden osallistumisen ja vaikutusmahdollisuuksien toteuttamiseksi. Pykälän esimerkkiluetteloa ehdotetaan muutettavaksi huomioimaan monipaikkaisuus.

Kuntalain 22 §:n 1 mom. ehdotettiin muutettavaksi siten, että valtuuston on pidettävä huolta monipuolisten ja vaikuttavien osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksien lisäksi monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen menetelmistä. Tällä tarkoitetaan erityisesti digitaalisia menetelmiä. Menetelmät olisivat kuitenkin valtuuston harkinnassa. Lisäksi esimerkkiluetteloon ehdotettiin lisättäväksi monipaikkaisuuden huomioiminen. Esimerkkiluetteloon ehdotetaan lisättäväksi paikkakunnalla säännönmukaisesti tai pitempiaikaisesti asuvien tai oleskelevien palvelujen käyttäjien eli niin kutsuttujen monipaikkaisten henkilöiden mielipiteiden kuuleminen ennen päätöksentekoa. Tällä tarkoitettaisiin kunnassa esimerkiksi työn, opiskelun, vapaa-ajan vieton, lähimaisen tai muun läheisen asumisen tai muun vastaavan syyn vuoksi olevia henkilöitä.



HE 268/2014 vp kuntalaiksi, yksityiskohtaisissa perusteluissa keskustelu- ja kuulemistilaisuuksien osalta tuodaan esille keskustelu- ja kuulemistilaisuuksien sekä kuntalaisraatien järjestäminen. Erilaisissa keskustelu- ja kuulemistilaisuuksissa tai asukastapaamisissa voidaan vapaamuotoisesti selvittää kuntalaisten näkemyksiä tietystä teemasta tietyllä hetkellä tai pidemmän ajanjakson aikana. Kuulemista ja keskustelua voi toteuttaa myös sähköisiä kanavia, esimerkiksi internetin ja sosiaalisen median mahdollistamia muotoja hyödyntämällä.

Kuntalaisraati terminä on laissa uusi. Siitä käytetään usein myös nimitystä kansalaisraati. Eräänlaisena yläkäsitteenä se kuvaisi aiempaa vuorovaikutteisempia osallistumistapoja. Kuulemis- ja vuorovaikutuskäytäntöjen kehittämisessä kuntalaisraadit voisivat toimia vaihtoehtoina perinteisille yksisuuntaisille kuntalaiskyselyille, jotka usein heijastavat yksittäisten kuntalaisten mielipiteitä. Kuntalaisraati ja sitä vastaavat keinot soveltuisivat menetelminä erityisesti tilanteisiin, joissa suunnittelun lähtökohtana on monimutkainen asiakysymys.

Kuntalaisraadilla olisi mahdollista myös tuottaa kokonaisvaltaisempi kansalaismielipide kunnan päättäjille päätösharkintaan. Jo ennakolta tulisi kiinnittää huomiota siihen, miten kuntalaisraadin tuotokset käsitellään edustuksellisessa päätöksenteossa. Kuntalaisraatia käyttämällä on mahdollista edistää kunnan asukkaiden ja palvelujen käyttäjien yhtäläisiä osallistumismahdollisuuksia sekä tuoda erityisryhmiä vahvemmin mukaan päätöksenteon valmisteluun.

Lain velvoittamia vaikuttamistoimielimiä kunnissa puolestaan ovat nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto.

Aloitteesta ei käy ilmi olisivatko keskustelu- ja kuulemistilaisuudet kaikkia mahdollisia asioita vai tiettyä teemaa koskevia.

Kauhavan kaupunki on historiansa aikana järjestänyt lakisääteisten kuulemisten lisäksi joitakin kuntalaistilaisuuksia. Kuntalaisia on tavattu myös *Komiat*-lehden kanssa yhteisesti järjestelyillä torikiertueilla "*Kaupunki ja Komiat kuulolla*" sekä viimeksi viime toukokuussa kaupunginjohtaja oli tavattavissa kaikissa kaupunginosissa tonttikampanjan yhteydessä. Nuorten asioissa vaikuttamiskanavana on toiminut nuorisovaltuusto, ja muina vaikuttamiseliminä vanhus- ja vammaisneuvostot. Myös asukaslautakunnat ovat tuoneet viestiä kuntalaisilta. Lisäksi kaupungin kotisivujen kautta on mahdollista tehdä kysymyksiä ja antaa palautetta kaupungin toiminnasta. Kysymyksiin ja palautteisiin vastataan mahdollisimman nopeasti. Lisäksi kaupunki järjestää kuulemistilaisuuksia yhdistystilaisuuksien kautta.

Sisäministeriön osallisuushankkeessa (2002) osallisuus on jaettu neljään eri osaan, joita ovat tieto-, suunnittelu-, päätös- ja toimintaosallisuus. Tämä jako on käytössä myös monissa kunnissa, kun tarkastellaan osallisuutta ja sen eri muotoja:

**A. Tieto-osallisuus:** Asukkaalla on oikeus saada ja tuottaa tietoa. Esimerkiksi julkiset esityslistat ja pöytäkirjat, demokratiakasvatus, kaupunginvaltuuston kokousten striimatut lähetykset, kirjaamo,



kuulutukset, palautekanava (palaute- ja arviointijärjestelmän kehittäminen), sosiaalinen media, tiedotteet.

- B. Suunnitteluosallisuus:** Asukas osallistuu itseään ja asuinympäristöönsä koskevan toiminnan ja palvelujen suunnitteluun. Esimerkiksi asuinalue- ja asukasraadit, blogit, erilaiset kyselyt, hyvinvointisuunnitelmat, kaavoitustilaisuudet, kuntalaisaloitteet, nuorisovaltuusto, oppilaskunnat, strategian laadinta, työpajat, vanhus- ja vammaisneuvostot, yhdistysyhteistyö, vaikutusten arviointi osana valmistelua ja päätöksentekoa.
- C. Päätösosallisuus:** Asukas osallistuu itseään tai kuntaa koskevaan päätöksenteon valmisteluun ja päätöksentekoon. Asukkaalle tulee mahdollistaa osallistuminen palveluiden käyttäjän roolissa. Esimerkiksi kansanäänestykset, kuulemistilaisuudet, luottamushenkilöt, nuorisovaltuuston edustajat, osallistava budjetointi (talouden ja demokratian yhdistäminen asukkaat huomioiden kunnan taloudellisista resursseista päätettäessä), päättäjätapaamiset, vaalit (erityisesti kuntavaalit ja aluevaalit).
- D. Toimintaosallisuus:** Asukkaan omaa toimintaa ja konkreettista osallistumista omassa lähiympäristössään. Esimerkiksi asukas-/kylä-/vanhempainillat, adressit, avustukset, erilaiset kohtaamispaikat (kirjastot, nuorisotilat), kolmas sektori, talkoot, oikaisuvaatimukset, tapahtumat, valitukset, vapaaehtoistyö, yrittäjien aamukahvit, yhdistystoiminta.

Kaupungin osallistamistavoitteita ovat mm. seuraavat:

- Valmistellaan kuntalakiin sekä ja kaupungin omiin toimintatapoihin perustuvat osallistamista, osallistumista ja vaikuttamismahdollisuuksia koskevat menettelytavat.
- Seuranta, arviointi ja raportointi vuosittain osana osavuosikatsauksia ja toimintakertomusta.
- Osallistamisen, osallistumisen ja vaikuttamismahdollisuuksien toimivuuden itsearviointi sekä palaute osana asukaskyselyitä.
- Järjestetään osallistamistilaisuuksia mm: talousarvion valmistelu; osallistuva budjetointi; palvelualojen merkittäviin palveluiden muutos- ja kehittämistoimienpiteisiin sekä niiden valmisteluun liittyvät osallistamistilaisuudet; yritys- ja asukaskyselyt.
- Asiakastytyväisyyskyselyjä toteutetaan säännöllisesti.
- Merkittävien muutosten osalta selvitetään kuntalaisten mielipiteitä erityisesti kunkin palvelun asiakasryhmän osalta esimerkiksi vammaisneuvoston kokouksissa. Järjestetään tarvittaessa keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia.
- Viranhaltijat vierailevat kutsuttaessa yhdistysten ym. tilaisuuksissa kertomassa ajankohtaisista asioista.
- Varhaiskasvatussuunnitelmia ja esiopetuksen opetussuunnitelmia uudistettaessa osallistetaan huoltajia ja lapsia suunnitelmien valmisteluvaiheessa. Varhaiskasvatuksessa toteutetaan vuosittain asiakastytyväisyyskyselyjä, joiden tuloksia hyödynnetään palvelujen ja toimintojen kehittämisessä.





Kaupunginhallitus

§ 302

18.12.2023

- Erityisesti päätöksillä, joilla on merkittäviä vaikutuksia kuntalaisiin ja ne koskevat palvelujen toteuttamistapaa tai laajuutta (esim. palveluverkkoon liittyvät muutokset), tehdään laajempi vaikutusten ennakoarviointi.
- Merkittävistä rakenteellisista yms. muutossuunnitelmista (esim. kouluverkko) järjestetään keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia. Samoin esimerkiksi opetussuunnitelmia uudistettaessa osallistetaan huoltajia ja oppilaita suunnitelman valmisteluvaiheessa. Perusopetuksessa oppilailla ja huoltajilla on mahdollisuus vaikuttaa koulun toimintoihin ja ajankohtaisiin asioihin mm. oppilaskunnan ja vanhempainyhdistysten kautta. Perusopetuksessa toteutetaan säännöllisesti asiakastytyväisyys- yms. kyselyitä.
- Vapaa-aikapalveluissa toteutetaan säännöllisesti erilaisia asiakastytyväisyyskyselyjä.
- Seurojen ja yhdistysten kanssa käytävä vuoropuhelu on säännöllistä.
- Nuorten osallisuuden ja nuorten asioiden edistäjänä toimii nuorisovaltuusto. Se on nuorten vaikuttajaelin, joka pyrkii edistämään nuorille tärkeitä asioita, parantamaan nuorten viihtyvyyttä, osallistumaan kunnallisten luottamuselinten toimintaan ja samalla oppimaan kunnallista päätöksentekoa ja demokratiaa.
- Erikseen määritetyillä asukas- ja palvelutasokyselyillä kartoitetaan kaupunkilaisten tyytyväisyys palveluiden riittävyteen, laajuuteen sekä laatuun.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää antaa aloitteeseen edellä selostetun vastauksen. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

**Asian käsittely**

Tuula Mäki-Franti ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi siten, että valtuustoaloitteen mukaiset keskustelu- ja kuulemistilaisuudet kaikissa neljässä kaupunginosassa järjestettäisiin.

Kaupunginhallitus yhtyi Mäki-Frantin ehdotukseen.

Hallintojohtaja yhtyi asian palautusehdotukseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 303

18.12.2023

**Tiedotusasiat**

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 303

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen internetissä.

Patentti ja rekisterihallituksen ilmoitus Kiinteistö Oy Riihen sulautumisesta Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:öön.

Työ- ja elinkeinoministeriö ja Sosiaali- ja terveysministeriö: Kirje hyvinvointialueille ja kunnille niiden tehtävistä alaikäisenä ilman huoltajaa tulleiden lasten ja nuorten palveluiden järjestämisessä.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös 1.12.2023: Härmän Vanhustenkisätiö / Erityisryhmien investointiavustusta ja korkotukilainaa koskevan varaushakemuksen hylkääminen.

Nimeämispyyntö Kuntayhtymä Kympin toimielimiin, pöytäkirjan ote:  
- Ähtärin kaupunginhallitus 4.12.2023 § 284

Ympäristötarkastajan viranhaltijapäätös:

- Päätös ympäristönsuojelulain 88 §:n mukaiseen sijoituspaikkaluvan rauettamiseen 4.12.2023 § 33
- Päätös ympäristönsuojelulain 88 §:n mukaiseen ympäristöluvan rauettamiseen 4.12.2023 § 34

Pöytäkirjoja:

- Etelä-Pohjanmaan liitto, Maakuntahallitus 10/2023 27.11.2023
- Järviseudun koulutuskuntayhtymä 13/2023 7.12.2023
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 8/2023 28.11.2023

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 30.11.2023 – 13.12.2023.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Liisa Salo

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin Kauhavan kaupungin viranomaisten päätöksiin.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 291, § 292, § 293, § 296, § 297, § 302, § 303**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 294, § 295, § 298, § 299, § 300, § 301

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaupunginhallitus*

Kauhavan kaupunki  
*Kaupunginhallitus*  
Kauppatie 109  
62200 Kauhava  
kirjaamo@kauhava.fi  
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 21.12.2023