

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 20.11.2023 klo 17:00 - 21:08**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 265	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 266	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 267	Joukkoliikenteen rahoittaminen	5
§ 268	Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano	8
§ 269	Talouskatsaus 31.10.2023	10
§ 270	Lyhytaikaisen kassalainan myöntäminen / Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy	11
§ 271	Täyttöluvasta päättäminen / Kirjastonhoitajan vakituinen toimi 1.12.2023 alkaen	13
§ 272	Täyttöluvasta päättäminen / Varhaiskasvatuksen opettajan vakituinen toimi 1.1.2024 alkaen	15
§ 273	Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman hyväksyminen	17
§ 274	Kaupungintalon ja palvelutoimistojen suljettuna pitäminen 2.-5.1.2024	22
§ 275	Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousaikojen hyväksyminen kevätkaudella 2024	23
§ 276	Tiedotusasiat	24

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Hakala Teemu	Puheenjohtaja	
	Hietamäki Petri	Jäsen	
	Kamppinen Aapo	Jäsen	
	Kivikangas Emma	Jäsen	
	Lammi Sirpa	Jäsen	
	Mattila Risto	2. varapuheenjohtaja	
	Mäki-Fränti Tuula	Jäsen	
	Ojanperä Harri	Jäsen	
	Roumio Tiina	Jäsen	
	Saarimaa Susanna	Jäsen	
	Välikangas Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Sankelo Janne	valt. pj.	
	Annala Annukka	valt. 1.vpj.	
	Puronvarsi Esa	valt. 2.vpj.	
	Peltonen Matias	valt. 3.vpj.	
	Rantala Vesa	Kaupunginjohtaja	
Salo Liisa	Pöytäkirjanpitäjä		
Kankaansyrjä Mika	Varajäsen		
Heikkilä Jonna	Sivistysjohtaja	§ 267 17.07-17.23	
<b>Poissa</b>	Kari Jorma		

**Allekirjoitukset**

	Teemu Hakala puheenjohtaja	Liisa Salo pöytäkirjanpitäjä
<b>Käsitellyt asiat</b>	265 - 276	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Kauhava 22.11.2023	
	Risto Mattila pöytäkirjantarkastaja	Harri Ojanperä pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 23.11.2023

*Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.*



Kaupunginhallitus

§ 265

20.11.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 265

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 266

20.11.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 266

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat. Tarkastusvuorossa ovat Mattila Risto ja Ojanperä Harri.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Mattila ja Harri Ojanperä.

---



Kaupunginhallitus

§ 267

20.11.2023

## Joukkoliikenteen rahoittaminen

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 267  
656/08.01.00.00/2023

### Valmistelija

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä

Etä-Pohjanmaan ELY-keskus on määrittänyt toimivalta-alueensa joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet vuosille 2023 – 2027. Palvelutasotavoitteita on määritelty liikenteelliselle palvelutasolle, laadullisille tekijöille ja julkisen liikenteen tärkeimmille solmupisteille. ELY-keskuksen liikenteen palvelusomääritys koskee kuntakeskusten välistä, kuntarajat ylittävää liikennettä.

ELY-keskuksen kuntien yhdessä hankkiman liikenteen sopimuksia päättyy kesäkuussa 2024. Osassa sopimuksista on tarkoitus käyttää optiomahdollisuutta, ja osassa hankkia liikenne kokonaan uudelleen. Sopimuskokonaisuuksia on kolme.

ELY-keskuksen heikentyneen rahoitustilanteen ja toisaalta valtakunnallisten käytäntöjen mukaisesti kuntien maksuosuutta seudullisessa joukkoliikenteessä on pyritty lisäämään. Pääsääntöisesti kuntien rahoitusosuudeksi on esitetty 10%. Kuntien sisäisen joukkoliikenteen rahoitus on kokonaan kuntien vastuulla.

#### Sopimus 1

Alahärmä – Ylihärmä – Kauhava – Lapua – Seinäjoki –  
joukkoliikenneyhteydet 2024 – 2027

ELY-keskus on suunnitellut nykyiseen liikenteeseen muutoksia hankkimaansa liikenteeseen kesäkaudesta 2024 alkaen. Muutoksilla on tarkoitus lisätä bussiliikenteen houkuttelevuutta nopeuttamalla matka-aikaam laskemalla bussilipun hintaa sekä lisäämällä markkinointia ja ympäristöystävällisyyttä. Uudistuksen liittyy myös tarpeettomaksi osoittautuneiden vuorojen karsintaa. Markkinaehtoinen liikenne täydentää palvelutasoa. Mikäli markkinaehtoista liikennettä jää pois, ELY-keskus hankkii täydentävää bussiliikennettä tarpeen mukaan.

Hankittavaksi on suunniteltu kolmen auton kokonaisuus, jossa yksi auto ajaa Alahärmästä yksi Kauhavalta ja yksi Alajärveltä. Koska liikenne hankitaan ELYN-kilpailuttamana, kustannuksia on vaikea arvioida tarkkaan. Hankinta on suunniteltu tehtäväksi monivuotisena käyttöoikeussopimuksena. Kauhavan osuudeksi on esitetty 15 %.

Arvioitu hankintahinta on 240 000 €. Kauhavan osuudeksi on esitetty 15 % = 36 000 € / vuosi.

#### Sopimus 2



Kaupunginhallitus

§ 267

20.11.2023

**Lappajärven – Evijärven ja Kauhavan väliset joukkoliikenneyhteydet 2024 – 2025**

ELY-keskus on hankkinut liikennettä Evijärven, Lappajärven ja Kauhavan alueilla kaksivuotisella sopimuksella KÄYTTÖ – 732463. Kyseessä on kolmen auton kohde, jossa käyttöoikeussopimus on päättymässä kesällä 2024. Sopimukseen liittyy yhden vuoden optio. Optiokauden liikennöintiin on pyydetty kuntarahoitusta Evijärven ja Lappajärven kunnilta sekä Kauhavan kaupungilta. Pyydytetyt lisärahoitusosuudet ovat Kauhavan osalta 5%.

Hinta on tällä hetkellä n. 140 000€. Kauhavan osuus optiokaudella on esitetty 5% = 7000€ / vuosi

**Sopimus 3****Lappajärvi – Evijärvi – Korttesjärvi kaukoliikenteen liityntä 2024 -2027**

ELY-keskus on hankkinut liityntäliikennettä Lappajärveltä (Kivitipusta) Kauhavan rautatieasemalle maanantaista perjantaihin ympäri vuoden, sekä lisäksi perjantai-iltaisain ja lauantaisin yhden vuoroparin ja sunnuntaisen kaksi vuoroparia. Liikenteen hankintasopimus KÄYTTÖ-732318, joka koskee muita kuin koulupäivisin ajettavia vuoroja, on päättymässä kesällä 2024. Vuorojen kysyntä on ollut pientä, ja yhteiskunnan maksama hinta yhtä matkustajanousua kohden on ollut korkea (n.95 euroa). Tästä syystä ELY-keskus ei näe mahdollisena liikenteen jatkamista nyky muodossaan. Koulupäivisin ajettavat vuorot kuuluvat toiseen sopimukseen KÄYTTÖ-732463, jota ollaan jatkamassa yhden vuoden optiolla kesään 2025 asti. Näiden yhteyksien tarve harkitaan 2025 hankinnan yhteydessä.

ELY-keskuksen tavoitteena on kuitenkin säilyttää perjantai ja sunnuntai-iltojen liityntäyhteydet. Reittimuutoksella kokonaisuuteen saataisiin mukaan myös Evijärvi ja Kauhavan Korttesjärven kaupunginosa. Reittimuutoksella ja matkalippujen hinnan laskulla pyritään saamaan vuoroille lisää käyttäjiä. ELY-keskus rahoittaisi suurimman osan liikenteestä. Kunkin kunnan rahoitusosuus olisi 1/12 osaa bruttohinnasta. Hankintahinnan arvio on 36 000€ +/-20%. ELY:n rahoitusosuus olisi kuitenkin enintään 10/12 osaa. Kauhavan kaupungin näkemys on, että Lappajärvi – Kivitippu – Evijärvi – Korttesjärvi – Kauhava on reiteistä tarkoituksenmukaisin, jolloin Kauhavan kaupungin osuus on 1/12.

Arvioitu hankintahinta on 36 000 €/vuosi. Kauhavan osuudeksi on esitetty 1/12 = 3000€.

Asian valmisteluun liittyen ELY:n ja sopimuskuntien kesken on pidetty asiaa valmistelevat kokoukset 30.10.2023 ja 13.11.2023. Lisäksi asiaa on käsitelty Kauhavan kaupungin johtoryhmässä 14.11.2023.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää



Kaupunginhallitus

§ 267

20.11.2023

- 1) hyväksyä sopimuksen 1 edellä kuvatun mukaisesti
- 2) Kauhavan kaupunki ei osallistu sopimus 2 KÄYTTÖ – 732463 mukaiseen lisärahoitukseen
- 3) hyväksyä sopimuksen 3 edellä kuvatun mukaisesti

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- sivistysjohtaja Jonna Heikkilä oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.07-17.23. Heikkilä poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Annukka Annala saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.11.

**Lisätietoja**

Sivistysjohtaja Jonna Heikkilä, puh. 044 483 4805,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 268

20.11.2023

**Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 268  
257/00.01.01.00/2023

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että kaupunginvaltuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 päätöksien toimeenpanot on kirjattu Dynasty-asianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.11.2023 jätettiin seuraava valtuustoaloite:

- Niina Järvisen Keskustan valtuustoryhmän puolesta jättämä valtuustoaloite koskien jäähallin käyttöasteen nostamista mahdollistamalla jäähallin käyttöä entistä laajemmin sekä kouluille että varhaiskasvatukselle.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 15.11.2023.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 13.11.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna päätökset täytäntöön, mikäli niistä ei ole valitettu.
2. Kauhavan keskustan valtuustoryhmän aloite jäähallin käyttöasteen nostamisesta mahdollistaen jäähallin käyttöä entistä laajemmin sekä kouluille että varhaiskasvatukselle annetaan valmisteltavaksi kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo. puh. 050 330 5286,





Kaupunginhallitus

§ 268

20.11.2023

etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 269

20.11.2023

### Talouskatsaus 31.10.2023

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 269

#### Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo

Hallintojohtaja antaa kokouksessa kaupunginhallitukselle katsauksen talousarvion ja verotulojen toteutumasta 31.10.2023 tilanteen mukaan.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee 31.10.2023 tilanteen mukaisen talouskatsauksen tiedoksi.

#### Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

#### Lisätietoja

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 270

20.11.2023

**Lyhytaikaisen kassalainan myöntäminen / Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 270  
1086/02.05.03/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja on anonut Kauhavan kaupungilta 3.000.000 euron kassalainaa kuuden (6) kuukauden maksuajalla. Kauhavan Yrityskiinteistö Oy on kaupungin sataprosenttisesti omistama yhtiö.

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy rakennuttaa Markki Oy:lle toimitilat aiemmin solmitun yritystilasopimuksen mukaisesti. Kohteen rakentamisesta on 14.11.2023 allekirjoitettu 3.456.000 euron arvoinen KVR-urakkasopimus RKL Poukkula Oy:n kanssa. Rakentaminen alkaa heti ja kohde valmistuu heinäkuussa 2024. Investoinnin varsinainen rahoitus järjestetään yritystilasopimuksen mukaisesti. Rakentamiseen tarvitaan väliaikainen rahoitus.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 34 §:n mukaan hallintojohtaja myöntää kaupungin vähintään 90-prosenttisesti omistamille yhtiöille enintään vuoden mittaisia kassalainoja enintään 500.000 euroon saakka. Hallintosäännön 22 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää antolainan myöntämisestä, ellei ratkaisuvaltaa ole siirretty viranhaltijalle.

Kaupunki on myöntänyt Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:lle hallintojohtajan viranhaltijapäätöksillä lyhytaikaista lainaa yhteensä 500.000 euroa. Näin ollen hallintojohtajan myöntövaltuus on käytetty kokonaan.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan on vaadittava myöntämälleen lainalle riittävät vakuudet. Kauhavan kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaan antolainalle vaaditaan vakuus, jonka määrä on 1,2 kertaa lainapääoman määrä. Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja esittää lainojen vakuudeksi kiinteistökiinnitystä yhtiön omistamaan kohteeseen Karila 233-443-38-0.

Kaupungin hallussa on yhtiön omaisuuteen kohdistuvia panttikirjoja. Niiden yhteismäärä ei kuitenkaan riitä kattamaan kokonaan haetun lainan vakuusvaadetta, vaan yhtiön tulee toimittaa kaupungille 3.000.000 euron kiinteistökiinnitys tilaan Karila 233-443-38-0. Tällä hetkellä ao. kiinteistön arvo on vain tontin arvo, mutta arvo lisääntyy rakennustyön edetessä.

Haettu lainamäärä on suhteellisen suuri kaupungin rahoitusmahdollisuudet huomioiden. Lainaa ei kuitenkaan nosteta kerralla, vaan erissä rakennusurakan etenemisen mukaan. Kaupungin tulee varmistaa oma maksuvalmiutensa ja lainan rahoittamiseen voidaan tarvittaessa käyttää kuntatodistuksia. Tämän vuoksi lainan koron tulee kattaa kaupungille aiheutuvat todelliset rahoituskustannukset.



Kaupunginhallitus

§ 270

20.11.2023

Teollisuushallin rakentamisen urakkasopimus on jo allekirjoitettu, ja KYK Oy:llä on tarve nostaa lainan ensimmäinen erä jo ennen päätöksen lainvoimaistumista.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen sen lainvoimaistumista. Täytäntöönpanoon ei saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi tai jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomaisen kieltää täytäntöönpanon.

Lainapäätös voidaan panna täytäntöön ennen sen lainvoimaistumista, koska myönnetty laina voidaan periä takaisin, mikäli sitä koskeva päätös kumoutuu valituksen johdosta.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Kauhavan yritys kiinteistöt Oy:lle 3.000.000 euron kassalainan 31.5.2024 saakka. Lainasta laaditaan velkakirja.
2. periä lainalle korkoa 6 kk euribor + 1,00 % p.a.
3. panna em. päätöksen täytäntöön heti, kun pöytäkirja on allekirjoitettu.
4. periä myönnetyn kassalainan takaisin, mikäli tämä päätös valituksen johdosta kumoutuu.
5. että lainan vakuudeksi vaaditaan kaupungin hallussa olevien panttikirjojen lisäksi 3.000.000 euron kiinteistökiinnitys tilaan Karila 233-443-38-0.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi



Kaupunginhallitus

§ 271

20.11.2023

**Täyttöluvasta päättäminen / Kirjastonhoitajan vakituinen toimi 1.12.2023 alkaen**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 271  
525/01.01.01.00.00/2022

**Valmistelija**

Elämänlaatualueen esimies Pirjo-Riitta Viitajylhä

Elämänlaatualueen esimies hakee täyttölupaa avoimeksi tulleen kirjastonhoitajan toimen täyttämiseen 1.12.2023 alkaen toistaiseksi.

Kirjastonhoitaja on irtisanoutunut ja siirtymässä muualle töihin. Irtisanoutumisen myötä vapautuneessa tehtävässä kirjastonhoitajan vastuualueena on Kauhavan pääkirjaston lasten- ja nuortenkirjastotyö sekä kouluyhteistyö. Työtehtäviin kuuluvat kirjastonkäytön- ja tiedonhaunopetus, lasten ja nuorten ryhmäkäynnit, lukemista ja monilukutaitoa edistävä toiminta kuten aineistovinkkaukset sekä tapahtumatoiminnan suunnittelu ja toteuttaminen niin koulu- ja päiväkotiryhmille kuin muille kirjastoasiakkaille. Asiakaspalvelu, kokoelmatyö ja kaikki kirjaston perustyöt ovat olennainen osa toimenkuvaa. Tehtävän kelpoisuusehdot ovat soveltuva korkeakoulututkinto, jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen korkeakoulutasoiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot.

Kevään 2020 YT-neuvotteluissa henkilöstöresurssia vähennettiin kirjastopalveluissa 3,5 htv:n verran. Kirjaston toimintakenttään (pääkirjasto, kolme lähikirjastoa ja kirjastoauto) suhteutettuna kirjaston henkilöstömäärä (8 htv henkilöstösuunnitelmassa vuodesta 2021 lähtien) on supistettu minimiin, joten kirjastonhoitajan tehtävän täyttö on välttämätöntä. Irtisanomisten jälkeen kirjastopalveluiden henkilöstö ja työt on järjestelty optimaalisen toimiviksi, kuitenkin niin, ettei särkymävaraa ole. Henkilöstömäärä on jo nykyisellään alimitoitettu suhteutettuna sekä kaupungin asukasmäärään että kirjastoalan jatkuvaan kehittämistarpeeseen.

Kirjastonhoitajan toimi, johon nyt haetaan täyttölupaa, sisältyy henkilöstösuunnitelmaan. Toimesta aiheutuvat henkilöstömenot on hyväksytty talousarviossa, joten täyttöluvan myöntäminen ei aiheuta lisäystä talousarviomeneihin.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 päättänyt vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanosta. Täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 4.1. mukaan avoimiksi tulevien vakinaisten tehtävien täyttäminen edellyttää aina kaupunginhallituksen lupaa lukuun ottamatta talousarvion käsittelyn yhteydessä päätettyjä uusia vakansseja tai vakinaistamisia. Täyttölupaa hakee ao. vastuualueen esimies ilman lautakuntakäsittelyä. Vastuualueen esimiehen on ennen täyttölupahakemuksen jättämistä selvitettävä rekrytointiohjeessa mainitut asiat ja selvitys on liitettävä täyttölupahakemukseen. Ennen täyttölupahakemuksen käsittelyä siitä pyydetään henkilöstöjohtajan lausunto.

Ennen täyttölupaa hakemista on selvitetty kaupungin rekrytointiohjeen mukaisesti mahdollisuudet



Kaupunginhallitus

§ 271

20.11.2023

- tarjota tehtävää osa-aikaisille työntekijöille
- tehdä tehtäväjärjestelyjä, henkilöstön siirtoja tai muita henkilöstöresurssijärjestelyjä
- ostopalveluiden käyttämiseen taloudellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusnäkökulmat huomioiden

Selvityksen tuloksena on, on, että tehtävää ei ole mahdollista jättää täyttämättä em. keinoja käyttämällä. Oheismateriaalina on selvitysten tulokset sisältävä täyttölupahakemus.

**Henkilöstöjohtajan lausunto**

Henkilöstöjohtajalla ei ole huomauttamista kirjastonhoitajan toimen täyttämiseen toistaiseksi 1.12.2023 alkaen.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus myöntää luvan kirjastonhoitajan toimen täyttämiseen 1.12.2023 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Elämänlaatualueen esimies Pirjo-Riitta Viitajylhä,  
puh. 050 371 4690, etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

---



Kaupunginhallitus

§ 272

20.11.2023

**Täyttöluvasta päättäminen / Varhaiskasvatuksen opettajan vakituinen toimi 1.1.2024 alkaen**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 272  
525/01.01.01.00.00/2022

**Valmistelija**

Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen

Varhaiskasvatuspäällikkö on hakenut täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämiseen 1.1.2024 alkaen toistaiseksi. Tehtävä on tullut avoimeksi, koska tehtävän vakinainen hoitaja on siirtynyt toiseen Kauhavan kaupungin varhaiskasvatuksen virkaan.

Toimen alkusijoituspaikka on Tuulentuvan päiväkoti Evijärvellä. Huomioiden päiväkodin henkilöstörakenne, lakisääteinen henkilöstömitoitus ja lasten määrä, on toimen täyttämisen tarve pitkäaikainen ja jatkuva.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin on vähintään kasvatustieteen kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai jota on täydennetty mainituilla opinnoilla tai lastentarhanopettajan tutkinnon

Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan vakinaisten tehtävien täyttäminen edellyttää aina kaupunginhallituksen myöntämää lupaa. Täyttöluvan hakee ao. vastuualueen esimies ilman lautakuntakäsittelyä. Vastuualueen esimiehen on ennen täyttölupahakemuksen jättämistä selvitettävä rekrytointiohjeessa mainitut asiat ja selvitys on liitettävä täyttölupahakemukseen. Ennen täyttölupahakemuksen käsittelyä siitä pyydetään henkilöstöjohtajan lausunto.

Ennen täyttöluvan hakemista on selvitetty kaupungin rekrytointiohjeen mukaisesti mahdollisuudet

- tarjota tehtävää osa-aikaisille työntekijöille
- tehdä tehtäväjärjestelyjä, henkilöstön siirtoja tai muita henkilöstöressurssijärjestelyjä
- ostopalveluiden käyttämiseen taloudellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusnäkökulmat huomioiden

Selvitysten tuloksena on, että tehtävää ei ole mahdollista jättää täyttämättä em. keinoja käyttämällä. Oheismateriaalina on selvitysten tulokset sisältävä täyttölupahakemus ja tehtävänkuvaus.

**Henkilöstöjohtajan lausunto**

Henkilöstöjohtajalla ei ole huomauttamista varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän vakituiseen täyttämiseen 1.1.2024 alkaen.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala



Kaupunginhallitus

§ 272

20.11.2023

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toimen vakituisen täyttämiseen 1.1.2024 alkaen, alkusijoituspaikkana Evijärven Tuulentuvan päiväkotia.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, puh. 050 505 4277, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---





Kaupunginhallitus

§ 273

20.11.2023

## Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman hyväksyminen

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 273  
420/02.02.00/2023

### Valmistelija

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vuoden 2023 alusta voimaan tullut hyvinvointialueuudistus muutti merkittävästi kuntien taloutta. Uudistuksen yhteydessä kuntien verorahoitusta leikattiin hyvinvointialueelle siirtyneitä kustannuksia vastaavasti.

Uudistuksen vaikutus kuntatalouteen näkyy täysimäärisesti vasta vuonna 2024, kun ns. verohännät poistuvat ja peruspalvelujen valtionosuus tarkistetaan todellisia siirtyneitä kustannuksia vastaavaksi. Kauhavan osalta tämä tarkoittaa talouden merkittävää kiristymistä verorahoituksen supistuessa noin 2,4 miljoonalla eurolla vuoden 2023 talousarvioon verrattuna.

Kaupunginhallitus on antanut 5.6.2023 vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeet. Lautakunnat ovat palauttaneet talousarvioesityksensä 1.9.2023 mennessä. Konserni- ja henkilöstöjaosto on kokouksissaan 27.9.2023 ja 12.10.2023 käsitellyt henkilöstösuunnitelman vuosille 2024–2026 ja 12.10.2023 vuoden 2024 talousarviossa tytäryhtiöille asetettavat tavoitteet.

Kaupunginhallitus on kokouksissaan 2.10.2023 ja 3.10.2023 tutustunut lautakuntien käyttötalouden tuloarvio- ja määrärahaesityksiin sekä ehdotuksiin lautakuntien strategisiksi tavoitteiksi. Lisäksi kaupunginhallitus tutustui vuosien 2024–2026 investointiesityksiin. Kestävä kuntatalous -toimikunta on käsitellyt talousarviota neljässä kokouksessaan ja ohjeistanut viranhaltijoita talousarvion jatkovalmistelussa. Henkilöstösuunnitelma on käsitelty työsuojelu- ja yhteistyötoimikunnassa 11.10.2023 ja kaupunginhallituksessa 30.10.2023.



Kaupunginhallitus

§ 273

20.11.2023

Talousarvion valmistelua on jatkettu viranhaltijatyönä. Työn tuloksena on valmistunut

- käyttötalousosan tuloarviot ja määrärahat vuodelle 2024
- tuloslaskelma vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026
- investointiohjelma vuodelle 2024 ja investointisuunnitelma vuosille 2025–2026
- rahoituslaskelma vuosille 2024–2026

Talousarvio 2024 & taloussuunnitelma 2024–2026 -kirja on valmisteltu näiden pohjalta.

Alla taulukko vuoden 2024 talousarvioesityksen keskeisistä luvuista:

Toimintatuotot, ulkoiset	6.228.970 €
Valmistus omaan käyttöön	105.990 €
Toimintakulut, ulkoiset	46.525.690 €
Toimintakate	40.190.730 €
Verotulot	31.902.000 €
Valtionosuudet	14.490.700 €
Vuosikate	4.780.470 €
Poistot ja arvonalennukset	5.762.820 €
Tilikauden alijäämä	791.730 €
Investointimenot	15.625.700 €
Rahoitusosuudet investointeihin	486.100 €
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	50.000 €
Toiminnan ja investointien rahavirta	-10.334.130 €
Lainakannan muutos	9.424.370 €
Lainakanta 31.12.2024	74.464.000 €
Lainakanta / asukas 31.12.2024	5,074 €
Tuloveroprosentti	9,10 %
Henkilöstön määrä	526,46

Taloussuunnitelma on sitova talousarviovuoden 2024 osalta. Vuosien 2025–2026 osalta suunnitelma on ohjeellinen.

Talousarvio on valtuustoon nähden sitova ulkoisten erien osalta bruttomääräisenä. Käyttötalousosan määrärahat, tuloarviot ja strategiset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia toimielintasolla.

Investointien osalta talousarvio on sitova toimielintasolla hankkeittain (vähintään 1.000.000 euron yksittäiset investoinnit) tai hankeryhmittäin. Toimielin voi kohdistaa hankeryhmätasosta määrärahaa investointisuunnitelmassa määriteltäviin investointikohteisiin tai lautakunnan määrittelemiin kohteisiin.

Talousarviokirja on oheismateriaalina.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala



Kaupunginhallitus

§ 273

20.11.2023

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman liitteen mukaisena. Tilikauden 2024 budjetoitu tulos muodostuu 791.730 euroa alijäämäiseksi. Investointien nettomäärä on 15.089.600 euroa.

Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään talousarviokirjaan teknislousteisia tarkistuksia.

**Asian käsittely**

Jari Välikangas ehdotti, että talousarviokirjaan lisätään seuraavaa:

”Härmä-sali puretaan aikaisintaan kesäkuussa 2027. Sitä ennen kaupunki tekee päätöksen salin jatkokäytöstä, korvaavasta tilasta tai Härmä Areenan laajennuksesta. Tämä päätös tulee huomioida alakoulun pihasuunnitelmassa.”

Harri Ojanperä, Risto Mattila, Sirpa Lammi ja Mika Kankaansyrjä kannattivat Välikankaan ehdotusta.

Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja yhtyi Välikankaan tekemään, Ojanperän ym. kannattamaan ehdotukseen.

Tuula Mäki-Franti esitti, että Korttesjärven puukoululle varataan investointiosaan 50.000 euron suunnittelumääräraha.

Petri Hietamäki esitti, että investointimääräraha ”muut rakennukset” pienennetään 400.000 euroon. Sirpa Lammi kannatti Hietamäen ehdotusta.

Harri Ojanperä esitti, että Korttesjärven puukoulun hankesuunnitteluun myönnetään 35.000 euron investointimääräraha, joka lisätään korvamerkittynä muiden rakennusten määrärahaan (uusi määräraha 635.000 euroa). Mika Kankaansyrjä ja Risto Mattila kannattivat Ojanperän ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että Jari Välikankaan talousarviokirjaan esittämä lisäys viedään talousarviokirjaan.

Edelleen puheenjohtaja totesi, että Tuula Mäki-Frantin esitystä ei ole kannatettu. Koska Petri Hietamäki ja Harri Ojanperä ovat molemmat tehneet kaupunginjohtajan ehdotuksesta poikkeavan, kannatetun ehdotuksen, on toimitettava kaksi äänestystä.

Puheenjohtaja ehdotuksesta ensimmäinen äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaksi kauimpana kaupunginjohtajan ehdotuksesta olevaa ehdotusta, eli Petri Hietamäen ehdotus muiden rakennusten investointimäärärahan pienentämisestä 400.000 euroon ja Harri Ojanperän ehdotus muiden rakennusten määrärahan korottamisesta 635.000 euroon, josta 35.000 euroa korvamerkitään Korttesjärven puukoulun hankesuunnitelman laadintaan, asetetaan vastakkain. Toisessa äänestyksessä ovat vastakkain



Kaupunginhallitus

§ 273

20.11.2023

ensimmäisen äänestyksen voittanut ehdotus ja kaupunginjohtajan ehdotus, jonka mukaan muihin rakennuksiin osoitetaan 600.000 euron määräraha.

Ensimmäinen äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi siten, että Harri Ojanperän ehdotusta määrärahan korottamisesta 635.000 euroon kannattavat äänestävät ”jaa” ja Petri Hietamäen ehdotusta määrärahan pienentämisestä 400.000 euroon kannattavat äänestävät ”ei”.

Ensimmäisessä äänestyksessä annettiin.

- 8 ”jaa”-ääntä
- 4 ”ei”-ääntä.

Harri Ojanperän ehdotuksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Emma Kivikangas, Risto Mattila, Tuula Mäki-Fränti, Harri Ojanperä, Tiina Roumio, Jari Välikangas ja Mika Kankaansyrjä.

Petri Hietamäen ehdotuksen puolesta äänestivät Petri Hietamäki, Aapo Kamppinen, Sirpa Lammi ja Susanna Saarimaa.

Puheenjohtaja totesi, että Harri Ojanperän ehdotus jatkaa toiseen äänestykseen.

Puheenjohtajan ehdotuksesta toinen äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaupunginjohtajan ehdotusta kannattavat äänestävät ”jaa” ja Harri Ojanperän ehdotusta kannattavat äänestävät ”ei”.

Toisessa äänestyksessä annettiin

- 4 ”jaa”-ääntä
- 8 ”ei”-ääntä.

Kaupunginjohtajan ehdotuksen puolesta äänestivät Petri Hietamäki, Aapo Kamppinen, Sirpa Lammi ja Susanna Saarimaa.

Harri Ojanperän ehdotuksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Emma Kivikangas, Risto Mattila, Tuula Mäki-Fränti, Harri Ojanperä, Tiina Roumio, Jari Välikangas ja Mika Kankaansyrjä.

Puheenjohtaja totesi Harri Ojanperän ehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

## Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan esityksen siten muutettuna, että

- Muut rakennukset -hankkeen investointimäärärahaa korotetaan 635.000 euroon ja määrärahasta korvamerkitään 35.000 euroa käytettäväksi Kortesjärven puukoulun hankesuunnitelman laaditaan
- Jari Välikankaan ehdottama tekstilisäys viedään talousarviokirjaan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- kokous keskeytettiin tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.16
- kokousta jatkettiin klo 19.37
- Esa Puronvarsi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.21



Kaupunginhallitus

§ 273

20.11.2023

- kokous keskeytettiin tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.38
- kokousta jatkettiin klo 20.55.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 274

20.11.2023

**Kaupungintalon ja palvelutoimistojen suljettuna pitäminen 2.-5.1.2024**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 274  
180/00.01.01.00/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Johtoryhmä on valmistellut kaupunginhallitukselle ehdotuksen toimistojen kiinniolosta vuonna 2024.

Kaupunginhallitus on aikaisempina vuosina valtuuttanut kaupunginjohtajan päättämään toimistojen yksittäisistä sulkupäivistä. Pidemmistä sulkuaajoista päättää kaupunginhallitus.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää, että kaupungintalo ja palvelutoimistot pidetään suljettuna 2-5.1.2024.

Asiasta ilmoitetaan kotisivuilla ja ilmoituksena vuorossa olevassa paikallislehdessä. Henkilöstön vuosilomat keskitetään ko. ajankohdalle siten, että palvelujen saatavuuden ja toiminnan kannalta välttämättömät päivystykset järjestetään.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 275

20.11.2023

**Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousaikojen hyväksyminen kevätkaudella 2024**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 275  
531/00.02.13/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginhallituksen kokousajoista on laadittu puolivuotiskaudeksi runkosuunnitelma.

Alla on runkosuunnitelma kaupunginhallituksen kokousajoiksi 30.6.2024 saakka:

Maanantai	15.1.2024	klo 17.00
Maanantai	29.1.2024	klo 17.00
Maanantai	19.2.2024	klo 17.00
Maanantai	11.3.2024	klo 17.00
Maanantai	25.3.2024	klo 17.00
Maanantai	15.4.2024	klo 17.00
Maanantai	29.4.2024	klo 17.00
Maanantai	13.5.2024	klo 17.00
Maanantai	27.5.2024	klo 17.00
Maanantai	10.6.2024	klo 17.00
Maanantai	24.6.2024	klo 17.00

Valtuuston kokousten runkosuunnitelma seuraavalle puolivuotiskaudelle on valtuuston puheenjohtajan kanssa sovittu seuraavaksi:

Maanantai	12.2.2024	klo 18.00 (varaus)
Maanantai	18.3.2024	klo 18.00
Maanantai	6.5.2024	klo 18.00
Maanantai	17.6.2024	klo 18.00

Em. kokousaikoja voidaan tarvittaessa muuttaa tai lisätä asioiden sitä vaatiessa. Iltakouluja pidetään tarpeen mukaan.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy em. runkosuunnitelman kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousajankohdiksi kevätkaudelle 2024.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



Kaupunginhallitus

§ 276

20.11.2023

**Tiedotusasiat**

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 276

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Alueellisen liikuntaneuvoston asettaminen, toimikauden jatkaminen 2024-2025 / Etelä-Pohjanmaan liitto maakuntahallitus 9.12.2019 § 133  
pöytäkirjan ote: Länsi- ja Sisä-Suomen alueellinen liikuntaneuvosto toimikaudella 2020-2023.

Lapuan kaupunginhallitus 23.10.2023 § 318 pöytäkirjan ote: Kestävät kunnat -hanke / hyvitykset kunnille vuoden 2023 osalta.

Seinäjoen koulutuskuntayhtymä yhtymähallitus 15.11.2023 § 86  
pöytäkirjan ote: Seinäjoen koulutuskuntayhtymän talouslukujen raportointi ylläpitäjäkunnille ajalta tammi-syyskuu 2023.

Vimpelin kunnanhallitus 6.11.2023 § 295 pöytäkirjan ote: Rahoitusosuus / Seinäjoki – Lapua – Kauhava / Alajärvi – Vimpeli Joukkoliikenneyhteydet 2024 – 2027.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto 16.10.2023 pöytäkirja.

Päätös maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisessa asiassa, ympäristöasiantuntijan viranhaltijapäätös 30.10.2023 § 28.

Päätös maa-aineslain mukaisessa asiassa, ympäristöasiantuntijan viranhaltijapäätös 30.10.2023 § 30.

Kuntayhtymän perussopimus – Kuntayhtymä Kymppi, pöytäkirjan ote:

- Alajärven kaupunginvaltuusto 23.10.2023 § 78
- Evijärven kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 57
- Lappajärven kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 50
- Soinin kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 32
- Ähtärin kaupunginvaltuusto 23.10.2023 § 62

Järjestämissuunnitelma, Kymppi – Etelä-Pohjanmaan itäinen työllisyysalue, pöytäkirjan ote:

- Alajärven kaupunginvaltuusto 23.10.2023 § 77
- Evijärven kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 58
- Lappajärven kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 49
- Soinin kunnanvaltuusto 23.10.2023 § 33
- Ähtärin kaupunginvaltuusto 23.10.2023 § 63





Kaupunginhallitus

§ 276

20.11.2023

Pöytäkirjoja:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta 31.10.2023 7/2023
- Ympäristölautakunta 1.11.2023 6/2023

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 26.10.2023 – 15.11.2023.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Vesa Rantala

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin Kauhavan kaupungin viranomaisten päätöksiin.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050 330 5286,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 265, § 266, § 268, § 269, § 271, § 272, § 273, § 275, § 276**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 267, § 270, § 274

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kauhavan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kauhavan kaupungin *Kaupunginhallitus*

Kauhavan kaupunki  
*Kaupunginhallitus*  
Kauppatie 109  
62200 Kauhava  
kirjaamo@kauhava.fi  
puh. 06-2412900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu Kauhavan kaupungin kotisivuilla 23.11.2023